

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Data di nascita

Indirizzo

Telefono

Indirizzo posta elettronica

Incarico attuale

CRISTIANO GALIZIAN

Azienda ULSS 7 Pedemontana – Via dei Lotti 40 – Bassano del Grappa VI

0424885316

cristiano.galizian@aulss7.veneto.it

Dirigente Amministrativo con incarico di Direttore Unità Operativa Complessa Affari Generali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome / indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da dicembre 2022 - ATTUALE

AZIENDA ULSS 7 Pedemontana

Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario

Dirigente amministrativo

DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI, competente alla gestione amministrativa generale (protocollo, flusso documentale, archivi), gestione atti amministrativi del Direttore Generale, supporto organi (Collegio Sindacale – Collegio di Direzione), adempimenti in materia di privacy, gestione sinistri, contenzioso legale, procedimenti disciplinari

dal 07/11/2025 **SOSTITUTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO** Azienda ULSS 7 in caso di sua assenza o impedimento

dal 07/11/2025 **RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)** Azienda ULSS 7

da dicembre 2021 a novembre 2022

DIRETTORE F.F. UOC GESTIONE RISORSE UMANE, competente alla pianificazione e definizione del fabbisogno del personale; gestione procedure selettive, gestione giuridica, economica e sviluppo del personale; percorsi di carriera e sistemi di valutazione; Relazioni sindacali - Componente delegazione trattante di parte pubblica con organizzazioni sindacali

Da ottobre 2020 a novembre 2021

fino a 30 novembre 2021 **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO** nell'ambito dell'UOC Gestione Risorse Umane, con funzioni di sostituto del Direttore

da ottobre 2006 a settembre 2020

AZIENDA ULSS 4 Alto Vicentino (*incorporata in Azienda ULSS 7 Pedemontana da 1.01.2017*)

Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario

Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. D super)

POSIZIONE ORGANIZZATIVA "SERVIZIO PERSONALE – UFFICIO ECONOMICO":

coordinamento dell'ufficio competente alla gestione economica del personale; applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e degli accordi integrativi aziendali; elaborazione dei dati di bilancio relativi ai costi del personale e ai flussi informativi ministeriali e regionali

da febbraio 2019 a settembre 2020, Referente Funzione "Relazioni Sindacali e Sviluppo Personale" dell'UOC Gestione Risorse Umane dell'A.ULSS 7 con compiti di coordinamento attività e personale dedicato.

- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- da gennaio 2006 a ottobre 2006
 AZIENDA ULSS 4 Alto Vicentino
 Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario
 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. D super)
POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZIO PERSONALE – UFFICIO RELAZIONI SINDACALI
 coordinamento dell'ufficio preposto alla gestione della contrattazione integrativa aziendale con le organizzazioni sindacali in collaborazione diretta con la delegazione trattante pubblica
- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- da maggio 2003 a dicembre 2005
 AZIENDA ULSS 4 Alto Vicentino
 Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario
 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. D super)
POSIZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI - UFFICIO AFFARI GENERALI”: coordinamento dell'ufficio competente alla trattazione giuridica dell'attività libero professionale intramuraria, dell'assistenza residenziale extra-ospedaliera, dell'attività amministrativa generale nei rapporti con enti, società o associazioni varie e adempimenti in materia di privacy; incaricato di redigere il primo Atto aziendale dell'ULSS 4 e dei relativi atti istitutivi e Regolamenti di funzionamento dei dipartimenti; referente per l'attività organizzativa degli organismi del collegio di direzione e del consiglio dei sanitari [];
- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- da marzo 2003 a aprile 2003
 AZIENDA ULSS 4 Alto Vicentino
 Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario
 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. D super)
 Referente della Segreteria della Direzione Strategica
- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- da marzo 2002 a marzo 2003
 REGIONE DEL VENETO – Segreteria Regionale Sanità e Sociale - VENEZIA
 Organo preposto alla programmazione delle politiche socio-sanitarie nell'ambito del Veneto
 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. Ds) - in comando
RESPONSABILE “UFFICIO DI STAFF” DELLA DIREZIONE REGIONALE DEI SERVIZI SOCIALI con compiti di supporto nell'attività di programmazione e di raccordo dei Servizi della Direzione, e di gestione delle procedure per l'elaborazione degli atti della Giunta Regionale
- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- da luglio 2001 a marzo 2002
 AZIENDA ULSS 4 Alto Vicentino
 Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario
 da 01.09.2002 Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (cat. DS) a tempo indeterminato
POSIZIONE ORGANIZZATIVA “AREA AMMINISTRATIVA DEI SERVIZI SOCIALI”
 competente alla stipula e gestione delle convenzioni con soggetti pubblici e privati della rete dei servizi socio-sanitari e del supporto alla Direzione Aziendale nei rapporti con la Conferenza dei Sindaci e con l'Esecutivo dello stesso
- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- da marzo 1999 a giugno 2001
 AZIENDA ULSS 4 Alto Vicentino
 Pubblica Amministrazione - Settore socio-sanitario
 Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D)
 Funzionario preposto all'Ufficio Amministrativo dei Servizi Sociali, competente per il procedimento amministrativo per l'idoneità professionale delle strutture socio-sanitarie; supporto della Direzione Aziendale nei rapporti con la Conferenza dei Sindaci e l'Esecutivo; incaricato nel settembre 2000 dal direttore generale di gestire l'iter autorizzativo regionale per l'attivazione della struttura di riabilitazione extra-ospedaliera di neuroriabilitazione cognitiva
- Date (da – a)
 - Nome / indirizzo del datore di lavoro
- da marzo 1998 a marzo 1999
 CAPITANERIA DI PORTO - GUARDIA COSTIERA - Monfalcone GO

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Forze Armate – Marina Militare

Ufficiale di Complemento

UFFICIALE MARINA MILITARE – Corpo della Capitaneria di Porto con il grado di Guardiamarina in qualità di Ufficiale Addetto alla Sezione Armamento e Spedizioni, con compiti di polizia giudiziaria a tutela della sicurezza della navigazione marittima, dell'ambiente marino e della legalità delle attività commerciali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Data

1997

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

Diploma di LAUREA IN GIURISPRUDENZA

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

LICEO GINNASIO STATALE "F. Corradini" - THIENE

MATURITA' CLASSICA

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Data

gennaio – marzo 1998

ACCADEMIA NAVALE - LIVORNO

CORSO UFFICIALI DI COMPLEMENTO - CORPO CAPITANERE DI PORTO

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Data

novembre 2005- giugno 2006

FONDAZIONE CUOA - CENTRO UNIVERSITARIO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
Altavilla Vicentina

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER QUADRI DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Data

febbraio – dicembre 2024

FONDAZIONE SSP SCUOLA SANITÀ PUBBLICA – REGIONE DEL VENETO

CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER LE FUNZIONI DI DIREZIONE SANITARIA
AZIENDALE E PER LA DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

(artt.15-16 quinquies d.lgs.502/92)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1

A2

A2

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza ed utilizzo dei più diffusi software in ambiente Windows (pacchetto Office: Word, Excel - PowerPoint) dei vari browser di navigazione internet e dei motori di ricerca più diffusi

Conoscenza ed utilizzo degli applicativi specifici per lo svolgimento delle attività di competenza dell'ufficio attualmente ricoperto

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI
ECC.)

- QUALIFICA di Facilitatore ai sensi della L.R. 22/02 rilasciato dall'Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto - 2005

- INCARICATO del coordinamento aziendale dell'ULSS 4 Alto Vicentino per il progetto del Ministero della Salute denominato "Mattone 1 - Classificazione delle strutture" con compiti di raccordo con la Regione Veneto e di coordinamento per la realizzazione del sito pilota del progetto e di sviluppo del modello teorico di classificazione delle strutture socio-sanitarie (deliberazione direttore generale n.553 del 19.08.2004)

- CONSULENTE TECNICO DI PARTE (CTP) su nomina da parte della Regione del Veneto nel contenzioso per differenze retributive proposto contro l'Azienda ULSS 6 da parte dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Sociali (nota Avvocatura Regionale prot.438737 del 01.10.2012) - dal 01/10/2012 al 31/10/2012

- COMPONENTE del Gruppo Tecnico Regionale per la predisposizione degli atti di gara per l'acquisizione del servizio per la gestione informatizzata del personale delle aziende sanitarie della Regione del Veneto, come da nomina regionale - Decreto Regionale n.48 del 19.05.2014 del Direttore della Sezione Controlli Governo e Personale SSR: dal 31/05/2014 al 01/08/2014

- COMPONENTE del Gruppo Regionale di Lavoro per la stesura del Capitolato Tecnico per la gestione informatizzata del Personale a qualsiasi titolo impiegato dalle Aziende Sanitarie della Regione del Veneto, come da nomina del Segretario Regionale per la Sanità di cui alla nota prot. 135836 del 21.03.2011: dal 30/06/2011 al 01/11/2011

- Attività didattica, di Relatore e partecipazione ai seguenti seminari, convegni e corsi di aggiornamento in tema di gestione del personale - pubblico impiego e aspetti normativi e contrattuali dei CC.CC.NN.L. delle varie aree contrattuali e di legislazione su gestione rischio corruzione/ trattamento dati personali/ sicurezza lavoratori /Project management:

ATTIVITA' DIDATTICA

1. Dal 01/01/1999 al 31/12/2000 Attività didattica sulla materia: Elementi di legislazione socio-sanitaria e organizzazione dei servizi (titolo del corso: Corso regionale di formazione integrata per operatori addetti all'assistenza (OAA) e operatori tecnici addetti all'assistenza (OTAA)) - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - N. 20,00 ore totali di docenza - a.a. 1
2. Dal 01/01/2001 al 31/12/2001 Attività didattica sulla materia: Elementi di legislazione socio-sanitaria e organizzazione dei servizi (titolo del corso: Corso regionale di formazione integrata per operatori addetti all'assistenza (OAA) e operatori tecnici addetti all'assistenza (OTAA)) - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - N. 20,00 ore totali di docenza - a.a. 1
3. Dal 13/10/2005 al 31/03/2006 Attività didattica sulla materia: Elementi di legislazione socio-sanitaria e legislazione del lavoro (titolo del corso: Percorso straordinario regionale - Modulo facoltativo tematico integrativo in assistenza odontoiatrica) - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - N. 20,00 ore totali di docenza - a.a. 1
4. Dal 07/02/2011 al 30/06/2011 Attività didattica sulla materia: Elementi di legislazione socio-sanitaria e legislazione del lavoro (titolo del corso: Percorso straordinario regionale - Modulo facoltativo tematico integrativo in assistenza odontoiatrica) - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - N. 20,00 ore totali di docenza - a.a. 1

ATTIVITA' DI RELATORE

1. Dal 21/09/2005 al 21/09/2005 Relatore al corso: DOCUMENTAZIONE SANITARIA: STRUMENTO DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' O DI DIFESA DEL CONTENZIOSO- Natura e valore del documento - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 1,00 ore
2. Dal 03/04/2007 al 03/04/2007 Relatore al corso: Corso per lo sviluppo delle competenze dei quadri dei servizi amministrativi - Ente organizzatore: CUOA Sanità (indirizzo: Via Marconi 103 - 36077 Altavilla Vicentina (VI)) - 1,00 ore

RESPONSABILE SCIENTIFICO

1. Corso di aggiornamento Azienda ULSS 7 Pedemontana ROAD TO PRIVACY – CORSO AVANZATO - 20/10/2025 – ore 6,00
2. Corso di aggiornamento Azienda ULSS 7 Pedemontana ROAD TO PRIVACY – CORSO BASE - 06/10/2025 – ore 3,00
3. Corso di aggiornamento Azienda ULSS 7 Pedemontana PRIVACY ESSENTIALS - 12/12/2024 - ore 3,75
4. Corso di aggiornamento Azienda ULSS 7 Pedemontana ROAD TO PRIVACY – CORSO BASE - 15/04/2024 – ore 3,00

CORSI, CONVEGNI, CONGRESSI, ...

1. Dal 26/01/2026 a 26/01/2026 Partecipante alla XI Giornata Nazionale RPCT – 2026 “LA NUOVA STRATEGIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE: PUBBLICARE, PROTEGGERE, PROGRAMMARE” Ente organizzatore Autorità Nazionale Anticorruzione (indirizzo protocollo@pec.anticorruzione.it)
2. Dal 01/11/2025 al 31/12/2025 Partecipante al corso a distanza FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO 2.0 – Ente organizzatore: Fondazione Scuola Sanità Pubblica (indirizzo: Passaggio Luigi Gaudenzio 1 - 35131 Padova) - 6,00 ore - esame finale superato
3. Dal 06/06/2025 al 06/06/2025 Partecipante al Convegno INNOVAZIONE NEL GOVERNO DELLA SPESA SANITARIA - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 3,00 ore

4. Dal 01/04/2025 al 01/04/2025 Partecipante al corso a distanza PIANO FORMATIVO ANTICORRUZIONE 2024-2025 Ente organizzatore: Maggioli Formazione - Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) sezione formazione di base: 3 ,00 ore – sezione specialistica: La costruzione e l’aggiornamento degli strumenti di gestione della corruzione (PIAO/PTCPT): 2,00 ore- esami finali superati
5. Dal 18/03/2025 al 18/03/2025 Partecipante al corso APPROFONDIMENTO APPLICAZIONE INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELL’AMBITO DEI SERVIZI DELL’AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 6,00 ore - esame finale superato
6. Dal 17/01/2025 al 17/01/2025 Partecipante al corso LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL PERSONALE - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 3,00 ore – esame finale superato
7. Dal 09/12/2024 al 09/12/2024 Partecipante al corso LA COMUNICAZIONE COME STRUMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO – ore 7,00 – esame finale superato
8. Dal 11/10/2024 al 12/10/2024 Partecipante al Convegno RESPONSABILITA’ PER COLPA NEL SISTEMA CIVILE E PENALE, PROFILI NORMATIVI E GIURISPRUDENZIALI IN SANITA’ - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 12,00 ore
9. Dal 24/09/2024 al 31/12/2024 Partecipante al corso COMITATO AZIENDALE VALUTAZIONE SINISTRI: UN’OPPORTUNITÀ PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI – Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 16,00 ore – esame finale superato
10. Dal 06/06/2024 al 06/06/2024 Partecipante al Convegno INNOVAZIONE NEL GOVERNO DELLA SPESA SANITARIA – Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 3,00 ore
11. Dal 15/05/2024 al 15/05/2024 partecipante al corso FORMAZIONE AZIENDALE PER L’IMPLEMENTAZIONE DEL PNRR – Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - ore 3,00 – esame finale superato
12. Dal 13/05/2024 partecipante al corso ROAD TO PRIVACY – CORSO AVANZATO Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) ore 6,00 – esame finale superato
13. Dal 30/11/2023 al 30/11/2023 Partecipante al corso: Team Work Come posso promuovere e sostenere il lavoro di gruppo per affrontare la complessità organizzativa - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) – 4 ore - esame finale non previsto
14. Dal 03/10/2023 al 13/10/2023 Partecipante al corso: Valutazione della performance del personale. La condivisione degli obiettivi e della strategia. - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) – 8 ore - esame finale non previsto
15. Dal 29/05/2023 al 19/09/2023 Partecipante al corso: Corso di formazione e aggiornamento in materia di responsabilità sanitaria - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) – 20 ore - esame finale non previsto
16. Dal 26/05/2023 al 27/05/2023 Partecipante al corso: Generare eccellenza nella complessità - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) – 13 ore - esame finale non previsto
17. Dal 09/05/2023 al 09/05/2023 Partecipante al corso: Aspetti fondamentali della contrattazione inerente le sperimentazioni cliniche profit e no profit - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) – 2 ore - esame finale non previsto
18. Dal 24/02/2023 al 24/02/2023 Partecipante al Convegno “Prospettive e rischi dell’impiego delle nuove tecnologie in ambito sanitario” nell’ambito del Ciclo seminariale “Privacy e Sanità” – Ente organizzatore Azienda ULSS 6 Euganea e IAIC Accademia Italiana del Codice di Internet (indirizzo: protocollo.aulss6@pecveneto.it) - esame finale non previsto
19. Dal 13/02/2023 al 13/02/2023 Partecipante al Convegno “Ricerca Scientifica, sperimentazione clinica e protezione dei dati” nell’ambito del Ciclo seminariale “Privacy e Sanità” – Ente organizzatore Azienda ULSS 6 Euganea e IAIC Accademia Italiana del Codice di Internet (indirizzo: protocollo.aulss6@pecveneto.it) - esame finale non previsto
20. Da 16/11/2022 al 21/12/2022 Partecipante al corso: Corso di formazione per dirigenti sicurezza secondo Accordo Stato Regioni del 21.11.2011 e s.m.i. – Sicurezza” - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 16 ore - esame finale superato
21. Dal 14/12/2022 al 14/12/2022 Partecipante al corso: Sperimentazione Clinica con farmaco e dispositivo medico: normativa e nozioni per la gestione delle attività di un Nucleo di Ricerca Clinica - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 3,25 ore - esame finale non previsto
22. Dal 14/07/2022 al 14/07/2022 Partecipante al corso: Il rinnovo del CCNL del comparto Sanità- Ente organizzatore: Formazione Maggioli - Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 4,00 ore - esame finale non previsto
23. Dal 02/02/2022 al 16/02/2022 - Partecipante al corso: Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018 -Ente organizzatore Pubbliformez s.r.l (indirizzo direzione@pubbliformez.com) ore 8 - esame finale non previsto
24. Dal 15/09/2021 al 15/10/2021 Partecipante al corso: PROJECT MANAGEMENT - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) ore 13 - -esame finale superato

25. Dal 26/03/2021 al 26/03/2021 Partecipante al corso FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA DEI LAVORATORI BASSO RISCHIO Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) . 4 ore FAD + 4 ore d'aula -esame finale superato
26. Dal 15/12/2020 al 15/12/2020 Partecipante al corso: "Il Piano Organizzativo del Lavoro Agile" - Ente organizzatore: Maggioli Formazione - Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 4,00 ore - esame finale superato
27. Dal 10/03/2020 al 10/03/2020 Partecipante al corso: La spesa di personale e la gestione del fondo 2020 alla luce delle novità introdotte dalla legge di bilancio -- Ente organizzatore: OPERA s.r.l. (indirizzo: Via De Gasperi, 38 Valenzano (BA)) ore 2 - esame finale non previsto
28. Dal 08/10/2019 al 08/10/2019 Partecipante al corso: LA GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 5,75 ore - esame finale superato
29. Dal 19/09/2019 al 19/09/2019 Partecipante al corso: Il nuovo CCNL dei Medici, Veterinari e Dirigenti Sanitari Triennio 2016-2018 - Ente organizzatore: Formazione Maggioli - Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 6,50 ore - esame finale non previsto
30. Dal 24/07/2018 al 31/12/2018 Partecipante al corso: Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro - Formazione dei Preposti - Ente organizzatore: Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana (indirizzo: protocollo.aulss2@pecveneto.it) - 5,00 ore - esame finale superato -
31. Dal 22/03/2018 al 22/03/2018 Partecipante al corso: Il nuovo CCNL del Comparto Sanità Triennio 2016-2018 - Ente organizzatore: Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 6,50 ore - esame finale non previsto -
32. Dal 08/10/2019 al 08/10/2019 Partecipante al corso: LA GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 5,75 ore - esame finale superato -
33. Dal 26/11/2018 al 26/11/2018 Partecipante al corso: REGOLAMENTO EUROPEO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 6,00 ore - esame finale superato
34. Dal 21/11/2017 al 21/11/2017 Partecipante al corso: IL PREPOSTO E LE NORME SULLA SICUREZZA - Ente organizzatore: Azienda ULSS 7 Pedemontana (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 4,00 ore - esame finale superato
35. Dal 04/06/2018 al 04/06/2018 Partecipante al corso: Il Conto Annuale 2017: approfondimenti per il Servizio Sanitario Regionale - Ente organizzatore: Fondazione Scuola Sanità Pubblica (indirizzo: Passaggio Luigi Gaudenzio 1 - 35131 Padova) - 7,00 ore - esame finale superato
36. Dal 04/07/2017 al 04/07/2017 Partecipante al corso: Organizzazione e gestione del personale nelle Aziende Sanitarie dopo i Decreti attuativi della riforma Madia - Ente organizzatore: Formazione Maggioli - Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 6,50 ore - esame finale non previsto
37. Dal 21/03/2016 al 30/05/2016 Partecipante al corso: FORMAZIONE DIRIGENTI E PREPOSTI - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 6,00 ore - esame finale superato
38. Dal 23/03/2016 al 23/03/2016 Partecipante al corso: La peculiarità del rapporto di lavoro del dirigente medico del SSN alla luce della normativa comunitaria, nazionale e collettiva - Ente organizzatore: Fondazione Scuola Sanità Pubblica (indirizzo: Passaggio Luigi Gaudenzio 1 - 35131 Padova) - 4,50 ore esame finale non previsto
39. Dal 23/05/2016 al 23/05/2016 Partecipante al corso: Il conto annuale 2015: approfondimento per il Servizio Sanitario Nazionale - Ente organizzatore: Azienda Ospedaliera Padova (indirizzo: protocollo.aopd@pecveneto.it) - 6,00 ore - esame finale superato
40. Dal 24/11/2015 al 24/11/2015 Partecipante al corso: La riorganizzazione delle Risorse Umane nei nuovi SSR: effetti sulla gestione amministrativo-contabile del Personale - Ente organizzatore: SIGMA Informatica S.p.a. (indirizzo: Trinity Palace - Via G.Saragat 1/60 - 30174 Venezia Mestre) - 6,00 ore - esame finale non previsto
41. Dal 16/06/2015 al 16/06/2015 Partecipante al corso: SICUREZZA GENERALE DEI LAVORATORI - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 4,00 ore - esame finale superato
42. Dal 22/10/2015 al 22/10/2015 Partecipante al corso: La gestione del personale delle Aziende sanitarie dopo la Legge di stabilità 2015 e la riforma Madia - Ente organizzatore: Maggioli Formazione - Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 6,50 ore - esame finale superato
43. Dal 12/02/2015 al 12/02/2015 Partecipante al corso: Nuova Certificazione Unica e altre novità 2015 per il Sostituto d'Imposta - Ente organizzatore: SIGMA Informatica S.p.a. (indirizzo: Trinity Palace - Via G.Saragat 1/60 - 30174 Venezia Mestre) - 7,00 ore - esame finale non previsto
44. Dal 18/05/2015 al 18/05/2015 Partecipante al corso: Il conto annuale 2014: approfondimento per il Servizio Sanitario Nazionale - Ente organizzatore: Azienda Ospedaliera di Padova (indirizzo: protocollo.aopd@pecveneto.it) - 6,00 ore - esame finale superato
45. Dal 13/10/2014 al 27/11/2014 Partecipante al corso: ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - CORSO AVANZATO - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 6,00 ore - esame finale superato

46. Dal 20/10/2014 al 20/10/2014 Partecipante al corso: IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA: DALLA TEORIA ALLA PRATICA - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 3,75 ore - esame finale superato
47. Dal 22/01/2014 al 22/01/2014 Partecipante al corso: Le novità introdotte dalla recente normativa in materia di personale delle aziende del SSN - Ente organizzatore: Azienda ULSS 5 Ovest Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss8@pecveneto.it) - 6,15 ore - esame finale non previsto
48. Dal 12/11/2013 al 10/12/2013 Partecipante al corso: PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICAZIONI IN INTERNET, TUTELA DELL'INTEGRITÀ DEI FUNZIONARI NELLE AZIENDE PUBBLICHE - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 8,00 ore - esame finale superato
49. Dal 27/11/2013 al 27/11/2013 Partecipante al corso: Il trattamento accessorio del personale del SSN. Il blocco dei fondi per la contrattazione integrativa alla luce dei controlli operati dalla R.G.S. - Ente organizzatore: Pubbliformez (indirizzo: pubbliformez@legalmail.it) - 6,00 ore - esame finale non previsto
50. Dal 09/05/2013 al 09/05/2013 Partecipante al corso: Il Conto Annuale: approfondimenti per il Servizio Sanitario Nazionale - Ente organizzatore: Azienda Ospedaliera di Padova (indirizzo: protocollo.aopd@pecveneto.it) - 6,50 ore - esame finale superato
51. Dal 11/10/2012 al 11/10/2012 Partecipante al corso: La circolare 25/2012 della R.G.S. - Schemi standard di relazione illustrativa e tecnico finanziaria al contratto integrativo - Ente organizzatore: Pubbliformez (indirizzo: pubbliformez@legalmail.it) - 6,00 ore - esame finale non previsto
52. Dal 28/03/2012 al 28/03/2012 Partecipante al corso: Conto Annuale 2011: le principali problematiche e le soluzioni per una corretta compilazione - Ente organizzatore: Pubbliformez (indirizzo: pubbliformez@legalmail.it) - 6,00 ore - esame finale non previsto
53. Dal 15/12/2010 al 18/01/2011 Partecipante al corso: LA GESTIONE DELLA TURNISTICA E DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 18,00 ore - esame finale superato
54. Dal 30/03/2011 al 30/03/2011 Partecipante al corso: Conto Annuale 2010: le principali problematiche e le soluzioni per una corretta compilazione - Ente organizzatore: Pubbliformez (indirizzo: pubbliformez@legalmail.it) - 6,00 ore - esame finale non previsto
55. Dal 22/11/2010 al 22/11/2010 Partecipante al corso: La misurazione e la valutazione delle prestazioni: l'applicazione del dlgs n.150/2009, la performance e gli effetti del dl n.78/2010 - Ente organizzatore: Formel Scuola di Formazione Enti Locali (indirizzo: Milano 20124, Via Vitruvio, 43) - 6,00 ore - esame finale non previsto
56. Dal 12/10/2010 al 12/10/2010 Partecipante al corso: L'organizzazione la gestione del personale nelle Aziende Sanitarie. Dalla Riforma Brunetta alle novità introdotte dalla manovra estiva 2010 (Legge n.122/2010) - Ente organizzatore: Gruppo Maggioli (indirizzo: formazione.maggioli@legalmail.it) - 6,50 ore - esame finale non previsto
57. Dal 13/01/2009 al 30/06/2010 Partecipante al corso: Sviluppo del programma di Accreditamento di Eccellenza Accreditation Canada - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 60,00 ore - esame finale non previsto
58. Dal 23/04/2010 al 23/04/2010 Partecipante al corso: Conto Annuale 2009: giornata laboratorio per compilare il Conto Annuale alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. n.150/09 sui fondi per le risorse decentrate - Ente organizzatore: Pubbliformez (indirizzo: pubbliformez@legalmail.it) - 6,00 ore - esame finale non previsto -
59. Dal 01/04/2009 al 01/04/2009 Partecipante al corso: Le novità del Conto Annuale 2008 - Ente organizzatore: Pubbliformez (indirizzo: pubbliformez@legalmail.it) - 6,00 ore -esame finale non previsto
60. Dal 01/10/2008 al 01/10/2008 Partecipante al corso: Seminario di formazione sull'applicazione della Legge N.133 del 06.08.2008 - Ente organizzatore: Regione Lombardia (indirizzo: Piazza Città di Lombardia 1 - 20124 Milano) - 6,00 ore - esame finale non previsto
61. Dal 26/02/2008 al 26/02/2008 Partecipante al corso: LA FINANZIARIA 2008 - I RIFLESSI FISCALI E LA GESTIONE DEL PERSONALE PER LE AZIENDE DEL SSN - Ente organizzatore: CUOA SANITA' (indirizzo: Via Marconi 103, 36077 Altavilla Vicentina (VI)) - 8,00 ore - esame finale non previsto
62. Dal 29/01/2007 al 29/01/2007 Partecipante al corso: Manovra Finanziaria 2007 - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) -3,00 ore - esame finale non previsto
63. Dal 03/04/2007 al 03/04/2007 Relatore al corso: Corso per lo sviluppo delle competenze dei quadri dei servizi amministrativi - Ente organizzatore: CUOA Sanità (indirizzo: Via Marconi 103 - 36077 Altavilla Vicentina (VI)) - 1,00 ore - esame finale non previsto
64. Dal 10/10/2005 al 11/10/2005 Partecipante al corso: Corso di Formazione per facilitatori: applicazione L.R. 22/2002 - Ente organizzatore: Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto (indirizzo: Ca' Zen ai Frari S.Polo 2580 - 30125 Venezia) - 6,00 ore - esame finale superato -
65. Dal 25/10/2006 al 27/10/2006 Partecipante al corso: Paghe e Contributi negli Enti Locali e nelle Aziende Sanitarie - Ente organizzatore: CISEL Centro Studi per gli Enti Locali (indirizzo: Viale Dandolo 18/20 - 47900 Rimini) - 12,00 ore - esame finale non previsto
66. Dal 03/11/2005 al 15/06/2006 Partecipante al corso: CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER QUADRI DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI - Ente organizzatore: CUOA Sanità (indirizzo: Via Marconi 103 - 36077 Altavilla Vicentina (VI)) - 176,00 ore

67. Dal 26/06/2006 al 30/06/2006 Partecipante al corso: Mobbing e molestie morali e sessuali sul lavoro: interventi e buone prassi da adottare. - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 8,00 ore - esame finale non previsto
68. Dal 10/02/2006 al 10/02/2006 Partecipante al corso: Incontro di formazione per Incaricati al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del Dlgs 196/2003 - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 2,50 ore - esame finale non previsto
69. Dal 23/06/2005 al 24/06/2005 Partecipante al corso: LE RELAZIONI SINDACALI NEL COMPARTO SANITA': CONDUZIONE DELLE TRATTATIVE, STRATEGIE E TATTICHE NEGOZIALI - Ente organizzatore: EBIT Scuola di Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione (indirizzo: Via B. Ravenna 6 - 73100 Lecce) -12,00 ore - esame finale non previsto
70. Dal 26/11/2004 al 21/01/2005 Partecipante al corso: Corso di aggiornamento professionale "L'analisi per processi" - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 50,00 ore - esame finale superato
71. Dal 12/05/2005 al 12/05/2005 Partecipante al corso: La "nuova" Legge 241/1990 - Ente organizzatore: Comune di Thiene (indirizzo: Piazza Arturo Ferrarin, 1, 36016 Thiene VI) - 7,00 ore - esame finale non previsto
72. Dal 14/12/2004 al 16/12/2004 Partecipante al corso: CORSO NORMATIVA E GESTIONE PROTOCOLLO - Ente organizzatore: Pasubio Tecnologia S.r.l. (indirizzo: Via Pasini 27 - 36015 Schio (VI)) - 12,00 ore - esame finale non previsto -
73. Dal 17/05/2004 al 18/05/2004 Partecipante al corso: IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY IN SANITA': MISURE ORGANIZZATIVE, PROCEDURE E SANZIONI - Ente organizzatore: Centro di Formazione de IL SOLE 24 ORE - sede Roma (indirizzo: Via Monte Rosa, 91- 20149 Milano) - 8,00 ore - esame finale non previsto
74. Dal 12/11/2003 al 12/11/2003 Partecipante al corso: IL NUOVO T.U. SULLA PRIVACY. LE NOVITA' PER GLI OPERATORI SANITARI E SOCIO-ASSISTENZIALI - Ente organizzatore: CISEL Centro Studi per gli Enti Locali (indirizzo: Via Dandolo 18/20 - 47900 Rimini) - 8,00 ore - esame finale non previsto
75. Dal 08/05/2003 al 29/05/2003 Partecipante al corso: Accreditemento Istituzionale e Certificazione ISO 9001/2000 in una struttura sanitaria - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 4,00 ore - esame finale non previsto
76. Dal 28/04/2003 al 28/04/2003 Partecipante al corso: REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE, RUOLO DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEI DIRIGENTI, POTERI DEL PRIVATO DATORE DI LAVORO - Ente organizzatore: Centro Studi Amministrativi Alta Padovana (indirizzo: centrostudialtapadovana@pec.it) - 5,50 ore - esame finale non previsto
77. Dal 01/04/2001 al 31/05/2001 Partecipante al corso: Organizzazione e aziendalizzazione Comunicazione, gestione e valorizzazione delle risorse umane - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 16,00 ore - esame finale non previsto -
78. Dal 07/03/2000 al 28/03/2000 Partecipante al corso: Corso di aggiornamento per il personale amministrativo - Ente organizzatore: Azienda ULSS 4 Alto Vicentino (indirizzo: protocollo.aulss7@pecveneto.it) - 22,50 ore - esame finale non previsto

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni il sottoscritto, sotto la propria responsabilità e consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

5 marzo 2026

F.to Cristiano Galizian