



PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA

L'Ospedale di Comunità dell'Azienda ULSS n.7 – Pedemontana, Distretto 1, è collocato presso il Centro Socio Sanitario Prospero Alpino di Marostica.

E' una struttura sanitaria intermedia a carattere temporaneo che si rivolge prevalentemente ai pazienti in dimissione dall'Ospedale, in fase post-acuta con necessità di stabilizzazione, supervisione, monitoraggio, adeguamento terapeutico, recupero funzionale, palliazione. Accoglie anche pazienti provenienti da domicilio per problematiche socio-assistenziali che rendono difficile la gestione clinica.

Possono accedere all'Ospedale di Comunità:

- pazienti le cui funzioni/abilità perse sono forse recuperabili ma è necessario un primo periodo di convalescenza durante il quale favorire la riattivazione e la ripresa di alcune funzioni/attività, con un percorso da iniziare in Ospedale di Comunità e da proseguire eventualmente in ambito riabilitativo;
- pazienti le cui funzioni/abilità sono definitivamente perse, non sono recuperabili, dovendo adattare il paziente (e la famiglia) all'utilizzo di protesi/ausili ed eseguire adattamenti dell'ambiente domestico. È necessario un breve periodo di tempo per capire se la nuova situazione funzionale è compatibile con un rientro a domicilio o se è necessaria una istituzionalizzazione (adattamento alla disabilità definitiva);
- pazienti complessi con elevate problematiche di tipo sanitario che necessitano di stabilizzazione o prosecuzione di cure ospedaliere non eseguibili a domicilio
- pazienti le cui funzioni/abilità sono definitivamente perse, la malattia ha una prognosi infausta a breve termine ma che necessitano ancora di assistenza medica/infermieristica;

L'Ospedale di Comunità opera attraverso la presa in carico globale dei bisogni della persona assicurando ai pazienti continuità di assistenza tra ospedale – domicilio (o altro percorso assistenziale più idoneo) e piani di cura personalizzati.

La degenza in Ospedale di Comunità ha come obiettivi prioritari:

- favorire il consolidamento dei risultati ottenuti durante la degenza in reparto per acuti garantendo un ulteriore monitoraggio clinico;
- prevenire le complicanze e favorire il recupero delle autonomie finalizzato al rientro a domicilio o a posticipare il più possibile l'ingresso in strutture residenziali;
- fornire assistenza, sollievo del dolore, mantenimento della qualità di vita e delle relazioni significative per i pazienti affetti da malattie inguaribili (anche di natura neoplastica) ed altamente invalidanti;

LA STRUTTURA

L'Ospedale di Comunità è collocato al 3° piano del Centro Socio-Sanitario Prospero Alpino di Marostica.

La struttura di degenza ha la disponibilità di 12 posti letto; comprende 4 stanze doppie e 4 stanze singole, ognuna dotata di servizi igienici progettati per persone con disabilità. L'assegnazione del posto letto è decisa dal personale della struttura sulla base di una valutazione organizzativa e clinica del paziente.

Ogni stanza è dotata di tavolo e di una sedia confortevole con braccioli ed è presente la rete wireless.

È presente una stanza riservata al personale infermieristico, una stanza riservata ai vari professionisti (medico, assistente sociale, ecc.) adibita all'espletamento delle varie funzioni nel rispetto della privacy del paziente e dei familiari.

Gli utenti hanno a disposizione un'area per l'attesa ed un locale soggiorno per le attività ricreative e per il consumo dei pasti.

UTENTI AMMESSI

Il bacino di utenza comprende i cittadini residenti nei comuni afferenti all'Azienda ULSS n.7 Pedemontana

ORGANIZZAZIONE DELL'ASSISTENZA

L'Ospedale di Comunità appartiene alla rete dei servizi territoriali ed è posto sotto la responsabilità del Direttore del Distretto.

Gli aspetti organizzativo-gestionali sono curati dal Responsabile della UOC Non Autosufficienza e Disabilità.

L'assistenza medica è garantita da un Medico Geriatra presente dal lunedì al venerdì con orario flessibile.

E' disponibile per colloqui durante la presenza in struttura o previo appuntamento telefonico.

Nei giorni prefestivi, festivi e nella fascia notturna (dalle ore 20 alle ore 8) l'assistenza medica è garantita dai Medici della Continuità Assistenziale, il cui intervento viene richiesto al bisogno dal personale infermieristico della struttura. Il Medico partecipa, assieme agli altri professionisti, alla definizione del Progetto Assistenziale Individualizzato, esegue le visite, dispone gli accertamenti e le consulenze opportuni, se necessario si interfaccia con il Medico di Medicina Generale del paziente prima della dimissione e con gli altri medici e specialisti coinvolti nel piano diagnostico terapeutico.

Il Progetto Assistenziale viene condiviso con il paziente e le persone referenti nel rispetto della privacy.

L'attività assistenziale è coordinata da un Infermiere Coordinatore che opera in stretta collaborazione con il personale medico, infermieristico e gli operatori socio – sanitari.

La giornata tipo in Ospedale di Comunità è così organizzata:

- o garanzia di assistenza nelle 24 ore

mattino:

- o rilevazione dei parametri clinici, prelievi ematochimici e somministrazione delle terapie
- o alle ore 08.00 viene servita la colazione
- o igiene dei pazienti e rifacimento letti con mobilitazione dei pazienti letto/carrozzina quando possibile
- o valutazione clinica del Medico Geriatra
- o vengono garantite eventuali indagini diagnostiche, consulenze specialistiche, secondo programmazione
- o eventuali medicazioni e altre attività assistenziali secondo necessità
- o alle ore 11.30 viene servito il pranzo.
- o sistemazione a letto dei pazienti mobilizzati in sedia/carrozzina
- o riposo pomeridiano

pomeriggio:

- o somministrazione di terapie,
- o accoglimento nuovi entrati
- o mobilitazione dei pazienti letto/sedia-carrozzina quando possibile
- o alle ore 18.30 viene servita la cena
- o messa a letto dei pazienti e preparazione per il riposo notturno

notte

- o sorveglianza dei pazienti e risposta ai bisogni assistenziali intercorrenti.

PRIVACY

Il Medico di Struttura richiede il consenso al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle attività sanitarie e assistenziali.

I pazienti possono scegliere se rendere nota la loro presenza presso l'Ospedale di Comunità ed indicare le persone autorizzate a ricevere informazioni riguardanti il proprio stato di salute.

PRESENZA DEI FAMILIARI

Sono previsti orari di visita flessibili e adeguati alle esigenze del malato per poter favorire il mantenimento delle relazioni sociali.

EQUIPE

Responsabile UOC Non Autosufficienza e Disabilità

Dr. Mario Marin

Medico

Dr.ssa Elisabetta De Luca

Infermiere Coordinatore

Dott.ssa Carla Ferretto

Nel reparto operano diverse figure professionali che hanno ruoli diversi. Il personale sanitario è riconoscibile attraverso nome, cognome e qualifica in evidenza sulla apposita tessera apposta sul taschino della divisa. E' utile ricordare che ognuno di essi indossa una divisa di diverso colore a seconda del ruolo.

- Medico: camice bianco
- Infermiere Coordinatore: casacca e pantaloni bianchi con bordini rosso bordeaux
- Infermiere: casacca e pantaloni bianchi
- Operatore Socio-Sanitario (O.S.S.): casacca e pantaloni bianchi con fascia blu

Il **Medico** svolge attività di diagnosi e cura delle patologie

L'**Infermiere coordinatore** garantisce le condizioni organizzative ed il coordinamento del personale (infermieri ed operatori socio-sanitari) affinché il reparto possa assolvere alle proprie funzioni, in un'ottica di qualità dei servizi offerti.

Gli **Infermieri** sono i responsabili dell'assistenza infermieristica.

Sono organizzati in tre turni giornalieri; nel proprio turno ogni infermiere garantisce l'assistenza infermieristica in collaborazione con il personale o.s.s.

Gli **Operatori Socio Sanitari** svolgono attività domestico-alberghiere ed attività finalizzate a soddisfare i bisogni di base dell'utente.

SEDI

Ospedale di Comunità.

Centro Socio-Sanitario Prospero Alpino - III° piano via Panica 17, Marostica (VI)

Tel. 0424888358; Fax.0424888360

Il medico e' presente quotidianamente dal lunedì al venerdì, in fascia oraria flessibile, ed è disponibile per colloqui quando presente o previo appuntamento telefonico.

Distretto Socio Sanitario Unico

Centro Socio Sanitario – palazzina D via Mons. Negrin, Bassano del Grappa

Centrale Operativa Territoriale

Centro Socio Sanitario – palazzina D via Mons. Negrin, Bassano del Grappa

tel 0424 885999

fax 0424 885187 e-mail cot@auls7.veneto.it

UOC Non Autosufficienza e Disabilità

Centro Socio Sanitario – palazzina D via Mons. Negrin, Bassano del Grappa.

Tel 0424 885172; fax 0424 885171

e-mail: residenzialita@auls7.veneto.it

OFFERTA DI PRESTAZIONI

I pazienti ricoverati in Ospedale di Comunità usufruiscono delle consulenze/accertamenti specialistici, delle prestazioni diagnostiche strumentali e di laboratorio richiesti dal Medico o prescritti durante la precedente degenza ospedaliera.

Per i pazienti allettati che necessitano di prestazioni non eseguibili presso la struttura, viene garantito il trasporto gratuito in ambulanza presso il presidio ospedaliero. Per gli altri pazienti l'organizzazione del trasporto è a carico dei familiari.

COME AVVIENE IL RICOVERO

La Centrale Operativa Territoriale comunica al reparto di degenza (se il paziente è ricoverato in ospedale) o al paziente/familiare (se proveniente dal domicilio) il giorno e l'ora di ingresso in Ospedale di Comunità.

All'ingresso il paziente viene accolto dal personale infermieristico. E' comunque garantita la presa in carico e la somministrazione della terapia prescritta dal Medico ospedaliero o dal Medico di Medicina Generale.

Il paziente proveniente dal domicilio dovrà consegnare al personale anche il piano terapeutico sottoscritto dal proprio Medico assieme alla terapia che sta assumendo.

Il Medico ed il personale infermieristico forniscono tutte le informazioni relative alla struttura, al percorso di cura ed alle modalità assistenziali.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLE PRESTAZIONI

L'accesso in Ospedale di Comunità può avvenire da domicilio o da reparto ospedaliero per pazienti residenti nell'ULSS 7 Pedemontana, su specifica richiesta di attivazione dell'Unità Valutativa Multidisciplinare Distrettuale (UVMD) sottoscritta dal paziente o dal familiare (persona di riferimento) ed inoltrata al UOC Non Autosufficienza e Disabilità.

Viene quindi convocata l'UVMD che, avvalendosi della compilazione di apposite Schede di Valutazione Regionali (SVAMA), valuta i bisogni, ne definisce il grado di autonomia ed il progetto assistenziale più idoneo.

L'autorizzazione all'ingresso viene rilasciata dal UOC Non Autosufficienza e Disabilità e trasmessa alla Centrale Operativa Territoriale.

La durata della degenza di norma è di 30 giorni.

Eventuali proroghe vengono autorizzate dal Responsabile della UOC Non Autosufficienza e Disabilità secondo necessità cliniche o socio/assistenziali.

Qualora venisse autorizzata una proroga di degenza, la normativa regionale (DGR 2621/2012 e 2718/2012) con riferimento all'Ospedale di Comunità, prevede che il cittadino partecipi alla retta giornaliera, per ogni giornata successiva ai primi 30 giorni di ricovero, secondo i seguenti importi:

- € 25,00 dal 31° al 60° giorno
- € 45,00 dal 61° giorno in poi

All'ingresso in struttura viene richiesta la sottoscrizione del Modulo di Accettazione delle Condizioni di Ricovero e della normativa in materia di riservatezza dei dati personali.

DIMISSIONE

A completamento del percorso clinico e assistenziale, viene concordata la dimissione del paziente con il Medico.

In caso di dimissione protetta, verrà valutata la necessità di:

- attivazione di assistenza domiciliare infermieristica
- prescrizione di ausili (letto, carrozzina, deambulatore, ecc...)

Il trasporto, per il rientro a domicilio o ingresso definitivo presso un Centro Servizi, è a carico dell'assistito.

COPIA CARTELLA CLINICA

La copia della documentazione sanitaria può essere richiesta dai pazienti, dopo la dimissione, presso:

- Segreteria UOC Non Autosufficienza e Disabilità
- Coordinatore Infermieristico dell'Ospedale di Comunità

Non appena la documentazione sarà pronta, potrà essere ritirata, previo pagamento della tariffa definita, presso lo sportello del Distretto Socio-Sanitario in Via M. Negrin, Bassano del Grappa.

Qualora la documentazione venga ritirata da una terza persona, la richiesta, dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del delegante.

MODALITÀ DI RECLAMO

Gli utenti possono sporgere reclamo o segnalazione per disservizi o comportamenti che abbiano negato o limitato la fruibilità delle prestazioni.

Queste segnalazioni dovranno essere presentate o inviate a:

Ufficio per le Relazioni con il Pubblico
Ospedale di Bassano del Grappa
Via dei Lotti, 40 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424-888556 - 7
e-mail: urpbassano@aulss7.veneto.it