

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1409 DEL 25/08/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. ENZO APOLLONI

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA INDAGINE DI MERCATO COMPARATIVA DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA E DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA E SUPPORTO IN MATERIA DI PRIVACY. GARA N. 2023-152-BAS

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1416/23

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin.

Il Dirigente dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica riferisce quanto segue.

Premesso che risulta in scadenza al 31.08.2023 il servizio di Data Protection Officer (DPO) e di consulenza all'Ufficio Privacy affidato con delibera n. 1624 dell'1.09.2022 all'Operatore Economico *Compliance Officer e Data Protection* di Polito dott.ssa Filomena, via Modda, 79 – 56021 Cascina (PI) e da ultimo prorogato con deliberazione n. 288 del 17.02.2023;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (General Data Protection Regulation - GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (il quale abroga la direttiva 95/46/CE -Regolamento generale sulla protezione dei dati) che introduce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o Data Protection Officer);

Richiamato l'art. 31, par. 1, lett. A del GDPR secondo cui sussiste l'obbligo, per il titolare o il responsabile del trattamento, di designare il DPO *“quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”*;

Evidenziato che la procedura per il conferimento dell'incarico di DPO Aziendale a personale interno, indetta con deliberazione n. 298 del 24.02.2023, è andata deserta.

Dato atto che con nota prot. 55316 del 28.06.2023 il Direttore dell'UOC Affari Generali ha rappresentato la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, per un periodo di 24 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, inviando all'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica il Capitolato tecnico contenente la descrizione delle attività del servizio, nonché la descrizione delle competenze che il DPO dovrà possedere, ossia:

- 1) conoscenza specialistica della normativa (GDPR, D.lgs. 196/2003 e s.m.i., normativa internazionale in materia, diritto delle nuove tecnologie e delle procedure amministrative che caratterizzano il settore) e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, desumibili dal curriculum del candidato a rivestire le funzioni di RPD, con particolare attenzione alle normative e prassi presso le aziende sanitarie pubbliche;
- 2) esperienza professionale nell'ambito del trattamento dei dati personali e, in particolare, presso le aziende sanitarie;
- 3) familiarità con le tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT) e le misure di sicurezza dei dati, in particolare in ambito sanitario.

Dato atto che con nota prot. n. 56127 del 30.06.2023 l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto pertanto a pubblicare sulla piattaforma telematica ARIA-Sintel (<http://www.ariaspa.it>), sito internet aziendale (<http://www.aulss7.veneto.it>) e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.), specifico Avviso di indagine di mercato comparativa con preventivo per l'affidamento diretto del servizio in oggetto ex art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16.07.2020, n. 76 convertito con L. 11.09.2020 n. 120 e s.m.i., per il periodo di 24 mesi, per l'importo di € 41.200,00.= IVA esente.

Preso atto che entro il termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse, fissato per le ore 10:00 del giorno 17.07.2022, sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

N.	OPERATORE ECONOMICO	ID OFFERTA	DATA	ORA	IMPORTO
1	AVV. SILVIA STEFANELLI	1689580513811	17.07.2023	9.55.13	€ 35.000,00
2	COMPLIANCE OFFICER E DATA PROTECTION DI POLITO DOTT.SA FILOMENA	1689513918597	16.07.2023	15.25.18	€ 40.500,00
3	LTA S.R.L.	1689349302074	14.07.2023	17.41.42	€ 25.000,00

4	LIGURIA DIGITALE S.P.A.	1689331818918	14.07.2023	12.50.18	€ 35.844,00
5	CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI	1689267692137	13.07.2023	19.01.32	€ 39.800,00
6	GRUPPO ECOSAFETY SRL	1689234584066	13.07.2023	9.49.44	€ 26.000,00
7	AVV. GABRIELE BORGHI	1688737069096	07.07.2023	15.37.49	€ 19.000,00

Dato atto che con nota e-mail del Direttore Generale, in data 20.07.2023, il dott. Cristiano Galizian (Direttore UOC Affari Generali), il dott. Paolo Mazzochin (UOC Affari Generali) e il dott. Mirco Botter (UOC Sistemi Informativi), sono stati individuati quali esperti per la valutazione delle offerte.

Preso atto che con relazione inviata con nota prot. 68067 del 09.08.2023 il gruppo di valutatori esperti ha valutato le offerte sulla base dei criteri individuati nell'Avviso quali, in sintesi:

- organizzazione e modalità di erogazione del servizio di DPO/RPD;
- descrizione delle risorse umane, con CV di tutte le figure professionali richieste, evidenziando le eventuali competenze nelle discipline oggetto di gara;
- esperienze professionali e di collaborazione nelle quali si dia evidenza delle capacità di gestione delle criticità in caso di reclami, verifiche, ispezioni, notifiche di data breach o consultazione preventiva quale DPO/RPD nella materia oggetto della procedura in Aziende Sanitarie;
- economicità della proposta;

proponendo l'affidamento all'O.E. CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI, per le motivazioni riportate nella relazione allegata (All.1)

Dato atto che:

- con lettera invito-capitolato speciale, prot. 68131 del 09.08.2023, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha invitato l'O.E. CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI a presentare offerta mediante la piattaforma telematica Sintel di ARIA S.p.A. (ID 173092908) per il servizio in oggetto, per un periodo di 24 mesi;
- il quadro economico dell'appalto è il seguente:

	Descrizione	Importi
A	Importo a base d'asta biennale comprensivo di oneri DUVRI pari a 00,00.=	€ 41.200,00.=
B	Somme in amministrazione (IVA 22% e Cassa previdenziale professionale, se dovuta)	da definire
C	Rinnovo	€ 41.200,00.=
D	Somme in amministrazione (IVA 22% e Cassa previdenziale professionale, se dovuta)	da definire
	Totale	€ 82.400,00.=

Rilevato che:

- entro il termine ultimo per la presentazione dell'offerta, fissato per il giorno 11.08.2023 alle ore 10:00, tramite la piattaforma Sintel è pervenuta l'offerta dell'O.E. CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI, ID offerta 1691683570970 del 10.08.2023 ore 18.06.10 per l'importo complessivo di € 39.800,00 + CPA + IVA;
- con nota e-mail del 11.08.2023 l'UOC Affari Generali ha confermato la congruità e completezza dell'offerta;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i., all'affidamento diretto all'O.E. all'O.E. CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI, via Galleria Europa, 3 – 35137 PADOVA (PD), del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana e dell'attività di consulenza e supporto in materia di Privacy per 24 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, per l'importo totale di Euro 39.800,00.= + CPA 4% per Euro

1.592,00.=, pari a Euro 41.392,00.= + IVA 22%;

Dato atto che:

- sono stati avviati i controlli previsti dall'art. 32 del D.lgs. 18.4.2016, n. 50, pertanto l'aggiudicazione diverrà efficace all'esito positivo dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 7 del citato articolo;
- si rende necessario individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Maria Luisa Andreatta, collaboratore amministrativo in servizio presso l'UOC Affari Generali, come da indicazione del Direttore Generale in data 10.08.2023;

Considerato che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07.07.2023, con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.Lgs 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 2% pari ad €. 824,00.= l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute.

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii., per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i., all'affidamento diretto all'O.E. CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI, via Galleria Europa, 3 – 35137 PADOVA (PD), del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana e dell'attività di consulenza e supporto in materia di Privacy per 24 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, per l'importo totale di Euro 39.800,00.= + CPA 4% per Euro 1.592,00.=, pari a Euro 41.392,00.= + IVA 22%;
- dare atto che l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto nell'ipotesi in cui il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ridetermini la scadenza del progetto con preavviso o nel caso venga avviata un'iniziativa da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la dott.ssa Maria Luisa Andreatta dell'UOC Affari Generali;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i. e come da relazione allegata al presente atto, all'affidamento diretto all'O.E. CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI, via Galleria Europa, 3 – 35137 PADOVA (PD), del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana e dell'attività di consulenza e supporto in materia di Privacy per 24 mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi, per l'importo totale di Euro 39.800,00.= + CPA

4% per Euro 1.592,00.=, pari a Euro 41.392,00.= + IVA 22%;

2. di dare atto che il contratto avrà validità di 24 mesi, dall'01.09.2023 al 31.08.2025;
3. di disporre l'esecuzione anticipata in via d'urgenza nelle more della conclusione dei controlli ai fini della stipula del contratto;
4. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale n. 1153 del 07.07.2023, con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.Lgs 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 2% pari ad € 824,00.= l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;
5. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 50.498,24.= IVA inclusa, per il periodo 1.09.2023/31.08.2025, trova copertura nel bilancio come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2023	BA1740B00	363	Altri servizi non sanitari da privato	€ 8.416,37.=
2024	BA1740B00	363	Altri servizi non sanitari da privato	€ 25.249,12.=
2025	BA1740B00	363	Altri servizi non sanitari da privato	€ 16.832,75.=
2023	BA28840000	650	Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 dlgs 50/2016 , dal 1.07.2023 sostituito da art. 45 dlgs 36/2023"	€ 824,00.=

6. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13.08.2010, n. 136, i dati sono i seguenti:
CIG: A00159A452
Ditta aggiudicataria: CERVATO LAW & BUSINESS S.R.L. SOCIETA' TRA AVVOCATI;
P.IVA 05352130289;
7. di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) la dott.ssa Maria Luisa Andreatta dell'UOC Affari Generali;
8. di dare atto che per la ditta aggiudicataria sono stati avviati i controlli previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, pertanto l'aggiudicazione diverrà efficace all'esito positivo dei prescritti requisiti, ai sensi del comma 7 del citato articolo;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
10. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.

U.O.C. AFFARI GENERALI

Titolo VIII 6.1

Al Direttore U.O.C. Provveditorato
Economato e Gestione della Logistica dott.ssa
Elisabetta Zambonin

Oggetto: indagine di mercato comparativa con preventivo, affidamento diretto urgente ex art. 1 comma 2 lett. A) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i. del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'Azienda ULSS7 Pedemontana e dell'attività di consulenza e supporto in materia di Privacy – GARA N. 2023-152-BAS ID SINTEL 171396025


Con riferimento all'oggetto, gli esperti designati con mail del Direttore Generale del 20 luglio 2023, hanno proceduto alla disamina dei preventivi pervenuti dai seguenti Operatori Economici:

- AVV. GABRIELE BORGHI;
- LTA S.R.L.;
- ECOSAFETY S.R.L.;
- AVV. SILVIA STEFANELLI;
- LIGURIA DIGITALE;
- CERVATO LAW & BUSINESS;
- COMPLIANCE OFFICIER E DATA PROTECTION DI POLITO DOTT.SSA FILOMENA;

Constatato il possesso da parte di tutti e sette gli operatori dei requisiti economici richiesti (idoneità professionale e aver ricoperto negli ultimi 3 anni almeno due incarichi di DPO presso aziende sanitarie pubbliche), e constatato che tutti i preventivi pervenuti si sono mantenuti al di sotto della base d'asta non superabile di € 41.200,00 IVA esclusa per anni 2, sono state valutate le proposte secondo i criteri definiti nell'avviso di indagine di mercato e precisamente:

- organizzazione e modalità di erogazione del servizio;
- risorse umane;
- specifica esperienza nel settore;
- aderenza dell'offerta alle specifiche esigenze aziendali.

09 AGU. 2023



U.O.C. AFFARI GENERALI

Titolo VIII 6.1

In base alle risultanze dell'analisi comparativa contenuta nell'allegato alla presente e sulla base dei punteggi attribuiti a ciascun operatore economico partecipante, si ritiene preferibile l'offerta pervenuta dall'Operatore Economico Cervato Law & Business, in quanto, tra le caratteristiche tecniche del servizio si ritiene maggiormente apprezzabile la modalità di erogazione del servizio che prevede tempi di intervento per le varie casistiche già formalizzati preliminarmente e si rileva una maggiore economicità della proposta.

Distinti saluti.

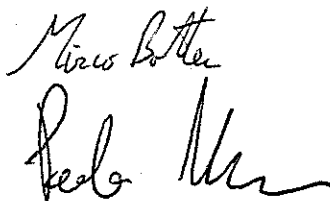
IL DIRETTORE
U.O.C. AFFARI GENERALI
(dott. Cristiano Galizian)



Cristiano Galizian
09.08.2023
10:46:57
GMT+01:00

Il presente documento è firmato digitalmente secondo la normativa vigente

09 AGO, 2023



Il Direttore UOC Affari Generali: dott. Cristiano Galizian (e-mail: cristiano.galizian@aulss7.veneto.it)



Indagine di mercato comparativa con preventivo TABELLA FORMULATA DAGLI ESPERTI VALUTATORI
Base d'asta non superabile € 41.200,00 per due anni iva esclusa

Operatore Economico	Importo offerto	Note importo	Idoneità professionale SI/NO	Almeno due incarichi DPO nell'ultimo triennio SI/NO	Organizzazione e modalità di erogazione*	Note organizzazione e modalità di erogazione
AVV. GABRIELE BORGHI	19.000,00 €	Così basso perché staff composto dal solo avvocato e propone la sola attività di DPO	SI	SI	2	Organizzazione generica, non sono stabiliti tempi di erogazione né è garantita presenza in loco. Non è stabilita una procedura per la gestione delle emergenze né le singole modalità di azione.
LTA S.R.L.	25.000,00 €		SI	SI	3	Modalità di erogazione del servizio che tiene conto del modello di gestione esistente, formalizzato il solo tempo di gestione di Data Breach e delle attività ispettive di garante, riunioni di lavoro previste con cadenza trimestrale, si evidenzia che tale cadenza è troppo lunga. Presenti corsi di formazione a catalogo.
ECOSAFETY S.R.L.	26.000,00 €		SI	SI	3	Offerta strutturata con tempi certi, e attività programmate, modalità chiare di erogazione. Disponibilità per presenza in loco in caso di emergenze. Le tempistiche di intervento sono chiare e stabilite in anticipo così come le modalità di azione. Non si è dato il massimo punteggio perché non vi è fatto cenno a riunioni di management e attività formative e informative a favore della Direzione Strategica
AVV. SILVIA STEFANELLI	35.000,00 €		SI	SI	3	Presente proposta di semplificazione dei processi aziendali e piano di istruzione da dare ai vari incaricati privacy aziendali e previsione accordi di contitolarità, e personalizzazione delle Istruzioni Operative per gli autorizzati, assistenza nella redazione della DPIA. Presente anche proposta di formazione e report sulla stessa. Non si è dato il massimo dei voti perché le azioni non sono strutturate in un piano specifico con scadenze prestabilite e perché mancano azioni di miglioramento strettamente afferenti ad una Azienda Sanitaria.
LIGURIA DIGITALE	35.844,00 €		SI	SI	4	Società in house di 5 ASL e 2 IRCCS della Liguria, presenza di strumenti organizzativi (procedure e checklist) e procedure per la riduzione dei tempi di risposta parallelizzando le attività. Alto tasso di know how. Supporto H24 e 7 giorni su 7 festività comprese. 22 giornate in presenza e 240 ore da remoto (10 ore mese di media), prevista gestione delle emergenze. Possibilità di effettuare test su vulnerabilità dei sistemi IT, campagne di sensibilizzazione anti Phishing tramite strumenti open source e individuare misure di sicurezza rischio informatico per Ditter Fornitrici con eventuale segnalazione alle ditte stesse. E' incluso la possibilità di fruire del loro software WEB SAAS per gestione del Registro dei Trattamenti. Formalizzati i tempi di risposta per i vari tipi di queries. Prevista predisposizione informative e moduli di consenso. Previsto piano di e-health specifico per aziende sanitarie con specifico riferimento anche alla normativa CAD (Codice della Amministrazione Digitale). Approccio olistico della consulenza che non tiene conto della sola normativa Privacy ma anche del CAD della legge Gelli-Bianco, normativa NIS e sulla trasparenza. Compresa erogazione numerosi corsi formativi su piattaforma proprietaria del tipo MOODLE con catalogo 25 titoli già messo a disposizione assieme alla priorità e ordine dei corsi da svolgere
CERVATO LAW & BUSINESS	39.800,00 €		SI	SI	4	Modalità di erogazione strutturata secondo una procedura chiara e definita per step. Notevole attenzione per le attività di tipo informatico. Sono previste riunioni di controllo e allineamento scadenziati, sono garantiti sia supporto tempestivo per attività ispettiva sia la necessaria flessibilità in caso di esigenze. Le tempistiche di intervento sono chiare e stabilite in anticipo così come le modalità di azione. Disponibilità a riunioni di management e attività formative e informative a favore della Direzione Strategica
COMPLIANCE OFFICIER E DATA PROTECTION DI POLITO	40.500,00 €		SI	SI	3	Modalità di erogazione strutturata sulla realtà dell'AULSS 7. Sono previste riunioni di controllo e allineamento. sono garantiti sia supporto tempestivo per attività ispettiva sia la necessaria flessibilità in caso di esigenze. Non si è dato il massimo del punteggio perché le tempistiche di intervento non sono state formalizzate

Operatore Economico	Risorse umane*	Note risorse	Specificata esperienza nel settore voto*	Note esperienza	Aderenza alle esigenze aziendali voto*	Note aderenza
AVV. GABRIELE BORGHI	2	Presente il solo Avv. Borghi, si esprimono dubbi sul fatto che senza uno staff riesca a gestire la complessità di una realtà come la nostra azienda.	4	Esperienza pregressa nel settore delle aziende sanitarie pubbliche con molteplici incarichi	1	Offerta generica fatta riportando le attività del DPO previste dal GDPR. Assente qualsiasi menzione delle attività previste di gestione della privacy a livello regionale
LTA S.R.L.	4	Team strutturato anche con la presenza di una figura di archivistica al suo interno.	4	Esperienza pregressa nel settore delle aziende sanitarie pubbliche con molteplici incarichi	3	Offerta che tiene conto della realtà aziendale esistente. Non si è dato il massimo dei voti perché generica e non tiene conto della realtà degli adempimenti regionali in ambito privacy
ECOSAFETY S.R.L.	3	Risorse Umane con notevole esperienza nel campo della protezione dei dati personali. Non si è dato il massimo del voto perché manca evidenziata nei CV una figura con specifiche competenze IT	4	Notevole esperienza pregressa nel settore delle aziende sanitarie pubbliche con molteplici incarichi.	2	Offerta calibrata sul settore sanitario ma generica, non tiene conto della gestione del registro dei trattamenti aziendale con la collegata analisi del rischio DPIA da fare ma la lega all'attività di AUDIT. Per le attività regionali riguardanti la privacy si parla solo di generico adeguamento al regolamento UE e non ai progetti trasversali. Si propone di redigere organigramma aziendale quando già esistente.
AVV. SILVIA STEFANELLI	4	Risorse Umane con notevole esperienza nel campo della protezione dei dati personali. Presenti risorse con competenze IT	4	Notevole esperienza pregressa nel settore delle aziende sanitarie pubbliche con molteplici incarichi.	3	Offerta strutturata secondo le esigenze aziendali, non si è dato il massimo del voto perché non prevista la cooperazione con Azienda Zero e le varie realtà regionali, e perché non presenti cenni alle esigenze tipiche di una Azienda Sanitaria (sperimentazioni cliniche, Fascicolo e Dossier Sanitario, raccolta di dati a uso scientifico)
LIGURIA DIGITALE	3	Risorse Umane con notevole esperienza nel campo della protezione dei dati personali. Non si è dato il massimo del voto perché non è stata indicata chiaramente una figura di riferimento per l'azienda come referente principale quale DPO e coordinatore.	4	Società in house di 5 ASL e 2 IRCCS della Liguria, nata all'interno della realtà sanitaria Ligure e che collabora con la sanità anche di altre regioni. Ha in corso e ha svolto molteplici incarichi nel settore	3	Offerta strutturata specificamente secondo le esigenze delle Aziende Sanitarie pubbliche, calibrata sulla realtà ligure, non presenti evidenze di esperienza con la realtà della Regione Veneto.
CERVATO LAW & BUSINESS	3	Risorse Umane con notevole esperienza nel campo della protezione dei dati personali. Non si è dato il massimo del voto perché manca evidenziata nei CV una figura con specifiche competenze IT	4	Notevole esperienza pregressa nel settore delle aziende sanitarie pubbliche con molteplici incarichi, particolarmente positiva l'esperienza nelle Aziende Sanitarie della Regione Veneto	4	Conoscenza della realtà aziendale e delle dinamiche regionali soluzioni proposte in linea con le esigenze aziendali. Definita in dettaglio la modalità di erogazione del servizio che prevede tempi di intervento per le varie casistiche già formalizzati preliminarmente
COMPLIANCE OFFICIER E DATA PROTECTION DI POLITO	4	Risorse Umane con notevole esperienza nel campo della protezione dei dati personali. Presenti risorse con competenze IT	4	Notevole esperienza pregressa nel settore delle aziende sanitarie pubbliche con molteplici incarichi, particolarmente positiva l'esperienza nelle Aziende Sanitarie della Regione Veneto	4	Conoscenza della realtà aziendale e delle dinamiche regionali soluzioni proposte in linea con le esigenze aziendali

*Legenda

Riassunto

Operatore Economico	Idoneità	Somma Punteggi
AVV. GABRIELE BORGHI	SI	9
LTA S.R.L.	SI	14
ECOSAFETY S.R.L.	SI	12
AVV. SILVIA STEFANELLI	SI	14
LIGURIA DIGITALE	SI	14
CERVATO LAW & BUSINESS	SI	15
COMPLIANCE OFFICIER E DATA PROTECTION DI POLITO	SI	15

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

N. 1409 del 25/08/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.

Bassano del Grappa, li 26/08/2023

UOC AFFARI GENERALI
