

COME CONTATTARCI

telefono 0445 388068- 389274

fax 0445 388278

e-mail mario.saugo@aulss7.veneto.it, alessandra.dalzotto@aulss7.veneto.it

PEC protocollo.aulss7@pecveneto.it

LINK ISTITUZIONALI DI INTERESSE

- Epicentro. Il portale dell'epidemiologia per la sanità pubblica a cura del Centro nazionale per la prevenzione delle malattie e la promozione della salute dell'Istituto superiore di sanità

<http://www.epicentro.iss.it>

a cura del Centro nazionale per la prevenzione delle malattie e la promozione della salute dell'Istituto superiore di sanità

- <http://www.lavoro.gov.it>

- Servizio Epidemiologico Regionale e Registri - del Veneto

<https://www.ser-veneto.it/it>

Aggiornamento dicembre 2019



DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

SERVIZIO DI EPIDEMIOLOGIA

Responsabile: Mario Saugo

Medici: Alessandra Dal Zotto

Per approfondire:

<https://www.aulss7.veneto.it/servizio-epidemiologia>

Centro Sanitario Polifunzionale (ex ospedale)
Via Boldrini, 1 THIENE
7° Piano

*Gentile Signora/Signore,
con questa pubblicazione ci proponiamo di darLe informazioni semplici
e corrette sull'accesso nel nostro Servizio, per garantirLe un accesso
il più possibile sereno e soddisfacente.*

La mission del Servizio di Epidemiologia è coordinare la raccolta, l'elaborazione e lo studio dei dati necessari a monitorare a descrivere e monitorare lo stato di salute della popolazione, a supporto delle attività del Dipartimento di Prevenzione e, più in generale, dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

Per questo scopo il Servizio predispone dei report specifici ed effettua analisi finalizzate alla valutazione dei bisogni e dello stato di salute della popolazione e della risposta assistenziale sanitaria e socio-sanitaria del Dipartimento di Prevenzione, dei Distretti Socio Sanitari, dei Presidi Ospedalieri e di altre strutture dell'Azienda.

Il Servizio Epidemiologico si attiva su indicazione del Direttore del Dipartimento di Prevenzione.

COSA FACCIAMO

Reportistica sui flussi informativi del Dipartimento di Prevenzione:

- cause di morte,
- vaccinazioni,
- denunce di malattie infettive,
- screening oncologici e cardiovascolare,
- sorveglianze di popolazione: Okkio alla salute, PASSI, PASSI D'Argento

in collaborazione con i rispettivi Servizi del Dipartimento di Prevenzione ed in particolare:

- ⇒ sorveglianza epidemiologica sulle malattie infettive e diffuse
- ⇒ sorveglianza epidemiologica sulla mortalità

Gestione a livello locale del Registro Aziendale delle Schede di Morte e collaborazione con il Servizio Epidemiologico Regionale per la gestione a livello locale dei Registri Regionali di Patologia:

- Registro Tumori
- Registro Malformazioni
- Registro Dialisi e Trapianti
- Registro Mesoteliomi

in collaborazione con il Servizio Informatico

Partecipazione a progetti aziendali di sorveglianza epidemiologica che prevedano l'utilizzo di flussi informativi correnti di interesse sanitario:

- Anagrafe Assistiti
- Esenzione Ticket
- Schede di Dimissioni Ospedaliere
- Prescrizioni Farmaceutiche
- Prescrizioni Specialistiche
- Certificati di Assistenza Al Parto

in collaborazione con il Servizio Controllo di Gestione.

COME ACCEDERE

La Segreteria del Dipartimento di Prevenzione è situata al 6° piano del Centro Sanitario Polifunzionale (ex Ospedale) sopra la Portineria.

Orari: da lunedì a venerdì 08.00-16.00, preferibilmente su appuntamento

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Il **cellulare**, in modalità silenziosa, può essere usato solo per telefonate in caso di effettivo bisogno.

E' assolutamente **vietato fumare** all'interno del Centro Sanitario Polifunzionale, è ammesso solo all'esterno nelle apposite aree individuate.

Non è permesso il consumo di **bevande alcoliche**.

Sicurezza: considerato l'elevato numero di accessi nella struttura e per evitare infezioni, invitiamo a lavarsi spesso le mani e sempre dopo l'uso dei servizi igienici. Sono presenti inoltre alcuni distributori di gel disinfettante.

SERVIZI DI CONFORT

Parcheggio: sono disponibili due parcheggi gratuiti, uno in via San Vincenzo e l'altro in via Lazio.

Punti ristoro: al Piano Terra è presente un Bar. Ci sono inoltre distributori automatici di bevande calde e fredde e snacks sia vicino alla Portineria sia degli Sportelli Cassa.

Edicola: è situata nell'ingresso principale, dopo la Portineria, a sinistra.

Casse e Prenotazioni: sportelli front-office sono situati nel corridoio a destra, arrivati al Bar. Casse automatiche sono presenti nei pressi della Portineria, del Punto Prelievi e degli sportelli front-office.