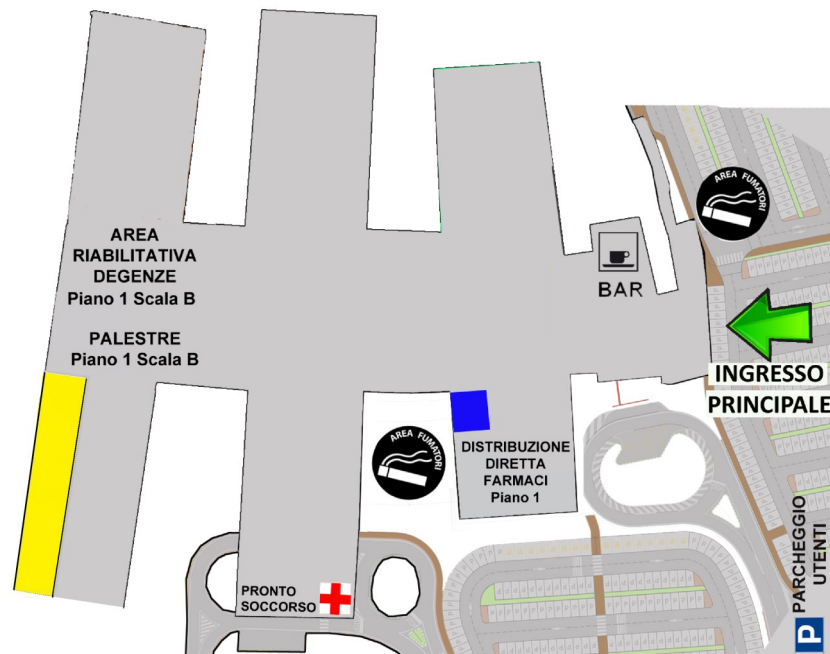
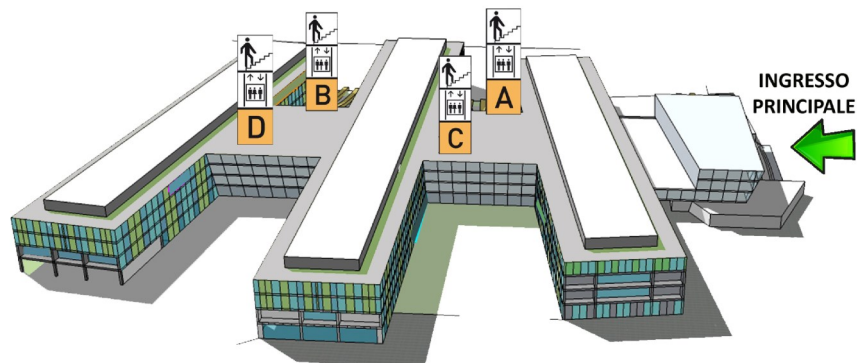


COME CONTATTARCI

- **Segreteria RRF**
e-mail: fktsasegre@aulss7.veneto.it Tel. 0445 571372 Fax 0445 571329
da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:00
- **Segreteria Dipartimento Medico**
e-mail: segdipmed@aulss7.veneto.it Tel. 0445 571591 Fax 0445 572591
da lunedì a venerdì, non festivi, ore 9:00 -13.00
- **Fisioterapista Coordinatore Emanuela Vezzano:** Tel. 0445 571321
- **Logopedista Coordinatore Marta Trecco:** Tel. 0445 571316

MAPPE DELL'OSPEDALE



Aggiornamento novembre 2019

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

2018 - 2019



www.bollinrosa.it

OSPEDALE ALTO VICENTINO

DEGENZE RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE (RRF)

Direttore: Giuseppe Filippi

Medici: Enrica Biotto, Laura Carollo,
Silvia Fontana, Gaetano Grotto,
Daniela Regonesi, Rita Rosin,
Francesca Rossetto

Infermiere Coordinatore: Cinzia Pernechele

Fisioterapista Coordinatore: Emanuela Vezzano

Logopedista Coordinatore: Marta Trecco

Per approfondire:

<https://www.aulss7.veneto.it/azienda/ospedali/ospedale-santorso/recupero-e-rieducazione-funzionale>

L'ospedale è situato in **Via Garziere, 42 Santorso (VI)**.

Come raggiungerci: Autostrada A31 direzione Piovene Rocchette, uscire al casello di Thiene-Schio, seguire le indicazioni per l'ospedale e procedere per circa 10 minuti.

Gentile Signora/Signore,

con questa pubblicazione ci proponiamo di darLe informazioni semplici e corrette sul ricovero nel nostro reparto, per garantirLe un inserimento e una permanenza il più possibile sereni e soddisfacenti.

La Sua collaborazione potrà facilitare l'assistenza, da parte nostra Le assicuriamo completa disponibilità e massimo impegno.

Il reparto di Recupero e Rieducazione Funzionale-Fisiokinesiterapia si occupa della diagnosi e del trattamento di: deficit motori, sensitivi, cognitivi, della comunicazione e della deglutizione conseguenti a lesioni del Sistema Nervoso Centrale e Periferico e deficit dovuti a lesioni del Sistema muscolo-scheletrico e dell'Apparato respiratorio in età adulta (anche in collaborazione con le Cure Primarie del Distretto) e in età evolutiva (anche in collaborazione con il Servizio di Neuropsichiatria Infantile distrettuale).

ENTRATA

Riconoscere gli operatori	<p><i>Medici</i> = casacca e pantaloni bianchi oppure camice bianco <i>Coordinatori</i> = divisa* bianca+ taschino verde <i>Infermieri</i> = divisa* bianca+ taschino blu <i>Fisioterapisti</i>: casacca azzurra+pantaloni bianchi <i>Logopedisti</i>: divisa* bianca+ taschino grigio <i>Operatori Socio Sanitari - OSS</i> = divisa* bianca+ taschino giallo <i>Studenti Infermieristica</i> = divisa* bianca+ taschino rosso <i>Studenti Fisioterapia</i> = casacca azzurra e pantaloni bianchi <i>Personale di segreteria</i> = camice bianco * La divisa è formata da casacca e pantaloni</p>
----------------------------------	---

INFORMAZIONE

Informazioni sulle cure	<p>Chieda informazioni al medico di reparto ogni giorno dalle 12:00 alle 13:00, eccetto il mercoledì, previo accordo telefonico n. 0445 571372. Può incontrare il Direttore previo contatto con la Segreteria al n. 0445 571320 (da lunedì a venerdì 8:00-12:00).</p>
Informazioni sulla assistenza	<p>Chieda informazioni all'infermiere di riferimento o al coordinatore dal lunedì al venerdì dalle 12:00 alle 13:00 e su appuntamento previa telefonata al 0445 571372. Aiuti gli infermieri ad assisterla al meglio rivolgendosi loro, durante la somministrazione della terapia, solo in caso di necessità.</p>

ORARI

Orario pasti	Dalle ore 8:00 colazione, dalle 12:00 pranzo, dalle 18:00 cena.
Orario visitatori	Dalle ore 15:00 alle 21:00 tutti i giorni, al massimo due persone in stanza per ogni ricoverato. I visitatori devono uscire dalla camera quando il Personale svolge attività di assistenza/pulizia.

CONSENSO E RISERVATEZZA

Consenso al trattamento	Il medico la informerà sulla sua malattia e sulla cura e le chiederà di firmare il consenso per attuare terapia ed accertamenti diagnostici. Informi il medico su farmaci assunti, anche naturali, uso di contraccettivi orali e presenza di allergie.
Riservatezza	All'ingresso le sarà chiesto di indicare nome e recapito della persona autorizzata a ricevere informazioni sulla sua salute. Avvisi parenti ed amici che il personale sanitario non può informarli sulla sua salute senza esplicita autorizzazione.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

- **Camere di degenza:** utilizzi gli spazi a disposizione nel rispetto degli altri ricoverati. Mantenga basso il volume della voce e usi le cuffie per la tv.
- Il **cellulare**, in modalità silenziosa, può essere usato solo per telefonate in caso di effettivo bisogno, ma non quando il Personale sanitario lavora nella stanza di degenza o mentre lei è sottoposta ad accertamenti o visite.
- E' assolutamente **vietato fumare** all'interno dell'ospedale; all'esterno è ammesso nell'apposita area vicino all'ingresso e al Pronto Soccorso.
- Non è permesso il consumo di **bevande alcoliche**.
- Per uscire dal reparto chiedi all'infermiere e lasci un recapito telefonico. E' vietato uscire dall'ospedale.

SICUREZZA

Lavaggio delle mani	Per evitare le infezioni è indispensabile che lavi spesso le mani e sempre dopo l'uso dei servizi igienici. Inviti anche i suoi familiari a farlo. Sono disponibili dispenser di soluzione alcolica.
Igiene ambientale	Per facilitare l'igiene e gli interventi di pulizia tenga in ordine il suo comodino e depositi i suoi effetti personali (soldi, portafogli, cellulare) nell'armadietto chiuso a chiave.

SERVIZI

Volontari AVO	I volontari svolgono accoglienza all'interno dell'ospedale e attività di assistenza in alcuni reparti.
Servizi di supporto	<ul style="list-style-type: none"> • distributore automatico di bevande calde, fredde e snacks • bar e ristorante per degenti e visitatori • edicola, parafarmacia, sanitaria
Spiritualità	Per i cattolici è disponibile una Cappella al Primo Piano. Messa alle ore 7:30 nei giorni feriali e alle 9:00 nei giorni festivi.

URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico

Tel. 0445 572040 Email: urpthiene@aulss7.veneto.it

USCITA - DIMISSIONE

	<p>Prima di lasciare il reparto le verrà detto come comportarsi a casa; si accerti di avere tutte le indicazioni e la sua documentazione presentata all'ingresso. Lei riceverà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • relazione clinica per il medico di famiglia, che documenta cure attuate ed indicazioni per continuarle; • informazioni su eventuali visite o approfondimenti da fare entro i 30 giorni dalla dimissione con la relativa prenotazione. <p>Se dopo la dimissione si dovesse presentare un problema inerente il ricovero contatti il reparto tutti i giorni al n. 0445 571372.</p> <p>Distribuzione diretta farmaci: il Servizio è situato al primo piano, vicino all'Anatomia Patologica, ed è aperto dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 13:30 alle 16:00, tel. 0445 571517.</p>
--	--