



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### TRATTAMENTO: LOGISTICA DEL FARMACO - GESTIONE DEL PROCESSO IN AMBITO OSPEDALIERO DELLA RICHIESTA MOTIVATA TRAMITE LOGICAL

*(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)*

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana fornisce di seguito le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito del sistema di Logistica del Farmaco e, in particolare, della gestione del processo in ambito ospedaliero della richiesta motivata tramite l'applicativo Logical. Il trattamento non si basa sul consenso dell'interessato, ma è svolto in quanto necessario per finalità di diagnosi, assistenza e cura dei pazienti, gestione dei sistemi e dei servizi sanitari, distribuzione di farmaci e dispositivi medici e adempimento dei compiti istituzionali dell'Azienda.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione previsti dall'art. 5 del GDPR.

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Azienda ULSS 7 Pedemontana, con sede in via dei Lotti n. 40, 36061 Bassano del Grappa (VI), C.F. e P. IVA 00913430245. I dati di contatto sono disponibili sul sito istituzionale [www.aulss7.veneto.it](http://www.aulss7.veneto.it) e tramite PEC [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it).

#### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO) dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@aulss7.veneto.it](mailto:rpd@aulss7.veneto.it).

#### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- gestione della richiesta motivata, prescrizione, approvvigionamento, preparazione, consegna e tracciabilità di farmaci, prodotti dietetici, vaccini, dispositivi medici e altri prodotti necessari alla cura del paziente in ambito ospedaliero;
- distribuzione dei farmaci e dei dispositivi medici all'interno dei reparti e gestione delle attività amministrative, organizzative e contabili correlate alla cura;
- supporto alle attività dei medici, degli operatori sanitari, dei farmacisti, degli operatori di magazzino e del personale amministrativo autorizzato, secondo i rispettivi profili di abilitazione;
- verifica dell'appropriatezza della richiesta/prescrizione, nel rispetto delle linee guida regionali, delle indicazioni AIFA e delle policy aziendali applicabili;
- gestione tecnica, manutenzione, assistenza, sicurezza, continuità operativa e integrazione dell'applicativo Logical e dei relativi moduli di micro-logistica, macro-logistica e dashboard di farmacia.

#### BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

**Il trattamento non richiede il consenso dell'interessato.** Le basi giuridiche del trattamento, tenuto conto delle finalità sopra indicate e della natura sanitaria del servizio, sono individuate nel Regolamento UE 2016/679, in particolare:



Ambito	Riferimenti principali
Dati personali comuni	art. 6, par. 1, lett. d) GDPR, ove il trattamento sia necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica; art. 6, par. 1, lett. e) GDPR, in quanto trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Azienda.
Categorie particolari di dati personali	art. 9, par. 2, lett. c), g), h) e i) GDPR, per quanto applicabile: tutela di interessi vitali, motivi di interesse pubblico rilevante, finalità di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale e gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali, nonché motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica.

Il trattamento è inoltre svolto nel quadro della normativa dell'Unione, nazionale e regionale applicabile all'erogazione delle prestazioni sanitarie, alla gestione del servizio sanitario e alla distribuzione dei farmaci e dei dispositivi medici.

## CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Categoria	Esempi di dati trattati
Dati dei pazienti degenti/interessati	dati identificativi e anagrafici, codice fiscale ove necessario, reparto/struttura di riferimento, informazioni connesse a richiesta motivata, prescrizione, prodotto farmaceutico, prodotto dietetico, vaccino, dispositivo medico, quantità, data della richiesta, preparazione, consegna e tracciabilità; dati relativi alla salute e, ove presenti e strettamente necessari, ulteriori categorie particolari di dati personali.
Dati degli operatori autorizzati	dati identificativi e professionali di medici, farmacisti, operatori sanitari, operatori di magazzino e personale amministrativo, struttura di appartenenza, ruolo/profilo di autorizzazione, operazioni svolte, credenziali tecniche e log di accesso/operazione nei limiti necessari alla sicurezza, alla tracciabilità e alla corretta gestione del sistema.
Dati organizzativi e logistici	dati relativi a reparti, centri di costo o di erogazione, beni sanitari, scorte, ordini, bolle, fatture, magazzini e flussi logistici; tali dati possono essere associati al paziente solo quando necessario alla gestione della richiesta motivata e della cura.

## FONTE DI ACQUISIZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati provengono dai sistemi e dalle strutture dell'Azienda Sanitaria e, in particolare, dall'anagrafe aziendale, dalle richieste motivate inserite dagli operatori autorizzati, dai sistemi clinico-assistenziali e logistici integrati con Logical e dalle attività svolte da medici, farmacisti, operatori sanitari, operatori di magazzino e personale amministrativo. Alcuni dati possono essere acquisiti o aggiornati tramite integrazioni applicative con sistemi aziendali, quali anagrafe aziendale ed ERP, nei limiti necessari alle finalità sopra indicate.

## MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento è effettuato con modalità prevalentemente elettroniche e, ove necessario, anche analogiche. L'applicativo Logical è utilizzato per la gestione dei processi di micro-logistica, macro-logistica e dashboard di farmacia, nonché per le integrazioni con l'anagrafe aziendale, con i sistemi di gestione dei beni sanitari, con eventuali automazioni di magazzino e con i sistemi amministrativo-contabili. Gli operatori di magazzino accedono



ai dati necessari alla gestione di articoli, quantità, reparto e consegna, senza accesso ai dati personali dei pazienti ove non necessario per le mansioni attribuite.

Le operazioni sono svolte da personale autorizzato e istruito ai sensi dell'art. 29 GDPR e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nonché da soggetti esterni designati ai sensi dell'art. 28 GDPR, nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate. Sono previsti, secondo i profili applicabili, autenticazione degli utenti, profilazione degli accessi, tracciabilità delle operazioni, misure di riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi, nonché procedure di gestione degli incidenti e delle violazioni di dati personali.

## **CATEGORIE DI DESTINATARI**

I dati personali possono essere trattati, nei limiti delle rispettive competenze e autorizzazioni, dalle seguenti categorie di destinatari:

- personale dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana autorizzato al trattamento, inclusi medici, farmacisti, operatori sanitari, operatori di magazzino e personale amministrativo;
- Azienda Zero, designata Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR per le attività connesse alla Macro e Micro Logistica del Farmaco;
- fornitori tecnologici e soggetti sub-responsabili coinvolti nella gestione, manutenzione, assistenza, sicurezza e infrastruttura dell'applicativo Logical, nei limiti delle nomine e delle istruzioni ricevute;
- sistemi e strutture aziendali interne, quali anagrafe aziendale, sistemi clinico-assistenziali, farmacia, magazzino ed ERP, per gli aggiornamenti e i flussi strettamente necessari alla gestione sanitaria, logistica e amministrativo-contabile;
- altri enti o soggetti pubblici o privati, esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente o quando necessario per l'adempimento di obblighi istituzionali, sanitari, amministrativi o contabili.

Non è prevista la diffusione dei dati personali. I fornitori terzi coinvolti nel rifornimento dei magazzini ricevono di regola informazioni relative ad articoli, quantità, reparto o consegna, senza dati personali dei pazienti, salvo casi specifici in cui ciò sia strettamente necessario e giuridicamente consentito.

## **TRASFERIMENTO DI DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

I dati personali oggetto del presente trattamento non sono trasferiti verso Paesi terzi extra UE o organizzazioni internazionali. L'erogazione del servizio avviene tramite infrastrutture e data center situati nel territorio dell'Unione europea. Eventuali trasferimenti verso Paesi terzi potranno avvenire solo se autorizzati e nel rispetto delle condizioni e delle garanzie previste dal Capo V del GDPR.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati trattati nell'ambito del sistema di Logistica del Farmaco sono conservati per 5 anni, secondo quanto indicato nella valutazione d'impatto relativa al trattamento. Restano salvi eventuali diversi termini di conservazione previsti dalla normativa sanitaria, amministrativa, contabile o archivistica applicabile, nonché la necessità di conservazione ulteriore in caso di contenzioso, verifiche, audit o esigenze di tutela dei diritti dell'Azienda o degli interessati.

## **CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO**

Il conferimento e il trattamento dei dati sono necessari per l'erogazione delle prestazioni sanitarie, la gestione della richiesta motivata, la distribuzione dei farmaci e dei dispositivi medici, la tracciabilità dei processi e l'adempimento dei compiti istituzionali dell'Azienda. Poiché il trattamento non si basa sul consenso, l'interessato non è chiamato a prestare un consenso specifico per tali finalità. L'eventuale indisponibilità dei dati necessari può comportare l'impossibilità o il ritardo nella gestione della richiesta, nella consegna del prodotto o nell'erogazione delle correlate attività di cura e assistenza, salve le valutazioni sanitarie e organizzative del caso concreto.

## **ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI**

I dati personali oggetto del presente trattamento non sono utilizzati per processi decisionali basati unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici sull'interessato o che incidano in modo analogo significativamente sulla sua persona, ai sensi dell'art. 22 GDPR.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato può esercitare, nei limiti e secondo le condizioni previste dagli artt. 15-22 GDPR, i diritti di accesso ai dati personali, rettifica, integrazione, cancellazione nei casi previsti dalla legge, limitazione del trattamento e opposizione al trattamento. Il diritto alla portabilità non trova applicazione quando il trattamento non è basato sul consenso o su un contratto e non è effettuato con mezzi automatizzati alle condizioni dell'art. 20 GDPR.

Le richieste possono essere rivolte all'Azienda ULSS 7 Pedemontana o al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo [rpd@aulss7.veneto.it](mailto:rpd@aulss7.veneto.it). L'esercizio dei diritti può essere limitato o differito nei casi previsti dalla normativa vigente, in particolare quando ciò sia necessario per garantire la continuità e la sicurezza dell'assistenza sanitaria, l'adempimento di obblighi di legge, la tutela della salute pubblica o la difesa di diritti in sede giudiziaria.

## **DIRITTO DI RECLAMO**

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 GDPR, all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda avvenga in violazione della normativa vigente. Resta salva la possibilità di rivolgersi all'Autorità giudiziaria competente.

## **IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**