

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1469 DEL 17/09/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa LAURA ESPOSITO

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. SOTTOSCRITTO IN DATA 9 SETTEMBRE 2026 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEL COMPARTO SANITÀ E LA RSU IN MATERIA DI “CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA TRA LE DIVERSE MODALITÀ DI UTILIZZO ALL'INTERNO DI CIASCUNO DEI FONDI DI CUI AGLI ARTT. 63 E 64 (ART. 9, COMMA 5, LETT A, DEL C.C.N.L. 27/10/2025)”.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- in data 24/06/2026 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti della delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)"*;
- con nota prot. nr. 66148 del 15/07/2026 e successiva integrazione prot. n. 80505 del 01/09/2026, ai sensi dell'art. 10, comma 6, del C.C.N.L. 27/10/2025 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata, unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria, al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 9 del 04/09/2026, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 09/09/2026, è stato sottoscritto in via definitiva il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)"*.

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, dispone inoltre la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)"*, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento, parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza,

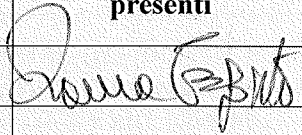
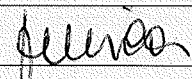
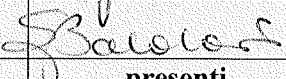
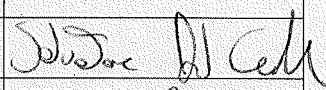
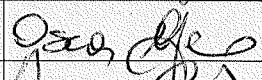
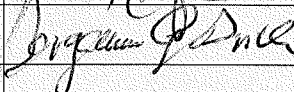
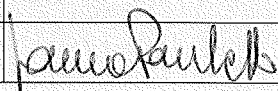
DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *“Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)”* sottoscritto in via definitiva in data 09/09/2026, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane:
 - di inoltrare il presente provvedimento ai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità e alla RSU;
 - di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
 - di provvedere all'invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA
(Sottoscrizione in via definitiva)

Il giorno 9 settembre 2026, alle ore 14.30, presso la sala Collegio Sindacale al piano mezzanino del P.O. di Bassano del Grappa, le Parti sottoscritte, convocate con nota prot. n. 81260 del 03/09/2026, con riferimento al contratto integrativo aziendale in materia di "Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)", siglato in ipotesi in data 24/06/2026, preso atto che, nella seduta del 04/09/2026, il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (verbale n. 9 del 04/09/2026), procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	presenti
Direttore Amministrativo dott.ssa Laura Esposito	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Paola Vescovi	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Lorenzo Bulegato	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 e Distretto 2 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	presenti
per CISL FP Elena Tonelli, Salvatore Del Colle	
per NURSIND Oscar Gheno	
per NURSING UP Guerrino Silvestrini, Gabriele Bergamin	
per FIALS	
per RSU Laura Pauletto	





REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE

CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA TRA LE DIVERSE MODALITÀ DI UTILIZZO ALL'INTERNO DI CIASCUNO DEI FONDI DI CUI AGLI ARTT. 63 E 64 (ART. 9, COMMA 5, LETT A, DEL C.C.N.L. 27/10/2025).

Sot
G. Sc. 78

LE PARTI

PREMESSO che, con deliberazione n. 1133 del 02/07/2026, sono stati determinati in via provvisoria i fondi contrattuali destinati alla contrattazione decentrata per l'anno 2026, certificati dal Collegio sindacale con verbale n. 8 del 20/07/2026:

Fondi anno 2026	Valore provvisorio fondo	di cui stima incremento DL Calabria
F.do ex art. 63 C.C.N.L. 27/10/2025 incarichi, progressioni economiche e indennità professionali	€ 11.968.895,19	€ 981.031,62
F.do ex art. 64 C.C.N.L. 27/10/2025 premialità e condizioni di lavoro	€ 13.648.199,55	€ 1.042.898,59

CONDIVISA la necessità di definire la destinazione delle risorse disponibili nei fondi contrattuali anno 2026, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. a) del C.C.N.L. 27/10/2025,

CONCORDANO

1. di destinare, a valere sul Fondo ex art. 63 C.C.N.L. 27/10/2025 "incarichi, progressioni economiche e indennità professionali", anno 2026:

- € 3.200.000,00 per finanziare gli incarichi di funzione;
- € 7.300.000,00 per finanziare i "differenziali economici di professionalità";

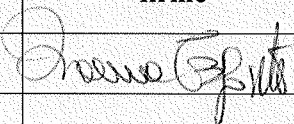
2. di destinare, a valere sul Fondo ex art. 64 C.C.N.L. 27/10/2025 "premialità e condizioni di lavoro", anno 2026:

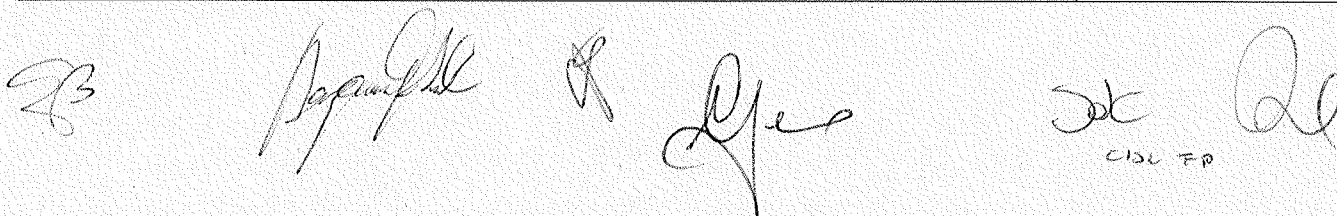
- € 4.500.000,00 per finanziare i premi correlati alla performance organizzativa e individuale;
- € 981.786,00 all'indennità di pronto soccorso;
- € 253.634,07 all'elevazione dell'indennità per il servizio notturno di cui all'art 67, comma 3 CCNL 2022-2024;

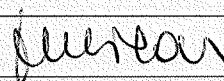
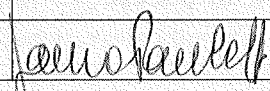
3. di stabilire che eventuali residui della quota di € 4.500.000,00 di cui al punto 2 saranno finalizzati all'incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione aziendale.

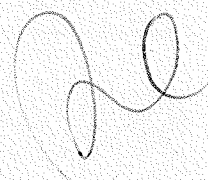
Le parti si riservano di integrare il presente accordo, indicativamente nel mese di ottobre, con la destinazione di ulteriori risorse sulla base dell'andamento dei dati di utilizzo del fondo, dell'andamento delle assunzioni e cessazioni e della definitiva disponibilità delle risorse ulteriori assegnate da parte della Regione del Veneto o derivanti da incrementi contrattuali.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	firme
Direttore Amministrativo dott.ssa Laura Esposito	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	



Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Paola Vescovi	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Lorenzo Bulegato	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 e Distretto 2 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	firme
per CISL FP ~~Elena~~ Tonelli, Salvatore Del Colle	
per NURSIND Oscar Gheno	
per NURSING UP Guerrino Silvestrini, Gabriele Bergamin	
per FIALS	
per RSU Laura Pauletto	



02- Ipotesi di contratto integrativo aziendale sottoscritta con le OO.SS. del Comparto Sanità in materia di “Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all’interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)”.

Relazione Illustrativa

Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dei contratti ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	24 giugno 2026
Periodo temporale di vigenza	2026
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Direttore Amministrativo dell’U.L.S.S. 7; Direttore Sanitario dell’U.L.S.S. 7; Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica Bassano dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica Santorso dell’U.L.S.S. 7; Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell’U.L.S.S. 7; Direttore Distretto 1 dell’U.L.S.S. 7; Direttore Distretto 2 dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dell’U.L.S.S. 7 Organizzazioni sindacali Comparto Sanità ammesse alla contrattazione CISL FP NURSIND NURSING UP FIALS RSU aziendale Organizzazioni sindacali firmatarie CISL FP NURSIND NURSING UP
Soggetti destinatari	Personale Comparto Sanità in Servizio presso l’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana
Materie trattate dai contratti integrativi	Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all’interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025)

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con deliberazione n. 154 del 30.01.2026 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) anni 2026-2028 e il Documento delle Direttive 2026.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".
		La relazione della performance per l'anno 2024 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto le Parti hanno inteso ripartire le risorse disponibili per l'anno 2026 all'interno dei Fondi contrattuali ex artt. 63 e 64 del C.C.N.L. Comparto Sanità 27/10/2025, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett a) del medesimo C.C.N.L.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le parti hanno concordato:

1. di destinare, a valere sul Fondo ex art. 63 C.C.N.L. 27/10/2025 "incarichi, progressioni economiche e indennità professionali", anno 2026:

- € 3.200.000,00 per finanziare gli incarichi di funzione;
- € 7.300.000,00 per finanziare i "differenziali economici di professionalità";

2. di destinare, a valere sul Fondo ex art. 64 C.C.N.L. 27/10/2025 "premialità e condizioni di lavoro", anno 2026:

- € 4.500.000,00 per finanziare i premi correlati alla performance organizzativa e individuale;
- € 981.786,00 all'indennità di pronto soccorso;
- € 253.634,07 all'elevazione dell'indennità per il servizio notturno di cui all'art 67, comma 3 CCNL 2022-2024;

3. di stabilire che eventuali residui della quota di € 4.500.000,00 di cui al punto 2 saranno finalizzati all'incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione aziendale.

Le parti si sono inoltre riservate di integrare l'accordo, indicativamente nel mese di ottobre, con la destinazione di eventuali ulteriori risorse sulla base dell'andamento dei dati di utilizzo del fondo, dell'andamento delle assunzioni e cessazioni e della definitiva disponibilità delle risorse ulteriori assegnate da parte della Regione del Veneto o derivanti da incrementi contrattuali.

c) Effetti abrogativi

//

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le risorse destinate a premialità sono attribuite secondo i principi del D.Lgs 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale, in coerenza con la disciplina contrattuale vigente (art. 103 CCNL 02/11/2022 – art. 64 CCNL 27/10/2025) e con quanto previsto dal CCIA del 12/07/2023 in materia di “Criteri generali dei sistemi di valutazione della performance e criteri per l’attribuzione dei premi correlati alla performance”, certificato dal Collegio Sindacale con verbale n. 8 del 22/06/2023.

Le parti, con l’ipotesi in oggetto, hanno destinato al fondo premialità e condizioni di lavoro ex art. 64 CCNL 27/10/2025 l’importo di € 4.500.000,00, prevedendo che eventuali residui della quota destinata a finanziare i premi correlati alla performance organizzativa e individuale siano finalizzati all’incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione aziendale.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali

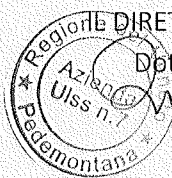
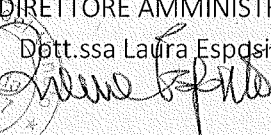
Non pertinente

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell’accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)

La retribuzione di risultato è assegnata in esito alle valutazioni sulla performance organizzativa e individuale, in coerenza con il C.C.N.L. e con i contratti integrativi aziendali vigenti.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Non pertinente.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Laura Esposito



02 - CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE – IPOTESI – DEL 24 GIUGNO 2026: *“Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all’interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025).”*

III.1 - Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Oggetto della presente relazione tecnica finanziaria è l’ipotesi di accordo sottoscritta in data 24/06/2026 avente ad oggetto:

- Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all’interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025).

Le risorse oggetto di accordo, trovano copertura nei fondi contrattuali 2026, artt. 63 e 64 CCNL 27/10/2025 - Area del Personale del Comparto Sanità, ex artt. 102 e 103 ex CCNL 2/11/2022, costituiti in via provvisoria con deliberazione n. 1133 del 02/07/2026 e trasmessi al Collegio Sindacale per la prescritta certificazione (ex art. 40-bis D.Lgs. 165/2001) con nota prot. n. 65386 del 14/07/2026.

I fondi sono costituiti provvisoriamente nei seguenti valori:

Fondi anno 2026	valore fondo	di cui stima incremento DL Calabria
F.do incarichi, progressioni economiche e indenn. professionali, art. 63 CCNL 27/10/2025 ex art. 102 CCNL 2/11/2022	€ 11.968.895,19	€ 981.031,62
F.do premialità e condizioni di lavoro, art. 64 CCNL 27/10/2025 ex art. 103 CCNL 02.11.2022	€ 13.648.199,55	1.042.898,59
Totale	€ 25.617.094,74	€ 2.023.930,21

Si individuano nel successivo Modulo II, l’entità delle risorse e il relativo impiego, secondo accordo.

III.1 - Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

III.1.1 - Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Si tratta delle quote destinate al finanziamento di istituti consolidati, anche di natura pluriennale, o già perfezionati dal punto di vista giuridico, non disciplinati in modo specifico dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione,

Inoltre, vi rientrano le risorse vincolate a istituti espressamente previsti dalla contrattazione collettiva nazionale, che pertanto non possono essere oggetto di trattativa integrativa. Alcuni esempi:

- Differenziali economici di professionalità (DEP): risorse del fondo art. 63 CCNL 27.10.2025 “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali” utilizzate per la remunerazione dei differenziali economici acquisiti dal 01/01/2023 e delle ex fasce retributive di cui all’art. 102, comma 2, lett. d) CCNL 2/11/2022;
- Indennità di incarico e di coordinamento già ad esaurimento, di cui al capo II, titolo III del CCNL 21.05.2015;
- Indennità di funzione per gli incarichi professionali di base, per tutti i ruoli del personale dell’area dei professionisti della salute e dei funzionari;
- Indennità di qualificazione professionale (ove attribuita) e Indennità professionali specifiche: risorse del fondo art. 63 CCNL 27.10.2025, disciplinate dagli articoli 99, comma 3, lettera c) e 108 del CCNL 2.11.2022;
- Indennità correlate alle condizioni di lavoro turno/rischio disagio: risorse del fondo art. 64 CCNL 27.10.2025 “Fondo premialità e condizioni lavoro” destinate alla remunerazione delle indennità di cui al Titolo VIII - Capo III “Sistema Indennitario” del CCNL 27.10.2025;
- Lavoro straordinario: risorse del fondo art. 64 CCNL 27.10.2025 destinate alla remunerazione di situazioni di lavoro eccezionali, ai sensi dell’art. 47 “Lavoro straordinario”, Titolo IV - Capo II “Istituti dell’orario del lavoro” CCNL 2/11/2022.

III.1.2 - Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Con l’ipotesi di accordo del 24 giugno 2026, le parti hanno trattato e definito il seguente argomento:

- *Criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all’interno di ciascuno dei fondi di cui agli artt. 63 e 64 (art. 9, comma 5, lett a, del C.C.N.L. 27/10/2025).*

Le risorse destinate al trattamento accessorio 2026 sono pertanto ripartite come segue:

1. a valere sul Fondo ex art. 63 C.C.N.L. 27/10/2025 “incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”, anno 2026:

- € 3.200.000,00 per finanziare gli incarichi di funzione;
- € 7.300.000,00 per finanziare i “differenziali economici di professionalità”;

2. a valere sul Fondo ex art. 64 C.C.N.L. 27/10/2025 “premialità e condizioni di lavoro”, anno 2026:

- € 4.500.000,00 per finanziare i premi correlati alla performance organizzativa e individuale;
- € 981.786,00 all’indennità di pronto soccorso;
- € 253.634,07 all’elevazione dell’indennità per il servizio notturno di cui all’art 67, comma 3 CCNL 27.10.2025;

3. inoltre, eventuali residui della quota di € 4.500.000,00 di cui al punto 2 saranno finalizzati all’incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione aziendale.

Le parti si riservano di integrare il presente accordo, indicativamente nel mese di ottobre, con la destinazione di ulteriori risorse sulla base dell’andamento dei dati di utilizzo del fondo, dell’andamento delle assunzioni e

cessazioni e della definitiva disponibilità delle risorse ulteriori assegnate da parte della Regione del Veneto o derivanti da incrementi contrattuali.

III.1.3 - Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Le risorse non ancora destinate saranno oggetto di successivi accordi

III.1.4 - Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Anno 2026	F.do incarichi, progressioni econom. e ind.professionali (art. 63)	F.do premialità e condizioni di lavoro (art. 64)	Totale Fondi
Valore del fondo	11.968.895,19	13.648.199,55	25.617.094,74
<i>Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo</i>	10.926.444,11	7.592.779,48	18.519.223,59
<i>Destinazioni specificamente regolate dal presente Contratto Integrativo</i>	789.794,91	5.735.420,07	6.525.214,98
<i>Destinazioni ancora da regolare</i>	252.656,17	320.000,00	572.656,17

III.1.5 - Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

parte non pertinente

III.1.6 - Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. Si attesta il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

Le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa quali ad esempio, indennità, incarichi di funzione, progressioni economiche, ecc., sono tutte finanziate con risorse stabili, nei limiti dei relativi fondi, secondo le regole del CCNL di riferimento e della contrattazione integrativa aziendale.

Con l'ipotesi di accordo del 24/06/2026 sono state definite le risorse destinate al finanziamento degli incarichi di funzione organizzativa e professionali (per complessivi € 3.200.000), istituiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1219 del 14/07/2023, ai sensi dell'art. 24 e seguenti CCNL 2/11/2022. La delibera riporta altresì la mappatura aziendale degli incarichi con relativa graduazione, finalizzata alla determinazione del valore economico dell'incarico stesso. Con deliberazione 1196 del 14/07/2023 è stato inoltre adottato il regolamento per l'attuazione delle disposizioni relative all'istituto degli incarichi di posizione e di funzione di cui all'art. 24 CCNL 2/11/2022. Si evidenzia che sia il regolamento che la mappatura aziendale degli incarichi di funzione organizzativa e professionali sono in fase di revisione, in coerenza con la ridefinizione dei fabbisogni e dei relativi limiti finanziari definiti con il presente accordo.

b. Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:

Le risorse destinate a premialità sono attribuite secondo i principi del D.Lgs 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale, in coerenza con la disciplina contrattuale vigente (ex art. 103 CCNL 2/11/2022).

In data 12/07/2023 è stato siglato il CCIA in materia di "Criteri generali dei sistemi di valutazione della performance e criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance", certificato dal Collegio Sindacale con verbale n. 8 del 22/06/2023 e acquisito con deliberazione del Direttore Generale n. 1257 del 28/07/2023. Con l'ipotesi di accordo del 24/06/2026 viene confermato lo stanziamento di € 4.500.000 da assegnare al presente istituto contrattuale. I premi legati alla performance sono liquidati con cadenza mensile, per obiettivi infrannuali riconducibili ad un arco temporale minimo pari ad un trimestre, previa puntuale verifica del raggiungimento del risultato e validazione da parte del competente organismo di valutazione (OIV).

c. Si attesta il rispetto del principio di selettività delle progressioni orizzontali finanziate con il fondo per la contrattazione:

Con l'ipotesi di accordo del 24/06/2026 sono state destinate al finanziamento dei Differenziali Economici di Professionalità (DEP) per l'anno 2026, risorse per complessivi € 7.300.000. I criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree per l'anno 2026 in attuazione degli artt. 23 e 62 del D.Lgs. n.150/2009 e della disciplina contrattuale vigente (art. 9, comma 5, lett. c) CCNL 27/10/2025), sono stati contestualmente definiti con separato accordo del 24/06/2026 avente ad oggetto "Criteri per la definizione delle progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. c) del C.C.N.L. Comparto Sanità 27/10/2025".

III.2 - Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Si riepilogano in sintesi le risorse costitutive del Fondo anno 2026 e anno 2025 e relativa programmazione di utilizzo in forma aggregata:

Costituzione del Fondo	Anno 2025	Anno 2026
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	23.875.950,72	24.001.820,72
Totale risorse variabili	1.935.274,02	1.615.274,02
Totale risorse Fondo sottoposto a certificazione	25.811.224,74	25.617.094,74

Destinazioni	Anno 2025	Anno 2026
<i>Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo</i>	25.484.060,31	18.519.223,59
<i>Destinazioni specificamente regolate dal presente Contratto Integrativo</i>	-	6.525.214,98
<i>Destinazioni ancora da regolare</i>	327.164,43	572.656,17
Totale destinazioni Fondo sottoposte a certificazione	25.811.224,74	25.617.094,74

III.3 - Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

III.4.1 - Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

I costi del personale imputati al Bilancio 2026, sono oggetto di comunicazioni formali da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane all'UOC Contabilità e Bilancio, secondo il piano dei conti adottato, in base ad un processo di elaborazione di stima del costo complessivo del personale (con riferimento anche al Piano dei Fabbisogni di Personale) che tiene conto anche delle voci stipendiali finanziate dai Fondi, nel rispetto dei limiti dei fondi stessi, degli obiettivi di costo regionale e della spesa complessiva del personale.

Il monitoraggio trimestrale della spesa consente di verificare l'andamento dei costi rispetto alle previsioni e l'eventuale aggiornamento dei costi e delle risorse di competenza in occasione dei CEPA trimestrali.

In fase di chiusura dell'esercizio l'UOC Gestione Risorse Umane comunica all'UOC Contabilità e Bilancio, per le necessarie contabilizzazioni, tutte le spettanze maturate dal personale nell'anno di riferimento e non ancora liquidate, distinte per area professionale.

L'importo degli accantonamenti per rinnovi contrattuali viene iscritto sulla base dei dati trasmessi da Azienda Zero in allegato alla circolare delle istruzioni contabili.

Pertanto, il sistema di rilevazione contabile aziendale in essere è strutturato in modo da presidiare correttamente, in sede di imputazione e gestione dei valori dei diversi capitoli di bilancio, i limiti espressi dai fondi contrattuali e della spesa complessiva del personale.

III.4.2 - Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il sistema contabile della procedura stipendi adottata in azienda, che alimenta la contabilità aziendale, dà evidenza della gestione e dell'utilizzo dei diversi fondi per anno di competenza, entro i limiti di spesa dei fondi stessi. In sede di chiusura dell'esercizio l'UOC Gestione Risorse Umane di concerto con l'UOC Contabilità e Bilancio procede alla verifica dei costi sostenuti nell'esercizio, dei debiti verso dipendenti per spettanze non ancora liquidate, dei costi maturati e dei "residui" contrattuali che saranno allocati in Bilancio tra i debiti per retribuzioni in relazione agli istituti contrattuali cui fanno riferimento.

III.4.3 - Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Le previsioni di costo del personale registrate nei CEPA trimestrali ricomprendono le risorse destinate al trattamento accessorio del personale, oltre ai relativi oneri, e sono rispettose dei tetti di spesa del personale.

Le risorse dei fondi contrattuali relative ad annualità precedenti e non ancora liquidate sono invece allocate in bilancio alla voce "D.XI.2) Debiti V/dipendenti" e i correlati oneri riflessi previdenziali, a carico dell'Azienda, trovano copertura sotto la voce "D.X) Debiti V/Istituti Previdenziali assistenziali e sicurezza sociale".

Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Laura Esposito)





DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

N. 1469 del 17/09/2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.

Bassano del Grappa, lì 18/09/2026

UOC AFFARI GENERALI
