

Monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali

Periodo di riferimento: 01/01/2025 – 30/06/2025

Struttura	Numero procedimenti non conclusi entro il termine *
UOC Affari Generali	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Gestione Risorse Umane	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Contabilità e Bilancio	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Direzione Amm.va di Ospedale	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Direzione Amm.va Territoriale	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOSD Formazione	Nessun procedimento concluso oltre il termine
Dipartimento di Prevenzione	SVSA: Pratiche SUAP -evase: nr 15 oltre i 60 giorni e 7 oltre 90 giorni -da evadere: nr 7 oltre 60 giorni e 2 già oltre i 90 g Il mancato rispetto dei tempi previsti (90 giorni) è dovuto al numero e alla complessità delle pratiche.
Distretto Socio Sanitario 1	Per quanto riguarda istruttoria, esame ed evasione domande in deroga sono pervenute 80 richieste totali: <ul style="list-style-type: none"> • 78 sono state evase entro 30 gg,; • 2 sono state evase in un tempo leggermente superiore ai 30gg. per motivi organizzativi
Distretto Socio Sanitario 2	Nessun procedimento concluso oltre il termine
UOC Direzione Medica Bassano	Si segnala che in alcuni casi si è verificato lo sfioramento del termine dei 30 gg. In relazione alle richieste di copia cartella clinica, dovuto al ritardo di consegna degli originali da parte dei Reparti all'Archivio Cartelle Cliniche.
UOC Direzione Medica Santorso	La copia e consegna delle cartelle cliniche avviene di norma entro i tempi stabiliti. Alcuni sfioramenti nella tempistica sono dovuti a <ul style="list-style-type: none"> • Richieste di copie di cartelle relative a ricoveri in periodi molto antecedenti all'attuale quindi di più difficile reperimento • Richieste di copie di cartelle relative a ricoveri molto recenti e quindi ancora presenti presso le UUOO e non perfezionate

*Nel caso di procedimenti non conclusi entro il termine va inserita la motivazione

