

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2397 DEL 29/12/2025

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

*Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 603 del 23/3/2024*

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. DEL 10 DICEMBRE 2025 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DELLA DIRIGENZA AREA SANITÀ IN MATERIA DI "CRITERI DI RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 45 DEL D. LGS. 31/03/2023, N. 36, COME MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. N. 209 DEL 31/12/2024".

per IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott.ssa Michela Conte

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2025    Numero Proposta: 2471/25

*Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue:

- in data 06/11/2025 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale composta dai rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024"*;
- in data 17/11/2025, con nota prot. nr. 107599/25, ai sensi dell'art. 10, comma 5 del C.C.N.L. 23/01/2024 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata, unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria, al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 11 del 26/11/2025, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 10/12/2025 le parti hanno provveduto alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024"*.

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 dispone, inoltre, la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale, nonché della relazione illustrativa e tecnico finanziaria.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto di:

- prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024"*, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento, parti integranti e sostanziali dello stesso;
- prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

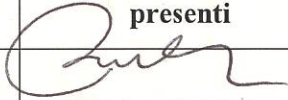
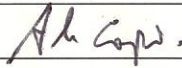
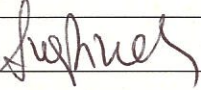
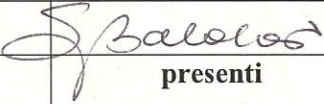

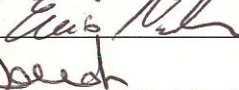
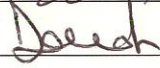
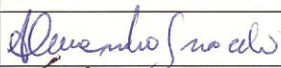
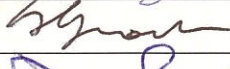
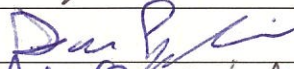

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza,

#### DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di “*Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024*”, sottoscritto in via definitiva in data 10/12/2025 con le OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di:
  - inoltrare il presente provvedimento alla delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza dell’Area Sanità;
  - darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
  - provvedere all’invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all’ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.


**VERBALE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**
*(Sottoscrizione in via definitiva)*
**Art. 9, comma 5, lett. c) CCNL personale Dirigenza Sanità 23/01/2024**

Il giorno 10 dicembre 2025, alle ore 16.00, presso l'Aula Informatica al piano 1 del P.O. Bassano del Grappa, le Parti sottoscritte, convocate con nota prot. n. 113167 del 03/12/2025, con riferimento al contratto integrativo aziendale in materia di "Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024", siglato in ipotesi in data 21/10/2025, preso atto che, nella seduta del 26/11/2025, il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (verbale n. 11 del 2025), procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.

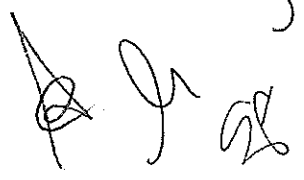
<b>Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:</b>	<b>presenti</b>
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore ad interim Distretto 2 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
<b>Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:</b>	<b>presenti</b>
per ANAAO ASSOMED Maira Zoppelletto, Pierenrico Lecis	
per CIMO Guglielmo Zeccolini, Ennio Nardello	
per FP CGIL Lara Donati	
per FEDERAZIONE CISL MEDICI	
per UIL FPL Alessandro Gnocchi	
per AAROI EMAC Silvia Guarda	
per FVM Dario Pasqualin	
per FASSID Davide Albiero, Margherita Cecchetto	
per FESMED	

- in data 1 aprile 2023 è entrato in vigore, con i relativi allegati, il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”, in attuazione dell’art. 1 della legge 21.06.2023 n. 78, con efficacia al 1 luglio 2023, ai sensi dell’art. 229 del D.Lgs. 36/2023 medesimo;
- i commi 3 e 4 dell’art. 1 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 stabiliscono che il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità nonché criterio prioritario per l’esercizio del potere discrezionale e per l’individuazione della regola del caso concreto;
- il comma 2 dell’art. 45 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 dispone che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell’allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell’importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento; tale previsione si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui sia nominato il direttore dell’esecuzione;
- il comma 3 dell’art. 45 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 dispone che i criteri del relativo riparto, nonché quelli di corrispondente riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro, a fronte di eventuali incrementi ingiustificati dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, secondo i rispettivi ordinamenti;
- il testo dell’art. 45 del codice non reca più l’obbligo, contenuto nell’art. 113 del d. lgs 50/2016, di destinare le risorse per gli incentivi ad un “apposito fondo”, né di ripartire risorse “con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti”;
- la relazione al codice, nel commentare il comma 3 dell’art 45, precisa che gli incentivi per funzioni tecniche “sono erogati direttamente al personale dipendente, senza la confluenza nel fondo per l’incentivazione come previsto dal vigente articolo 113 del d.lgs. n. 50 del 2016, attuando una notevole semplificazione sul piano finanziario, burocratico e contabile”
- ai sensi dell’art. 45, commi 3 e 5 del D.Lgs 36/2023 gli oneri relativi alle attività tecniche sono ripartiti:
  - per un ammontare pari all’80% ai soggetti interessati;
  - per un ammontare pari al 20% per l’acquisto di beni, servizi e tecnologie, funzionali a progetti di innovazione; per attività di formazione; per specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche; per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale;
- con deliberazione 1153 del 07/07/2023 l’azienda ULSS 7 nel fornire le prime indicazioni in materia di incentivazione delle funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 rinvia ad un successivo provvedimento, fatte salve eventuali determinazioni che verranno assunte dal Comitato dei Direttori Generali delle Aziende ULSS del Veneto, l’approvazione di una procedura che definisca nel dettaglio la graduazione delle percentuali ai fini della quantificazione delle risorse e del relativo riparto e che





 2 








stabilisca la disciplina di tutte le specifiche fasi di previsione, accantonamento e corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'All. I.10 del D.Lgs 36/23;

- Azienda Zero con protocollo 0010192/24 del 01/02/2024 ha condiviso uno schema di regolamento incentivi funzioni tecniche redatto dallo specifico Gruppo di Lavoro individuato dal Comitato dei Direttori Generali;
- con parere espresso dal Presidente ANAC nel Fasc. 3360/2023 – (URCP 54/2023) con riferimento alle modalità di definizione dei criteri di riparto degli incentivi e di eventuale riduzione degli stessi, è stato rappresentato che la mancata riproposizione nell'art. 45 della locuzione “con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti” è volta a rimuovere un obbligo procedurale specifico ma non ad escludere il riferimento alla contrattazione collettiva nell'ambito della gestione degli incentivi;
- con delibera n. 1410 del 26/07/2024, a seguito della sottoscrizione con le OO.SS. dell'Area Funzioni Locali in data 2 luglio 2024, dell'ipotesi di accordo in materia di “*Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d.lgs. 31.03.2023, n. 36*”, è stata approvata la “*Disciplina della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023*”, da applicarsi integralmente al personale dirigenziale dell'Area Funzioni Locali limitatamente ai progetti del PNRR e per il periodo 2023-2026 e al personale del Comparto Sanità, con esclusione della parte relativa ai criteri di ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche (Tabelle allegato n. 2);
- il D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024, recante “*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*” ha apportato modifiche alla disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del Codice degli appalti, con particolare riferimento all'ambito dei soggetti ai quali possono essere riconosciuti gli incentivi, alle attività tecniche incentivabili (con integrazioni all'allegato I.10) e alla definizione delle procedure rientranti nell'ambito di applicazione dell'incentivo, in particolare forniture e servizi di particolare importanza per i quali deve essere nominato il DEC;
- con il medesimo Decreto Legislativo in particolare:
  - è stato espunto l'ultimo capoverso dell'art. 45 co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, che prevedeva che “*le disposizioni del comma 3 e del presente comma non si applicano al personale con qualifica dirigenziale*”, consentendo di conseguenza di estendere ai dirigenti la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche svolte, anche oltre l'ambito dei progetti PNRR;
  - è stato integrato l'allegato I10 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, includendo tra le attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure, il “*- coordinamento dei flussi informativi*”;
  - è stato modificato l'art. 32, commi 2 e 3, dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023, che attualmente definisce:
    - a) servizi di particolare importanza: “*gli interventi di importo superiore a 500.000 euro e indipendentemente dall'importo, gli interventi particolarmente complessi...*”; inoltre possono (non più devono) essere considerati di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, anche i servizi elencati nelle lettere da a) ad n), rimaste invariate;
    - b) forniture di particolare importanza: “*le prestazioni di importo superiore a 500.000 euro, nonché quelle che presentino le medesime caratteristiche di cui al comma 2*”;

23

All

f

M

A

2024

3

10

P

G

J

M

- l'art. 2 del D.L. 21/05/2025 n. 73 (L. n. 105 del 18/07/2025 di conversione), ha inoltre inserito all'art. 45 comma 4 del Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il seguente periodo: *"L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto al personale con qualifica dirigenziale in deroga al regime di onnicomprensività di cui all'articolo 24, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e alle analoghe disposizioni previste dai rispettivi ordinamenti del personale in regime di diritto pubblico. Le Amministrazioni che erogano gli incentivi al personale con qualifica dirigenziale, in sede di verifica della compatibilità dei costi di cui all'articolo 40-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, sono tenute a trasmettere agli organi di controllo di cui al medesimo articolo le informazioni relative all'ammontare degli importi annualmente corrisposti al predetto personale in deroga al regime di cui all'articolo 24, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e il numero dei beneficiari"*;
- l'art. 9 comma 5 lett c) del CCNL 23/01/2024 del personale Dirigenza Area Sanità prevede, tra le materie di oggetto di contrattazione integrativa aziendale, quella relativa a *"l'attribuzione dei trattamenti accessori per i quali specifiche leggi operino un rinvio alla contrattazione collettiva"*.

Tutto ciò premesso,

### LE PARTI CONCORDANO

di procedere alla sottoscrizione del seguente accordo concernente i criteri di riparto degli incentivi di cui al citato art. 45 del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31.12.2024.

#### ART. 1 RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI

Il comma 1 dell'art. 45 del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 dispone che gli oneri relativi alle attività tecniche, indicate nell'allegato I.10 del medesimo decreto legislativo (allegato in vigore fino alla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici), così come modificato dall'art. 81 D.Lgs. n. 209 del 31.12.2024, sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti.

La misura degli stanziamenti viene definita, di volta in volta, con specifico provvedimento aziendale (delibera o determina) secondo la disciplina definita in apposito regolamento.

#### ART. 2 DESTINATARI

Destinatari del fondo sono dirigenti dell'Area Sanità che svolgono attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure (Articolo 45, comma 1), tra quelle elencate all'allegato I.10 del D. Lgs. 31.03.2023, n. 36:

- programmazione della spesa per investimenti;
- responsabile unico del progetto;
- collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento);
- redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- redazione del progetto esecutivo;
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Multiple handwritten signatures and initials]*

- verifica del progetto ai fini della sua validazione;
- predisposizione dei documenti di gara;
- direzione dei lavori;
- ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere);
- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- direzione dell'esecuzione;
- collaboratori del direttore dell'esecuzione;
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- collaudo tecnico-amministrativo;
- regolare esecuzione;
- verifica di conformità;
- collaudo statico (ove necessario).
- coordinamento dei flussi informativi.

### ART. 3 CRITERI DI RIPARTIZIONE

Si individuano le seguenti percentuali di riparto della quota di incentivi per funzioni tecniche da destinare al personale della Dirigenza Area Sanità:

LAVORI	programmazione	progettazione	affidamento	esecuzione	totali
	4%	30%	11%	55%	100%
Responsabile della programmazione della spesa	2%				2%
Responsabile Unico di Progetto		3%	1%	5%	9%
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione (in caso di mancata nomina vengono attribuite al RUP)	1%	1%	3%	1%	6%
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del RUP/Responsabile di fase e coordinatori dei flussi informativi	1%	3%	3%	3%	10%
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali		1%			1%
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica		5%			5%
Redazione del progetto definitivo ed esecutivo		10%			10%
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione		2%			2%
Verifica del progetto		5%			5%
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)			4%		4%
Direzione lavori				20%	20%
Ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere)				20%	20%
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione				3%	3%
Collaudo tecnico-amministrativo				2%	2%
Collaudo statico (eventuale)				1%	1%

FORNITURE/SERVIZI	programmazione	progettazione	affidamento	esecuzione	totali
	5%	25%	16%	54%	100%
Responsabile della programmazione della spesa	2%				2%
Responsabile Unico di Progetto		5%	1%	5%	11%
Responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione (in caso di mancata nomina vengono attribuiti al RUP)	2%	2%	4%	1%	9%
Addetti alla gestione tecnico/amministrativa dell'intervento a supporto del RUP/Responsabile di fase e coordinatori dei flussi informativi	1%	4%	4%	6%	15%

Predisposizione documenti inerenti alla progettazione del servizio/fornitura	14%	14%
Predisposizione dei documenti di gara (bando, disciplinare di gara, modulistica per la procedura)	7%	7%
Direzione dell'esecuzione		20%
Collaborazione all'attività di direzione dell'esecuzione		20%
Verifica della conformità/certificazione regolare esecuzione		2%

#### ART. 4 LIMITI INDIVIDUALI

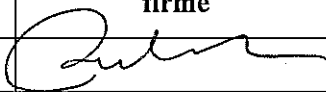

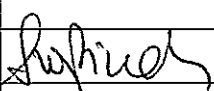
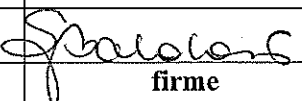


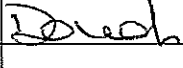
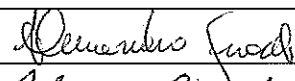
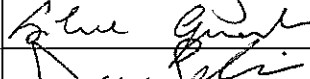
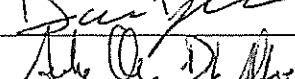
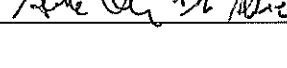
L'incentivo per le funzioni tecniche complessivamente maturato dal singolo dirigente nel corso dell'anno di competenza (incluse le quote di pertinenza dell'anno riferite a procedure indette in anni precedenti), in ogni caso, non potrà superare l'importo annuo di euro 8.000,00.

#### ART. 5 APPLICAZIONE E MONITORAGGIO

Il presente accordo si applica a decorrere dal 31/12/2024.

Con cadenza semestrale, la Direzione aziendale provvederà a monitorare l'applicazione del presente accordo; i risultati dell'analisi saranno oggetto di specifica informativa sindacale.

*Letto, approvato e sottoscritto.*

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	firme
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore ad interim Distretto 2 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	firme
per ANAAO ASSOMED Maira Zoppelletto, Pierenrico Lecis	
per CIMO Guglielmo Zeccolini, Ennio Nardello	
per FP CGIL Lara Donati	
per FEDERAZIONE CISL MEDICI	
per UIL FPL Alessandro Gnocchi	
per AAROI EMAC Silvia Guarda	
per FVM Dario Pasqualin	
per FASSID Davide Albiero, Margherita Cecchetto	
per FESMED	

Ipotesi di accordo in materia di “Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024”

**Relazione Illustrativa**

*Modulo 1 – Scheda 1.1.*

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dei contratti ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	6 novembre 2025
Periodo temporale di vigenza	anno 2025 ss.
Composizione della delegazione trattante	<p><b>Parte Pubblica</b>                      Direttore Amministrativo dell’U.L.S.S. 7;                      Direttore Sanitario dell’U.L.S.S. 7;                      Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell’U.L.S.S. 7;                      Direttore UOC Direzione Medica Bassano dell’U.L.S.S. 7;                      Direttore UOC Direzione Medica Santorso dell’U.L.S.S. 7;                      Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell’U.L.S.S. 7;                      Direttore del Distretto 1;                      Direttore del Distretto 2;                      Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell’U.L.S.S. 7</p> <p><b>Organizzazioni sindacali Comparto Sanità ammesse alla contrattazione</b>                      ANAAO ASSOMED                      CIMO                      AAROI EMAC                      FP CGIL                      FEDERAZIONE CISL MEDICI                      UIL FPL                      FVM                      FASSID                      FESMED</p> <p><b>Organizzazioni sindacali firmatarie</b>                      ANAAO ASSOMED                      CIMO                      FP CGIL                      AAROI EMAC                      FASSID                      FVM</p>
Soggetti destinatari	Personale Dirigenza Area Sanità in Servizio presso l’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana
Materie trattate dal contratto integrativo	Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36,

		come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale.
		Con deliberazione n. 143 del 31.01.2025, è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e il Documento delle Direttive 2025.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".
		La relazione della performance per l'anno 2024 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

## Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

### a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto, le Parti hanno inteso definire i criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31.03.2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024.

L'art. 9 comma 5 lett c) del CCNL 23/01/2024 del personale Dirigenza Area Sanità prevede infatti, tra le materie di oggetto di contrattazione integrativa aziendale, quella relativa a "l'attribuzione dei trattamenti accessori per i quali specifiche leggi operino un rinvio alla contrattazione collettiva".

Con la suddetta ipotesi di accordo, si è provveduto in particolare a determinare le modalità di definizione della misura degli stanziamenti (art. 1), i destinatari degli incentivi (art. 2), i criteri di ripartizione degli stessi al personale con qualifica dirigenziale che abbia svolto tali funzioni/attività (art. 3) e i limiti individuali degli incentivi per le funzioni tecniche, che possono essere complessivamente erogati al singolo dipendente nel corso dell'anno di competenza (art. 4).

Le parti hanno previsto anche un monitoraggio semestrale dell'applicazione dell'accordo, i cui esiti saranno oggetto di specifica informativa sindacale.

### b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Gli oneri relativi alle attività tecniche, indicate nell'allegato I.10 al D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 (allegato in vigore fino alla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici), così come integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024, sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. La misura degli stanziamenti viene definita, di volta in volta, con specifico provvedimento aziendale (delibera o determina) secondo la disciplina che verrà definita in apposito regolamento. Il presente contratto si riferisce esclusivamente ai criteri di ripartizione delle risorse.

### c) Effetti abrogativi

//

- d) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

Non pertinente al presente accordo.

- e) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali**

Non pertinente al presente accordo.

- f) **Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)**


Non pertinente al presente accordo.

- g) **Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

//



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

  
Dott.ssa Michela Conte



Ipotesi di accordo del 06/11/2025 con le OO.SS. Dirigenza Area Sanità in materia di “Criteri di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024”

### Relazione Tecnico Finanziaria

Il contenuto del contratto integrativo in esame è esclusivamente normativo.

Per quanto riguarda le risorse finanziarie destinate agli incentivi per funzioni tecniche, si evidenzia che gli oneri relativi alle attività tecniche elencate all’art. 2 dell’ipotesi di accordo sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. La misura degli stanziamenti viene definita di volta in volta con specifico provvedimento aziendale (delibera o determina) secondo la disciplina che verrà definita in apposito regolamento.

La relazione tecnico-finanziaria non è pertanto pertinente ai fini della certificazione da parte del Collegio Sindacale.



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

  
Dott.ssa Michela Conte