

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2114 DEL 21/11/2025

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. DEL 12 NOVEMBRE 2025 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEL COMPARTO SANITÀ E LA RSU IN MATERIA DI “DESTINAZIONE DEGLI IMPORTI DERIVANTI DAL PAGAMENTO DELLE SANZIONI E UTILIZZO DEI FINANZIAMENTI REGIONALI (EX DGR N. 911 DEL 06 AGOSTO 2024)”.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2025    Numero Proposta: 2188/25

*Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- in data 11/06/2025 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale composta dai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "*Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n.911 del 06 agosto 2024)*";
- in data 19/09/2025, con nota prot. nr. 87796/25, ai sensi dell'art. 10, comma 6 del C.C.N.L. 02/11/2022 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata, unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria, al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 10 del 27/10/2025, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 12/11/2025, le parti hanno provveduto alla sottoscrizione in via definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "*Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n.911 del 06 agosto 2024)*".

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, dispone inoltre la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "*Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n.911 del 06 agosto 2024)*", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento, parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza,

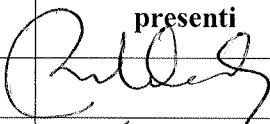


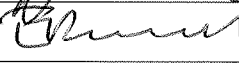
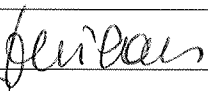
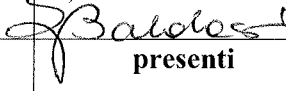
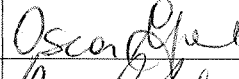
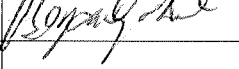
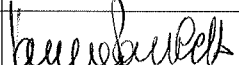
#### DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di “*Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n.911 del 06 agosto 2024)*”, sottoscritto in via definitiva in data 12/11/2025 con le OO.SS. del Comparto Sanità e RSU, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane:
  - di inoltrare il presente provvedimento alla delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità;
  - di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
  - di provvedere all’invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all’ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



**VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA**  
*(Sottoscrizione in via definitiva)*

Il giorno 12 novembre 2025, alle ore 15.30, presso la sala 150 posti al piano -1 del P.O. Bassano del Grappa, le Parti sottoscritte, convocate con nota prot. n. 105064 del 07/11/2025, con riferimento al contratto integrativo aziendale in materia di "Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n. 911 del 06 agosto 2024)", siglato in ipotesi in data 11/06/2025, preso atto che, nella seduta del 27/10/2025, il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (verbale n. 10 del 2025), procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.

<b>Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:</b>	<b>presenti</b>
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra	
Direttore f.f. UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
<b>Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:</b>	<b>presenti</b>
per CISL FP Elena Tonelli, Salvatore Del Colle	
per UIL FPL Edoardo Vanin	
per FP CGIL Lara Donati	
per NURSIND Oscar Gheno	
per NURSING UP Gabriele Bergamin, Guerrino Silvestrini	
per FIALS	
per RSU il coordinatore Laura Pauletto	



CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE

DESTINAZIONE DEGLI IMPORTI DERIVANTI DAL PAGAMENTO DELLE SANZIONI E UTILIZZO DEI FINANZIAMENTI REGIONALI (EX DGR N. 911 DEL 06 AGOSTO 2024)







*[Handwritten signatures and initials]*

2

## LE PARTI

PREMESSO che:

- l'art. 8 della L.R. 16 agosto 2007 n. 23 "Disposizioni di riordino e semplificazione normativa. Collegato alla legge finanziaria 2006 in materia di sociale, sanità e prevenzione", così come modificato dalla L.R. 43/2012, ha stabilito che l'importo introitato a seguito dei pagamenti effettuati ai sensi dell'articolo 21, comma 2, del decreto legislativo 19 dicembre 1994, n. 758 "Modificazioni alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro" e dell'articolo 14, comma 5, lettera b), del decreto legislativo n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" integra l'apposito capitolo regionale destinato a finanziare l'attività di prevenzione nei luoghi di lavoro svolta dalle Aziende ULSS, ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo n. 81/2008. Analogamente, anche l'importo introitato a seguito dei pagamenti effettuati ai sensi dell'articolo 301-bis del decreto legislativo suddetto integra il medesimo capitolo regionale volto a finanziare le attività di prevenzione nei luoghi di lavoro;
- il citato articolo 8 della Legge Regionale prevede, tra l'altro, che l'importo introitato sia destinato prioritariamente a:
  - attività di sorveglianza epidemiologica di rischi e danni associati all'esposizione professionale;
  - supporto delle attività dei Servizi SPISAL (Servizio Prevenzione Igiene e Sicurezza Ambienti di Lavoro) anche mediante acquisizione di personale aggiuntivo e investimenti;
  - attività di promozione della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro;
  - attività di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro.
- la D.G.R. del Veneto n. 750 del 14/05/2015 "Attuazione dell'art. 8, comma 1, della L.R. 23/2007 come modificata dalla L.R. 43/2012. Individuazione dei criteri per l'attribuzione alle Aziende ULSS degli importi introitati" ha specificato i criteri per l'attribuzione annuale dei fondi introitati dagli SPISAL ai sensi dei commi 1 e 1-bis, dell'art. 8 della legge regionale 23/2007 e s.m.i., definendone la relativa destinazione;
- al fine di dare attuazione operativa alla sopraindicata normativa, la Regione del Veneto ha approvato, tra gli altri, il D.D.R. n. 2 del 29 dicembre 2021 "D.G.R. n. 750/2015, <Attuazione dell'art. 8, comma 1, della L.R. n. 23/2007 come modificata dalla L.R. n. 43/2012. Individuazione dei criteri per l'attribuzione alle Aziende ULSS degli importi introitati>. Riparto a favore delle Aziende U.L.S.S. degli introiti derivanti dal pagamento delle sanzioni ai sensi del D. Lgs. n. 758/1994 e del D. Lgs. n. 81/2008 relativi all'anno 2019" con cui è stato assegnato lo specifico finanziamento a questa Azienda Ulss;
- con CCIA sottoscritto in data 26/03/2024 sono stati definiti i criteri di utilizzo delle risorse residue del suddetto finanziamento, pari ad euro 34.269,28, da utilizzarsi fino al 30/06/2025;
- con deliberazione di Giunta Regionale della Regione Veneto n. 911 del 06/08/2024 sono stati approvati nuovi criteri di riparto dei fondi derivanti dalla riscossione delle sanzioni pecuniarie in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, da applicarsi sulle somme acquisite a partire dall'anno 2020, definendone la seguente destinazione:
  - una quota pari al 65% delle risorse annue a sostegno - per almeno il 50% della stessa - di progetti di formazione e sostegno di imprese, enti e lavoratori e - per la restante parte - del raggiungimento dei LEA, da ripartirsi tra le Aziende ULSS in base al numero di operatori in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente (punto 1 della tabella Allegato A alla DGR 911/2024);
  - una quota pari al 26% delle risorse annue a sostegno del personale UOC SPISAL, da ripartirsi tra le Aziende ULSS in base al numero di operatori in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente (punto 2 della tabella Allegato A alla DGR 911/2024);
  - una quota pari al 7% delle risorse annue per iniziative di prevenzione negli ambienti di lavoro di livello regionale, da assegnare alla UO Prevenzione - Sanità pubblica della Regione del Veneto;
  - una quota pari al 2% delle risorse annue per iniziative a sostegno del mondo della scuola, da assegnare all'Azienda ULSS incaricata del coordinamento del SiRVeSS.
- con decreti della Giunta regionale della Regione del Veneto n. 3 del 04/11/2024 e n. 4 del 26/11/2024 sono state assegnate all'Azienda Ulss7 Pedemontana le seguenti risorse, da utilizzarsi fino alla data del 31/12/2026:

23    3   

ANNO	50% DEL 65%	26% - FONDO COMPARTO	26% FONDO DIRIGENZA
2020	72.937,14 euro	42.069,89 euro	5.851,17 euro
2022	da assegnare	71.396,46 euro	15.299,24 euro

CONSIDERATO che l'Azienda ha chiesto alla Regione Veneto, con nota prot. n. 20907 del 06/03/2025, un parere in merito alla possibilità, in sede di contrattazione integrativa decentrata, di concordare con le OO.SS. l'utilizzo di una parte della quota destinata alle Aziende Ulss a sostegno del personale U.O.C. SPISAL (punto 2 della tabella Allegato A alla DGR 911/2024), per iniziative di sostegno al raggiungimento dei LEA e progetti di formazione e sostegno per imprese, enti e lavoratori (punto 1 della tabella Allegato A alla DGR 911/2024). Con nota prot. n. 133470 del 14/03/2025 (prot. di arrivo n. 24494 del 14/03/2025), il Direttore della Direzione Prevenzione Sicurezza alimentare e veterinaria ha confermato che le disposizioni della DGR 911/2024, in particolare con riferimento all'allegato A, non danno margine per un utilizzo differente dei fondi destinati al sostegno del personale dello SPISAL.

CONDIVISA la necessità di pervenire quanto prima ad un accordo in materia di definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione degli introiti derivanti dal pagamento delle sanzioni in oggetto assegnati all'Azienda,

### CONCORDANO

- di destinare le risorse di cui alla DGR n. 911/2024 citata in premessa come segue:

1) l'importo di euro 72.937,14 per l'assunzione di tecnici della prevenzione a tempo determinato con contratto di durata pari alla disponibilità del finanziamento. In subordine, l'importo verrà destinato a:

- iniziative aziendali di formazione per il personale interno;
- acquisto di beni, servizi e prestazioni;
- conferimento di incarichi di lavoro autonomo;

2) l'importo di euro 113.466,35 viene così suddiviso:

a) euro 42.000 destinati a garantire un riconoscimento economico al personale della U.O.C. SPISAL a fronte del raggiungimento dei LEA in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e degli obiettivi regionali assegnati all'U.O.C. SPISAL, con le seguenti condizioni:

- quota massima individuale 2.000 euro annui;
- raggiungimento di un credito orario annuo al 31/12 dell'anno di competenza pari ad almeno 10 ore (con esclusione dei dipendenti che usufruiscono per sé stessi di permessi ai sensi della L.104/92);
- su presentazione di una relazione di raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Direttore della U.O.C. SPISAL e approvata dal Comitato Progetti aziendali.

Eventuali residui saranno destinati ai progetti di cui al punto b).

b) la restante quota pari a 71.466,35 euro sarà erogata al personale della U.O.C. SPISAL e al personale degli altri servizi del Dipartimento di prevenzione che prestano supporto all'attività SPISAL, sulla base di specifici progetti/interventi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con le seguenti precisazioni:

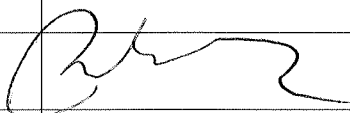


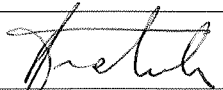
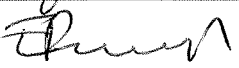


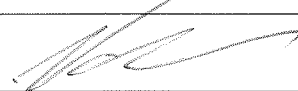

- la partecipazione ai progetti dovrà essere resa in orario aggiuntivo;
- l'adesione ai progetti è volontaria e dovrà essere garantita un'equa suddivisione dell'impegno fra gli operatori;
- può aderire ai progetti anche personale che usufruisce di congedi a vario titolo;
- a fronte delle prestazioni rese in orario aggiuntivo e con timbratura dedicata (oltre alle 10 ore di cui alla lettera a) sarà riconosciuta la seguente quota oraria:
  - euro 50,00 per il personale del ruolo sanitario;

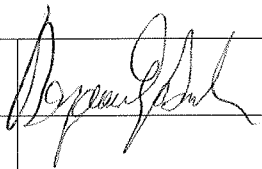
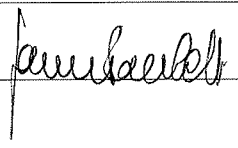
4











- gli importi previsti dal CCIA del 03/03/2015 e successivamente confermati con il CCIA del 18 ottobre 2022 per il restante personale;
- la mancata partecipazione totale o parziale all'attività progettuale comporterà la corrispondente riduzione totale o parziale del riconoscimento;
- la relazione finale del Direttore di U.O.C., avvallata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, e la rendicontazione delle quote incentivanti da erogare dovranno essere approvati dal Comitato Progetti e saranno sottoposti al successivo vaglio dell'OIV, secondo le modalità e i termini previsti dal regolamento aziendale;
- successivamente la U.O.C. Gestione Risorse Umane procederà con gli adempimenti conseguenti, ovvero proponendo la delibera di incremento del Fondo premialità e condizioni di lavoro dell'annualità di competenza e, a seguito della certificazione dello stesso da parte del Collegio Sindacale, provvedendo all'inserimento delle quote negli stipendi nel mese successivo alla certificazione.

Le risorse dovranno essere utilizzate entro il 31/12/2026. Si prevede un monitoraggio semestrale dell'attuazione dell'accordo e dell'andamento della spesa. Le parti si riservano eventuali modifiche all'accordo in caso di nuove indicazioni regionali e sulla base del monitoraggio dell'attività.

Letto, approvato e sottoscritto.

<b>Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:</b>	<b>firme</b>
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra	
Direttore f.f. UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
<b>Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:</b>	<b>firme</b>
per CISL FP Elena Tonelli, Salvatore Del Colle	
per UIL FPL Edoardo Vanin	
per FP CGIL Lara Donati	
per NURSIND Oscar Gheno	

per NURSING UP Gabriele Bergamin, Guerrino Silvestrini	
per FIALS	
per RSU il coordinatore Laura Pauletto	

Vicenza, 2 ottobre 2025

## NOTA A VERBALE ACCORDO DEL 11 GIUGNO 2025

INTERPRETAZIONE AUTENTICA RELATIVA AL CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE IN MATERIA DI DESTINAZIONE DEGLI IMPORTI DERIVANTI DAL PAGAMENTO DELLE SANZIONI E UTILIZZO DEI FINANZIAMENTI REGIONALI (EX DGR N. 911 DEL 06 AGOSTO 2024).

A seguito di specifiche richieste di chiarimento da parte delle Organizzazioni Sindacali, le parti convengono di precisare le modalità di distribuzione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e dai finanziamenti regionali (ex DGR N.911 del 06 agosto 2024) come previsto dal Contratto Integrativo Aziendale.

Si chiarisce che l'erogazione delle risorse economiche, pari a € 42.000,00, destinate a garantire un riconoscimento economico al personale della U.O.C. SPISAL a fronte del raggiungimento dei LEA in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e degli obiettivi regionali assegnati all'U.O.C. SPISAL,

### NON È SUBORDINATA

all'erogazione delle somme di € 71.466,35, destinate al personale della U.O.C. SPISAL e distribuite sulla base di specifici progetti/interventi in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Il presente chiarimento ha valore esplicativo e integra il Contratto Integrativo Aziendale, senza modificarne le disposizioni già pattuite.

La presente nota a verbale, letta e approvata, viene sottoscritta dalle parti in calce per conferma e mutuo accordo.

PER LA PARTE SINDACALE

UILFPL

NURSING UP

NURSING

RSU AZIENDALE

PER L'AZIENDA





9 2

my

the

of

at

to

Ipotesi di contratto integrativo aziendale sottoscritta con le OO.SS. del Comparto Sanità in materia di “Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n. 911 del 06 agosto 2024)”.

### Relazione Illustrativa

#### Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dei contratti ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	11 giugno 2025	
Periodo temporale di vigenza	2025-2026	
Composizione della delegazione trattante	<p><b>Parte Pubblica</b>          Direttore Amministrativo dell’U.L.S.S. 7;          Direttore Sanitario dell’U.L.S.S. 7;          Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell’U.L.S.S. 7;          Direttore UOC Direzione Medica Bassano dell’U.L.S.S. 7;          Direttore UOC Direzione Medica Santorso dell’U.L.S.S. 7;          Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell’U.L.S.S. 7;          Direttore Distretto 1 dell’U.L.S.S. 7;          Direttore Distretto 2 dell’U.L.S.S. 7;          Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell’U.L.S.S. 7;          Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dell’U.L.S.S. 7</p> <p><b>Organizzazioni sindacali Comparto Sanità ammesse alla contrattazione</b>          CISL FP          UIL FPL          FP CGIL          NURSIND          NURSING UP          FIALS          RSU aziendale</p> <p><b>Organizzazioni sindacali firmatarie</b>          UIL FPL          NURSIND          NURSING UP</p>	
Soggetti destinatari	Personale Comparto Sanità in Servizio presso l’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana	
Materie trattate dai contratti integrativi	Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n. 911 del 06 agosto 2024).	
Rispetto dell’iter adempimenti procedurale e degli atti	Intervento dell’Organo di controllo interno	La presente relazione è propedeutica all’acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale

propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con deliberazione n. 143 del 31.01.2025, è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e il Documento delle Direttive 2025.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".
		La relazione della performance per l'anno 2024 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

### Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

#### a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto, le Parti hanno inteso definire la destinazione delle risorse derivanti dagli introiti dei pagamenti effettuati ai sensi dell'articolo 301-bis del decreto legislativo n. 81/2008, assegnate all'Azienda Ulss7 Pedemontana con decreti della Giunta regionale della Regione del Veneto n. 3 del 04/11/2024 e n. 4 del 26/11/2024 (Fondo Comparto).

#### b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Con D.G.R. del Veneto n. 911 del 06/08/2024 sono stati definiti nuovi criteri di riparto dei fondi derivanti dalla riscossione delle sanzioni pecuniarie in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, da applicarsi sulle somme acquisite a partire dall'anno 2020, definendone la seguente destinazione:

- una quota pari al 65% delle risorse annue a sostegno - per almeno il 50% della stessa - di progetti di formazione e sostegno di imprese, enti e lavoratori e - per la restante parte - del raggiungimento dei LEA, da ripartirsi tra le Aziende ULSS in base al numero di operatori in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente (punto 1 della tabella Allegato A alla DGR 911/2024);
- una quota pari al 26% delle risorse annue a sostegno del personale UOC SPISAL, da ripartirsi tra le Aziende ULSS in base al numero di operatori in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente (punto 2 della tabella Allegato A alla DGR 911/2024);
- una quota pari al 7% delle risorse annue per iniziative di prevenzione negli ambienti di lavoro di livello regionale, da assegnare alla UO Prevenzione - Sanità pubblica della Regione del Veneto;
- una quota pari al 2% delle risorse annue per iniziative a sostegno del mondo della scuola, da assegnare all'Azienda ULSS incaricata del coordinamento del SiRVeSS.

Le parti, con la sottoscrizione dell'ipotesi in oggetto, hanno concordato di destinare le risorse assegnate con decreti della Giunta regionale della Regione del Veneto n. 3 del 04/11/2024 e n. 4 del 26/11/2024, utilizzabili sino al 31/12/2026, come segue:

- 1) l'importo di euro 72.937,14 per l'assunzione di tecnici della prevenzione a tempo determinato con contratto di durata pari alla disponibilità del finanziamento. In subordine, l'importo verrà destinato a:
  - iniziative aziendali di formazione per il personale interno;
  - acquisto di beni, servizi e prestazioni;
  - conferimento di incarichi di lavoro autonomo;

2) l'importo di euro 113.466,35 viene così suddiviso:

- a) euro 42.000 destinati a garantire un riconoscimento economico al personale della U.O.C. SPISAL a fronte del raggiungimento dei LEA in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e degli obiettivi regionali assegnati all'U.O.C. SPISAL, con le seguenti condizioni:
- quota massima individuale 2.000 euro annui;
  - raggiungimento di un credito orario annuo al 31/12 dell'anno di competenza pari ad almeno 10 ore (con esclusione dei dipendenti che usufruiscono per sé stessi di permessi ai sensi della L.104/92);
  - su presentazione di una relazione di raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Direttore della U.O.C. SPISAL e approvata dal Comitato Progetti aziendali.

Eventuali residui saranno destinati ai progetti di cui al punto b).

- b) la restante quota pari a 71.466,35 euro sarà erogata al personale della U.O.C. SPISAL e al personale degli altri servizi del Dipartimento di prevenzione che prestano supporto all'attività SPISAL, sulla base di specifici progetti/interventi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con le seguenti precisazioni:

- la partecipazione ai progetti dovrà essere resa in orario aggiuntivo;
- l'adesione ai progetti è volontaria e dovrà essere garantita un'equa suddivisione dell'impegno fra gli operatori;
- può aderire ai progetti anche personale che usufruisce di congedi a vario titolo;
- a fronte delle prestazioni rese in orario aggiuntivo e con timbratura dedicata (oltre alle 10 ore di cui alla lettera a) sarà riconosciuta la seguente quota oraria:
  - euro 50,00 per il personale del ruolo sanitario;
  - gli importi previsti dal CCIA del 03/03/2015 e successivamente confermati con il CCIA del 18 ottobre 2022 per il restante personale;
- la mancata partecipazione totale o parziale all'attività progettuale comporterà la corrispondente riduzione totale o parziale del riconoscimento.

c) Effetti abrogativi

//

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le quote verranno riconosciute sulla base di una relazione di raggiungimento degli obiettivi da parte del Direttore di U.O.C., avallata dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione. La relazione finale del Direttore di U.O.C. e la rendicontazione delle quote incentivanti da erogare dovranno essere approvate dal Comitato Progetti e saranno sottoposte al successivo vaglio dell'OIV, secondo le modalità e i termini previsti dal regolamento aziendale per il riconoscimento di premialità in relazione ad iniziative progettuali, parte integrante del processo di gestione della performance.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali

Non pertinente

- f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)

Si rinvia alla lettera d)

- g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Non pertinente.



DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Michela Conte



Ipotesi di contratto integrativo aziendale sottoscritta con le OO.SS. del Comparto Sanità in materia di "Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n. 911 del 06 agosto 2024)".

### Relazione Tecnico Finanziaria

Il giorno 11 giugno 2025, le Parti hanno sottoscritto l'ipotesi di accordo in materia di "Destinazione degli importi derivanti dal pagamento delle sanzioni e utilizzo dei finanziamenti regionali (ex DGR n. 911 del 06 agosto 2024)".

Le risorse destinate alla remunerazione del presente Istituto saranno quantificate a consuntivo, sulla base della rendicontazione delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti, e successivamente sottoposte all'approvazione del Comitato Progetti e al vaglio dell'OIV.

Tali risorse, secondo i criteri stabiliti dalla presente ipotesi di accordo, saranno destinate all'incremento del fondo premialità e condizioni di lavoro nell'anno di riferimento.



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Michela Conte