

Informativa Privacy (artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679)

SUEM 118

Premessa

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”), la nostra Azienda ULSS 7 Pedemontana (di seguito anche “Azienda”) fornisce le seguenti informazioni sulla protezione dei dati personali a tutti i Pazienti, Assistiti ed Utenti (“Interessati”) del **Servizio Sanitario di Urgenza ed Emergenza (SUEM) - 118** (“Servizio”).

La centrale SUEM 118 è gestita a livello provinciale dalla Centrale Operativa di Azienda ULSS 8 Berica, la quale riceve le chiamate in ingresso al numero di telefono 118 e le ripartisce a livello territoriale, tra cui Azienda ULSS 7 Pedemontana, in forza di criteri tra cui la vicinanza territoriale e competenza distrettuale.

La presente informativa si riferisce pertanto al trattamento dei dati personali che si svolge dalla presa in carico della chiamata SUEM 118 da parte dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana fino al completamento della gestione dell'urgenza ed emergenza o del diverso oggetto della chiamata SUEM 118.

Per altri ambiti specifici di trattamento, accessori o successivi al Servizio, quale ad esempio la gestione dei dati nel regime del successivo ricovero, l'Azienda rinvia alle ulteriori informative dedicate.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è Azienda ULSS 7 Pedemontana, con sede in Via dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa (VI), Tel. 0424 888111, C.F. / P.IVA n. 00913430245, dato di contatto protocollo.aulss7@pecveneto.it

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), dato di contatto rpd@aulss7.veneto.it

3. Categorie di dati trattati e fonti di origine

I dati oggetto di trattamento sono:

- dati personali comuni identificativi quali, a mero titolo esemplificativo: dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo di residenza o domicilio, numero di telefono, e-mail e simili;
- categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 GDPR, nei limiti in cui ciò sia richiesto per l'instaurazione e/o lo svolgimento del Servizio, tra cui:
 - dati che rivelino l'origine razziale o etnica
 - dati che rivelino convinzioni religiose o filosofiche
 - dati genetici
 - dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica
 - dati relativi alla salute
 - dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale
- in via eccezionale e nei limiti in cui ciò sia necessario, dati giudiziari ai sensi dell'art. 10 GDPR, ovvero dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

I dati provengono dal conferimento volontario da parte dell'Interessato, come anche da altre fonti di origine nazionale, regionale o di altra derivazione, quali ad esempio i dati gestiti attraverso il Fascicolo Sanitario Elettronico o quelli provenienti da altri Titolari, quali altre aziende sanitarie, il Ministero della Salute, la Regione Veneto e simili, nonché da soggetti terzi che hanno avviato il Servizio a salvaguardia degli interessi vitali dell'Interessato.

La centrale SUEM 118 è gestita a livello provinciale dalla Centrale Operativa di Azienda ULSS 8 Berica, la

quale riceve le chiamate in ingresso al numero di telefono 118 e le ripartisce a livello territoriale, tra cui Azienda ULSS 7 Pedemontana, in forza di criteri tra cui la vicinanza territoriale e competenza distrettuale: alcuni dati potranno pertanto provenire da tale centrale.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento

L'Azienda svolge tutti i trattamenti di dati personali necessari al Servizio, come tali quelli che perseguono le seguenti finalità:

- gestione della chiamata proveniente dalla centrale, ivi compresa la registrazione della telefonata
- gestione delle urgenze di tipo sanitario
- gestione dei trasporti sanitari non urgenti
- gestione dei rapporti con altri operatori, quali la Croce Rossa o la Croce Verde
- gestione dei rapporti con forze di polizia o di pubblico servizio, quali le Forze dell'Ordine, i Vigili del Fuoco, la Protezione Civile
- gestione di ogni altro ambito di operatività del Servizio.

Il trattamento potrà avvenire mediante strumenti elettronici, anche automatizzati, o in forma cartacea.

La base giuridica del trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra è individuata come segue:

- Art. 6.1.d) GDPR: salvaguardia degli interessi vitali
- Art. 6.1.e) GDPR: interesse pubblico o pubblici poteri

La condizione ulteriore di liceità per il trattamento delle categorie particolari di dati è individuata come segue:

- Art. 9.2.c) GDPR: interesse vitale
- Art. 9.2.g) GDPR: interesse pubblico rilevante
- Art. 9.2.h) GDPR: medicina preventiva o del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali (finalità di cura)
- Art. 9.2.i) GDPR: sanità pubblica.

Alcuni trattamenti, a seconda del caso e ad esempio anche successivi all'emergenza ed urgenza, potranno fondarsi anche su:

- Art. 9.2.e) GDPR: dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato
- Art. 9.2.f) GDPR: accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'interesse pubblico rilevante è individuato, nello specifico, come segue:

- art. 2-sexies co. 2 lett. t) D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy): attività amministrative e certificatorie correlate a quelle di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale, ivi incluse quelle correlate ai trapianti d'organo e di tessuti nonché alle trasfusioni di sangue umano
- art. 2-sexies co. 2 lett. u) D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy): compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica.

5. Conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancata comunicazione

L'accesso al Servizio ed il conferimento dei dati personali da parte dell'Interessato sono volontari, ad eccezione dei casi in cui il trattamento sanitario sia obbligatorio (TSO).

L'eventuale mancata comunicazione dei dati necessari al Servizio per cui essi sono richiesti, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità, totale o parziale, per l'Azienda di instaurare o gestire il Servizio stesso.

Nei casi in cui la legge prevede il trattamento obbligatorio o automatico di dati personali, come ad esempio

per l'alimentazione automatica del Fascicolo Sanitario Elettronico oppure per taluni trattamenti sanitari o nell'ambito di taluni accertamenti di possibili reati, l'Interessato è avvertito che la prestazione di tali Servizi comporterà obbligatoriamente il trattamento di dati personali.

6. Destinatari dei dati personali

I dati potranno essere comunicati, nello stretto ambito delle attività istituzionali proprie del Servizio e correlate perseguite dall' Azienda, a Delegati ed Autorizzati al trattamento debitamente designati ed istruiti, a Responsabili del trattamento tra cui altri Enti pubblici ed imprese che forniscono servizi di supporto alle attività istituzionali dell'Azienda, ad altri Titolari legittimati a ricevere comunicazione di tali dati.

I dati e documenti previsti dal DM Salute 7/9/2023 "FSE 2.0" alimenteranno automaticamente il Fascicolo Sanitario Elettronico, con i limiti ivi previsti per talune categorie di Interessati (quali i soggetti a maggior tutela dell'anonimato) e ferma la necessità di consenso per la consultazione, salvi solo i casi di estrema emergenza.

I dati potranno inoltre essere comunicati ai seguenti destinatari:

- Azienda Zero, ente di governance della sanità della Regione Veneto, istituita con legge regionale 25 ottobre 2016 n. 19, per il supporto tecnologico in relazione all'applicativo informatico che permette la gestione del Servizio, oltre ai propri ulteriori responsabili.
- Enti ed Aziende del SSN
- Altri Enti ed Autorità Statali o Locali
- Forze di Polizia, Vigili del Fuoco, Protezione Civile
- Altri operatori di pubblico servizio, tra cui Croce Rossa o Croce Verde.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati trattati saranno conservati per tutta la durata del Servizio e per tutto il periodo successivo correlato alla maturazione di termini di prescrizione o decadenza di diritti o per l'assolvimento degli obblighi di legge, con riguardo al Massimario di Scarto o a singole previsioni di legge, con particolare indicazione dei seguenti termini di conservazione: 10 anni.

8. Processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione

Non verrà svolto alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, da cui dipendano decisioni vincolanti per l'Interessato.

9. Trasferimenti verso Paesi terzi o verso organizzazioni internazionali

I dati personali dell'Interessato non saranno di norma oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi (extra SEE) oppure organizzazioni internazionali, se non in casi particolari ed in presenza delle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. GDPR. L'Azienda si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud forniti da provider stabiliti in Paesi Terzi (extra SEE) o che gestiscono i dati in server extra SEE: in tal caso i fornitori di tali servizi ed i relativi server saranno selezionati tra coloro che forniscono le garanzie di cui agli artt. 44 e ss. GDPR.

10. Diritti dell'Interessato (artt. 15 – 22 GDPR)

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR ciascun Interessato ha diritto di accesso (art. 15), di rettifica ed integrazione (art. 16), di cancellazione (oblio) nei casi previsti (art. 17), di limitazione nei casi previsti (art. 18), di notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione nei casi previsti (art. 19), di portabilità nei casi previsti (art. 20), di opposizione nei casi previsti (art. 21) e di non essere oggetto di una decisione individuale automatizzata, compresa la profilazione (art. 22).

L'Interessato ha inoltre il diritto di oscuramento, oltre al diritto a non venire a conoscenza di scoperte inattese derivanti da particolari trattamenti di dati (quali ad es. quelli genetici nell'ambito di screening), in relazione ai trattamenti specifici che prevedono tali facoltà, per cui si rinvia alle specifiche informative dedicate.

Tali diritti possono essere esercitati nelle forme e nei termini di cui all'art. 12 GDPR, mediante comunicazione

scritta inviata al Titolare via e-mail all'indirizzo di cui sopra oppure mediante consegna presso la sua sede. Il Titolare renderà risposta adeguata al più presto e comunque entro il termine di 1 mese dalla ricezione della richiesta, salvo i casi di proroga o diniego previsti dall'art. 12 GDPR.

Si consulti anche: <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali>

11. Diritto di revoca del consenso

Per i trattamenti fondati sul consenso, l'Interessato può in qualsiasi momento revocarlo nei modi di cui sopra, così come tramite le modalità specificamente previste da singole disposizioni o dagli strumenti specifici messi a disposizione, come ad es. per il Fascicolo Sanitario Elettronico.

12. Reclami

L'Interessato ha diritto di proporre reclamo ai sensi degli artt. 77 e seguenti del GDPR ad un'autorità di controllo, che per l'Italia è il Garante per la protezione dei dati personali, secondo le forme, modalità e i termini previsti e disciplinati dalla legislazione nazionale vigente.

Si consulti anche: <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali>