

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

MENEGHIN TIGELLIO



ESPERIENZA LAVORATIVA

- date (da – a)
- nome e indirizzo del datore di lavoro
  - tipo di azienda o settore
  - tipo di impiego
- principali mansioni e responsabilità

DIRIGENTE MEDICO 1° LIVELLO PSICHIATRIA BASSANO DEL GRAPPA DAL GIUGNO 1996.  
ASSISTENTE MEDICO PSICHIATRIA ASL TREVISO DAL LUGLIO 1992 AL MAGGIO 1996. ]

RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- date (da – a)
- nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- **Specializzazione in Psichiatria** Università di Padova 15.12.1992 (votazione 68/70)
- **Abilitazione** all'esercizio professionale seconda sessione anno 1988
- **Laurea in Medicina e Chirurgia** Università di Padova 07.11.1998 (votazione 106/110)
- Diploma di **Maturità Scientifica**
- Dal 1992 al 2008, ha partecipato a numerosi **trials farmacologici sperimentali** di fase 2-3-4, nazionali e internazionali, rivolti ai Disturbi psicotici, dell'umore e d'ansia.
- Dal 1997 al 2020 ha tenuto l'**Ambulatorio per i Disturbi d'ansia e dell'umore** attivo presso l'Ospedale San Bassiano
- Dal 2000 al 2010 ha fatto parte dell' **Ambulatorio UVA (Unità Valutativa Alzheimer)** attivo al San Bassiano
- **Formazione alla psicoterapia psicoanalitica:** analisi personale a tre sedute settimanali per sei anni con la dott.ssa G. Sartori Casarotto, (membro ordinario Società Psicoanalitica Italiana - Vicenza), supervisione individuale quindicinale per cinque anni con dott. A.A. Semi (membro ordinario AFT Società Psicoanalitica Italiana - Venezia); supervisione in gruppo mensile per circa tre anni con dott. I. Boccanegra (membro associato SPI - Venezia)
- Durante l'intero arco professionale istituzionale **ha lavorato per la maggior parte in Spdc**, acquisendo esperienza nei trattamenti acuti, nella diagnosi differenziale medica

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

italiana

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono  
elementare  
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ DI BUON FUNZIONAMENTO NEL GRUPPO DI LAVORO, CON RICONOSCIMENTO DELLE FUNZIONI E DELLE RESPONSABILITÀ

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI GESTIONE DEL GRUPPO DI LAVORO, CON PARTICOLARE ORIENTAMENTO ALLA FORMAZIONE DI UN CLIMA RELAZIONALE POSITIVO E COLLABORATIVO, DI RECIPROCA FIDUCIA E STIMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI AL PC

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

31 / 2 / 20

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**