

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 984 DEL 30/05/2025

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. DEL 14 MAGGIO 2025 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEL COMPARTO SANITÀ E LA RSU IN MATERIA DI "DESTINAZIONE DI RISORSE PER PROGETTUALITÀ ANNO 2025".

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2025 Numero Proposta: 982/25

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- in data 12/03/2025 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale composta dai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "*Destinazione di risorse per progettualità anno 2025*";
- in data 16/04/2025, con nota prot. nr. 36387/25, ai sensi dell'art. 10, comma 6 del CCNL 02/11/2022 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata, unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria, al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 4 del 28/04/2025, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 14/05/2025, le parti hanno provveduto alla sottoscrizione in via definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "*Destinazione di risorse per progettualità anno 2025*".

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, dispone, inoltre, la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "*Destinazione di risorse per progettualità anno 2025*", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento, parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di “*Destinazione di risorse per progettualità anno 2025*”, sottoscritto in via definitiva in data 14/05/2025 con le OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane:
 - di inoltrare il presente provvedimento alla delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU;
 - di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
 - di provvedere all’invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all’ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.



VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA

(Sottoscrizione in via definitiva)

Il giorno 14 maggio 2025, alle ore 15.30, presso la sala Convegni al secondo piano del Centro Polifunzionale Thiene - Boldrini, le Parti sottoscritte, convocate con nota prot. n. 42161 del 07/05/2025, con riferimento al contratto integrativo aziendale in materia di "Destinazione di risorse per progettualità anno 2025", siglato in ipotesi in data 12/03/2025, preso atto che, nella seduta del 28/04/2025, il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (verbale n. 4 del 2025), procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	presenti
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra	
Direttore f.f. UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	presenti
per CISL FP Salvatore Del Colle ELENA TONELLI	
per UIL FPL Edoardo Vanin	
per FP CGIL Lara Donati	
per NURSIND Oscar Gheno	
per NURSING UP Gabriele Bergamin, Guerrino Silvestrini	
per FIALS	
per RSU SALVATORE DEL COLLE	



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE

DESTINAZIONE DI RISORSE PER PROGETTUALITÀ ANNO 2025

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page:

- AI
- 76
- 2
- 20
- el

LE PARTI

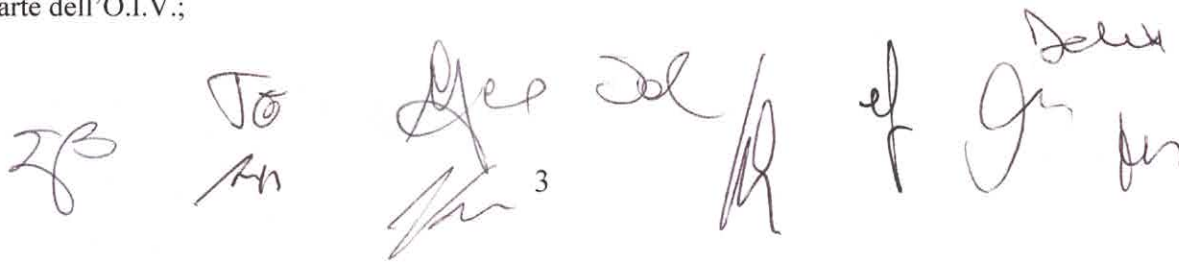
PREMESSO che:

- con C.C.I.A. sottoscritti con le OO.SS. del Comparto Sanità in data 16/11/2023 e in data 09/10/2024, le risorse residue relative a precedenti annualità del Fondo ex art. 81 C.C.N.L. 21/05/2018 “premierità e fasce”, pari ad euro 320.000,00, sono state destinate ad incremento del fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 “premierità e condizioni di lavoro”, finalizzate a valorizzare le attività meglio specificate nelle schede allegate ai medesimi accordi;
- si stimano, in via prudenziale, sulla base dell’andamento storico costante del fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022, risorse residue ancora disponibili sul Fondo ex art. 103 “premierità e condizioni di lavoro” degli anni precedenti al 2025, pari ad almeno € 320.000,00;
- è opportuno definire fin d’ora le modalità di utilizzo dei residui stimati e pianificare tempestivamente le attività che devono essere avviate a breve per garantire il loro svolgimento nell’anno 2025;

RITENUTO pertanto di destinare sin da ora a progettualità dell’anno 2025 quota parte del residuo stimato del Fondo premierità e condizioni di lavoro degli anni precedenti, pari ad euro 320.000,00, importo soggetto a verifica e conferma una volta determinato l’importo definitivo dei residui dell’anno 2024,

CONCORDANO

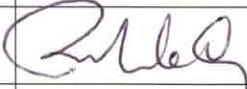

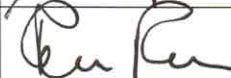



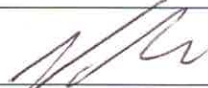
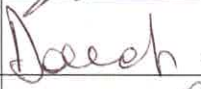
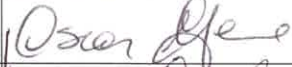


1. di destinare, sin da ora, quota parte delle risorse residue stimate relative a precedenti annualità del Fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 “premierità e condizioni di lavoro”, pari ad € 320.000,00, ad incremento del medesimo Fondo per l’anno 2025, al fine di valorizzare le seguenti attività:
 - a) riconoscimento della **flessibilità lavorativa** secondo le modalità indicate nella scheda allegata a);
 - b) **chiamate in servizio**, secondo le modalità indicate nella scheda allegata b);
 - c) riconoscimento dell’impegno e partecipazione a **progetti strategici** al raggiungimento degli obiettivi posti dall’attività progettuale, secondo le modalità indicate nella scheda allegata c);
2. di prevedere un monitoraggio dell’applicazione del presente accordo a 6 mesi dall’entrata in vigore, con particolare riferimento all’andamento delle attività e all’effettiva disponibilità delle risorse del fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 degli anni precedenti;
3. di stabilire che, una volta determinata l’effettiva entità delle risorse disponibili del fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 relative agli anni precedenti, la destinazione di eventuali ulteriori risorse residue venga definita con successivo accordo tra le parti;
4. di prevedere la possibilità, in sede di rendicontazione, di trasferire eventuali residui da una tipologia all’altra di attività per far fronte a maggiori fabbisogni, fatto salvo il limite totale stanziato di € 320.000,00. Qualora risultassero ulteriori risorse residue, le stesse saranno finalizzate all’incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione integrativa aziendale. La liquidazione delle attività di cui alle lettere a), b) e c) avverrà di norma con cadenza trimestrale e comunque previa verifica e validazione dei risultati raggiunti da parte dell’O.I.V.;



Handwritten signatures of the parties involved in the agreement, including a signature with the number 3.

5. di stabilire che, nel caso non fosse confermato anche per l'anno 2025 e seguenti l'incremento di risorse calcolate in applicazione dell'art.11 del D.L. 35/2019, a fronte di modifiche legislative o contrattuali in materia di costituzione dei fondi, o comunque in caso di ogni eventuale riduzione delle risorse del Fondo premialità e condizioni di lavoro, dal 1° gennaio 2025 le quote relative alla performance organizzativa e individuale stabilite con il CCIA sottoscritto in data 12 luglio 2023 (deliberazione n. 1257 del 28/07/2023), saranno ridotte proporzionalmente, previa intesa sindacale.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	firme
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra	
Direttore f.f. UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	firme
per CISL FP Salvatore Del Colle ELENA TONELLI	
per UIL FPL Edoardo Vanin	
per FP CGIL Lara Donati	
per NURSIND Oscar Gheno	
per NURSING UP Gabriele Bergamin, Guerrino Silvestrini	
per FIALS	
per RSU SALVATORE DEL COLLE	






Donec





ATTIVITA' lett. a/2024










Titolo	Riconoscimento della flessibilità lavorativa
<i>Breve descrizione</i>	L'obiettivo è il riconoscimento della flessibilità lavorativa del personale del Comparto che per mantenere o implementare i livelli di assistenza è chiamato a effettuare spostamenti temporanei superiori a 15 km rispetto alla propria sede di assegnazione o alla propria residenza/domicilio, con assegnazione di una quota di € 60,00 per accesso/ pernottamento in sede (in caso di svolgimento del turno di pronta disponibilità notturna), e fino ad un numero di accessi pari a 6, salvo particolari esigenze di servizio rappresentate dal Direttore della Direzione Professioni Sanitarie - sulla base del turno programmato o giornata lavorativa, e con timbrature presso la sede di destinazione.
<i>Periodo di riferimento</i>	Anno 2025
<i>Rinnovo o nuovo</i>	Rinnovo
<i>Responsabile</i>	Dirigente Responsabile delle unità operative di afferenza del personale
<i>Referente</i>	Coincide con il Responsabile di cui al punto precedente
<i>Obiettivo</i>	Vedi paragrafo "descrizione attività".
<i>Descrizione attività/azioni</i>	La quota è attribuita al personale che effettua spostamenti temporanei superiori a 15 km rispetto alla propria sede di assegnazione o alla propria residenza/domicilio, (ivi compreso lo svolgimento del turno di pronta disponibilità notturna con pernottamento in sede), sulla base del turno programmato o giornata lavorativa, e con timbrature presso la sede di destinazione
<i>Personale partecipante (indicare tipologia e n. indicativo di partecipanti) e/o numero di ore assegnate</i>	Personale del Comparto Quota di € 60,00 per accesso/pernottamento in sede (in caso di svolgimento del turno di pronta disponibilità notturna).
<i>Rilevazione delle attività ed attribuzione compensi</i>	Gli spostamenti oggetto di riconoscimento vanno attestati dal Dirigente Responsabile che specifica il servizio aziendale che viene garantito grazie alla flessibilità del personale coinvolto.
<i>Valore complessivo</i>	€ 50.000,00



ATTIVITA' lett. b/2024

<i>Titolo progetto</i>	Chiamata in servizio per assenze improvvise e/o situazioni non prevedibili
<i>Breve descrizione</i>	<p>Il personale del comparto in caso di assenze improvvise e/o situazioni non prevedibili viene richiamato in servizio da riposo o ferie per la necessaria copertura del turno.</p> <p>Il disagio per il personale che rientra a coprire i turni mancanti emerge soprattutto per assenze improvvise, non prevedibili. La procedura per la chiamata in servizio del personale del comparto in caso di assenza non programmata improvvisa ed imprevedibile e la registrazione dei rientri è definita a livello aziendale (PR75109AZ.004 rev. N.4 del 07/06/2023). Nel caso in cui il dipendente sia chiamato in servizio per attività non programmate e situazioni non prevedibili si fa riferimento alla necessità cogente motivata dalla DPS.</p>
<i>Periodo di riferimento</i>	Anno 2025
<i>Progetto: Rinnovo o nuovo progetto</i>	Rinnovo progetto precedente
<i>Responsabile progetto</i>	Direttore Direzione delle Professioni Sanitarie (DPS) e Direttori U.O.C. dei servizi coinvolti
<i>Referente progetto</i>	Dirigenti/Responsabili e/o Coordinatori delle strutture interessate
<i>Obiettivo</i>	Garantire il personale necessario alla copertura del turno qualora si verificano assenze improvvise e non prevedibili o altre situazioni che prevedano l'immediata disponibilità di un dipendente in quel momento non in turno.
<i>Descrizione attività/azioni</i>	<p>Le cause di assenza che prevedono l'attribuzione del compenso sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - assenze improvvise, non prevedibili, primi 7 giorni: malattia, infortunio, motivi familiari o personali documentati (es. lutto, nascita figlio, ecc.). Non è previsto in caso di prolungamento di malattia. <p>Non è da considerarsi rientro in servizio il cambio turno, prolungamento di turno, attribuzione di reperibilità a chi è già in servizio.</p> <p>Ha diritto al compenso il dipendente richiamato in servizio a qualsiasi titolo (es. avvio di nuove attività, traslochi..).</p>
<i>Personale partecipante (indicare tipologia e n. indicativo di partecipanti) e/o numero di ore assegnate al progetto</i>	Personale del comparto.

<p><i>Rilevazione delle attività ed attribuzione compensi</i></p>	<p>Attribuzione da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sulla base dei dati trasmessi mensilmente dai coordinatori e/o responsabili di riferimento utilizzando il modulo MD75126AZ.004 previsto dalla procedura aziendale e validati dalla Direzione Professioni Sanitarie.</p> <p>Il bonus ammonta a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - € 60,00 per ciascuna chiamata in servizio a copertura di turno fino a 8 ore e 59 minuti; - € 100,00 per ciascuna chiamata in servizio a copertura di turno di 9 o più ore; <p>Sarà implementata una modalità per riconoscere le ore svolte in chiamata come straordinario da remunerare entro le scadenze che saranno stabilite e con codice timbratura dedicato previa verifica della Direzione professioni sanitarie.</p>
<p><i>Valore complessivo del progetto</i></p>	<p>€ 220.000,00</p>

50/70

Gue

M

M

50

M e G seed



ATTIVITA' lett. c/2024

<i>Titolo progetto</i>	Progetti di Particolare Rilevanza Strategica Organizzativa
<i>Breve descrizione</i>	L'obiettivo del progetto è di favorire l'avvio di particolari progettualità, identificate dalla Direzione Strategica per il personale del comparto coinvolto. Il progetto mira a sostenere il particolare impegno dedicato dal personale per garantire il raggiungimento di alcuni obiettivi strategici aziendali, che richiedono un impegno (in orario aggiuntivo) straordinario e limitato nel tempo, la riorganizzazione di attività, l'avvio di nuovi servizi, ecc. attraverso l'utilizzo del fondo relativo all'attività lett.c/2024 di Partecipazione a "Progetti di Particolare Rilevanza Strategica Organizzativa".
<i>Periodo di riferimento</i>	Anno 2025
<i>Responsabile progetto</i>	Dirigente U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie (DPS) e Direttori U.O.C. dei servizi coinvolti
<i>Referente progetto</i>	Dirigenti Responsabili e/o Coordinatori delle strutture interessate
<i>Obiettivo</i>	Attivare/sostenere nuove progettualità di interesse Aziendale.
<i>Descrizione attività/azioni</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vengono identificate nuove attività da attivare da parte della Direzione Strategica e Direzione Professioni Sanitarie. Si concordano le modalità di utilizzo con il Direttore/Responsabile di UOC e con Coordinatore coinvolti. 2. Il coordinatore invia a mezzo mail il riepilogo delle attività svolte e del personale coinvolto. 3. Raccolti i riepiloghi di tutte le UU.OO. ed effettuate le opportune verifiche, la U.O.C. Gestione Risorse Umane procede con la liquidazione. 4. Delle iniziative approvate in sede di Comitato Progetti verrà data informativa preventiva alle organizzazioni sindacali.
<i>Personale partecipante, attività / n. ore assegnate</i>	Personale del ruolo sanitario, socio sanitario, tecnico e amministrativo.
<i>Rilevazione delle attività ed attribuzione dei compensi</i>	Per la liquidazione il dipendente deve avere nel mese di riferimento il cartellino con un saldo definitivo complessivo positivo. La liquidazione avviene previa verifica dell'orario aggiuntivo. Il raggiungimento degli obiettivi sarà remunerato con il riconoscimento degli importi previsti dagli accordi aziendali vigenti.
<i>Valore complessivo</i>	€ 50.000,00

8

Ipotesi di contratto integrativo aziendale sottoscritta con le OO.SS. del Comparto Sanità in materia di “Destinazione di risorse per progettualità anno 2025”

Relazione Illustrativa

Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	12 marzo 2025
Periodo temporale di vigenza	Anno 2025
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica Direttore Amministrativo dell’U.L.S.S. 7; Direttore Sanitario dell’U.L.S.S. 7; Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica Bassano dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica Santorso dell’U.L.S.S. 7; Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell’U.L.S.S. 7; Direttore Distretto 1 dell’U.L.S.S. 7; Direttore Distretto 2 dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dell’U.L.S.S. 7</p> <p>Organizzazioni sindacali Comparto Sanità ammesse alla contrattazione CISL FP UIL FPL FP CGIL NURSIND NURSING UP FIALS RSU aziendale</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie CISL FP UIL FP FP CGIL NURSIND NURSING UP</p>
Soggetti destinatari	Personale Comparto Sanità in Servizio presso l’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana
Materie trattate dal contratto integrativo	Destinazione di risorse per progettualità anno 2025

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con deliberazione n. 143 del 31.01.2025, è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 e il Documento delle Direttive 2025.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".
		La relazione della performance per l'anno 2023 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto le Parti hanno inteso destinare sin da ora a progettualità dell'anno 2025 quota parte del residuo stimato del Fondo premialità e condizioni di lavoro degli anni precedenti, pari ad euro 320.000,00, importo soggetto a verifica e conferma una volta determinato l'importo definitivo dei residui dell'anno 2024.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

La quota parte delle risorse residue stimate del Fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022", pari ad € 320.000,00, è stata destinata ad incremento del medesimo Fondo per l'anno 2025, al fine di valorizzare le seguenti attività:

- a) riconoscimento della flessibilità lavorativa secondo le modalità indicate nella scheda allegata a);
- b) chiamate in servizio, secondo le modalità indicate nella scheda allegata b);
- c) riconoscimento dell'impegno e partecipazione a progetti strategici al raggiungimento degli obiettivi posti dall'attività progettuale, secondo le modalità indicate nella scheda allegata c).

Le parti hanno previsto il monitoraggio dell'applicazione del presente accordo a 6 mesi dall'entrata in vigore, con particolare riferimento all'andamento delle attività e all'effettiva disponibilità delle risorse del fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 degli anni precedenti.

Una volta determinata l'effettiva entità delle risorse disponibili del fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 relative agli anni precedenti, la destinazione di eventuali ulteriori risorse residue verrà definita con successivo accordo tra le parti.

In sede di rendicontazione delle attività di cui alle precedenti lett. a), b) e c) sarà possibile utilizzare eventuali residui tra una tipologia e l'altra di attività per far fronte ad eventuali maggior fabbisogni, fatto salvo il limite totale stanziato di € 320.000,00. Qualora risultassero ulteriori risorse residue, le stesse saranno finalizzate all'incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione integrativa aziendale.

La liquidazione delle attività di cui alle lettere a), b) e c) avverrà di norma con cadenza trimestrale e comunque previa verifica e validazione dei risultati raggiunti da parte dell'O.I.V..

Nel caso non fosse confermato anche per l'anno 2025 e seguenti l'incremento di risorse calcolate in applicazione dell'art.11 del D.L. 35/2019, a fronte di modifiche legislative o contrattuali in materia di costituzione dei fondi, o comunque in caso di ogni eventuale riduzione delle risorse del Fondo premialità e condizioni di lavoro, dal 1° gennaio 2025 le quote relative alla performance organizzativa e individuale stabilite con il CCA sottoscritto in data 12 luglio 2023 (deliberazione n. 1257 del 28/07/2023), saranno ridotte proporzionalmente, previa intesa sindacale.

c) Effetti abrogativi

//

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le iniziative previste dalle schede lett. a), b) e c) allegate parte integrante all'ipotesi di CCA prevedono il raggiungimento di specifici obiettivi e rendicontazione delle attività svolte dal personale partecipante.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali

Non pertinente.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)

L'ipotesi destina residui stimati del Fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 alla valorizzazione di attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi annuali aziendali. Le iniziative progettuali sono parte integrante del processo di gestione della performance.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

//



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Michela Conte

Ipotesi di contratto integrativo aziendale sottoscritta con le OO.SS. del Comparto Sanità in materia di “Destinazione di risorse per progettualità anno 2025”

Relazione Tecnico Finanziaria

III.1 - Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Oggetto della presente relazione tecnica finanziaria è l’ipotesi di accordi sottoscritta in data 12 marzo 2025 avente ad oggetto:

- Destinazione di risorse per progettualità anno 2025.

Le risorse oggetto di accordo trovano copertura nei fondi contrattuali 2024 costituiti in via provvisoria con deliberazione n. 707 del 18/04/2024 e successiva deliberazione n. 723 del 19/04/2024 - CCNL 2/11/2022 Area del Personale del Comparto Sanità – come certificati dal Collegio Sindacale con verbale n. 5 del 15/05/2024. La costituzione definitiva è in fase di deliberazione e successiva certificazione.

Si individuano nel successivo Modulo II, punto III.2. l’entità delle risorse e il relativo impiego, secondo accordo.

III.1.1 - Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Parte non pertinente.

III.1.2 - Sezione II - Risorse variabili

Parte non pertinente.

III.1.3 - Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo

Parte non pertinente.

III.1.4 - Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

Parte non pertinente.

III.1.5 - Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all’esterno del Fondo

Parte non pertinente.

III.2 - Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

III.1.1 - Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Sono rappresentate dalle risorse del fondo non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione o comunque destinate al finanziamento di istituti contrattuali giuridicamente già perfezionati di natura anche pluriennale, o ad istituti che risultano univocamente definiti dalla contrattazione collettiva di livello nazionale e non possono essere negoziati in sede integrativa. Alcuni esempi:

Differenziale economico /ex Fascia retributiva superiore: risorse del fondo art. 102 utilizzate per la remunerazione delle ex fasce retributive e differenziali retributivi ai sensi dell'art. 102, comma 2, lett. d) CCNL 2/11/2022;

Indennità di Funzione/ex Coordinamenti: risorse del fondo art. 102 destinate alla remunerazione delle indennità di funzione ed ex coordinamento comprensive dell'indennità art 102 comma 2, lett. b) - ex risorse art. 86, comma 5, CCNL 2018 – che dal 01/01/2023 viene soppressa e ricompresa nel valore della componente fissa degli incarichi di media ed elevata complessità in godimento;

Ex Indennità di qualificazione professionale e Indennità professionali specifiche: comprende le indennità art. 102, comma 2, lett. c) CCNL 2/11/2022, come disciplinata dal precedente CCNL 21.05.2018, art. 80 comma 2, lett. b2) e b3);

Indennità condizioni di lavoro turno/rischio disagio: voci destinate alla remunerazione delle indennità turno/rischio a carico del fondo art. 103, come disciplinate dal *Titolo X - Capo III Sistema Indennitario CCNL 2/11/2022;*

Straordinario: voce del fondo art. 103 destinata alla remunerazione di situazioni di lavoro eccezionali ai sensi del *Titolo IV - Capo II Istituti dell'orario del lavoro CCNL 2/11/2022;*

Premialità: risorse del fondo destinate alla remunerazione delle performance organizzative e individuale ai sensi dell'art. 103, comma 9, lett. c) CCNL 2/11/2022 con attribuzione di un importo non inferiore al 70% delle risorse destinate ai medesimi premi nell'anno 2022.

Nella successiva tabella di "Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa" si dà evidenza anche delle quote non disponibili alla contrattazione, con riferimento agli istituti sopra citati, secondo l'attuale proiezione annuale dei costi.

III.1.2 - Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Con l'ipotesi di accordo del 12 marzo 2025, le parti hanno destinato risorse residue stimate del Fondo ex art. 103 C.C.N.L. 02/11/2022 "premialità e condizioni di lavoro", pari ad € 320.000,00, ad incremento del medesimo fondo 2025, al fine di valorizzare le seguenti attività:

- a) **riconoscimento della flessibilità lavorativa**, secondo le modalità indicate nella scheda "attività lett. a/2024" allegata all'ipotesi di accordo, per complessivi € 50.000,00;
- b) **chiamate in servizio per assenze improvvise e non prevedibili**, secondo le modalità indicate nella scheda "attività lett. b/2024" allegata all'ipotesi di accordo, per complessivi € 220.000,00;
- c) **progetti di particolare rilevanza strategica organizzativa**, secondo le modalità indicate nella scheda "attività lett. c/2024" allegata all'ipotesi di accordo, per complessivi € 50.000,00.

L'ipotesi di accordo prevede altresì:

- di rinviare a successiva contrattazione eventuali maggiori residui sui Fondi 2024 accertati a consuntivo;

- la possibilità, in sede di rendicontazione, di trasferire eventuali residui da una tipologia all'altra di attività per far fronte a maggiori fabbisogni, fatto salvo il limite totale stanziato di € 320.000,00. Qualora risultassero ulteriori risorse residue, le stesse saranno finalizzate all'incremento delle quote relative alla performance individuale in misura proporzionale agli importi già fissati dalla contrattazione integrativa aziendale. La liquidazione delle attività di cui alle lettere a), b) e c) avverrà di norma con cadenza trimestrale e comunque previa verifica e validazione dei risultati raggiunti da parte dell'O.I.V..

Stabilisce inoltre che, nel caso non fosse confermato anche per l'anno 2025 e seguenti l'incremento di risorse calcolate in applicazione dell'art.11 del D.L. 35/2019, a fronte di modifiche legislative o contrattuali in materia di costituzione dei fondi, o comunque in caso di ogni eventuale riduzione delle risorse del Fondo premialità e condizioni di lavoro, dal 1° gennaio 2025 le quote relative alla performance organizzativa e individuale stabilite con il CCIA sottoscritto in data 12 luglio 2023 (deliberazione di presa d'atto n. 1257 del 28/07/2023) saranno ridotte proporzionalmente, previa intesa sindacale.

Si riportano di seguito i criteri di ripartizione delle risorse disponibili tra le diverse modalità di utilizzo all'interno dei fondi contrattuali anno 2024, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett a) del C.C.N.L. 02.11.2022, e destinazione delle risorse residue anni precedenti:

Sintesi delle risorse accessorie 2024 e relativi utilizzi

Fondo incarichi, progressioni econ. e ind. Profess., art. 102 CCNL 2/11/2022	Anno 2024
Valore Fondo	11.493.189,01
<u>Costi complessivi</u>	
1202 - DIFFERENZIALE ECONOM.DI PROFESS.STORICO	5.575.135,78
1203 - DIFFERENZIALE ECONOM.DI PROFESSIONALITA	614.261,80
1204 - DIFFERENZIALE EC. PROFESSIONALITA - destinazione precedente CCIA	810.602,42
2800 - INDENNITA' PROFESSIONALE SPECIFICA	872.810,64
2900 - INDENNITA' DI COORDINAMENTO(PARTE FISSA)	19.421,42
30200 - (IND.) QUALIF.PROFESSION./PARTE COMUNE	316.574,17
3535 - INDENNITA' FUNZIONE PARTE FISSA (ex IQP)	2.088.052,58
3536 - INDENNITA' DI FUNZIONE PARTE VARIABILE	185.096,02
3537 - IND DI FUNZIONE AREA ASSISTENTI-OPERAT.	6.962,18
3548 - IND.DI FUNZIONE PARTE FISSA INCR.CCNL	563.632,31
3549 - IND DI FUNZIONE PARTE FISSA COORDINAM.	41.063,93
400 - ASSEGNO AD PERSONAM (RIASSORBIBILE)	2.366,55
Totale costi	11.095.979,80
Residui trasferiti al fondo premialità	320.000,00
Decurtazioni art. 71 co.1 D.Lgs. 112/08 - Brunetta	2.021,76
Disponibilità del fondo 2024	75.187,45

Fondo premialità e condizioni di lavoro, art. 103 CCNL 2/11/2022

Anno 2024

Valore Fondo	11.002.444,99
Trasferimento risorse residue da f.do incarichi	320.000,00
Trasferimento risorse residue a. p. - applicazione precedenti CCIA	320.000,00
Totale valore fondo	11.642.444,99

Costi complessivi

1501 - (INDENN.) POLIZIA GIUDIZ./PARTE A) PENS.	25.269,59
5500 - (INDENNITA') SERVIZIO NOTTURNO	1.596.300,00
5512 - INDENNITA' DI TURNO ART.106 C.2	818.506,98
5565 - INDENNITA' PRONTO SOCCORSO	250.000,16
5566 - INDENNITA OPERATIVITA ART.107	641.309,50
5600 - (INDENNITA') SERVIZIO FESTIVO	747.583,03
5700 - (INDENNITA') RISCHIO RADIOLOGICO	28.685,82
5900 - (INDENNITA') DI REPERIBILITA'	486.822,69
6000 - (INDENNITA') CENTRALINISTI NON VEDENTI	5.840,45
voci - COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO	661.524,17
voci - COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO - REPRIBILTA'	281.551,34
8000 - PRODUTTIVITA (A) - ACCONTO	2.795.711,77
8003 - PRODUTTIVITA SALDO - destinazione precedente CCIA	1.604.288,23
8500 - ATTIVITA' PROGETTUALI COMPARTO	156.593,29
Totale costi	10.099.987,02
Decorazioni art. 71 co.1 D.Lgs. 112/08 - Brunetta	521,52
Disponibilità del fondo 2024	1.541.936,45

Destinazione residui secondo accordo

Anno 2025

Residui trasferiti al Fondo premialità e condizioni di lavoro, art. 103 CCNL	320.000,00
--	------------

III.1.3 - Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Le risorse non ancora destinate saranno oggetto di successivi accordi, secondo quanto stabilito dall'ipotesi in oggetto.

III.1.4 - Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Anno 2024

- Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo	€ 21.198.510,10
- Totale destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo	€ 320.000,00
- Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare	€ 1.297.123,90

Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione € **22.815.634,00**

Le risorse 2024 sono state precedentemente certificate con verbale n. 5 del 15/05/2024 in sede di costituzione fondi e di precedente CCIA certificato con verbale del Collegio Sindacale n. 10 del 18/11/2024 e sottoscritto definitivamente in data 11/12/2024.

III.1.5 - Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

parte non pertinente

III.1.6 - Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. *Si attesta il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:*

Le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa quali ad esempio, indennità, incarichi di funzione, progressioni economiche, produttività, ecc., sono tutte finanziate con risorse stabili, nei limiti dei relativi fondi, secondo le regole del CCNL di riferimento e della contrattazione integrativa aziendale.

b. *Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:*

Le risorse destinate a premialità sono attribuite secondo i principi del D.Lgs. 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale, in coerenza con la disciplina contrattuale vigente (art. 103 CCNL 2/11/2022).

In data 12/07/2023 è stato siglato il CCIA in materia di "Criteri generali dei sistemi di valutazione della performance e criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance", recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 1257 del 28/07/2023. I premi legati alla performance sono liquidati con cadenza mensile, per obiettivi infrannuali riconducibili ad un arco temporale minimo pari ad un trimestre, previa puntuale verifica del raggiungimento del risultato e validazione da parte del competente organismo di valutazione (OIV), come da CCIA del 5 giugno 2024.

Con l'ipotesi di accordo del 12 marzo 2025 sono state destinate risorse residue stimate dell'anno 2024 al fondo premialità e condizioni di lavoro 2025, al fine di valorizzare specifiche attività ritenute strategiche per il miglioramento dell'efficienza organizzativa e valorizzare alcuni ambiti specifici dell'attività aziendale. L'attribuzione degli incentivi correlati alla valorizzazione delle suddette attività assicurate per l'anno 2025, cui sono stati destinati € 320.000, avviene su conforme rendicontazione da parte del Dirigente responsabile dell'esecuzione delle attività previste, così come delineate nelle allegate schede a) - b) - c) dell'ipotesi di accordo del 12/03/2025. La corresponsione del compenso al personale interessato è subordinata all'approvazione della rendicontazione delle attività svolte da parte del Comitato Progetti Aziendale e dalla successiva validazione dell'OIV.

c. *Si attesta il rispetto del principio di selettività delle progressioni orizzontali finanziate con il fondo per la contrattazione:*

parte non pertinente

III.2 - Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Si riepilogano in sintesi le risorse costitutive del Fondo per la contrattazione integrativa anni 2023 e 2024:

	Anno 2023	Anno 2024
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione	22.777.937,86	22.495.634,00
Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	320.000,00	320.000,00
Totale Fondo	23.097.937,86	22.815.634,00

III.3 - Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

III.4.1 - Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

I costi del personale imputati al Bilancio Economico sono oggetto di comunicazioni formali da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane all'UOC Contabilità e Bilancio, secondo il piano dei conti adottato, in base ad un processo di elaborazione di stima del costo complessivo del personale (con riferimento anche al Piano dei Fabbisogni di Personale) che tiene conto anche delle voci stipendiali finanziate dai Fondi, nel rispetto dei limiti dei fondi stessi, degli obiettivi di costo regionale e della spesa complessiva del personale.

Il monitoraggio trimestrale della spesa consente di verificare l'andamento dei costi rispetto alle previsioni e l'eventuale aggiornamento dei costi e delle risorse di competenza in occasione dei CEPA trimestrali.

In fase di chiusura dell'esercizio l'UOC Gestione Risorse Umane comunica all'UOC Contabilità e Bilancio, per le necessarie contabilizzazioni, tutte le spettanze maturate dal personale nell'anno di riferimento e non ancora liquidate, distinte per area professionale.

L'importo degli accantonamenti per rinnovi contrattuali viene iscritto sulla base dei dati trasmessi da Azienda Zero in allegato alla circolare di istruzioni contabili.

Pertanto, il sistema di rilevazione contabile aziendale in essere è strutturato in modo da presidiare correttamente, in sede di imputazione e gestione dei valori dei diversi capitoli di bilancio, i limiti espressi dai fondi contrattuali e dalla spesa complessiva del personale.

III.4.2 - Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il sistema contabile della procedura stipendi adottata in azienda, che alimenta la contabilità aziendale, dà evidenza della gestione e dell'utilizzo dei diversi fondi per anno di competenza, entro i limiti di spesa dei fondi stessi. In sede di chiusura dell'esercizio, l'UOC Gestione Risorse Umane di concerto con l'UOC Contabilità e Bilancio procede alla verifica dei costi sostenuti nell'esercizio, dei debiti verso dipendenti per spettanze non ancora liquidate, dei costi maturati e dei "residui" contrattuali che saranno allocati in Bilancio tra i debiti per retribuzioni in relazione agli istituti contrattuali cui fanno riferimento.

III.4.3 - Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Le previsioni di costo del personale registrate nel CEPA periodici e nel Bilancio consuntivo, ricomprendono le risorse destinate al trattamento accessorio del personale, oltre ai relativi oneri.

Le risorse dei fondi contrattuali relative ad annualità precedenti e non ancora liquidate sono invece allocate in bilancio alla voce "D.XI.2) Debiti V/dipendenti" e i correlati oneri riflessi previdenziali, a carico dell'Azienda, trovano copertura sotto la voce "D.X) Debiti V/Istituti Previdenziali assistenziali e sicurezza sociale".



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dot.ssa Michela Conte