

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NEI DOSSIER SANITARI OSPEDALIERI**

**(AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 - di seguito GDPR)**

In ottemperanza agli artt. 13 (per i dati ottenuti presso di Lei) e 14 (per i dati ottenuti non presso di Lei) del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali - "GDPR") ed ai principi di cui alle Linee Guida in materia di Dossier Sanitario Elettronico emanate dal Garante per la protezione dei dati personali in allegato alla propria Deliberazione del 4 giugno 2015, in quanto applicabili e compatibili, l'Azienda ULSS 7 Pedemontana, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, La informa che, al fine di garantire un migliore e più sicuro processo di cura della salute, adotta presso le proprie strutture sanitarie due sistemi integrati delle informazioni sanitarie che La riguardano, qui di seguito "Dossier Sanitari Elettronici Ospedalieri".

Per Dossier Sanitari Elettronici Ospedalieri si intendono gli insiemi dei dati sanitari in formato elettronico relativi al Suo stato di salute, raccolti in occasione di eventi clinici presenti e passati (ad es. i risultati degli esami di laboratorio e di radiologia, i verbali di pronto Soccorso, i referti di visite specialistiche ambulatoriali e le lettere di dimissione) trattati nelle strutture sanitarie rientranti nei rispettivi ambiti territoriali di competenza.

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana Le specifica che, in attesa di una futura riorganizzazione dei propri sistemi integrati anche attraverso l'istituzione di un unico Sistema Informativo Ospedaliero, attualmente permangono due distinti Dossier Sanitari Elettronici Ospedalieri intra-aziendali, riconducibili, anche sotto il profilo dell'ambito territoriale di operatività, ai due distinti distretti sanitari rientranti nelle già ULSS 3 Bassano del Grappa e ULSS 4 Alto Vicentino, accorpate nell'unica Azienda ULSS 7 Pedemontana far data dal 1° gennaio 2017 per effetto della ridefinizione dell'assetto organizzativo delle Aziende ULSS della Regione Veneto disposta con Legge Regionale 25 ottobre 2016 n. 19.

Nel prosieguo della presente informativa si farà quindi riferimento, per semplicità, al termine "Dossier Sanitario Elettronico Ospedaliero" o "DSEO", con l'intesa che quanto esposto riguarda ciascuno dei due distinti Dossier Sanitari Elettronici Ospedalieri intra-aziendali, distrettuali, sopra menzionati.

Il DSEO è utilizzato dal personale sanitario che La cura e permette di consultare immediatamente in via elettronica le informazioni sanitarie che La riguardano, di conoscere la Sua storia clinica nel modo più completo possibile e quindi di valutare la Sua condizione di salute in modo ancora più preciso e veloce e offrire il migliore e più sicuro percorso di cura. Il DSEO ha quindi come finalità la prevenzione, la diagnosi, la cura e la riabilitazione del paziente attraverso un accesso integrato delle informazioni da parte del personale sanitario che La ha in cura o che comunque Le rende la prestazione sanitaria.

L'Azienda Ulss 7 Pedemontana, che sarà titolare del trattamento dei dati, deterrà il DSEO solo previo Suo consenso, manifestato esplicitamente ancorché oralmente, e che sarà documentato con annotazione dall'operatore incaricato su apposita procedura software aziendale, raccogliendo ed organizzando tutta la documentazione relativa ad eventi clinici che La riguardano, per fornire ai professionisti sanitari una visione globale e unificata del Suo stato di salute che consenta di realizzare la miglior cura possibile.

Il trattamento dei Suoi dati avverrà secondo il principio di pertinenza, per svolgere le funzioni amministrative strettamente connesse al Suo percorso di cura. Si assicura che la consultazione del DSEO avverrà solo previa adozione delle misure idonee in grado di garantire un accesso autenticato, autorizzato, controllato e dettagliato (una consultazione del DSEO in tempi diversi, sempre da soggetti autorizzati, dovrà essere giustificata dall'operatore che ne farà accesso).

Le sarà consentito, inoltre, di non rendere visibili (attraverso la funzione dell'oscuramento) alcuni eventi clinici che la riguardano.

In ogni caso i dati assoggettati a maggior tutela (HIV, interruzione volontaria di gravidanza, alcolismo e tossicodipendenza, episodi di violenza sessuale e/o pedofilia) potranno confluire nel DSEO solo previo ulteriore consenso specifico, e a tali dati saranno applicate regole di sicurezza particolari.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda "ULSS 7 Pedemontana", con sede in via dei Lotti, 40 - 36061 a Bassano del Grappa (VI) (Tel. 0424/888111 - Fax 0424/885223, C.F. e Partita I.V.A. n. 00913430245, Pec: protocollo.aulss7@pecveneto.it, e-mail [privacy@aulss7.veneto.it](mailto:privacy@aulss7.veneto.it)).

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), ai sensi dell'art. 37 del GDPR. Il RPD/DPO è contattabile all'indirizzo email: [rdp@aulss7.veneto.it](mailto:rdp@aulss7.veneto.it)

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati saranno trattati per la finalità di cura, diagnosi prevenzione, terapia e assistenza, ed in particolare per consentire al personale sanitario che l'ha in cura di avvalersi della documentazione clinica sanitaria che La riguarda per i fini suddetti, nonché al personale amministrativo per le incombenze strettamente correlate alla prestazione sanitaria.

### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

La base giuridica del trattamento è data dall'art. 6, n. 1, lett. a), del GDPR e dall'art. 9 par. 2 lett. a) GDPR, e consiste nel Suo consenso esplicito al trattamento dei suoi dati personali che sarà manifestato oralmente e documentato con annotazione dall'operatore incaricato su apposita procedura software aziendale.

Il consenso alla creazione del DSEO è libero e facoltativo e un eventuale rifiuto a costituire il DSEO non avrà conseguenze negative sulla possibilità di usufruire delle prestazioni sanitarie richieste.

Il consenso alla costituzione del DSEO è raccolto una sola volta, in forma orale, con contestuale annotazione informatica della dichiarazione espressa dal paziente.

Per ogni eventuale ulteriore trattamento sarà richiesto il Suo ulteriore specifico consenso oppure saranno invocate le ulteriori opportune basi giuridiche, quali l'interesse pubblico rilevante, l'obbligo di legge o l'interesse vitale, quest'ultimo in particolare nei casi di emergenza sanitaria (artt. 6 par. 1 lett c - d - e GDPR; art. 9 par. 2 lett c g h i GDPR).

### **CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO**

Saranno oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati personali:

- Dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati anagrafici, (nome, cognome, data di nascita, residenza/domicilio, telefono e indirizzo mail)
- Categorie particolari di dati quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo dati relativi alla salute (referti di laboratorio, referti di radiologia, referti di visite specialistiche ambulatoriali, verbali di pronto soccorso, lettere di dimissione ecc.), dati biometrici.

### **FONTE DI ACQUISIZIONE DEI DATI PERSONALI / SOGGETTO PRESTATORE DEL CONSENSO**

I dati personali oggetto di trattamento sono forniti, previo esplicito consenso espresso (oralmente e documentato con annotazione dall'operatore incaricato su apposita procedura software aziendale), al Titolare direttamente dall'interessato o dal soggetto che esercita la responsabilità genitoriale, dal tutore, dal curatore, dall'amministratore di sostegno allo scopo nominato.

Alcuni dati potrebbero provenire da altre fonti sanitarie, ferma restando l'esplicito previo consenso dell'interessato.

### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate, previa adozione di misure adeguate di sicurezza tecniche ed organizzative, e rispettando i principi di liceità, necessità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza del trattamento, con modalità elettroniche da parte di dipendenti e collaboratori dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana o di soggetti terzi, debitamente autorizzati ai sensi degli articoli 28 e 29 del GDPR e dell'articolo 2-quaterdecies del Decreto Legislativo 196/2003.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI**

Le informazioni sanitarie contenute o trattate nel DSEO, saranno accessibili ai soli professionisti sanitari che la prenderanno in cura, compresi coloro che operano in attività intramuraria ed il personale amministrativo (abilitato alla consultazione delle sole informazioni necessarie per assolvere alle funzioni amministrative cui è preposto e strettamente correlate alla erogazione della prestazione sanitaria).

Si informa, inoltre, che una volta fornito il proprio consenso al trattamento dei dati tramite DSEO, questo potrà essere consultato, in caso di emergenza o qualora ciò sia ritenuto indispensabile per salvaguardare la salute di un terzo e/o della collettività (ad es. nei casi di emergenza sanitaria o igiene pubblica, rischio grave imminente ed irreparabile per la salute o l'incolumità fisica dell'interessato).

Non possono accedere periti, compagnie di assicurazione, datori di lavoro, associazioni o organizzazioni scientifiche e organismi amministrativi anche operanti in ambito sanitario. L'accesso è precluso anche al personale medico nell'esercizio di attività medico-legale (es. visita per accertamento dell'idoneità lavorativa o alla guida) in quanto tali professionisti, pur essendo sanitari, non svolgono la loro attività professionale all'interno di un processo di cura dell'interessato.

## **TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE**

I dati personali oggetto di trattamento non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi terzi extra UE. Tuttavia, si riserva la possibilità di utilizzare servizi in *cloud*, nel qual caso, i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 del GDPR.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I Suoi Dati personali saranno conservati per tutto il periodo di tempo necessario al loro trattamento. Trascorsi i termini sopra indicati i suoi dati saranno cancellati/distrutti, salvo che non ne sia necessaria la conservazione ulteriore per espressa previsione di legge.

## **CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE SUL MANCATO CONFERIMENTO**

Il DSEO potrà essere costituito esclusivamente previo Suo consenso.

Il DSE potrà essere alimentato, previo Suo consenso specifico ed ulteriore rispetto a quello per la sua attivazione, anche con i documenti già presenti all'interno delle banche dati dell'Azienda oppure da Lei forniti direttamente.

Un eventuale Suo diniego non comporta conseguenze in ordine all'erogazione delle prestazioni sanitarie.

## **ESISTENZA DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**

I dati personali oggetto di trattamento non saranno oggetto di un processo decisionale automatizzato.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

La informiamo che in qualsiasi momento Lei potrà revocare o modificare il Suo consenso all'alimentazione del DSEO, con la specifica che i Suoi dati resteranno disponibili alla struttura (ad esempio, nella cartella clinica del paziente) e/o professionista che li ha redatti, trattandosi di documenti dagli stessi emessi.

Successivamente a tale richiesta, non sarà più possibile la visualizzazione del DSEO e delle informazioni in esso contenute, fino ad eventuale nuova dichiarazione di consenso.

Lei può in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, in quanto compatibili alla prestazioni sanitaria, consistenti nella facoltà di accedere ai dati personali, di opporsi al loro trattamento (nei casi stabiliti dalla legge) o ottenere la rettifica o l'integrazione nonché la limitazione e la cancellazione (nei casi stabiliti dalla legge), nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso, , inviando una richiesta al Titolare ai propri dati di contatto. Lei ha inoltre il diritto di oscuramento, il quale consiste nella facoltà di applicare il diritto di oscurare uno i più eventi clinici: in conseguenza di tale richiesta, il singolo episodio di cura evidenziato nella richiesta, rimarrà consultabile esclusivamente al reparto/professionista che l'ha generato (tale diritto si può manifestare sia immediatamente, all'atto della prenotazione o della resa della prestazione, o successivamente, mediante apposita modulistica). O

Lei ha infine il diritto di ottenere l'elencazione degli accessi avvenuti al proprio DSEO: tramite apposita modulistica, potrà richiedere riscontro agli accessi eseguiti sul proprio DSEO, con l'indicazione della struttura/reparto che ha effettuato l'accesso, nonché della data e dell'ora dello stesso ("log"). Tali informazioni vengono registrate per un periodo non inferiore ai 24 mesi.

Lei potrà esercitare i diritti sopra indicati inviando una e-mail all'indirizzo [privacy@aulss7.veneto.it](mailto:privacy@aulss7.veneto.it) in forma libera oppure utilizzando anche il modulo di esercizio dei diritti messo a disposizione dal Garante alla pagina <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-tuoi-dati-personali>

## **DIRITTO DI RECLAMO**

Lei ha il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 GDPR, all'Autorità di controllo (in Italia il Garante per la protezione dei dati personali) qualora ritenga che i dati personali siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente.

## **MODULISTICA**

Lei può in qualunque momento richiedere la modifica delle scelte operate, utilizzando gli appositi moduli

disponibili sul sito internet aziendale <https://www.aulss7.veneto.it/privacy>, da cui potrà prelevare:

- Richiesta diniego /revoca all'alimentazione del DSE.
- Richiesta integrazione / rettifica del consenso al DSE
- Richiesta oscuramento / de-oscuramento evento clinico.
- Richiesta elencazione accessi a DSE.

I moduli suddetti potranno essere consegnati allo sportello URP, oppure inviati tramite posta all'indirizzo del Titolare o essere inviati ai dati di contatto su indicati, con allegato un documento di identità in corso di validità, al fine della corretta identificazione dell'avente diritto.

E-mail: [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it)

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO