

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 602 DEL 07/04/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT) DELL'AZIENDA U.L.SS. 7 PEDEMONTANA (BANDO NR.13/2023).

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 654/23

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cristiano Galizian

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- la Legge 6 novembre 2012, nr. 190 ha istituito la figura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito RPCT) e all'art. 1, comma 7, ha stabilito che lo stesso è individuato dall'organo di indirizzo, di norma tra i Dirigenti di ruolo in servizio, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività;
- il RPCT, nel rispetto della disposizione normativa soprarichiamata, è incaricato di svolgere, in piena autonomia ed effettività, i seguenti compiti, funzioni e responsabilità:
 - a) elaborare la proposta di piano della prevenzione, che deve essere adottato dall'organo di indirizzo politico di ciascuna amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge nr. 190 del 2012, nel rispetto dei contenuti indicati nell'art. 1, comma 9, della medesima Legge (tale piano, per effetto dell'art. 6, comma 1, del D.L. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, nr. 113 è confluito nel Piano integrato di attività e di organizzazione);
 - b) definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione (art. 1, comma 8, L. nr. 190/2012);
 - c) verificare l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità (art. 1, comma 10, lettera a, L. nr. 190/2012);
 - d) proporre modifiche al piano in caso di accertamento di significative violazioni o di mutamenti dell'organizzazione (art. 1, lettera a), Legge nr. 190/2012);
 - e) verificare, d'intesa con il Dirigente competente, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione (art. 1, comma 10, lettera b), Legge nr. 190/2012);
 - f) individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità (art. 1, comma 10, lettera c), Legge nr. 190/2012);
- l'incarico è attualmente rivestito dal Dirigente Amministrativo dott.ssa Michela Piccinini, Direttore U.O.C. Controllo di Gestione (giusta deliberazione di incarico nr. 58/2017);
- tale funzione aziendale è stata valorizzata - in applicazione di quanto stabilito in materia di retribuzione di risultato dal C.C.N.L. Area Funzioni Locali 17.12.2020 - dal Contratto Collettivo integrativo aziendale siglato con le Organizzazioni Sindacali dell'Area Funzioni Locali il 04 agosto 2022 (recepito con deliberazione del Direttore Generale nr. 1554 di reg. del 19.08.2022)
- con deliberazione nr. 272 di reg. del 17 febbraio 2023 si è provveduto pertanto all'indizione, dell'avviso interno per l'individuazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana;
- il bando in parola, nr. 13/2023 – per soli titoli e durata triennale - è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 23 febbraio 2023 (prot. nr. 16332) e il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 06 marzo;
- all'avviso, entro il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, è pervenuta la sola domanda da parte del Dirigente Amministrativo dott.ssa Michela Piccinini, che oltre ad aver maturato pluriennale esperienza di direzione di struttura complessa e formazione specifica sulla gestione del rischio corruzione, come sopra richiamato, sta già svolgendo l'incarico di RPCT.

Pertanto, su conforme indicazione del Direttore Amministrativo, si propone al Direttore Generale di procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di conferire, per le motivazioni in premessa esposte, al Dirigente Amministrativo dott.ssa Michela Piccinini l'incarico, a tempo determinato di durata triennale di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Azienda U.L.SS. 7 Pedemontana di cui al Bando nr. 13/2023, con decorrenza dall'adozione della presente deliberazione;
2. di dare atto che in applicazione del Contratto Collettivo integrativo aziendale 04.08.2022 e di quanto stabilito nel Bando nr. 13/2023, sarà riconosciuto un importo annuale di € 3.000,00 quale quota aggiuntiva alla retribuzione di risultato al raggiungimento di specifici obiettivi annuali che saranno individuati nell'ambito della procedura di budget;
3. dare atto che gli oneri conseguenti sono integralmente coperti con le risorse del Fondo retribuzione di risultato e altri trattamento accessori (art. 91 C.C.N.L. 17.12.2020) già imputate nelle relative voci di bilancio 2023;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione nr. 1386 del 22.07.2022.