

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2049 DEL 01/12/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. DEL 22 SETTEMBRE 2023 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DELLA DIRIGENZA AREA SANITÀ IN MATERIA DI "C.C.N.L. AREA SANITÀ, TRIENNIO 2016-2018, DEL 19.12.2019: RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2022.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 1968/23

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- in data 24 agosto 2023 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale composta dai rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di:
 - C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022
- in data 13.09.2023 con nota prot. nr. 77022/23, ai sensi dell'art. 8, comma 6 del CCNL 19.12.2019 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 11 del 14/09/2023, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 22 settembre 2023 le parti hanno provveduto alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022".

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14.3.2013, n. 33, dispone, inoltre, la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché della relazione illustrativa e tecnico finanziaria;

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di "C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della relazione illustrativa, della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di “*C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022*” sottoscritto in via definitiva in data 22 settembre 2023 con le OO.SS. della Dirigenza Area Sanità, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane:
 - di inoltrare il presente provvedimento alla delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle OO.SS. della Dirigenza dell’Area Sanità;
 - di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
 - di provvedere all’invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all’ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di precisare che gli importi relativi agli istituti contrattuali applicati, trovano capienza nelle disponibilità di bilancio tra i “debiti verso personale dipendente” e “debiti verso istituti previdenziali” rilevati in sede di chiusura dei rispettivi esercizi di competenza;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.


VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA
(Sottoscrizione in via definitiva)

Il giorno 22 settembre 2023, alle ore 14.30, presso la Direzione Generale, sala del Collegio Sindacale, piano mezzanino del Presidio Ospedaliero di Bassano del Grappa, ha luogo l'incontro tra la delegazione dell'Azienda Ulss 7 e le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Area Sanità, convocate con nota prot. n. 78680 del 19.09.2023 per la sottoscrizione del contratto integrativo aziendale in materia di "C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022", siglato in ipotesi il 24 agosto 2023, preso atto che nella seduta del 14 settembre 2023 il Collegio Sindacale ha esaminato le relative relazioni senza rilievi (verbale n. 11) attestandone la compatibilità con i vincoli di bilancio.

| | |
|--|-----------------|
| Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.: | presenti |
| Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte | |
| Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio | |
| Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza | |
| Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto | |
| Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola | |
| Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano | |
| Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato | |
| Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra | |
| Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin | |
| Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.: | presenti |
| per ANAAO ASSOMED Maira Zoppelletto | |
| per CIMO Guglielmo Zeccolini | |
| per FP CGIL Lara Donati | |
| per FEDERAZIONE CISL MEDICI Mario Saugo | |
| per UIL FPL Alessandro Gnocchi | |
| per AAROI EMAC Silvia Guarda | |
| per FVM Marta Vescovi | |
| per FASSID Davide Albiero, Andrea Casarin, Margherita Cecchetto, Lucia Pavanati | |
| per FESMED | |
| per ANPO ASCOTI FIALS MEDICI | |



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE

C.C.N.L. AREA SANITÀ, TRIENNIO 2016-2018, DEL 19.12.2019: RETRIBUZIONE DI
RISULTATO ANNO 2022.

[Handwritten signatures and initials]

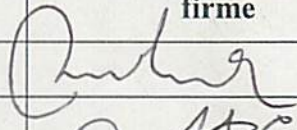
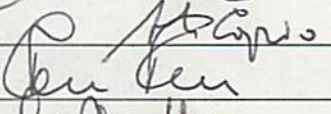
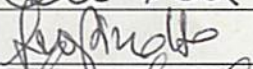
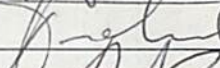
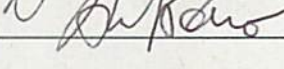
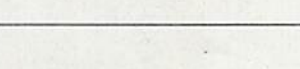
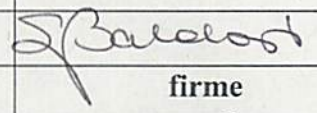
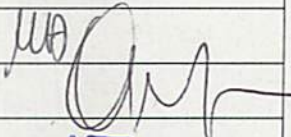

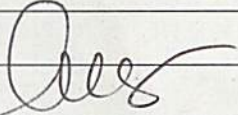
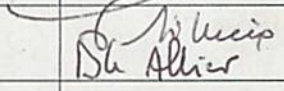
Handwritten signatures and initials are scattered across the lower half of the page. From left to right, they include: a large, stylized signature; the initials 'MZ'; a signature that appears to be 'Sest.'; a signature that appears to be 'A'; a signature that appears to be 'A'; a signature that appears to be 'L'; a signature that appears to be 'Sest.'; a signature that appears to be 'Sest.'; a signature that appears to be 'Sest.'; and a signature that appears to be 'Sest.'.

2. di confermare la tabella "Suddivisione fondo" di cui all'art. 8 "Parametri del modello", così come segue:

Suddivisione fondo

| Quota fondo | Anno 2022 |
|-------------|-----------|
| Qorg | 82% |
| Qc | 2% |
| Qm | 2% |
| Qp | 12% |
| Qmagg | 2% |

Letto, approvato e sottoscritto.

| Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.: | firme |
|---|---|
| Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte |  |
| Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio |  |
| Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Eddi Frezza |  |
| Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Sira Bizzotto |  |
| Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola |  |
| Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Antonio Stano |  |
| Direttore Distretto 1 dott. Emanuele Barbierato | |
| Direttore Distretto 2 dott. Francesco Calcaterra | |
| Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin |  |
| per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.: | firme |
| per ANAAO ASSOMED Maira Zoppelletto |  |
| per CIMO Guglielmo Zeccolini | |
| per FP CGIL Lara Donati |  |
| per FEDERAZIONE CISL MEDICI Mario Saugo | |
| per UIL FPL Alessandro Gnocchi | |
| per AAROI EMAC Silvia Guarda | |
| per FVM Marta Vescovi |  |
| per FASSID Davide Albiero, Andrea Casarin, Margherita Cecchetto, Lucia Pavanati |  |
| per FESMED | |
| per ANPO ASCOTI FIALS MEDICI | |

Relazione Illustrativa

Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

| | | |
|---|---|--|
| Data sottoscrizione | | 24 agosto 2023 |
| Periodo temporale di vigenza | | Anno 2022 |
| Composizione della delegazione trattante | | <p>Parte Pubblica</p> <p>Direttore Amministrativo dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore Sanitario dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore UOC Direzione Medica Bassano dell'U.L.S.S. 7</p> <p>Direttore UOC Direzione Medica Santorso dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore Distretto 1 dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore Distretto 2 dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell'U.L.S.S. 7;</p> <p>Organizzazioni sindacali Dirigenza Area Sanità ammesse alla contrattazione</p> <p>ANAAO ASSOMED</p> <p>CIMO</p> <p>FP CGIL</p> <p>FEDERAZIONE CISL MEDICI</p> <p>UIL FPL</p> <p>AAROI EMAC</p> <p>FVM</p> <p>FASSID</p> <p>FESMED</p> <p>ANPO ASCOTI FIALS MEDICI</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie</p> <p>CIMO</p> <p>FP CGIL</p> <p>UIL FPL</p> <p>FASSID</p> |
| Soggetti destinatari | | Personale Dirigente Area Sanità in Servizio presso l'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana |
| Materie trattate dal contratto integrativo | | C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022. |
| Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione | Intervento dell'Organo di controllo interno | La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale. |
| | Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione | Con deliberazione n.259 del 17.02.2023 è stato adottato il Documento delle Direttive 2023. |
| | | Con deliberazione n. 778 del 29.04.2022 è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022 – 2024. |

| | | |
|--|-------------------------------|--|
| | della retribuzione accessoria | L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente". La relazione della performance per l'anno 2022 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009. |
|--|-------------------------------|--|

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto le Parti hanno Inteso procedere a confermare, per l'anno 2022, i criteri generali e le modalità di attribuzione della retribuzione di risultato stabiliti nel CCIA del 31 marzo 2022. La tabella "Peso quote individuali" è stata modificata rispetto al precedente CCIA nella parte riguardante il peso quote delle prime 2 categorie (Dirigente Incarico UOC – Dirigente Incarico UOSD –CD) passate rispettivamente a 1,80 e 1,70, rispetto a 2,00 e 1,80 previsti in precedenza. Rimasta invariata, invece, la Tabella "Suddivisione fondo" di cui all'art. 8 "Parametri del modello".

Tabella "Peso quote individuali" di cui all'art. 8 "Parametri del modello",

Peso quote individuali

| Categoria | Peso base x dip. |
|----------------------------|------------------|
| Dirigente Incarico UOC | 1,80 |
| Dirigente Incarico UOSD-CD | 1,70 |
| Dirigente Incarico UOS-CC | 1,60 |
| Dirigente Incarico C1-C2C | 1,40 |
| Dirigente Incarico C3-C4 | 1,20 |
| Dirigente Incarico D | 1,00 |

Tabella "Suddivisione fondo" di cui all'art. 8 "Parametri del modello",

Suddivisione fondo

| Quota fondo | Anno 2022 |
|-------------|-----------|
| Qorg | 82% |
| Qc | 2% |
| Qm | 2% |
| Qp | 12% |
| Qmagg | 2% |

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse del fondo di retribuzione di risultato vengono destinate a remunerare la premialità correlata alla performance organizzativa ed individuale, e trovano capienza nelle risorse del Fondo ex art.95 CCNL Dirigenza Area Sanità 19.12.2019.

c) Effetti abrogativi

//

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le risorse destinate a premialità sono attribuite secondo i principi del d.lgs. 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale. La retribuzione di risultato è assegnata a ciascun dirigente in esito alle valutazioni sulla performance organizzativa e Individuale ed è regolata in coerenza con il CCNL.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali

Non pertinente.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo Integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)

Non pertinente.

g) Altre Informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

//

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dot.ssa Michela Conte

REGIONE DEL VENETO



Relazione Tecnico Finanziaria

III.1 - Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Con l'ipotesi di accordo del 24 agosto 2023 le Parti hanno trattato e definito il seguente argomento:

- C.C.N.L. Area Sanità, Triennio 2016-2018, del 19.12.2019: retribuzione di risultato anno 2022.

I fondi contrattuali della dirigenza sanitaria per l'anno 2022 sono stati regolarmente costituiti in via definitiva con deliberazione del Direttore Generale n. 914 del 01/06/2023 e certificati dal Collegio Sindacale con verbale n. 9 del 14/07/2023.

I fondi certificati destinati al trattamento accessorio della dirigenza sanitaria ammontano complessivamente a € 15.948.714,48 così distinti:

| | |
|---|-----------------|
| - Fondo per la retribuzione degli incarichi – art. 94 CCNL | € 11.662.953,93 |
| - Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro – art. 96 CCNL | € 2.270.534,28 |
| - Fondo per la retribuzione di risultato – art.95 CCNL | € 2.015.226,22 |

III.1.1 - Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Parte non pertinente.

III.1.2 - Sezione II - Risorse variabili

Parte non pertinente.

III.1.3 - Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo

Parte non pertinente.

III.1.4 - Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

Parte non pertinente.

III.1.5 - Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente.

III.2 - Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

III.2.1 - Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Parte non pertinente.

III.2.2 - Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Con l'ipotesi di accordo del 24 agosto 2023 le parti hanno inteso confermare, per l'anno 2022, i criteri generali e le modalità di attribuzione della retribuzione di risultato stabiliti nel CCIA del 31 marzo 2022,

nonché di confermare che all'art. 8 del Regolamento "Parametri del modello" la tabella "Peso quote individuali" è così definita:

Peso quote individuali

| Categoria | Peso base x dip. |
|----------------------------|------------------|
| Dirigente Incarico UOC | 1,80 |
| Dirigente Incarico UOSD-CD | 1,70 |
| Dirigente Incarico UOS-CC | 1,60 |
| Dirigente Incarico C1-C2C | 1,40 |
| Dirigente Incarico C3-C4 | 1,20 |
| Dirigente Incarico D | 1,00 |

di confermare la tabella "Suddivisione fondo" di cui all'art. 8 "Parametri del modello", così come segue:

Suddivisione fondo

| Quota fondo | Anno 2022 |
|-------------|-----------|
| Qorg | 82% |
| Qc | 2% |
| Qm | 2% |
| Qp | 12% |
| Qmagg | 2% |

Tale istituto trova copertura nel fondo per la retribuzione di risultato ed altri trattamenti accessori della dirigenza Area Sanità, nei limiti del relativo fondo secondo i criteri definiti in sede di contrattazione, in coerenza con il CCNL di riferimento.

III.2.3 - Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Parte non pertinente.

III.2.4 - Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Parte non pertinente.

III.2.5 - Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente.

III.2.6 - Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a. *Si attesta il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:*

le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa sono tutte finanziate con risorse stabili, nei limiti dei relativi fondi. Pertanto anche le risorse destinate a premialità, secondo gli accordi vigenti, trovano copertura entro i limiti dei relativi fondi nel rispetto dei criteri di attribuzione.

b. *Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:*

le risorse destinate a premialità sono attribuite secondo i principi del dlgs 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale. La retribuzione di risultato è assegnata a ciascun dirigente in esito alle valutazioni sulla performance organizzativa e individuale e la maggiorazione di cui all'art. 93 CCNL 19.12.2019 è regolata secondo CCIA del 29.09.2022 in coerenza con il CCNL. Inoltre, la corresponsione del riconoscimento economico è condizionato alla validazione da parte dell'OIV.

c. *Si attesta il rispetto del principio di selettività delle progressioni orizzontali finanziate con il fondo per la contrattazione:*

Parte non pertinente.

III.3 - Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione Integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Parte non pertinente.

III.4 - Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

III.4.1 - Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

I costi del personale imputati al Conto Economico, sono oggetto di comunicazioni formali da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane al Bilancio, secondo il piano dei conti adottato, in base ad un processo di elaborazione di stima del costo complessivo del personale (con riferimento anche al Piano dei Fabbisogni di Personale) che tiene conto anche delle voci stipendiali finanziate dai Fondi, nel rispetto dei limiti dei fondi stessi, degli obiettivi di costo regionale e della spesa complessiva del personale.

Il monitoraggio trimestrale della spesa consente di verificare l'andamento dei costi rispetto alle previsioni e l'eventuale aggiornamento dei costi e delle risorse di competenza in occasione dei CEPA trimestrali.

Pertanto il sistema di rilevazione contabile aziendale in essere è strutturato in modo da presidiare correttamente, in sede di imputazione e gestione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio, i limiti espressi dai fondi oggetto di certificazione e della spesa complessiva del personale.

III.4.2 - Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il sistema contabile della procedura stipendi adottata in azienda, che alimenta la contabilità aziendale, dà evidenza della gestione e dell'utilizzo dei diversi fondi per anno di competenza, entro i limiti di spesa dei fondi stessi. Consente altresì di accertare eventuali economie di gestione del fondo.

III.4.3 - Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Il costo del personale registrato nel Bilancio d'esercizio 2022, pari ad € 194.628.974,08 è comprensivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale nell'anno di riferimento, oltre ai relativi oneri. Le risorse dei fondi contrattuali relative ad annualità precedenti non ancora liquidate sono allocate in bilancio alla voce "D.XI.2) Debiti V/dipendenti" e i correlati oneri riflessi previdenziali, a carico dell'Azienda, trovano copertura sotto la voce "D.X) Debiti V/Istituti Previdenziali assistenziali e sicurezza sociale".

Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Michela Carite)

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

N. 2049 del 01/12/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.

Bassano del Grappa, lì 02/12/2023

UOC AFFARI GENERALI
