

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 592 /Reg. D.G.

Bassano del Grappa, 10/04/2021

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. PIERANGELO SPANO

OGGETTO: UOC Affari Generali - Deliberazione n. 1660 del 20.11.2019 in oggetto ``Nuova costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana - Modifica

f.to IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Affari Generali, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Paola Dalla Zuanna

Il dirigente proponente relaziona quanto di seguito.

Con deliberazione n. 1660 del 20.11.2019 in oggetto “Nuova composizione dell’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell’Azienda ULSS7 Pedemontana”, era stata modificata la composizione dell’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari anche a seguito delle modifiche dell’atto aziendale e delle modifiche contrattuali introdotte dall’*Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) ambulatoriali ai sensi dell’art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni.*

Considerato che a partire dal 12 marzo 2021 (delibera n. 437/21), il Dr. Antonio Di Caprio, componente rappresentante la Direzione Medica, è stato nominato Direttore Sanitario dell’Azienda e si rende, quindi, necessaria la sua sostituzione, si propone di approvare la nuova composizione dell’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell’Azienda ULSS 7 Pedemontana come sotto:

PRESIDENTE:	titolare:	Direttore UOC Affari Generali
	supplente:	Dott.ssa Daniela Dal Cason – Coll. Amm.vo Prof. Esperto con p.o. della UOS Affari Legali afferente alla UOC Affari Generali
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Direttore UOC Gestione Risorse Umane
	supplente:	Direttore del Distretto 1
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Direttore Medico P.O. Bassano
	supplente:	Direttore Medico P.O. Santorso
COMPONENTE INTEGRATIVO:	titolare:	Dott.ssa Marilena Galeazzo (Dirigente della Direzione delle Professioni Sanitarie, chiamato ad integrare l’Ufficio per i Procedimenti Disciplinari solo nel caso in cui il dipendente sottoposto al procedimento disciplinare sia un dipendente del comparto rientrante in uno dei profili sui quali la Direzione delle Professioni Sanitarie ha competenza funzionale, così come previsto dall’Atto Aziendale)
	supplente:	Dott.ssa Manola Milan
COMPONENTE EX ART. 37		(l’art. 37 dell’ <i>”Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie - biologi, chimici, psicologi - ambulatoriali ai sensi dell’art. 8 del D. Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni ed integrazioni”</i> disciplina lo svolgimento del procedimento disciplinare a carico di specialisti ambulatoriali, di veterinari e di professionisti convenzionati): Dr. Edoardo Vedove.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare

pag. 1

istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Visto l'art. 32 della L.R. 9/9/1999 n. 46, recante disposizioni sul controllo degli atti delle Aziende Sanitarie;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di individuare la nuova la composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari istituito, ai sensi dell'art. 55 *bis*, secondo comma, del D.L.vo n. 165/2001, come sotto:

PRESIDENTE:	titolare:	Direttore UOC Affari Generali
	supplente:	Dott.ssa Daniela Dal Cason – Coll. Amm.vo Prof. Esperto con p.o. della UOS Affari Legali afferente alla UOC Affari Generali
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Direttore UOC Gestione Risorse Umane
	supplente:	Direttore del Distretto 1
COMPONENTE EFFETTIVO:	titolare:	Direttore Medico P.O. Bassano
	supplente:	Direttore Medico P.O. Santorso
COMPONENTE INTEGRATIVO:	titolare:	Dott.ssa Marilena Galeazzo (Dirigente della Direzione delle Professioni Sanitarie, chiamato ad integrare l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari solo nel caso in cui il dipendente sottoposto al procedimento disciplinare sia un dipendente del comparto rientrante in uno dei profili sui quali la Direzione delle Professioni Sanitarie ha competenza funzionale, così come previsto dall'Atto Aziendale)
	supplente:	Dott.ssa Manola Milan
COMPONENTE EX ART. 37 ACN:		Dr. Edoardo Vedove;

2. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo e sul sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27/1/2010.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27/1/2010.

Bassano del Grappa, li 13/04/2021

f.to *IL RESPONSABILE*
U.O.C. AFFARI GENERALI
O FUNZIONARIO DELEGATO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.



DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

N. 592 del 10/04/2021
