

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 702 /Reg. D.G.

Bassano del Grappa, 30/04/2021

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. PIERANGELO SPANO

OGGETTO: UOC Gestione Risorse Umane - Presa d'atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva il 13 aprile 2021 con le Organizzazioni Sindacali Comparto Sanita' e le RSU in materia di individuazione di ulteriori progetti per attivita' di supporto nell'emergenza Covid-19, delle relazioni illustrativa, tecnico-finanziaria e della certificazione del Collegio Sindacale.

f.to IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Chiara Prevedello

Il Dirigente proponente riferisce che:

- in data 10.11.2020 con D.G.R. n. 1521 del 10.11.2020, la Regione del Veneto ha approvato i verbali di confronto con le Organizzazioni Sindacali del 2 novembre e del 4 novembre 2020, con cui sono state integrate – a valere sulle risorse precedentemente accantonate – le risorse assegnate con la predetta D.G.R. 646/2020;
- in data 19.02.2021, a fronte delle ulteriori risorse stanziata dalla D.G.R.V. n. 1521/2020, ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale composta dai rappresentanti delle OO.SS. Comparto Sanità e le RSU, nel corso del quale è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di individuazione di ulteriori progetti per attività di supporto nell'emergenza Covid-19;
- in data 24.03.2021 con nota prot. nr. 0026555, ai sensi dell'art. 9, comma 6 del CCNL 21.05.2018 e dell'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata unitamente alle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 3 del 02.04.2021, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 13.04.2021 le parti, hanno provveduto alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale;
- l'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001, modificato dal D. Lgs. 150/2009 prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria;
- il D. Lgs. 14.3.2013, n. 33, dispone, inoltre, la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché della relazione illustrativa e tecnico finanziaria.

Sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, il Dirigente propone:

- di approvare il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di individuazione di ulteriori progetti per attività di supporto nell'emergenza Covid-19;
- di prendere atto delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria allegata al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso e della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
- di precisare che le risorse oggetto del presente accordo relative al 2020 sono state rilevate in bilancio in sede di chiusura dell'esercizio di competenza e trovano capienza tra i conti: "debiti verso personale dipendente" e "debiti verso istituti previdenziali". Tali quote saranno ricalcolate ed eventualmente rettifiche in bilancio in base al nuovo accordo.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Visto l'art. 32 della L.R. 9/9/99 n. 46, recante disposizioni sul controllo degli atti delle Aziende Sanitarie;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di individuazione di ulteriori progetti per attività di supporto nell'emergenza Covid-19, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto:
 - delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
 - della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
3. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di inoltrare il presente provvedimento alla delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità e alle RSU;
4. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale oltre alle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di precisare che le risorse oggetto del presente accordo relative al 2020 sono state rilevate in bilancio in sede di chiusura dell'esercizio di competenza e trovano capienza tra i conti: "debiti verso personale dipendente" e "debiti verso istituti previdenziali". Tali quote saranno ricalcolate ed eventualmente rettificate in bilancio in base al nuovo accordo;
6. di dare mandato alla UOC Gestione Risorse Umane di provvedere all'invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D. Lgs. 165/2001, modificato dal D. Lgs. 150/2009, all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni tecnico illustrativa e tecnico-finanziaria;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27.1.2010.



VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA

Il giorno 13 aprile 2021 alle ore 09.30 ha luogo, a mezzo collegamento video da remoto, l'incontro con le OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU convocate con nota prot. n.32038 del 12 aprile 2021.

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	presenti
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	X
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	X
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Pierangelo Spano	X
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Matilde Carlucci	X
Responsabile UOSD Direzione Medica Asiago dr. Antonio Di Caprio	X
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dr.ssa Milvia Marchiori	X
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dr. Liviano Vianello	X
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Chiara Prevedello	X
Dirigente Direzione Professioni Sanitarie dr.ssa Marilena Galeazzo	X
per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	
per la CISL FP Elena Tonelli	X
per la UIL FPL Edoardo Vanin	X
per la CGIL FP Lara Donati	X
per la FSI USAE Francesco Colucci	
per la NURSING UP Guerrino Silvestrini	
per RSU:	
Il Coordinatore Mauro Ferracin	X

E' presente anche il dott. Cristiano Galizian dell'UOC Gestione Risorse Umane.

Le parti, con riferimento all'contratto collettivo integrativo aziendale siglato in ipotesi in data 19 febbraio 2021 in materia di attuazione del verbale di confronto tra l'amministrazione regionale e le organizzazioni sindacali del comparto del 20 maggio 2020 per la remunerazione delle particolari condizioni di lavoro del personale impegnato nell'emergenza covid-19 (individuazione di ulteriori progetti per attività di supporto emergenza covid-19), preso atto che il Collegio Sindacale ha esaminato le relative relazioni senza rilievi, attestandone la compatibilità con i vincoli di bilancio nella seduta del 02.04.2021, procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE IN MATERIA DI ATTUAZIONE DEL VERBALE DI CONFRONTO TRA L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEL COMPARTO DEL 20 MAGGIO 2020 PER LA REMUNERAZIONE DELLE PARTICOLARI CONDIZIONI DI LAVORO DEL PERSONALE IMPEGNATO NELL'EMERGENZA COVID-19: INDIVIDUAZIONE DI ULTERIORI PROGETTI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO EMERGENZA COVID-19.

Tonelli Giuseppe

LE PARTI

- **PREMESSO** che con il CCIA dell'11.08.2020 si è concordata l'applicazione in ambito Azienda ULSS 7 Pedemontana delle linee di indirizzo adottate dalla Regione del Veneto con D.G.R. n.646 del 22 maggio 2020 in materia di attuazione del verbale di confronto tra l'Amministrazione regionale e le Organizzazioni Sindacali del Comparto del 20 maggio 2020 per la remunerazione delle particolari condizioni di lavoro del personale impegnato nell'emergenza Covid-19;

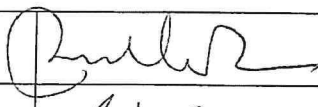
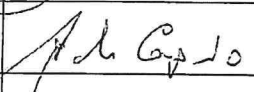
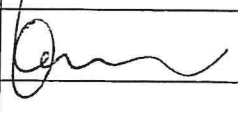

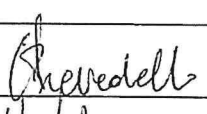
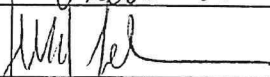
- **RICORDATO** che con successivo CCIA del 12.10.2020 le parti, come stabilito al punto 4, lett. l) del CCIA dell'11.08.2020, hanno concordato le progettualità relative ad altri dipendenti, diversi da quelli coinvolti in prima applicazione, comunque impegnati in attività connesse all'emergenza Covid-19 attraverso attività di supporto (sanitarie, tecniche o amministrative), che nel periodo dell'emergenza hanno risposto a fabbisogni assistenziali non assicurabili in reparti Covid dedicati, ove sia stato individuato personale dedicato al trattamento di pazienti Covid o sospetti tali, rientrando in questa categoria anche attività amministrative e tecniche riorganizzatesi in relazione all'emergenza qualora sia stato individuato personale destinato alla realizzazione di obiettivi direttamente connessi alle esigenze derivanti dall'emergenza;

- **CONDIVISA** la necessità di integrare con le seguenti ulteriori progettualità quelle già definite con il CCIA del 12.10.2020;

CONCORDANO

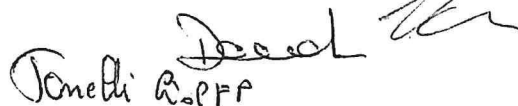
di stabilire che ad integrazione delle progettualità di cui al punto 4, lett. l) dell'accordo del 05.06.2020 - già definite con l'accordo del 12.10.2020 - , sono individuate le ulteriori progettualità come indicate nella tabella allegata al presente accordo di cui fa parte integrante e sostanziale.

Letto approvato e sottoscritto

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	
Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte	
Direttore Sanitario dr. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Pierangelo Spano	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano dott.ssa Matilde Carlucci	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott.ssa Milvia Marchiori	
Direttore Dipartimento di Prevenzione dott. Liviano Vianello	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Chiara Prevedello	
Dirigente UOC Direzione Professioni Sanitarie dr.ssa Marilena Galeazzo	



3


Tonelli R.P.P.F.

Per la parte sindacale, i sigg.:	
per la CISL FP sig.ra Tonelli Elena	<i>Tonelli Elena</i>
per la FP CGIL sig.ra Donati Lara	<i>Donati Lara</i>
per la UIL sig. Edoardo Vanin	<i>Edoardo Vanin</i>
per il NURSING UP sig. Guerrino Silvestrini	<i>Guerrino Silvestrini</i>
Per la FSI sig. Francesco Colucci	
per la RSU Il Coordinatore Mauro Ferracin	<i>Mauro Ferracin</i>

A. L.

M

PREMIO COVID - integrazione 11/2020
Personale Comparto

PREMIALITA' COVID - INTEGRAZIONE PROGETTI 1^ FASE

PROGETTI	UOC/UCSD/UCOS	Ruolo o Profilo	TIPO_PROGETTO	N° destinatari
1 Supporto USCA-MMG-PLS monitoraggi regionali e per DPI	UOC Cure Primarie + Disabilità Non autosuff. D2	Vari (amm.vi+san.+tec.)	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	6
2 Dimissioni parotette D1	UOC CURE PRIMARIE D1	Coll.prof. Assistente sociale	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	2
3 Attività supporto amm.vo in reparti Bassano Asiago	UU.OO. Varie	Vari (amm.vi+tec.)	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	11
4 Maggior accesso utenza Emergenza Covid	URP BA+TH	Amm.vo	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	5
5 Integrazione nominalivi progetto precedente	UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE	Vari (amm.vi+tec.)	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	2
6 Integrazione nominalivi progetto precedente	Dipartimento Prevenzione	Amm.vo	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	4
7 Supporto farmacie convenzionate per Emergenza Covid	UOC ASSISTENZA FARMACEUTICA	Vari (amm.vi+tec.)	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	7
8 Tecnici laboratorio del Servizio Trasfusionale Santorso	UCSD CENTRO TRASFUSIONALE	Coll.prof. Tecnico di laboratorio	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	6
9 Supporto degli infermieri della segreteria del Dipartimento Medico	DIPARTIMENTO MEDICO SA	Collab.prof. infermiere	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 2	4
10 Supporto personale sportello amministrativo Radiologia di Santorso	UOC RADIOLOGIA SANTORSO	Amm.vo	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 2	5
Incremento attività amm.va per Emergenza Covid Laboratorio di Bassano	UOC LABORATORIO ANALISI BASSANO	Amm.vo	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	3
12 Supporto emergenza Covid in RSA e altre strutture	UOC DISABILITA E NON AUTOSUFFICIENZA D2	Coll.prof. Assistente sociale	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	4
13 Incremento attività Ufficio Convenzioni	Convenzioni UOS BA	Amm.vo	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	8
Incremento attività Ufficio Nucleo di Ricerca Clinica per sperimentazioni Covid	UOC AFFARI GENERALI	Amm.vo	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	2
Fisioterapisti/Logopedisti per rischio attività anche per pazienti positivi	UOC DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE	Coll.Prof. Fisioterapista	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 2	14
16 Personale trasporto tamponi	UOC DMO Santorso + UOC Ortopedia Sant.	Vari (OSS + operatori tecnici)	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	4
17 Personale infettato da Covid non incluso nei progetti	UU.OO.CC. Varie	Vari (amm.vi+san.+tec.)	ad integrazione del CCIA 12/10/2020 - progettualità covid - Punto 1	14

M *OG* *FM* *Fondi* *Gi-FP* *A.1*

Relazione Illustrativa

Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	19 febbraio 2021
Periodo temporale di vigenza	anno 2020
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica</p> <p>Direttore Amministrativo dell'U.L.S.S. n. 7, delegato dal Commissario;</p> <p>Direttore Servizi Socio Sanitari dell'U.L.S.S. n.7;</p> <p>Direttore UOC Direzione Medica Bassano;</p> <p>Direttore UOC Direzione Medica Santorso;</p> <p>Responsabile UOSD Direzione Medica Asiago;</p> <p>Direttore UOC Gestione Risorse Umane;</p> <p>Dirigente della Direzione delle Professioni Sanitarie;</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</p> <p>CGIL FP</p> <p>FP CISL</p> <p>UIL FPL</p> <p>FIALS</p> <p>FSI</p> <p>NURSING UP</p> <p>RSU Aziendale</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie</p> <p>CGIL FP</p> <p>FP CISL</p> <p>UIL FPL</p> <p>FSI</p> <p>RSU Aziendale</p>
Soggetti destinatari	Personale Comparto Sanità in Servizio presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana
Materie trattate dal contratto integrativo	Seconda applicazione del verbale di confronto tra l'Amministrazione regionale e le OO. SS. del personale Comparto Sanità del 20/05/2020 per la remunerazione delle particolari condizioni di lavoro del personale impegnato nell'emergenza Covid-19 ai sensi dell'art.86, co.6 e dell'art. 8, co.5 lett. a) e b) e artt.81 e segg. del CCNL 21/05/2018 triennio 2016-2018.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno</p> <p>Chiesto con la presente nota</p> <p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la</p> <p>Con deliberazione n.107 del 29.01.2020 è stato adottato il Piano della Performance 2020-2022 in conformità a quanto previsto dal D.lgs. n. 150 del 27.10.2009 e dalle Linee di Indirizzo</p>

successivi alla contrattazione	sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	definite dalla Regione Veneto con DRGV n.140 del 16.02.2016.
		Con deliberazione n. 106 del 21.01.2020 è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020 – 2022.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente"
		La relazione della performance per l'anno 2019 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009

Modulo 2. Illustrazione dell'articolato del contratto

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo,

Con precedente CCIA dell'11.08.2020 si è concordata l'applicazione aziendale delle linee di indirizzo adottate dalla Regione del Veneto con D.G.R. n.646 del 22 maggio 2020 in materia di attuazione del verbale di confronto tra l'Amministrazione regionale e le Organizzazioni Sindacali del Comparto del 20 maggio 2020 per la remunerazione delle particolari condizioni di lavoro del personale impegnato nell'emergenza Covid-19.

Si rammenta che con D.G.R. n.646 del 22 maggio 2020, la Regione del Veneto ha adottato le linee di indirizzo alle Aziende del SSR per la remunerazione del personale del Comparto Sanità impegnato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19. Con tale provvedimento è stato approvato il verbale di intesa sottoscritto il 28 aprile 2020 tra l'Amministrazione Regionale e le rappresentanze regionali delle Organizzazioni Sindacali del Comparto con cui sono state concordate linee di intervento finalizzate al riconoscimento dello straordinario impegno profuso dal predetto personale per far fronte all'emergenza Covid-19 e al ristoro dello stato di disagio conseguente alle condizioni di lavoro e alle misure organizzative adottate per far fronte all'emergenza medesima. Le risorse assegnate dalla Regione all'Azienda ULSS 7 per l'anno 2020 con la predetta D.G.R. 646/2020 risultavano secondo il riparto tra i seguenti fondi pari a:

D.G.R.V. 646/2020	Importo Complessivo	a Fondo condizioni di lavoro e incarichi	b Fondo premialità e fasce
.A. ULSS 7	€ 2.567.615	€ 855.872	€ 1.711.744

Le Parti con il precedente CCIA dell'11.08.2020 hanno quindi stabilito che in applicazione dei "Criteri per il riconoscimento di progetti specifici legati all'emergenza Covid-19" fosse definita una maggiorazione della produttività da destinare al personale impegnato nelle attività correlate all'emergenza individuato attraverso specifici progetti e secondo la disciplina dettagliata nel CCIA medesimo: i progetti sono collegati a obiettivi straordinari di performance organizzativa e alle modifiche dei modelli organizzativi intervenuti ai quali partecipano e contribuiscono in egual modo tutti i dipendenti delle strutture e servizi interessati, condividendone i risultati; il Responsabile del Servizio attesta il raggiungimento dell'obiettivo e di conclusione delle attività, prima del riconoscimento economico, con l'indicazione dei nominativi del personale partecipante al progetto e la valutazione positiva del dirigente in merito al raggiungimento dell'obiettivo medesimo. I progetti, graduati a livello aziendale in funzione del diverso grado di intensità di impegno richiesto al personale, prevedono l'importo di max euro 1.200 agli operatori del ruolo sanitario e del ruolo tecnico (elevabile fino al 20% per il personale con incarichi di coordinamento) direttamente coinvolti nell'assistenza di pazienti Covid come identificati nei progetti e operanti nei servizi individuati.

Successivamente, con il CCIA, le parti - come stabilito al punto 4, lett. I) del CCIA dell'11.08.2020 - hanno concordato le progettualità relative ad altri dipendenti, diversi da quelli coinvolti in prima applicazione, comunque impegnati in attività connesse all'emergenza Covid-19 attraverso attività di supporto (sanitarie, tecniche o amministrative), che nel periodo dell'emergenza hanno risposto a fabbisogni assistenziali non

assicurabili in reparti Covid dedicati, ove sia stato individuato personale dedicato al trattamento di pazienti Covid o sospetti tali, rientrando in questa categoria anche attività amministrative e tecniche riorganizzate in relazione all'emergenza qualora sia stato individuato personale destinato alla realizzazione di obiettivi direttamente connessi alle esigenze derivanti dall'emergenza. La corresponsione degli importi relativi a tutte le tipologie di progettualità è avvenuta previa verifica positiva dell'OIV aziendale.

Successivamente, con D.G.R. 1521 del 10.11.2020, la Regione del Veneto ha approvato i verbali di confronto con le Organizzazioni Sindacali del 2 novembre e del 4 novembre 2020, con cui sono state integrate - a valere sulle risorse precedentemente accantonate - le risorse assegnate con la predetta D.G.R. 646/2020, assegnando per la remunerazione del personale del Comparto impiegato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19 i seguenti importi:

D.G.R.V. 1521/2020	Importo Complessivo	a Fondo condizioni di lavoro e incarichi	b Fondo premialità e fasce
A. ULSS 7	€ 166.707	€ 55.569	€ 111.138

A fronte delle ulteriori risorse ex D.G.R. 1521/2020, con l'ipotesi stipulata in data 19 febbraio 2021 le Parti hanno inteso integrare l'accordo del 12 ottobre 2020 individuando ulteriori progettualità in materia di remunerazione del personale impegnato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19. In particolare, le Parti hanno stabilito di riconoscere ad integrazione del precedente accordo, ulteriori progettualità di cui al punto 4, lett. l) dell'accordo dell'11.08.2020 da remunerare con quote di premialità di € 600,00 pro capite, relative alle attività di supporto all'emergenza Covid-19 (sanitarie, tecniche o amministrative); e un'ulteriore progettualità per il personale del comparto di altri Servizi diversi da quelli ricompresi nei precedenti progetti ma comunque afferenti all'Ospedale e al Territorio che abbia occasionalmente prestato la propria attività di supporto all'emergenza Covid-19, al quale viene riconosciuta una quota pro capite di € 120,00. L'importo totale stimato per la remunerazione dei predetti progetti ammonta a € 42.000.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

- A fronte dell'importo di € 166.707 stanziati dalla Regione del Veneto con DGR 1521/2020, l'ipotesi in oggetto prevede di erogare i premi correlati alla performance individuale dei dipendenti che realizzano i progetti in esso previsti per un totale di circa € 42.000.

c) Effetti abrogativi //.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

- L'ipotesi di accordo è coerente con le previsioni in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa ed individuale ai fini della corresponsione degli incentivi ai sensi del d.lgs. 150/2009, infatti il Responsabile del Servizio attesta il raggiungimento dell'obiettivo e di conclusione delle attività, prima del riconoscimento economico, con l'indicazione dei nominativi del personale partecipante al progetto e la valutazione positiva del dirigente in merito al raggiungimento dell'obiettivo medesimo. Inoltre la corresponsione del riconoscimento economico è condizionato alla validazione dei progetti da parte dell'OIV.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali

Parte non pertinente

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance)

I premi incentivanti sono corrisposti al personale in funzione del raggiungimento dei risultati della struttura e della scheda di valutazione.

Relazione Tecnico Finanziaria

III.1 - Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Oggetto del presente Modulo I della Relazione Tecnico Finanziaria sono unicamente le risorse stanziare dalla Regione del Veneto con D.G.R. 1521 del 10.11.2020. Con tale provvedimento la Regione ha approvato i verbali di confronto con le Organizzazioni Sindacali del 2 novembre e del 4 novembre 2020 con cui sono state integrate - a valere sulle risorse precedentemente accantonate - le risorse assegnate con la predetta D.G.R.V. 646/2020, assegnando per la remunerazione del personale del Comparto impiegato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19 i seguenti importi:

D.G.R.V. 1521/2020	Importo Complessivo	Fondo condizioni di lavoro e incarichi	Fondo premialità e fasce
A. ULSS 7	€ 166.707	€ 55.569	€ 111.138

A fronte delle ulteriori risorse ex D.G.R.V. 1521/2020, con l'ipotesi stipulata in data 19 febbraio 2021 le Parti hanno inteso integrare l'accordo del 12 ottobre 2020 individuando ulteriori progettualità in materia di remunerazione del personale impegnato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Le risorse assegnate incrementano, quali risorse variabili per l'anno 2020, i relativi fondi "premierità e fasce" e "condizioni di lavoro e incarichi", come meglio specificato di seguito.

III.1.1 - Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

parte non pertinente

III.1.2 - Sezione II - Risorse variabili

Risorse di cui alla D.G.R.V. 1521/2020 assegnate all'Azienda ULSS 7 Pedemontana ad incremento delle risorse variabili del fondo "premierità e fasce" per € 111.138 e del fondo "condizioni di lavoro e incarichi" per € 55.569.

III.1.3 - Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo

parte non pertinente

III.1.4 - Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

parte non pertinente

III.1.5 - Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

parte non pertinente

III.2 - Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

III.2.1 - Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

parte non pertinente

III.2.2 - Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Con l'ipotesi stipulata in data 19 febbraio 2021 le Parti hanno inteso integrare l'accordo del 12 ottobre 2020 individuando ulteriori progettualità in materia di remunerazione del personale impegnato nell'emergenza epidemiologica da Covid-19. In particolare, le Parti hanno stabilito di riconoscere ad integrazione del precedente accordo, ulteriori progettualità di cui al punto 4, lett. l) dell'accordo dell'11.08.2020 da remunerare con quote di premialità di € 600,00 pro capite, relative alle attività di supporto all'emergenza Covid-19 (sanitarie, tecniche o amministrative); e un'ulteriore progettualità per il personale del comparto di altri Servizi diversi da quelli ricompresi nei precedenti progetti ma comunque afferenti all'Ospedale e al Territorio che abbia occasionalmente prestato la propria attività di supporto all'emergenza Covid-19, al quale viene riconosciuta una quota pro capite di € 120,00. L'importo totale stimato per la remunerazione dei predetti progetti ammonta a € 42.000.

III.2.3 - Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

parte non pertinente

III.2.4 - Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Anno 2020

- Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione € 166.707

III.2.5 - Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

parte non pertinente

III.2.6 - Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

In questa sezione di seguito la specifica evidenza, ai fini della certificazione, del rispetto di tre vincoli di carattere generale:

a. *Si attesta il rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:* non pertinente.

b. *Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:* l'ipotesi di CCIA attribuisce una maggiorazione della produttività da destinare al personale impegnato nell'emergenza COVID-19, riconoscendo ulteriori progettualità ad integrazione di quelle già riconosciute con i precedenti CCIAA del 11.08.2020 e del 12.10.2020 a fronte di attività che richiedono un impegno aggiuntivo al singolo dipendente e o per compensare particolari situazioni di disagio attraverso specifiche progettualità.

c. *Si attesta il rispetto del principio di selettività delle progressioni orizzontali stabilite con il contratto:* non pertinente.

III.3 - Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Anno 2020

Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	€ 166.707
Totale destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo	€ 166.707
Totale Fondo sottoposto a certificazione	€ 166.707

Confronto con anno immediatamente precedente a quelli oggetto di contrattazione

III.4 - Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

III.4.1 - Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

I costi del personale imputati al Bilancio di Previsione 2020, sono oggetto di comunicazioni formali da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane al Bilancio, secondo il piano dei conti adottato, in base ad un processo di elaborazione della stima del totale del costo del personale (con riferimento anche al piano assunzioni) comprensivo delle voci stipendiali finanziate dai Fondi contrattuali, nel rispetto dei limiti dei fondi stessi e della spesa complessiva del personale.

Il monitoraggio trimestrale della spesa consente di verificare l'andamento dei costi rispetto alle previsioni e l'eventuale aggiornamento dei costi di competenza.

Pertanto il sistema contabile utilizzato dall'Amministrazione è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione e gestione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio i limiti espressi dai Fondi oggetto di certificazione.

III.4.2 - Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il sistema contabile della procedura stipendi adottata in azienda, che alimenta la contabilità aziendale, da evidenza dell'utilizzo dei fondi nel rispetto dei limiti di spesa dei fondi stessi, con riferimento all'ultima elaborazione di dicembre 2020.

III.4.3 - Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Per l'anno 2020 sono stati aggiornati i costi per il personale previsti in sede di 4° CEPA 2020 pari a:

- Bilancio Sanitario: € 184.163.674,19
- Bilancio Sociale: € 3.219.115,81

che comprendono € 166.707 di risorse accessorie del personale dell'area del comparto, oltre ai relativi oneri previdenziali.

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Michela Conte)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27/1/2010.

Bassano del Grappa, li 03/05/2021

f.to *IL RESPONSABILE*
U.O.C. AFFARI GENERALI
O FUNZIONARIO DELEGATO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.



DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

N. 702 del 30/04/2021
