



Data **31 MAR. 2016** Protocollo N° *125264* Class: *E.740.00.1* Prat. Fasc. Allegati N°

Oggetto: **Gestione dell'attività di impollinazione e compravendita materiale apistico sul territorio regionale.**

P E C

Ai Responsabili dei Servizi Veterinari delle Az.ULSS

Ai Referenti per l'apicoltura delle Az.ULSS

Al Gruppo di Lavoro regionale Apicoltura

e, p.c., Al Ministero della Salute  
D.G.S.A.F.V. - Ufficio II

Ai Presidenti delle Associazioni degli Apicoltori

Alla Sezione Agroambiente regionale

Al Centro Referenza Nazionale Apicoltura - IZSve

In riferimento all'oggetto, vista la nota del Ministero della Salute prot. n. 0015320 del 9 giugno 2015, ad oggetto "Aethina Tumida - gestione sciami per impollinazione", visto il D.M. 4/12/09, "Disposizioni per l'anagrafe apistica nazionale" e il D.M. 11/08/14, di approvazione del Manuale Operativo per la gestione dell'anagrafe apistica, considerata l'urgenza di regolamentare lo spostamento di api e bombi, in attesa di nota ministeriale esplicativa, sul territorio regionale dovrà essere attuato quanto segue.

**Premessa:**

- a) Nel caso in cui le compravendite di api, pacchi d'api, nuclei di api, o altro materiale apistico avvengano **all'interno del territorio regionale**, tali movimentazioni dovranno essere segnalate in Banca Dati Apistica (BDA) nazionale, con compilazione del "documento di accompagnamento" di cui all'All. C al Manuale Operativo (M.O.) dell'anagrafe apistica.  
Oltre a quanto sopra, le suddette movimentazioni dovranno essere accompagnate dalla autocertificazione prevista dall'art. 9, comma 3 della Legge Regionale 18 aprile 1994, n. 23.
- b) Nel caso in cui, invece, le api, pacchi d'api, nuclei di api o altro materiale apistico **provengano da fuori Regione**, tali movimentazioni dovranno essere riportate nella BDA, ed essere accompagnate dalla certificazione sanitaria rilasciata dal Servizio Veterinario della Az.ULSS competente (Allegato C al M.O. anagrafe, compilato anche nella parte "attestazione sanitaria").

**SEZIONE VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE**

Rio Novo - Dorsoduro, 3493 – 30123 Venezia Tel. 041/2791417-1325 – Fax 041/2791330

PEC: [area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)

Codice Univoco Ufficio 05XK84



## CASI PARTICOLARI:

- 1) Ai fini delle compravendite di cui sopra, **il grossista** destinato a ricevere i suddetti "materiali" (pacchi d'api, nuclei di api o altro materiale apistico) per inoltrarli ad agricoltori (o, comunque, ad attività di impollinazione) dovrà preventivamente iscriversi in BDA come attività di apicoltura, e detenere presso la propria sede una documentazione comprovante il successivo spostamento delle api o del materiale apistico alle aziende agricole che lo utilizzeranno nella destinazione finale, al fine di consentirne la rintracciabilità.
- 2) Per quanto concerne **gli apicoltori** che vendono direttamente nuclei, pacchi d'api o materiale apistico per l'impollinazione agli agricoltori:
  - A- se si tratta di materiale "a perdere", senza regina e quindi destinato alla morte della famiglia, devono tenere idonea documentazione per consentire la tracciabilità del materiale;
  - B- nel caso in cui, invece, vendano alveari, nuclei o quant'altro con presenza di regina, dovranno indicare in BDA la compravendita, e l'agricoltore destinatario del materiale dovrà iscriversi in BDA, in quanto in tal caso si configura come attività di apicoltura a tutti gli effetti.
- 3) Gli apicoltori che effettuano attività di impollinazione con alveari di proprietà sul territorio regionale, dovranno segnalare le nuove postazioni e lo spostamento degli alveari in BDA, dotarsi del cartello indicativo (di cui all'art. 6.2 del Manuale Operativo anagrafe apistica) e far seguire gli alveari dalla idonea autocertificazione prevista dal succitato art. 9, comma 3, della L.R. 23/94.
- 4) La tracciabilità dei bombi dovrà essere garantita da idonea documentazione (es. conservazione dei documenti di trasporto, delle fatture di compravendita, etc.).

Infine, preme ribadire quanto riportato nella citata nota ministeriale prot. n. 0015320 del 9/06/15, al fine della prevenzione e controllo di *Aethina tumida*: una volta terminata la fase di impollinazione, è necessario provvedere quanto prima al recupero e distruzione dei portasciami orfani e del loro contenuto, nonché dei contenitori dei bombi utilizzati per l'impollinazione in campo o in serra.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DI SEZIONE

dot. Giorgio Cester



MB/lf

**SEZIONE VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE**

Rio Novo - Dorsoduro, 3493 – 30123 Venezia Tel. 041/2791417-1325 – Fax 041/2791330

PEC: [area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)

Codice Univoco Ufficio 05XK84