

e, p.c.

Al Direttore Articolazione Aziendale: Ospedale Territorio Dip. Prevenzione

Oggetto: Richiesta di TIROCINIO:

CURRICULARE

PER ACCESSO ALLA PROFESSIONE

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ivi previste (art. 76)

Il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere nato/a a _____ il _____ cittadinanza: _____

residente a _____ Via _____ Cap _____

tel. _____ C.F.: _____ mail: _____

Iscritto/a al _____ anno di _____

presso _____

Laureato in _____ presso _____

CHIEDE

di poter frequentare la Struttura (U.O.C.) _____

per un periodo di mesi _____ a partire dal _____

con il seguente orario : dalle ore _____ alle ore _____ nei giorni _____

La copertura assicurativa contro infortuni e malattie che potrebbero derivare per effetto della frequenza è disciplinata dalla convenzione fra codesta Azienda ULSS e la Scuola/Università/Istituto _____.

SI IMPEGNA a rispettare la riservatezza dei dati personali e sensibili di cui dovesse venire a conoscenza durante la frequenza, secondo i principi e le norme del Reg. UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs 101/2018.

PRENDE ATTO dell'informativa ex art. 13 del Reg. UE 679/2016 e acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nell'informativa.

DICHIARA:

di essere in possesso di attestato relativo al corso di formazione e informazione sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi all'attività, previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e disciplinata dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (allega copia dell'attestato al fine di consentire la valutazione della conformità da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione);

di essere iscritto al corso di formazione specifica sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro, previsto dalla citata normativa, organizzato dall'Azienda Sanitaria, consapevole del fatto che la frequenza non potrà iniziare prima del superamento con esito positivo del corso stesso.

Allega fotocopia documento di identità

(firma)

PER ACCETTAZIONE/AUTORIZZAZIONE:

IL TUTOR – Dipendente dell'Azienda in servizio c/o _____

COGNOME e NOME _____ Firma _____

Parere Favorevole / non favorevole

Autorizza/Non Autorizza

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. ospitante

Responsabile Articolazione Aziendale

Timbro e firma

Timbro e firma

La referente aziendale per i tirocini delle Professioni Sanitarie (firma)

Informativa per tirocinanti

La presente Informativa viene resa dall'Azienda ULSS 7 Pedemontana (nel prosieguo "Azienda") ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

1. **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali che la riguardano saranno trattati per perseguire, in generale, tutte le finalità amministrative, connesse all'autorizzazione alla frequenza.

Tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Saranno trattati i dati personali comuni, quali, a titolo esemplificativo, dati anagrafici, dati che permettono l'identificazione indiretta, come il codice fiscale.

In relazione all'autorizzazione alla frequenza, l'Azienda potrà trattare anche categorie particolari di dati in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute, l'idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- b) I dati di natura particolare, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal d.lgs. n. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

Potranno, inoltre, essere oggetto di trattamento i dati personali relativi a condanne penali, reati o misure di sicurezza.

La base giuridica del trattamento si ravvisa nella costituzione, esecuzione ed eventuale risoluzione della convenzione di specializzazione presso l'Azienda e negli obblighi alla medesima convenzione connessi e/o dalla medesima direttamente derivanti (art. 6 lett. b) e c) GDPR), nonché l'interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dello Stato di cui alla lettera g) del secondo paragrafo dell'art. 9 del GDPR.

2. **Periodo di conservazione dei dati**

I dati forniti saranno conservati per tutta la durata della frequenza.

Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati anche dopo la cessazione della frequenza per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione della stessa frequenza e per tutto il periodo relativo al termine di prescrizione connessi, tenuto conto anche di quanto previsto dal piano di conservazione della documentazione aziendale (c.d. massimario di scarto dei documenti d'archivio) a tutela del patrimonio documentale.

3. **Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei dati, per le finalità di cui all'art. 1 è obbligatorio in quanto necessario per l'adempimento degli obblighi amministrativi.

4. **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati.

5. **Categorie di destinatari**

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- Enti pubblici (es: INPS, INAIL, Ispettorato territoriale del lavoro);
- studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- professionisti o società di servizi che operino per conto dell'Azienda;
- società di assicurazioni;
- organizzazioni imprenditoriali cui aderisce l'Azienda;
- società ed Enti di formazione ed Enti erogatori di fondi destinati alla copertura dei costi di formazione.

Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto dell'Azienda, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto o altro atto giuridico.

6. **Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione Internazionale**

I Suoi dati personali non saranno oggetto/di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

7. **Diritti degli interessati**

Lei ha il diritto (Capo III -artt. 15 -22 del GDPR) di chiedere all'Azienda di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli, se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento, se ne ricorrono i presupposti, oppure di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dall' Azienda, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti, solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto.

Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei potrà esercitare i diritti sopra indicati contattando il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo di posta elettronica rpd@aulss7.veneto.it.

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (in Italia il Garante per la protezione dei dati personali).

8. Soggetti del trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, con sede in via dei Lotti, 40 – 36061 Bassano del Grappa (VI), i cui dati di contatto si possono rinvenire sul sito web <https://www.aulss7.veneto.it/>.

9. Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare ha individuato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali, ai sensi dell'art. 37 del GDPR che può essere contattato all'indirizzo e-mail: rpd@aulss7.veneto.it