



**Regione del Veneto**  
**AZIENDA U.L.S.S. N. 7 PEDEMONTANA**  
www.aulss7.veneto.it – P.E.C.: protocollo.aulss7@pecveneto.it  
Via dei Lotti, 40 – 36061 BASSANO DEL GRAPPA

Cod. Fisc. / P. IVA 00913430245

**U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE**  
**UOS CONVENZIONI**

**Bassano del Grappa, 14 ottobre 2021**

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI MEDICO DI  
CONTINUITA' ASSISTENZIALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPERIMENTALE PERCORSI  
CODICI MINORI in P.S.**

In applicazione della deliberazione del Direttore Generale n. 1720 del 13/10/2021 è indetto un avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di medico di continuità assistenziale nell'ambito del progetto sperimentale codici minori in PS”

**PROGETTO SPERIMENTALE**

Il progetto sperimentale, di durata di 12 mesi, prevede attività rivolta a garantire in un ambulatorio attrezzato dei pronti soccorsi dei presidi Ospedalieri di Bassano del Grappa e di Santorso, prestazioni sanitarie per codici minori.

Il servizio, di durata sperimentale di dodici mesi, sarà organizzato con i seguenti orari:

- tutti i giorni dalle ore 20:00 alle ore 8:00;
- prefestivi e festivi dalle ore 08:00 alle ore 20:00.

I turni saranno di sei ore (con possibilità di accorpamento al massimo di due turni consecutivi).

Il compenso orario lordo è fissato nell'importo pari ad €40,00 per i turni feriali o pari a € 50,00 se nei turni è prevista attività di emergenza territoriale, incrementato del 20% per quelli festivi.

Il medico in servizio, utilizzerà la procedura informatica aziendale, sarà supportato dal personale infermieristico e potrà adottare i seguenti provvedimenti:

- ✓ Rinvio al curante dopo visita medica con o senza prescrizioni;
- ✓ Avvio ai percorsi delle urgenze differibili secondo i protocolli aziendali;
- ✓ Accertamenti biomorali e strumentali richiesti attraverso la procedura informatica;
- ✓ Accertamenti monospecialistici;
- ✓ Invio ai medici del pronto soccorso dei casi complessi o che presentano alert di urgenza/emergenza ai sensi delle procedure di UO o se ritenuti indicati l'OBI o il ricovero;

Durante il progetto sarà prevista una formazione specifica su:

1. Protocolli aziendali e di UO relativi ai fast-track e ai percorsi dei problemi minori
2. Triage riconoscimento e gestione dei problemi minori
3. Riconoscimento degli alert di urgenza/emergenza
4. Gestione della piccola traumatologia

I medici incaricati dovranno essere selezionati dal direttore UOC Accettazione e Pronto Soccorso o suo delegato che provvederà anche alla redazione dei turni dei medici in servizio.

## **NATURA DEGLI INCARICHI**

Gli incarichi sono attribuibili ai medici incaricati nel servizio di continuità assistenziale, oggetto del presente bando, sono conferiti a tempo determinato e correlati alla durata annuale del sopra descritto progetto sperimentale "percorsi codici minori", con impegno massimo pari a 38 ore settimanali, comprensive di ogni altra attività formativa e in convenzione, e sono regolati secondo la disciplina dei vigenti accordi collettivi nazionali, regionali e aziendali di categoria.

I medici possono recedere dall'incarico previo preavviso di 30 (trenta) giorni, fatta salva la facoltà dell'azienda di rinunciarvi, anche parzialmente, in relazione alla verifica sulle ricadute organizzative e sull'erogazione dei servizi.

Si applicano le coperture assicurative ordinariamente previste per tali categorie relativamente ai rischi da RCT.

## **REQUISITI**

I requisiti per partecipare alla selezione oggetto del presente avviso sono i seguenti:

- a. diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- b. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;
- c. essere incaricato nel servizio di continuità assistenziale;
- d. eventuale attestazione del corso di Medicina di Emergenza Sanitaria territoriale (MEST) per attività di emergenza territoriale;
- e. eventuale attestazione dei corsi di formazione di cui alla DGRV m. 1224/2019 o dei corsi di formazione di cui alla DGRV n. 1515/2015 per attività di emergenza territoriale;
- f. assenza nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda (quadriennio precedente nei casi all'art.19, c. 4), di provvedimenti in base alle procedure di cui all'art. 30 comma 7, del vigente accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

Gli incarichi saranno attribuiti prioritariamente ai medici che hanno conseguito attestazioni ai sensi dell'art. 96 dell'ACN 2005 (MEST), ovvero, in subordine, in possesso dell'attestato di superamento dei corsi di formazione di cui alla DGRV n. 1224 del 14 agosto 2019 o in possesso degli attestati di superamento dei corsi di formazione di cui alla DGRV n. 1515 del 29 ottobre 2015.

- I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
- Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

## MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte utilizzando lo schema allegato al presente avviso, complete in ogni sua parte, provviste di marca da bollo secondo le vigenti disposizioni in materia (€ 16,00) e debitamente sottoscritte, devono pervenire entro la scadenza sotto fissata come segue:

- **indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, devono pervenire entro le ore 24:00 del 25 ottobre 2021, come da termine previsto nel presente avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda. Le domande successivamente presentate saranno comunque considerate ai fini dell'aggiornamento delle disponibilità e saranno aggiornate periodicamente a partire dal 1° novembre 2021.**
  
- **Alla domanda deve essere allegato quanto segue:**
  - **un curriculum vitae aggiornato e redatto secondo il modello europeo in uso;**
  - **eventuale altra documentazione ritenuta utile ai fini della verifica di idoneità e relativa selezione.**

Le domande dovranno essere presentate secondo la seguente modalità:

- ✓ mediante consegna all'Ufficio Protocollo dell'Azienda presso il Servizio Affari Generali e Legali in via dei Lotti, n. 40, negli orari di apertura al pubblico (da lunedì a giovedì dalle ore 8.30 alle ore 16.00 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00);
  - ✓ mediante spedizione a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento. La domanda si considera prodotta in tempo utile se pervenuta entro i termini sopra indicati;
  - ✓ mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) aziendale: [convenzioni.aulss7@pecveneto.it](mailto:convenzioni.aulss7@pecveneto.it). La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata personale e la domanda dovrà essere in regola con il bollo. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata di altro soggetto o da casella di posta elettronica semplice (mail). La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF.
- La sottoscrizione della domanda di partecipazione inviata tramite PEC deve essere effettuata con uno dei seguenti metodi: sottoscrizione effettuata tramite firma digitale del candidato oppure scansione della domanda cartacea con firma autografa del candidato unita a scansione di valido documento di riconoscimento.
  - Non saranno prese in considerazione le domande redatte non utilizzando lo schema Allegato al presente avviso, non firmate e non debitamente compilate.
  - L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per mancato buon fine delle comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato, o per eventuali altri disguidi tecnico-informatici non imputabili all'Amministrazione stessa.
  - Le domande pervenute antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso dovranno essere ripresentate nei modi ed entro i termini sopra indicati. Diversamente non saranno tenute in considerazione.

## PROCEDURA DI SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICHI

L'assegnazione degli incarichi, in relazione al fabbisogno progettuale, avviene su proposta del responsabile dell'UOC del Pronto Soccorso e dell'Accettazione, previo accertamento dell'idoneità da parte del medesimo dirigente, verificato attraverso la valutazione del curriculum vitae e dell'eventuale ulteriore documentazione prodotta dai candidati, nonché a seguito di specifico colloquio con i candidati medesimi.

La convocazione per lo svolgimento del colloquio verrà inviata ai candidati tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dagli stessi nell'istanza di partecipazione, almeno tre giorni prima della data fissata per la prova.

## **DETERMINAZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora, a suo insindacabile giudizio, nel rispetto della vigente normativa in materia, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone comunicazione nel sito istituzionale dell'Azienda e agli interessati.

La presentazione della domanda implica da parte dei concorrenti l'accettazione incondizionata di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno contattare l'UOS Convenzioni, tel. 0424/885337 – 0424/883218 dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 16:30 e il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00.

Al fine di darne la massima diffusione, il presente avviso viene pubblicato sul Portale aziendale nella sezione "Medici di Base, Pediatri ed altri convenzionati" - "Medicina Convenzionata"- "Continuità Assistenziale" del sito internet [www.aulss7.veneto.it](http://www.aulss7.veneto.it).

II DIRETTORE  
dell'UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE  
Dottor Giuseppe Zanini

All.: modulo di domanda..

Applicare qui la  
**marca da bollo**  
(€ 16,00) secondo le vigenti  
disposizioni in materia

ALL'AZIENDA ULSS N. 7 Pedemontana  
Via dei Lotti, 40 – 36061 BASSANO DEL GRAPPA  
PEC: [convenzioni.aulss7@pecveneto.it](mailto:convenzioni.aulss7@pecveneto.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A  
TEMPO DETERMINATO DI MEDICO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE NELL'AMBITO DEL  
PROGETTO SPERIMENTALE PERCORSI CODICI MINORI in P.S.**

Rif.to Avviso del

Il/La sottoscritto/a dott./dott.ssa \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso in oggetto e a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e smi, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e smi.,

**DICHIARA**

- 1) **di essere** nata/o a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, Codice fiscale \_\_\_\_\_;
- 2) **di essere** residente a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_),  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
PEC \_\_\_\_\_;
- 3) **di essere** in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università  
degli Studi di \_\_\_\_\_ in data  
\_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_; per titoli conseguiti all'estero riportare  
gli estremi del provvedimento di riconoscimento \_\_\_\_\_;
- 4) **di aver** conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale presso l'Università di  
\_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ sessione \_\_\_\_\_;
- 5) **di essere** iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ al  
n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ e **di non avere** procedimenti disciplinari in  
corso;

- 6) **di essere/ non essere** incaricato titolare/provvisorio *(cancellare la voce che non interessa)* quale medico di continuità assistenziale presso l'Azienda \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- 7) **di essere / non essere in possesso** *(cancellare la voce che non interessa)* dell'attestato di partecipazione al corso di Medicina di Emergenza Territoriale (MEST). Se affermativo, conseguito presso:  
 \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_;
- 8) **di essere / non essere in possesso** *(cancellare la voce che non interessa)* dell'attestazione di partecipazione al corso di formazione di cui alla DGRV m. 1224/2019. Se affermativo, conseguito presso:  
 \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_;
- 9) **di essere / non essere in possesso** *(cancellare la voce che non interessa)* dell'attestazione di partecipazione al corso di formazione di cui alla DGRV n. 1515/2015. Se affermativo, conseguito presso:  
 \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_;
- 10) **di essere / non essere** *(cancellare la voce che non interessa)* **in possesso** del Diploma di specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_;
- 11) **essere / non essere** *(cancellare la voce che non interessa)* a conoscenza di **essere / essere stato** sottoposto a procedimenti penali. In caso affermativo specificare come si è concluso il procedimento (es. archiviazione, patteggiamento, sentenza di condanna, ecc.) \_\_\_\_\_;
- 12) **di avere / non avere** *(cancellare la voce che non interessa)* subito provvedimenti di revoca o decadenza del rapporto convenzionale di medico di medicina generale ai sensi degli articoli 30, comma 7, lettera c) e 19, comma 2, ACN medicina generale vigente. In caso affermativo specificare la data di irrogazione effettiva della sanzione o la data di decadenza del rapporto convenzionale \_\_\_\_\_;
- 13) **di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che dovesse modificare la propria posizione come sopra segnalata;**

14) di aver preso visione dell'Informativa sottostante in materia di privacy e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e normativa nazionale di riferimento in particolare il D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs. n. 101/2018, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Allega altresì:

- a) curriculum vitae aggiornato e redatto secondo il modello europeo in uso;
- b) la seguente documentazione ritenuta utile ai fini della verifica di idoneità:

.....  
.....  
.....

In caso di trasmissione tramite PEC o firma digitale, dichiarare anche quanto segue e compilare obbligatoriamente il punto 15

**DICHIARA ALTRESÌ**

15) di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00; a comprova indica i seguenti dati della marca da bollo utilizzata:

↳ data e ora di emissione \_\_\_\_\_

↳ IDENTIFICATIVO n. \_\_\_\_\_;

16) di aver apposto la marca da bollo sulla presente domanda e di aver annullato la stessa;

17) di conservare l'originale della domanda di cui sopra per eventuali controlli da parte dell'Amministrazione.

**NOTE:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

data, \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**Allegato: fotocopia leggibile di un documento d'identità in corso di validità.**

**INFORMATIVA**  
**per il trattamento dei dati personali,**  
**ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e normativa nazionale di riferimento in particolare il**  
**Decreto Legislativo n. 196/2003 e il D.lgs n. 101/2018**

La presente Informativa viene resa dall'Azienda Ulss n. 7 (nel prosieguo "Azienda") ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (nel prosieguo, "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.lgs n. 196/2003 e s.m.i.

**1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei suoi dati personali è l'Azienda Ulss n. 7, con sede in Bassano del Grappa, Via dei Lotti, n. 40.

**2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare ha nominato il Responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, nella persona del Mezzasalma Marcello, dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, indirizzo mail: [rpdp@aulss7.veneto.it](mailto:rpdp@aulss7.veneto.it).

**3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno, preventivamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

**4. Finalità trattamento dati**

I Suoi Dati personali sono trattati dall'Azienda per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati, in particolare, per la predisposizione delle graduatorie aziendali per l'anno 2021 per l'attribuzione di incarichi provvisori e di sostituzione nel Servizio di Continuità Assistenziale ai sensi dell'ACN per i Medici di Medicina Generale 23/03/2005 e ss.mm.ii. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

**5. Destinatari dati personali**

I Suoi dati personali saranno oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni per l'effettuazione delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i, nonché per l'acquisizione, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, della documentazione necessaria in caso di eventuale instaurazione del rapporto convenzionale con l'Azienda.

**6. Trasferimento dei dati personali ai paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

**7. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante archiviazione manuale e/o automatizzata, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati.

**8. Periodo di conservazione dei dati**

I suoi dati personali sono conservati per un periodo di 10 anni dalla data del provvedimento di presa d'atto dell'esito della presente procedura selettiva.

**9. Diritti degli interessati**

Nella Sua qualità di interessato, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003 e degli articoli 15-22 del GDPR tra cui il diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti
- di ottenere la cancellazione dei dati personali qualora non fossero più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti nonché nel caso in cui i dati personali siano stati trattati illecitamente
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del GDPR. (In Italia il Garante per la protezione dei dati personali).

Lei potrà esercitare i diritti sopra citati contattando il Titolare del trattamento – Azienda Ulss n. 7 – tramite posta elettronica certificata alla casella PEC [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it).

**10. Natura del conferimento dati e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla partecipazione al presente procedimento.