

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 928 /Reg. D.G.

Bassano del Grappa, 26/06/2019

DELIBERAZIONE  
del  
**COMMISSARIO**

Nominato con D.P.G.R. n. 124 dell'8/10/2018

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

dott.ssa MICHELA PICCININI

DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa EMANUELA ZANDONA'

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f.

dr.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: UOC Contabilita' e Bilancio - Approvazione del Conto Giudiziale degli Agenti Contabili Consegdatari di Beni di Consumo dell'esercizio 2018 relativi all'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana.

f.to IL COMMISSARIO  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
Dr Bortolo Simoni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

*Il Dirigente, Direttore f.f. dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Fabiola Grazian*

---

Il Dirigente proponente riferisce che:

- la Sezione Giurisdizionale per il Veneto della Corte dei Conti, con nota n. 2731 del 14/4/2014 avente ad oggetto: “Deposito dei conti giudiziali esercizi 2011-2012-2013 tramite posta elettronica certificata (PEC)”, acquisita a Protocollo Generale in data 16/04/2014 al n. 17196/14, ha richiesto la Delibera di approvazione di ciascun Conto Giudiziale per ciascun anno.
- la Regione Veneto – Area Sanità e Sociale – Sezione Programmazione Risorse Finanziarie SSR – con comunicazione mail del 26.02.2016 ha specificato le modalità di deposito tramite portale Sireco, i termini di deposito di tutti i conti giudiziali alla Corte dei Conti e ha trasmesso le istruzioni operative e i modelli finalizzati a consentire la corretta predisposizione dei conti giudiziali.
- con mail del 21.03.2017 la Regione Veneto ha fornito ulteriori indicazioni relativamente al deposito dei conti giudiziali per il 2016 a seguito della fusione per incorporazione delle aziende sanitarie del Veneto di cui alla L.R. 19/2016.
- la normativa vigente ha disposto che gli agenti contabili che abbiano maneggio di pubblico denaro o che siano incaricati della gestione dei beni dell'ente (materie), debbano rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti.
- ai sensi dell'art. 74 del R.D. n. 2440/1923 “I conti giudiziali sono trasmessi dalle amministrazioni di cui ai commi precedenti per il controllo di rispettiva competenza alle ragionerie centrali, regionali e provinciali dello Stato, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, entro i due mesi successivi alla chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce”. Con deliberazione del Commissario n. 624 del 30.04.2019 è stato adottato il bilancio dell'esercizio 2018 dell'azienda ULSS n. 7 Pedemontana:
  - l'Agente Contabile Consegretario di Beni di Consumo, Sig. Sguario Michele ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Economale di Bassano del Grappa, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2019;
  - l'Agente Contabile Consegretario di Beni di Consumo, Sig.ra Lamonaca Manuela ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Economale di Asiago, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2019; Il conto si riferisce al periodo 1.1.2018-31.3.2018 poiché il magazzino economale di Asiago è stato chiuso al 31.3.2018.
  - l'Agente Contabile Consegretario di Beni di Consumo, dr.ssa Marcon Laura ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Farmaceutico di Bassano del Grappa, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2019;
  - l'Agente Contabile Consegretario di Beni di Consumo, dr.ssa Marcon Laura ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Farmaceutico di Asiago, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2019;
  - l'Agente Contabile Consegretario di Beni di Consumo, dr.ssa Marcon Laura, ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Nutrizione Enterale di Bassano, Modello n. 24,

sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2019;

- l'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo, Sig. Boriero Riccardo ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Economale di Schio, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2019;
- l'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo, dr.ssa Pilotto Giovanna, ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Farmaceutico di Santorso, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 21/06/2018;
- l'Agente Contabile Esterno Consegnatario di Beni di Consumo, UNIFARM Srl nella persona del dr. Cainelli Paolo, ha trasmesso il proprio conto giudiziale relativo al Magazzino Vaccini, Modello n. 24, sottoscritto con firma autografa e per esteso, in doppia copia originale all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda Sanitaria in data 18/06/2018;
- gli Agenti Contabili e il Responsabile dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio hanno altresì prodotto i seguenti documenti, da allegare ai conti giudiziali:
  - attestazione relativa ad eventuali scarichi amministrativi (smarrimenti, deterioramenti, furti etc.) di parte del carico;
  - attestazione relativa ad eventuali scarichi per annullamenti, variazioni e simili, riferibili al carico;
  - attestazione relativa ad eventuali perdite per colpa del contabile;
  - i verbali di verifica del Collegio Sindacale.

Il Dirigente richiama:

- o il R.D. del 12 luglio 1934 n. 1214 "Approvazione del testo unico delle leggi sulla Corte dei Conti";
- o il R.D. del 13 agosto 1933 n. 1038 "Approvazione del regolamento di procedura per i giudizi innanzi alla Corte dei Conti";
- o il R.D. del 23 maggio 1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio per la contabilità generale dello Stato";
- o il R.D. 18 novembre 1923 n.2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- o il D. Lgs. del 30 giugno 2011 n. 123 "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009 n. 196;
- o il D. Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- o la L. 14 gennaio 1994 n.20, "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti", in particolare l'art. 2;
- o il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- o il D.M. 15 giugno 2012 "Nuovi modelli di rilevazione economica «Conto economico» (CE) e «Stato patrimoniale» (SP) delle aziende del Servizio sanitario nazionale";
- o il D.M. 20 marzo 2013 "Modifica degli schemi dello Stato patrimoniale, del Conto economico e della Nota integrativa delle Aziende del Servizio Sanitario nazionale";

- la L.R. del 14 settembre 1994, n. 56 “Norme e principi per il riordino del servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "riordino della disciplina in materia sanitaria", così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. del 14 settembre 1994, n. 55 “Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle unità locali socio sanitarie e delle aziende ospedaliere in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "riordino della disciplina in materia sanitaria", così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la D.G.R.V. n. 2326 del 20 novembre 2012 “Adozione nuovo schema del piano dei conti dello Stato Patrimoniale obbligatorio per le aziende sanitarie del Veneto”;
- l’Atto Aziendale;
- la delibera aziendale di ricognizione e nomina degli Agenti Contabili n. 1655 del 28.12.2018, in cui il Sig. Sguario Michele, la Sig.ra Lamonaca Manuela, la Dr.ssa Marcon Laura, il Sig. Boriero Riccardo e la Dr.ssa Pilotto Giovanna, la ditta Unifarm srl nella persona del Dr. Paolo Cainelli, sono stati individuati e nominati quali Agenti Contabili Consegnatari di Beni di Consumo.

Il Dirigente proponente riferisce che:

- gli Agenti Contabili Consegnatari di Beni di Consumo ed il Direttore f.f. dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio hanno predisposto la documentazione e gli allegati relativi al proprio Conto Giudiziale seguendo le specifiche delle “Istruzioni operative per la compilazione dei conti giudiziali” (Allegato B alla Delibera “Individuazione e nomina degli Agenti Contabili e ricognizione degli stessi per gli anni 2011-2012-2013” n. 632 del 23/07/2014), predisposto dalla Regione Veneto, e quello relativo ai “Modelli dei Conti Giudiziali rielaborati dalla Regione Veneto” (Allegato C della medesima Deliberazione), aggiornati sulla base delle successive integrazioni fornite dalla Regione Veneto;
- il Direttore f.f. dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio, visto l'articolo 618 del R.D. n. 827 del 23.5.1924, ha rilasciato l’Attestazione di Parifica positiva dei suddetti conti degli Agenti Contabili Consegnatari di Beni di Consumo;
- il Collegio Sindacale, provvederà a prendere atto dell’attestazione di parifica effettuata dal Direttore f.f. dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio relativa alla congruità dei conti giudiziali con le scritture contabili dell’ente nella prima seduta successiva alla data del presente provvedimento.

Tutto ciò premesso si propone di approvare i Conti Giudiziali relativi all’anno 2018 degli Agenti Contabili Consegnatari di Beni di Consumo, Sig. Sguario Michele, Sig.ra Lamonaca Manuela, Dr.ssa Marcon Laura, Sig. Boriero Riccardo, Dr.ssa Pilotto Giovanna, Unifarm srl nella persona del Dr. Paolo Cainelli, agli atti presso l’U.O.C. Contabilità e Bilancio, e di notificare formalmente la presente deliberazione ai Responsabili dei servizi aziendali competenti, agli Agenti Contabili e al Collegio Sindacale;

#### IL COMMISSARIO

Vista la relazione del Responsabile del procedimento;

Ritenuto di approvare il contenuto della relazione del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Visto l'art. 32 della L.R. 9/9/99 n. 46, recante disposizioni sul controllo degli atti delle Aziende Sanitarie;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo f.f., Sanitario e dei Servizi Socio

Sanitari f.f., per quanto di rispettiva competenza

## DELIBERA

1. per i motivi di cui in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto di approvare:
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Sig. Sguario Michele relativo al Magazzino Economale di Bassano per l'esercizio 2018;
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Sig.ra Lamonaca Manuela relativo al Magazzino Economale di Asiago per l'esercizio 2018;
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Dr.ssa Marcon Laura relativo al Magazzino Farmaceutico di Bassano per l'esercizio 2018;
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Dr.ssa Marcon Laura relativo al Magazzino Farmaceutico di Asiago per l'esercizio 2018;
  - di approvare il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Dr.ssa Marcon Laura relativo al Magazzino Nutrizione Enterale di Bassano per l'esercizio 2018;
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Sig. Boriero Riccardo relativo al Magazzino Economale di Schio per l'esercizio 2018;
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Consegnatario di Beni di Consumo Dr.ssa Pilotto Giovanna relativo al Magazzino Farmaceutico di Santorso per l'esercizio 2018;
  - il Conto Giudiziale dell'Agente Contabile Esterno UNIFARM srl - nella persona del Dr. Cainelli Paolo - Consegnatario di Beni di Consumo relativo al Magazzino Vaccini per l'esercizio 2018;
2. di notificare formalmente la presente deliberazione ai responsabili dei competenti settori, all'Agente Contabile e ai componenti del Collegio Sindacale;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27/01/2010.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia all'Albo del sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana per dieci giorni consecutivi da oggi e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5°, L.R. 14/9/94 n. 56).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 43 del 27/1/2010.

*Bassano del Grappa, li 27/06/2019*

f.to *IL RESPONSABILE*  
*U.O.C. AFFARI GENERALI*  
*O FUNZIONARIO DELEGATO*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*



DELIBERAZIONE del **COMMISSARIO**

N. 928 del 26/06/2019

---