

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1356 DEL 14/08/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Laura Esposito, delegato dal Direttore Generale dott. Giovanni Carretta come da delibera n. 737 del 28/4/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa LAURA ESPOSITO

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI f.f. dr. ANTONIO DI CAPRIO

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL C.C.I.A. SOTTOSCRITTO IN DATA 8 LUGLIO 2026 CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEL COMPARTO SANITÀ IN MATERIA DI "AGGIORNAMENTO DELLE TABELLE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE ESONERATO DALLO SCIOPERO, ALLEGATO 1 AL C.C.I.A. DEL 26 MARZO 2024 IN MATERIA DI "SERVIZI MINIMI ESSENZIALI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE ESONERATO DALLO SCIOPERO ED APPROVAZIONE DELLE NORME REGOLAMENTARI IN CASO DI SCIOPERO AI SENSI DELLA L.N. 146/1990" E S.M.I."

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Laura Esposito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. "Gestione Risorse Umane", nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- in data 13/05/2026 ha avuto luogo l'incontro tra i componenti di delegazione trattante di parte pubblica dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e la delegazione trattante di parte sindacale, nel corso del quale è stata sottoscritta con le OO.SS. del Comparto Sanità l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di "Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l.n. 146/1990" e s.m.i."*;
- in data 28/05/2026, con nota prot. nr. 50513/26, ai sensi dell'art. 10, comma 6, del C.C.N.L. 27/10/2025 e dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sopra citata è stata inviata, unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria, al Collegio Sindacale;
- con parere a verbale n. 7 del 15/06/2026, il Collegio Sindacale ha certificato la compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, della citata ipotesi;
- in data 08/07/2026, è stato sottoscritto in via definitiva il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di "Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l.n. 146/1990" e s.m.i."*.

Considerato che:

- l'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede di inviare mediante procedura telematica l'accordo definitivo all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, dispone inoltre la pubblicazione sul sito dell'Azienda della documentazione relativa alla contrattazione aziendale nonché delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto:

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *"Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di "Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l.n. 146/1990" e s.m.i."*, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento, parti integranti e sostanziali dello stesso;
- di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento e ritenuto di prenderne atto;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza,

DELIBERA

1. di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale in materia di *“Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di “Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l.n. 146/1990” e s.m.i.”* sottoscritto in via definitiva con le OO.SS. Comparto Sanità in data 08/07/2026, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di prendere atto della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria allegate al presente provvedimento e parti integranti e sostanziali dello stesso;
3. di prendere altresì atto della certificazione rilasciata dal Collegio Sindacale;
4. di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane:
 - di inoltrare il presente provvedimento ai rappresentanti delle OO.SS. del Comparto Sanità e alla RSU;
 - di darvi attuazione e di procedere alla sua pubblicazione sul sito aziendale;
 - di provvedere all'invio telematico di cui agli artt. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 150/2009 all'ARAN e al CNEL, completo delle relazioni illustrativa e tecnico finanziaria;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.


VERBALE DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA
(Sottoscrizione in via definitiva)

Il giorno 8 luglio 2026, alle ore 14.30, presso la sala riunioni della Direzione Generale al secondo piano del Centro Polifunzionale Thiene-Boldrini, le Parti sottoscritte, convocate con nota prot. n. 61773 del 01/07/2026, con riferimento al contratto integrativo aziendale in materia di "Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di "Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l. n. 146/1990" e s.m.i." siglato in ipotesi in data 13/05/2026, preso atto che, nella seduta del 15/06/2026, il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/2001 (verbale n. 7 del 15/06/2026), procedono alla sottoscrizione in via definitiva del seguente accordo.

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	presenti
Direttore Amministrativo dott.ssa Laura Esposito	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Paola Vescovi	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Lorenzo Bulegato	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 e Distretto 2 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	presenti
per CISL FP Elena Tonelli, Salvatore Del Colle	
per NURSIND Oscar Gheno FERRARI PAOLO GIACINTO	
per NURSING UP Guerrino Silvestrini, Gabriele Bergamin	
per FIALS	
per RSU il coordinatore Laura Pauletto	



CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE

AGGIORNAMENTO DELLE TABELLE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE ESONERATO DALLO SCIOPERO, ALLEGATO 1 AL C.C.I.A. DEL 26 MARZO 2024 IN MATERIA DI "SERVIZI MINIMI ESSENZIALI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE ESONERATO DALLO SCIOPERO ED APPROVAZIONE DELLE NORME REGOLAMENTARI IN CASO DI SCIOPERO AI SENSI DELLA L. N. 146/1990" E S.M.I..

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Ciol R

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

LE PARTI

Premesso che:

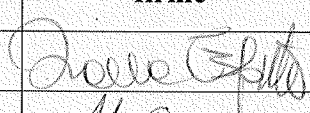
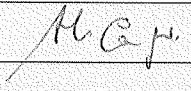
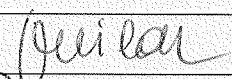
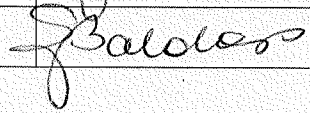
- con deliberazione n. 841 del 10/05/2024, si è preso atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva in data 26/03/2024 con le OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU in materia di *"Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della L. n. 146/1990"*;
- con deliberazione n. 17 del 10/01/2025, si è preso atto del successivo accordo del 23/12/2024, con il quale sono state aggiornate le tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024;
- le modificazioni organizzative intercorse e l'attivazione di nuove strutture, in attuazione del DM 77/2022, impongono la revisione e integrazione del piano dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero.

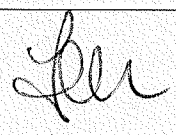
Tutto ciò premesso,

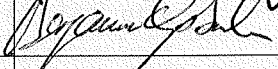
CONCORDANO:

- 1) di approvare i contingenti di personale di cui deve essere garantita la presenza in servizio in caso di sciopero indicati nella tabella allegata al presente accordo, a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) la tabella di cui al punto 1 si applica a decorrere dalla data di pubblicazione della deliberazione di presa d'atto del presente accordo in via definitiva, a modifica ed integrazione dell'allegato al Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva in data 26 marzo 2024 con le OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU in materia di *"Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della L. n. 146/1990"*, così come sostituito con successivo C.C.I.A. del 23/12/2024;
- 3) sono confermati i restanti contenuti dei predetti C.C.I.A. del 26/03/2024 e del 23/12/2024, sino a nuova diversa determinazione delle parti.

Letto, approvato e sottoscritto

Per la delegazione trattante di parte pubblica, i sigg.:	firme
Direttore Amministrativo dott.ssa Laura Esposito	
Direttore Sanitario dott. Antonio Di Caprio	
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dott. Paola Vescovi	
Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Lorenzo Bulegato	
Direttore UOC Direzione Medica Bassano	
Direttore UOC Direzione Medica Santorso dott. Mario Grattarola	
Direttore Distretto 1 e Distretto 2 dott. Emanuele Barbierato	
Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dott.ssa Manola Milan	
Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Sara Baldassin	



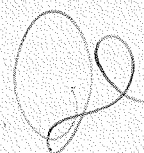
Per la delegazione trattante di parte sindacale, i sigg.:	firme
per CISL FP Elena Tonelli, Salvatore Del Colle	
per NURSIND Oscar Gheno FERRACIN OSCAR GHENO	
per NURSING UP Guerrino Silvestrini, Gabriele Bergamin	
per FIALS	
per RSU il coordinatore Laura Pauletto	



JE
CISL FP





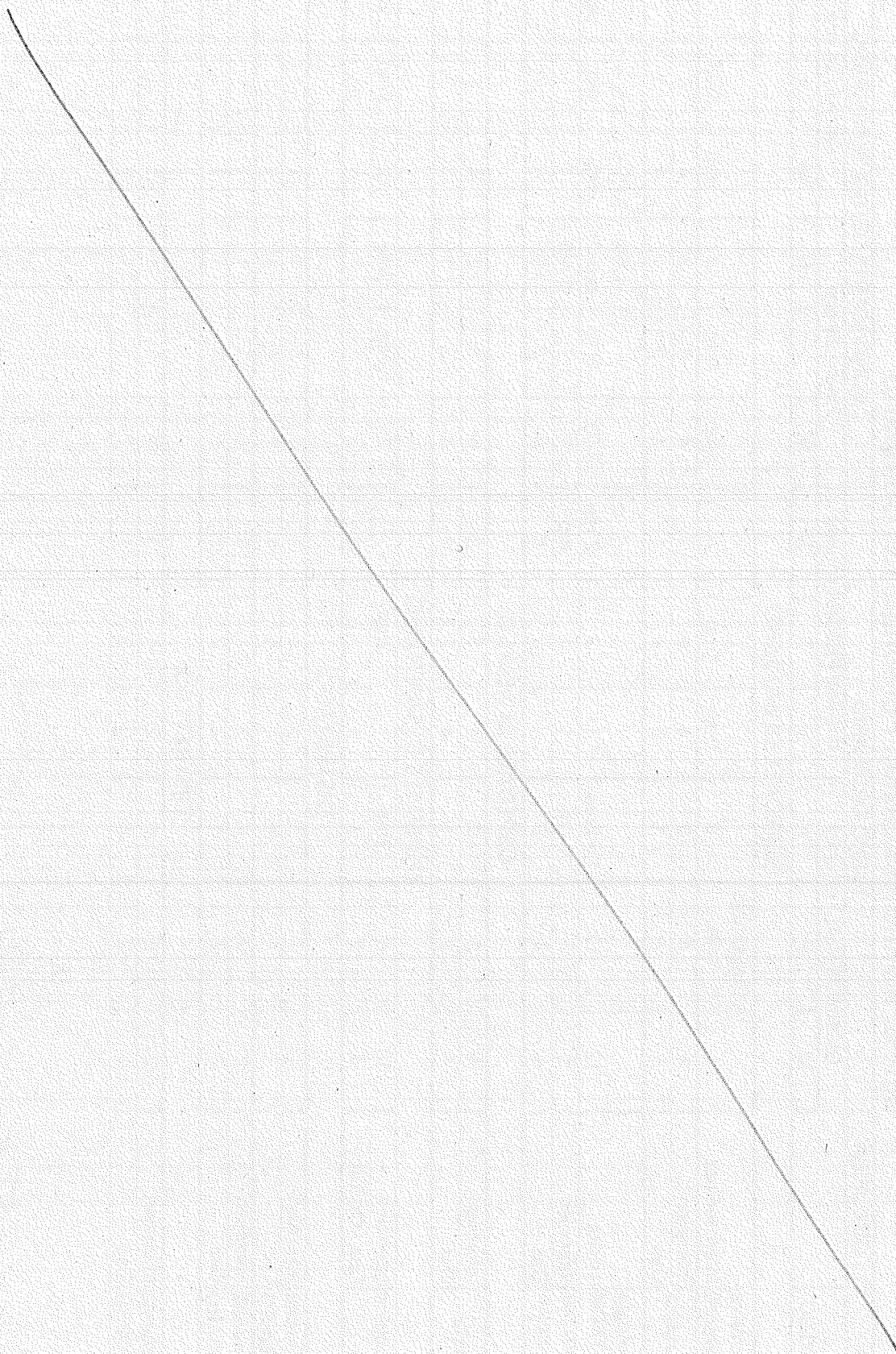


Servizi Minimi Essenziali Personale del Comparto														
STRUTTURA UNITA' OPERATIVA/SERVIZIO	QUALIFICA	TURNO ORDINARIO						CONTINGENTE NEI GG DI SCIOPERO						
		GIORNI FERIALI n° unità			GIORNI FESTIVI n° unità			Fino a 24 ore						
		M	P	N	M	P	N	M	P	N	M	P	N	
OSPEDALE DI BASSANO														
Centrale operativa trasporti Geriatrics	Infermieri/oss	1	1 (al sabato rep)			//	1rep	1rep	//	1rep	1rep	//	1rep	//
	Infermieri	5	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	3
	Oss	6	4	4	1	6	4	4	1	4	3	1	4	1
Radiologia (*) di cui 1 TSRM formato per emodinamica														
	TSRM	12	10	1 + 2rep.	3	3	1 + 2 rep.	3 (*)	1 + 2 rep.	3 (*)	3 (*) + 1	3 (*) + 1	1 rep.	1 + 2 rep (*)
	Infermieri	5	3	1 rep.	1	1	1 rep.	1	1 rep.	1	1	1	1	1 rep.
	Oss	4	2	//	//	//	//	//	//	//	//	//	//	//
OSPEDALE DI ASIAGO														
Medicina Generale	Infermieri	4	3	2	4	3	2	4	3	2	4	3	2	2
	Oss	4	3	1	4	2	1	3	2	1	3	2	1	1
OSPEDALE DI SANTORSO														
Polo Endoscopico	Infermieri	10	4	2rep	2rep			2	2rep	2rep	2	2rep	2rep	2rep
	Oss - Op Tec	4	2	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\	\
DISTRETTO 1														
Ospedale di Comunità ASIAGO	Infermieri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Oss	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ospedale di Comunità BASSANO	Infermieri	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
	Oss	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1
DISTRETTO 2														
Ospedale di Comunità SANTORSO	Infermieri	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
	Oss	2	2	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1









Ipotesi di accordo con le OO.SS. Comparto Sanità in materia di *“Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di “Servizi minimi essenziali per l’individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l. n. 146/1990” e s.m.i.”*

Relazione Illustrativa

Modulo 1 – Scheda 1.1.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dei contratti ed autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data sottoscrizione	13 maggio 2026
Periodo temporale di vigenza	Dalla data di esecutività della deliberazione di presa d’atto dell’accordo in via definitiva e fino alla stipula del successivo accordo salve diverse successive disposizioni legislative e/o del CCNL
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Direttore Amministrativo dell’U.L.S.S. 7; Direttore Sanitario dell’U.L.S.S. 7; Direttore dei Servizi Socio – Sanitari dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica Bassano dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Medica Santorso dell’U.L.S.S. 7; Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell’U.L.S.S. 7; Direttore Distretto 1 e Distretto 2 dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Gestione Risorse Umane dell’U.L.S.S. 7; Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie dell’U.L.S.S. 7 Organizzazioni sindacali Comparto Sanità ammesse alla contrattazione CISL FP NURSIND NURSING UP FIALS RSU aziendale Organizzazioni sindacali firmatarie CISL FP NURSIND NURSING UP
Soggetti destinatari	Personale Comparto Sanità in Servizio presso l’Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana
Materie trattate dal contratto integrativo	Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di “Servizi

		minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l. n. 146/1990" e s.m.i.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione da parte del Collegio Sindacale.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Con deliberazione n. 154 del 30.01.2026 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) anni 2026-2028 e il Documento delle Direttive 2026.
		L'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente". La relazione della performance per l'anno 2024 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Con l'ipotesi in oggetto, le Parti hanno inteso aggiornare le tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 23 marzo 2024 in materia di *"Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della L. n. 146/1990"* e s.m.i.

In particolare, si è provveduto alla modifica e integrazione dei contingenti minimi di personale da garantire in occasione degli scioperi in Azienda ULSS7 Pedemontana tenendo conto delle intercorse modificazioni organizzative delle strutture operative e dell'attivazione di nuove strutture, in attuazione del DM 77/2022, al fine di consentire l'esercizio del diritto di sciopero al personale del Comparto e di assicurare al contempo le prestazioni essenziali e d'urgenza, nel rispetto della vigente normativa e del diritto alla salute costituzionalmente tutelato.

Le schede allegate all'ipotesi di C.C.I.A., a decorrere dalla data di pubblicazione della deliberazione di presa d'atto dell'accordo in via definitiva, modificano e integrano l'allegato 1 al Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva in data 26/03/2024 con le OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU in materia di *"Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della L. n. 146/1990"*, così come sostituito con successivo C.C.I.A. del 23/12/2024.

Sono stati confermati i restanti contenuti dei predetti C.C.I.A. del 26/03/2024 e del 23/12/2024, sino a nuova diversa determinazione delle parti.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Il presente accordo attiene esclusivamente ad istituti di parte normativa, non comporta pertanto l'utilizzo di risorse dei fondi contrattuali.

c) Effetti abrogativi

A decorrere dalla data di esecutività della deliberazione di presa atto dell'accordo in via definitiva, verrà applicata la tabella allegata, a modifica ed integrazione dell'allegato 1 al C.C.I.A. sottoscritto in via definitiva in data 26/03/2024 con le OO.SS. del Comparto Sanità e la RSU in materia di *"Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della L. n. 146/1990"*, così come sostituito con C.C.I.A. del 23/12/2024.

- d) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

Non pertinente al presente accordo.

- e) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche orizzontali**

Non pertinente al presente accordo.

- f) **Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance)**

Con il presente accordo si intende assicurare che in caso di sciopero sia garantita la continuità dell'erogazione delle prestazioni indispensabili, nel rispetto dei diritti e dei valori costituzionalmente tutelati.

- g) **Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

//



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Esposito
[Handwritten signature]

Ipotesi di accordo con le OO.SS. Comparto Sanità in materia di *"Aggiornamento delle tabelle dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero, allegato 1 al C.C.I.A. del 26 marzo 2024 in materia di "Servizi minimi essenziali per l'individuazione dei contingenti di personale esonerato dallo sciopero ed approvazione delle norme regolamentari in caso di sciopero ai sensi della l. n. 146/1990" e s.m.i."*

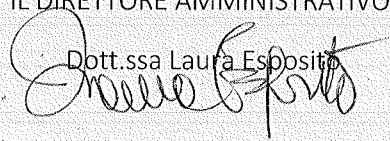
Relazione Tecnico Finanziaria

Trattandosi di accordo relativo ad istituti di tipologia esclusivamente normativa, che non prevede l'impiego di risorse allocate nei fondi contrattuali, la relazione tecnico-finanziaria non è pertinente ai fini della certificazione da parte del Collegio Sindacale.



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Esposito

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Laura Esposito", written over the typed name.