

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1050 DEL 19/06/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa LAURA ESPOSITO

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: INDIZIONE DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA LIBERO PROFESSIONALE A UN BIOLOGO ESPERTO IN PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 1098/26

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- nell'ambito dell'unità operativa complessa Ostetricia e ginecologia del presidio ospedaliero di Santorso è istituita l'unità operativa semplice Procreazione medicalmente assistita composta da un team di professionisti medici, biologi, psicologi al fine di assistere le persone con possibili problemi di infertilità per le quali le tecniche di riproduzione medicalmente assistita consentono di superare eventuali condizioni patologiche che possono ostacolare totalmente o parzialmente la capacità di concepimento naturale;
- per garantire la continuità dei cicli di trattamento ai pazienti in attesa, attività che non può essere procrastinata senza pregiudizio dell'esito della procedura di procreazione medicalmente assistita già avviata, è necessaria la presenza continua di almeno due biologi allo scopo di assicurare il ricevimento, il trasporto e la corretta conservazione del materiale biologico nonché le necessarie attività correlate imposte nell'osservanza dei protocolli scientifici;
- l'attività professionale richiesta al biologo nell'ambito della gestione del laboratorio di embriologia presuppone una specifica esperienza professionale di settore che non è comunemente acquisibile mediante ordinarie procedure concorsuali e richiede pertanto una pregressa e dettagliata conoscenza di procedure e protocolli ben definiti;
- l'Azienda non dispone di specifica graduatoria di concorso pubblico, né risulta possibile ricorrere a graduatorie a disposizione delle altre Aziende del Servizio sanitario regionale ai sensi dell'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- poiché uno dei due biologi dipendenti assegnati all'unità operativa semplice Procreazione medicalmente assistita è in fase di cessazione dal rapporto di lavoro con questa Azienda, con nota prot. n. 55833 del 15 giugno 2026, il Direttore medico del presidio ospedaliero di Santorso, su conformi indicazioni del Direttore dell'unità operativa complessa Ostetricia e ginecologia, ha inoltrato la richiesta di avvio delle procedure di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione libero professionale ad un biologo, esperto nella gestione delle attività del laboratorio di embriologia e in tutte le attività correlate previsti nei protocolli scientifici in materia di procreazione medicalmente assistita, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza alle persone che hanno già iniziato i previsti trattamenti;
- sulla richiesta sopra citata, il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole;
- nel rispetto delle indicazioni in materia di acquisizione di personale dettate dalla Regione del Veneto da ultimo con DGRV n. 186 del 24 marzo 2026, l'Azienda dispone di un'autorizzazione rilasciata dall'Area Sanità e Sociale con nota prot. n. 322673 del 10 giugno 2026;
- ai sensi di quanto disposto dalla DGR n. 106 del 12 febbraio 2024, non risultano attualmente avviate procedure di reclutamento di tale figura professionale da parte di Azienda Zero;
- questa Azienda provvederà a comunicare all'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto e all'Azienda Zero l'avvio delle suddette procedure.

Considerato che:

- l'articolo 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio;

- a fronte dell'accertata indisponibilità di personale dipendente, il Piano socio sanitario 2019-2023 approvato con legge regionale del Veneto 28 dicembre 2018 n. 48 ha previsto la possibilità per le Aziende di ricorrere alla conclusione di incarichi di collaborazione libero professionale anche per lo svolgimento delle ordinarie funzioni istituzionali;
- gli incarichi che dovessero essere conferiti in esito alle procedure di cui al presente provvedimento potranno cessare anticipatamente in caso di immissione in servizio di personale dipendente che possa garantire il fabbisogno necessario alla continuità dell'assistenza medica nella disciplina di interesse.

Dato atto che, come indicato nella richiesta di indizione delle procedure, il bando dell'avviso della selezione prevede per l'incarico libero professionale di cui trattasi le seguenti caratteristiche:

- la durata è di ventiquattro mesi con la decorrenza che sarà indicata nel contratto individuale di collaborazione;
- ferma l'autonomia nell'esecuzione dell'incarico, il professionista dovrà assicurare la presenza necessaria a realizzare i cicli di Procreazione Medicalmente Assistita programmati (la durata di ciascun ciclo è di 15 giorni) e durante il rapporto di collaborazione, il professionista sarà chiamato ad effettuare fino a un massimo di 24 cicli per ciascun anno, mediante accessi settimanali nella fascia oraria 8-14 così suddivisi: una settimana al mese per 5 giorni e una settimana al mese per 6 giorni;
- il compenso previsto, che si intende lordo e onnicomprensivo e assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate è di euro 80,00 orari, in linea con quanto disposto dalla DGR n. 580 del 27 maggio 2024;
- la liquidazione delle competenze è effettuata sulla base della fattura emessa e della relazione dell'attività svolta, munite del visto di approvazione del Direttore dell'unità operativa presso la quale si è svolta la collaborazione.

Considerato altresì che:

- dall'adozione del provvedimento di indizione delle procedure selettive non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda;
- la spesa relativa agli incarichi che potranno essere attribuiti all'esito della selezione, sarà prevista nei rispettivi provvedimenti di individuazione dei professionisti aventi diritto.

Visti:

- l'articolo 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- le D.G.R.V. n. 106 del 12 febbraio 2024 e n. 580 del 27 maggio 2024;
- la DGRV n. 186 del 24 marzo 2026;
- la legge regionale del Veneto 28 dicembre 2018 n. 48 di approvazione del Piano socio sanitario 2019-2023;
- il regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018.

Tutto ciò premesso, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane", quale dirigente responsabile del procedimento, propone di procedere all'indizione di un avviso di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale a un biologo da assegnare all'unità operativa semplice Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana, secondo quanto indicato nelle premesse.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio- Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere, per le ragioni in premessa indicate, all'indizione della procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale a un biologo da assegnare all'unità operativa semplice Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana;
2. di approvare il relativo bando di avviso in conformità al testo allegato e parte integrante della presente deliberazione;
3. di precisare che dall'adozione del provvedimento di indizione delle procedure selettive non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda;
4. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.



SCADENZA _____

n. ____ di prot.

Bassano del Grappa, _____

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA

per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura libero professionale

a un BIOLOGO

da assegnare all'unità operativa semplice "Procreazione medicalmente assistita (PMA)" dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana

Bando n. ____/2026

approvato con deliberazione n. ____ del ____

PER PARTECIPARE ALL'AVVISO È NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO

<https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it>.

L'UTILIZZO DI MODALITA' DIVERSE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO
DALLA PROCEDURA SELETTIVA.

OGGETTO e OBIETTIVI dell'INCARICO

Questa Azienda U.L.SS. ricerca un biologo regolarmente iscritto all'ordine dei biologi al quale affidare un incarico di collaborazione libero professionale finalizzato a supportare le attività svolte all'interno dell'unità operativa semplice Procreazione medicalmente assistita (PMA), con particolare riguardo all'ambulatorio di embriologia.

Il professionista dovrà possedere autonomia nella gestione delle procedure di laboratorio nonché di tutte le attività correlate, nel rispetto dei protocolli scientifici in materia di procreazione medicalmente assistita.

Il conferimento dell'incarico all'esito delle procedure di cui al presente bando di avviso sarà subordinato all'acquisizione della prescritta autorizzazione regionale.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art. 7 - 1° comma - Decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165).

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà una **durata massima di ventiquattro mesi**, con la decorrenza che sarà indicata nel contratto individuale di collaborazione. Il contratto potrà essere risolto anticipatamente in caso di immissione in servizio di personale dipendente o convenzionato che possa garantire il fabbisogno necessario alla continuità delle prestazioni.

Ferma l'autonomia nell'esecuzione dell'incarico, il professionista dovrà assicurare l'impegno di presenza necessario a realizzare i cicli di Procreazione Medicalmente Assistita programmati (la durata di ciascun ciclo è di 15 giorni).

Durante il rapporto di collaborazione, il professionista sarà chiamato a effettuare fino a un massimo di 24 cicli di Procreazione Medicalmente Assistita per ciascun anno, mediante accessi settimanali nella fascia oraria 8-14 così suddivisi: una settimana al mese per 5 giorni e una settimana al mese per 6 giorni.

COMPENSO STABILITO

Il compenso stabilito è di **euro 80,00 orari lordi e onnicomprensivi** a fronte dell'impegno di presenza richiesto e assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate, in conformità alle disposizioni di cui alla DGRV n. 580/2024.

REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

REQUISITI GENERALI di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001 n.165 e dell'art. 25, co. 2 del D. Lgs. 19.11.2007 n.251 così come modificati dall'art. 7 dalla L. 06.08.2013 n.97. I cittadini degli Stati membri dell'Unione devono godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994 n.174). Ai sensi dell'art.38 del D. Lgs. 30.03.2001 n.165 e dell'art.25, comma 2 del D.lgs. 19.11.2007 n.251, così come modificati dall'art.7 della legge 06.08.2013 n.97, possono partecipare all'avviso: o i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o in uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art.2 della direttiva comunitaria n.2004/38/CE; o i cittadini dei paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) godere dei diritti civili e politici; non possono assumere l'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

c) non aver riportato condanne penali che impediscano la collaborazione presso la Pubblica Amministrazione;

d) non essere imputato in processi penali attinenti a delitti contro la Pubblica Amministrazione (Codice Penale, Libro II, Titolo II) o da cui possa derivare una situazione di incompatibilità ambientale o un grave pregiudizio per l'Azienda;

e) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

REQUISITI SPECIFICI di ammissione:

a) laurea in scienze biologiche vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale/specialistica in Biologia (classe LM-6 o 6/S) ovvero laurea magistrale/specialistica in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (classe LM-9 o 9/S);

b) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei biologi;

c) diploma di specializzazione in biochimica clinica (ovvero in disciplina equipollente);

d) in subordine è ammessa la partecipazione alla selezione anche da parte di biologi in possesso di laurea magistrale o titolo equiparato privi del diploma di specializzazione, purché in possesso di comprovata esperienza di almeno 2 anni nella specifica attività.

Sarà considerato titolo preferenziale la comprovata esperienza di almeno 2 anni nella gestione autonoma delle procedure di laboratorio, nonché in attività di seminologia per procedure di PMA, pick-up ovocitario, tecniche di fecondazione in vitro (fivet, icsi), valutazione di zigoti ed embrioni, trasferimento di embrioni, crioconservazione e scongelamento di gameti ed embrioni.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura on-line, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'incarico.

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 25 della legge n. 724/1994 è fatto divieto di conferire incarichi al personale cessato volontariamente dal servizio per pensione anticipata di anzianità (non di vecchiaia) da parte delle amministrazioni di provenienza o di altre amministrazioni con le quali lo stesso personale ha avuto rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio; con la D.G.R.V. n. 359 del 26 marzo 2019 la Regione del Veneto ha espresso l'indirizzo secondo il quale "Le aziende ed enti del S.S.R., qualora fosse necessario per garantire i livelli essenziali di assistenza e risultasse oggettivamente impossibile disporre assunzioni di personale medico dipendente o, in subordine, stipulare contratti di lavoro autonomo con personale medico non ancora in quiescenza, possono conferire incarichi individuali con rapporto di lavoro autonomo a medici già collocati in quiescenza [...]"; la D.G.R.V. n. 359/2019 chiarisce che l'incarico di collaborazione non si pone in contrasto con l'articolo 25 della legge n. 724/1994 laddove conferito al professionista dopo la maturazione del requisito della pensione di vecchiaia secondo l'ordinamento vigente.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al presente Avviso dovrà essere, pena esclusione, *PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA* presente nel sito <https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it> entro il perentorio termine del _____ come di seguito indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel sito internet dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana www.aulss7.veneto.it, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso di procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss7veneto.iscrizioneconcorsi.it/>;
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva, selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi /avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità e ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso. Nel caso di servizio ancora in corso specificare nel campo note).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione STAMPA DOMANDA. Il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda, alla sua firma e al successivo upload della stessa, cliccando il bottone "**Allega la domanda firmata**".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà "**INVIA L'ISCRIZIONE**" che va cliccata per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda di partecipazione firmata.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di selezione interna di cui trattasi.

Si suggerisce di **leggere attentamente le ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e **presenti sul sito di iscrizione.**

Per qualsiasi informazione o assistenza tecnica relative alla compilazione della domanda selezionare la funzione "**richiedi assistenza**" presente sul lato sinistro della pagina. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una risposta entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta; le richieste non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza dell'avviso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il Candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio o recapito che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo PEC: protocollo.aulss7@pecveneto.it, avendo cura di riportare il concorso/avviso al quale si è partecipato.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Scaduto il termine di presentazione, l'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane trasmetterà le domande pervenute alla commissione incaricata della selezione e composta dal Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia del presidio ospedaliero di Santorso, dal Responsabile della UOS Procreazione medicalmente assistita del presidio ospedaliero di Santorso e da un dirigente biologo in servizio presso la medesima unità.

La commissione provvederà a esaminare le candidature pervenute mediante comparazione del curriculum dei candidati con riferimento ai titoli di studio, alla formazione, all'attività scientifica e all'esperienza professionale posseduta.

Qualora lo ritenga opportuno, la commissione ha facoltà di svolgere un eventuale colloquio o prova di approfondimento con i candidati, atti ad evidenziare il possesso da parte dei candidati di specifica competenza nel settore nonché ad accertare le conoscenze, capacità professionali e attitudini relativamente all'incarico da ricoprire.

Qualora lo ritenga opportuno, la commissione ha facoltà di svolgere un eventuale colloquio o prova di approfondimento con i candidati, atti ad evidenziare il possesso da parte dei candidati di specifica competenza nel settore nonché ad accertare le conoscenze, capacità professionali e attitudini relativamente all'incarico da ricoprire.

I candidati saranno convocati per l'effettuazione dell'eventuale colloquio/prova con un preavviso di almeno 5 giorni, mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.aulss7.veneto.it: **tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

La mancata partecipazione al colloquio/prova nel luogo e nell'ora previsti determinerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa anche se non dipendente dalla volontà dei candidati.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana subordinatamente all'acquisizione della prescritta autorizzazione regionale e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, né l'attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e successive modificazioni intervenute.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà a proprie spese alle necessarie coperture assicurative sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale e responsabilità civile verso terzi.

L'incarico in argomento sarà svolto dal soggetto designato, in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di riferimento.

Al momento della stipula del contratto il candidato dovrà essere in possesso di Partita I.V.A. italiana attiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'effettiva attribuzione dell'incarico di collaborazione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità a suo insindacabile giudizio.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico. Per i casi di eventuale rinuncia ovvero di sostituzione del collaboratore, la commissione può individuare altri candidati idonei tra quelli che hanno preso parte alla selezione, motivandone l'ordine di preferenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana – U.O.C. Gestione Risorse Umane - per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati presso una

banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo (GDPR 679/2016 e D.lgs. 196/2003).

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda da parte del candidato implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni, del presente bando di procedura selettiva nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei collaboratori autonomi delle Aziende Unità Locali Socio-Sanitarie, ivi comprese le disposizioni del Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo vigente.

Con la presentazione della domanda il candidato esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva di cui trattasi, nonché a cura dei soggetti incaricati della valutazione.

I nominativi dei beneficiari incaricati verranno pubblicati nel sito internet dell'Azienda (www.aulss7.veneto.it).

IL DIRETTORE GENERALE
dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana
dott. Giovanni Carretta