

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1052 DEL 19/06/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa LAURA ESPOSITO

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA VALUTAZIONE POSITIVA E CONFERMA INCARICO PROFESSIONALE A DIRIGENTI MEDICI E SANITARI IN SERVIZIO ALL'INTERNO DELL'AZIENDA U.L.SS. 7 PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 1103/26

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto di seguito.

Premesso che:

- l'art. 15, comma 5, del D.Lgs. 30.12.1992, nr. 502 e s.m.i. prevede che i Dirigenti Medici e Sanitari siano sottoposti a verifica al termine dell'incarico e che le verifiche riguardino le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti;
- l'art. 23, comma 8 del C.C.N.L. dell'Area Sanità - 23 gennaio 2024 - triennio 2019-2021 precisa che gli incarichi sono rinnovabili, previa valutazione positiva a fine incarico, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti), senza attivare la procedura di cui al comma 9;

Preso atto dei criteri generali che informano i sistemi di valutazione delle attività professionali, delle prestazioni e delle competenze organizzative dei dirigenti, nonché dei relativi risultati raggiunti, richiamati agli art. 55 e ss. del suindicato CCNL e del Regolamento Aziendale in materia di conferimento, graduazione, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali adottato con deliberazione nr. 2417 di reg. del 30.12.2024.

Considerato che è stata completata la procedura di valutazione di prima e seconda istanza nei confronti dei seguenti dirigenti:

- *dr.ssa Peluso Diletta*, dirigente medico a rapporto esclusivo nella disciplina di cardiologia, alla scadenza, alla data del 10 giugno 2026, dell'incarico di Specialista Dirigente Formato – Codice C4, conferito all'interno della U.O.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero Bassano;
- *dr.ssa Galetti Fanny*, dirigente psicologo a rapporto esclusivo nella disciplina di psicologia, alla scadenza, alla data del 3 giugno 2026, dell'incarico di Specialista Dirigente Formato – Codice C4, conferito all'interno della U.O.C. Infanzia Adolescenza Famiglia e Consultori/U.O.S. Età Evolutiva del Distretto 2 Alto Vicentino;

l'esito del procedimento di valutazione è riassunto nella seguente tabella:

<i>Dirigente</i>	<i>Valutazione di prima istanza</i>	<i>Valutazione Collegio Tecnico</i>	<i>Proposta funzioni dirigenziali conseguenti alla valutazione di fine incarico</i>
<i>dr.ssa Peluso Diletta</i>	Effettuata con esito positivo	Conclusa il 11.06.2026 con esito positivo	Rinnovo incarico di Specialista Dirigente Formato – Codice C4
<i>dr.ssa Galetti Fanny</i>	Effettuata con esito positivo	Conclusa il 15.06.2026 con esito positivo	Rinnovo incarico di Specialista Dirigente Formato – Codice C4

Sulla base delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane propone di:

- a. prendere atto del verbale redatto dal Collegio Tecnico e dell'esito positivo delle valutazioni di prima e seconda istanza rilasciate nei confronti del dirigente medico, *dr.ssa Peluso Diletta* e di confermare il suindicato dirigente medico nell'incarico di Specialista Dirigente Formato – Codice C4 all'interno della U.O.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero Bassano, a decorrere dall'11 giugno 2026 per il periodo di ulteriori cinque anni, a condizione che, prima della scadenza, il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;

- b. prendere atto del verbale redatto dal Collegio Tecnico e dell'esito positivo delle valutazioni di prima e seconda istanza rilasciate nei confronti del dirigente psicologo, *dr.ssa Galetti Fanny* e di confermare il suindicato dirigente psicologo nell'incarico di Specialista Dirigente Formato – Codice C4 all'interno della U.O.C. Infanzia Adolescenza Famiglia e Consultori/U.O.S. Età Evolutiva del Distretto 2 Alto Vicentino, a decorrere dal 4 giugno 2026 per il periodo di ulteriori cinque anni, a condizione che, prima della scadenza, il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale redatto dal Collegio Tecnico a conclusione dei lavori e dell'esito positivo della valutazione di prima e seconda istanza, espressa al termine dell'incarico quinquennale di Specialista Dirigente Formato – Codice C4 affidato, all'interno della U.O.C. Cardiologia del Presidio Ospedaliero Bassano, alla *dr.ssa Peluso Diletta*, e di confermare, secondo la classificazione e la graduazione definita dalla "Tabella dei parametri della graduazione delle funzioni Dirigenza Area Sanità" di cui all'Allegato 1) al Regolamento Aziendale in materia di conferimento, graduazione, mutamento e revoca degli incarichi della Dirigenza Area Sanità adottato con deliberazione nr. 2417 del 30.12.2024, fatti salvi eventuali incrementi contrattuali successivi, il suindicato dirigente medico nel medesimo incarico quinquennale a decorrere dall'11.06.2026, a condizione che, prima della scadenza, il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;
2. di prendere atto del verbale redatto dal Collegio Tecnico a conclusione dei lavori e dell'esito positivo della valutazione di prima e seconda istanza, espressa al termine dell'incarico quinquennale di Specialista Dirigente Formato – Codice C4 affidato, all'interno della U.O.C. Infanzia Adolescenza Famiglia e Consultori/U.O.S. Età Evolutiva del Distretto 2 Alto Vicentino, alla *dr.ssa Galetti Fanny*, e di confermare, secondo la classificazione e la graduazione definita dalla "Tabella dei parametri della graduazione delle funzioni Dirigenza Area Sanità" di cui all'Allegato 1) al Regolamento Aziendale in materia di conferimento, graduazione, mutamento e revoca degli incarichi della Dirigenza Area Sanità adottato con deliberazione nr. 2417 del 30.12.2024, fatti salvi eventuali incrementi contrattuali successivi, il suindicato dirigente psicologo nel medesimo incarico quinquennale a decorrere dal 4.06.2026, a condizione che, prima della scadenza, il dirigente non raggiunga il limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa;
3. di precisare che gli incarichi sono soggetti alle verifiche ed alle valutazioni previste dalla vigente normativa e sono rinnovabili alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 15 e seguenti del vigente D.Lgs. nr. 502/1992, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 32, del D.L. 31 maggio 2010, nr. 78, convertito con modificazioni con Legge 30 luglio 2010, nr. 122.
4. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di predisporre lo schema dei rispettivi contratti di incarico da far sottoscrivere;
5. di dare atto che la spesa complessiva relativa al presente provvedimento è prevista dal Bilancio Economico Preventivo 2026, nei rispettivi conti di competenza del personale;

6. di dare altresì atto, che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.