

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 486 DEL 15/03/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TECNICA SULL'IMPIANTO DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL NUOVO OSPEDALE DI ASIAGO PERIODO DAL 01.01.2024 AL 31.12.2026. GARA N. 2023-270-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 2196/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che con nota prot. n. 96044 del 15.11.2023 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, dott. ing. Elio Soldano, ha chiesto di provvedere all'acquisto in esclusiva dalla ditta Sintesi S.r.l. di Camposampiero (PD) del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze del nuovo ospedale di Asiago per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026, per un importo presunto di spesa pari ad € 45.000,00 +I.V.A.;

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che:

- con la costruzione del nuovo ospedale di Asiago sono stati predisposti:
 - l'impianto di rilevazione presenze costituito da 19 Timbratori Sintesi e relative licenze SW;
 - l'impianto di gestione degli accessi, costituito da 75 lettori Badge/Accessi Sintesi e relative licenze SW.
- il maggior costo da prevedere è legato all'attivazione dell'impianto di gestione degli accessi, non utilizzato nel 2023, che si aggiunge all'impianto relativo alla rilevazione presenze;
- la ditta fornitrice ha inizialmente proposto un canone annuale di € 18.936,00, che a seguito di trattativa è stato ridotto a € 15.000,00 annuali per 3 anni;
- il dettaglio del servizio è il seguente:

Servizio di assistenza di tipo assicurativo
Intervento tecnico specializzato su nostra chiamata (numero interventi illimitato)
Pezzi di ricambio occorrenti, anche di normale usura
Aggiornamento firmware
Eventuale sostituzione completa del terminale
Servizio di assistenza telefonica per problemi tecnici
Intervento tecnico anche di sabato e festivi, al minimo nelle seguenti fasce orarie: 8.30-12.30 e 14.00-18.00

Dato atto che con lettera d'invito capitolato, prot. n. 97348 del 20.11.2023, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta Sintesi S.r.l. di Camposampiero (PD) per l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze del nuovo ospedale di Asiago periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 176420281 con base d'asta di € 45.000,00 +I.V.A. (gara n. 2023-270-TH CIG n. A02E21132B);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta Sintesi S.r.l. di Camposampiero (PD) ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1700903845115 per un importo complessivo di € 44.999,00+I.V.A.;

Dato atto che con email del 11.03.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, dott. ing. Elio Soldano ha evidenziato che si è provveduto ad una razionalizzazione dei controlli accessi, che da n.71 sono stati ridotti a n.49, con conseguente riduzione di € 3.009,00 + IVA l'anno, pertanto l'importo complessivo va ridefinito a € 35.970,00 + I.V.A.;

Dato atto altresì che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica

provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad € 450,00 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;

Ritenuto di individuare:

- quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi;
- ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14, quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), il Sig. Mirco Botter Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi, come da designazione della Direzione Generale con email in data 23.11.2023, il quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 99443 del 27.11.2023).

Visto il D.lgs. n. 36/2023.

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta Sintesi S.r.l. di Camposampiero (PD), ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze del nuovo ospedale di Asiago periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026, per l'importo di € 35.970,00 +I.V.A. (gara n. 2023-270-TH CIG n. A02E21132B);
- nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Sig. Mirco Botter Collaboratore Tecnico Professionale della medesima UOC;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, ditta Sintesi S.r.l. di Camposampiero (PD), la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica sull'impianto di rilevazione presenze del nuovo ospedale di Asiago periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026, per l'importo di € 35.970,00 +I.V.A. (gara n. 2023-270-TH);
2. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad €. 450,00 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;
3. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	BA1970000	330	Servizi manutenzione altri beni	€ 14.627,80
2025	BA1970000	330	Servizi manutenzione altri beni	€ 14.627,80
2026	BA1970000	330	Servizi manutenzione altri beni	€ 14.627,80
2024	BA2884000	650	Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 d.lgs. 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 d.lgs. 36/2023"	€ 450,00
Totale				€ 44.333,40

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta Sintesi S.r.l., Via Galileo Galilei n. 21, 35012 Camposampiero (PD), P. IVA e C.F. 03388070280 CIG n. A02E21132B;
5. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) il dott. Federico Thiella Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Sig. Mirco Botter Collaboratore Tecnico Professionale della medesima UOC;
6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 29 comma 2 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.