

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 545 DEL 22/03/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, ASSISTENZA TECNICA PER GLI APPLICATIVI DEL SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO FORNITI DA GPI SPA, IN REGIME DI PRIVATIVA PER L'ANNO 2024. GARA N. 2023-264-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 2277/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con nota prot. n. 94442 del 10.11.2023 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, dott. ing. Elio Soldano, ha chiesto di provvedere all'acquisto in esclusiva dalla ditta GPI S.p.A. di Trento del servizio di manutenzione ordinaria, assistenza tecnica per gli applicativi del Sistema Informativo Ospedaliero per l'anno 2024, salvo recesso da comunicare un mese prima, in caso di attivazione della gara SIO regionale e per un importo presunto di spesa pari ad € 123.305,37 +I.V.A.;

Preso atto che con la sopra citata nota, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi ha precisato che:

- per l'anno 2023 detto servizio in regime di privativa è stato affidato alla ditta GPI S.p.A. di Trento con delibera n. 2485 del 29.12.2022, per un importo complessivo di € 116.172,42 + I.V.A.;
- per l'anno 2024 è stato applicato l'aumento ISTAT pari al 4% rispetto ai valori del 2023 inoltre i seguenti nuovi moduli entrano in manutenzione:
 - Progetti PREMS e PARIS;
 - Integrazione FSE (Fascicolo Sanitario) – lettera di dimissione in CDA2 con PDF iniettato;
- le attività di manutenzione e assistenza professionale, espresse in giornate uomo, vengono richieste al fornitore in regime di privativa in quanto il fornitore stesso, che ha sviluppato il prodotto e ne detiene i sorgenti, ha la proprietà esclusiva ed i diritti di sfruttamento economico dei software in questione;
- sono richiesti i seguenti servizi:

Modulo	Sottomodulo	Canone 2024
CUP	CUP - Modulo Base	€ 24.594,00
	CUP - Web Service Gestione allegati	€ 930,00
	CUP - Erogato e Dema	€ 4.782,00
	CUP - Centro Prelievi	€ 12.528,00
Totale CUP		€ 42.834,00
INTEGRAZIONI	CUP - Modulo Base Integrazione CUP - SMS (Infomaster)	€ 1.200,00
	CUP - Modulo Base Integrazione RIS - Anagrafe e richieste	€ 1.392,00
	CUP - Modulo Base Integrazione SINED Anagrafica	0,00
	CUP - Tracciati 730	€ 1.236,00
	SIASI - Anagrafe Assistibili e Scelta/Revoca del Medico Integrazione PS sago	€ 2.202,00
	CUP – Integrazioni hl7 verso Strutture Accreditate di Radiologia Medica e Centro Medico di Fisioterapia.	€ 1.116,00
Totale INTEGRAZIONI		€ 7.146,00
SIO	ADT Centrale firma sulla lettera di dimissione e deposito	€ 2.046,00
	ADT Centrale e di Reparto	€ 13.662,00
	Aggiornamenti comuni e stati esteri su anagrafe	€ 1.884,00
	Repository Clinico	€ 5.124,00
	Prescrizioni per Esterni Ricetta rossa	€ 10.248,00

Modulo	Sottomodulo	Canone 2024
	Prescrizioni per Esterni Integrazione e-Prescription	€ 2.280,00
	Ambulatori informatizzati LISA/PHI	€ 3.732,00
	Gestione/firma digitale sui documenti sanitari FSE	€ 9.102,00
Totale SIO		€ 48.078,00

	Progetto PREMS-PARIS periodo Marzo-Dicembre 2024	€ 416,70
	Progetto PREMS-PARIS periodo Marzo-Dicembre 2024	€ 1.000,00
	Integrazione FSE periodo Settembre-Dicembre 2024	€ 1.066,67
Totale		€ 2.483,37

Servizio	Descrizione	Canone 2024
Servizio opzionale	Modulo CUP - Servizio di help desk integrativo giorni Feriali 7-20: Estensione fascia oraria dell'assistenza ordinaria dalle ore 7:00 alle ore 20:00 e sabato dalle ore 7:00 alle ore 13:00	€ 15.936,00
Servizio opzionale HELP ME 24	Moduli Integrazioni - Servizio di help desk integrativo FULL H24 7x7: Estensione a 24 ore al giorno, sette giorni su sette	€ 6.828,00
Totale dei servizi opzionali di assistenza		€ 22.764,00

TOTALE COMPLESSIVO		€ 123.305,37
---------------------------	--	---------------------

Periodo di erogazione del servizio: anno 2024 salvo recesso, da comunicare un mese prima, in caso di attivazione della gara SIO regionale.

Dato atto che con lettera d'invito capitolato, prot. n. 97340 del 20.11.2023, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha indetto la procedura di affidamento diretto con la ditta GPI S.p.A. di Trento per l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria, assistenza tecnica per gli applicativi del Sistema Informativo Ospedaliero per l'anno 2024, salvo recesso da comunicare un mese prima, in caso di attivazione della gara SIO regionale, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 176419525 con base d'asta di € 123.305,37 +I.V.A. (gara n. 2023-264-TH CIG n. A02D4D9A98);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta GPI S.p.A. di Trento ha presentato regolare offerta ID Sintel. n.1701268150564 per un importo complessivo di € 123.305,37+I.V.A.;

Dato atto che con email del 14.03.2024 il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, dott. ing. Elio Soldano ha evidenziato che si è provveduto ad una rinegoziazione dell'offerta, con conseguente riduzione di € 4.649,58 + IVA, pertanto l'importo complessivo va ridefinito a € 118.655,79 + I.V.A.;

Dato atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad € 1.233,05 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;

Ritenuto di individuare:

- quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. ing. Elio Soldano Direttore della UOC Sistemi Informativi;
- ai sensi dell'art.114 c.8 del d.lgs. 36/2023 e dell'art.32 c.2 lett c) dell'allegato II.14, quale

Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la Sig.ra Barbara Borriero Programmatore della UOC Sistemi Informativi, come da designazione della Direzione Generale con email in data 16.11.2023, il quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 97554 del 21.11.2023).

Visto il D.lgs. n. 36/2023.

Per quanto sopra, si propone di:

- affidare alla ditta GPI S.p.A. di Trento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria, assistenza tecnica per gli applicativi del Sistema Informativo Ospedaliero per l'anno 2024, salvo recesso da comunicare un mese prima, in caso di attivazione della gara SIO regionale, per l'importo di € 118.655,79 +I.V.A. (gara n. 2023-264-TH CIG n. A02D4D9A98);
- nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) il dott. ing. Elio Soldano Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Barbara Borriero Programmatore della medesima UOC;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, ditta GPI S.p.A. di Trento, la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria, assistenza tecnica per gli applicativi del Sistema Informativo Ospedaliero per l'anno 2024, salvo recesso da comunicare un mese prima, in caso di attivazione della gara SIO regionale, per l'importo di € 118.655,79 +I.V.A. (gara n. 2023-264-TH);
2. di dare atto che, secondo quanto disposto con deliberazione del Direttore Generale 1153 del 07/07/2023 con la quale vengono fornite prime indicazioni relativamente all'incentivazione delle funzioni tecniche secondo quanto previsto dall'art 45 del D.lgs. 36/2023, si quantifica provvisoriamente nella misura massima del 1% pari ad €. 1.233,05 l'importo delle risorse finanziarie per le funzioni tecniche, se e in quanto dovute;
3. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto trova riferimento come segue:

Anno	Conto	Prg	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	BA1620000	314	Servizi assistenza informatica	€ 144.760,06
2024	BA2884000	650	Acc. incentivi funzioni tecniche art.113 d.lgs. 50/2016, dal 1/07/2023 sostituito da art. 45 d.lgs. 36/2023	€ 1.233,05
Totale				€ 145.993,11

4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA e C.F. 01944260221 CIG n. A02D4D9A98;
5. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) dott. ing. Elio Soldano Direttore della UOC Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Barbara Borriero Programmatore della medesima UOC;
6. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 29 comma 2 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.