

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 515 DEL 22/03/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A UN DIETISTA PER ATTIVITÀ DA SVOLGERSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO REGIONALE DI CONTRASTO AI DISTURBI ALIMENTARI DI CUI AL DECRETO N. 108/2022 - BANDO N. 39/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 514/24

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- è nota la difficoltà di reperimento di dietisti a soddisfazione dell'ordinario fabbisogno di personale dipendente delle Aziende del Servizio sanitario regionale del Veneto;
- a fronte della necessità di reclutare personale a tempo determinato da assegnare a specifici progetti, vista l'indisponibilità di candidati collocati nelle graduatorie anche a disposizione di altre Aziende Ulss del SSR, con deliberazione n. 896 del 25 maggio 2023 questa Azienda ha indetto un avviso di procedura selettiva per la formazione di un elenco di dietisti idonei al conferimento di incarichi di collaborazione di natura libero professionale - bando n. 39/2023 – a supporto di varie progettualità specifiche;
- con deliberazione n. 1601 del 29 settembre 2023 questa Azienda U.L.S.S. ha approvato l'esito della selezione e ha conferito alla prima candidata un incarico di collaborazione di natura libero professionale a supporto dell'unità operativa complessa "Servizio di igiene degli alimenti e della nutrizione" nell'adempimento delle attività previste dalla specifica progettualità;
- con propria comunicazione del 20 febbraio 2024, il Direttore del Dipartimento di salute mentale ha richiesto il conferimento di un incarico libero professionale – mediante utilizzo dell'elenco degli idonei approvato con la citata deliberazione n. 1601/2023, da assegnare alle attività da svolgersi nell'ambito del progetto regionale di contrasto ai disturbi alimentari di cui al decreto n. 108/2022, considerato che *"la figura di dietista è finalizzata a rafforzare percorsi di riabilitazione nutrizionale in ambito multidisciplinare"*;
- il professionista individuato collaborerà con il medico e con lo psicologo nella definizione dei programmi di cura definendo i progetti nutrizionali più adeguati e monitorandoli nel tempo a seconda dell'andamento clinico;
- l'attività sarà espletata presso il CSM di Bassano e il CSM di Schio per 16 ore complessive (8 per ciascuna sede) e i due referenti del progetto saranno il dr. Franco Gava e la dr.ssa Anna Luisa Todeschini.

Considerato che:

- a fronte dell'accertata indisponibilità di personale dipendente, l'articolo 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come successivamente modificato e integrato, consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio;
- il Piano socio sanitario 2019-2023 approvato con la l.r. del Veneto 28 dicembre 2018, n. 48, ha previsto la possibilità per le Aziende del Servizio sanitario regionale del Veneto di ricorrere alla conclusione di incarichi di collaborazione libero professionale anche per l'esercizio dell'ordinaria attività istituzionale necessaria ad assicurare l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza;
- il medesimo Piano socio sanitario 2019-2023 ha inoltre previsto che il contratto è risolto anche prima della scadenza qualora l'azienda sia in grado di disporre per lo svolgimento della stessa attività assunzioni con contratto di lavoro subordinato.

Dato atto che:

- l'incarico libero professionale si perfeziona con la stipula del contratto individuale di collaborazione, secondo lo schema allegato al presente provvedimento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- l'Amministrazione e il collaboratore cureranno, per i rispettivi ambiti d'obbligo, gli adempimenti fiscali, previdenziali, assicurativi e professionali inerenti la formazione del rapporto;
- l'incarico avrà durata fino al 30 settembre 2024 e potrà cessare anticipatamente in caso di immissione in servizio di personale dipendente con qualifica di dietista che possa garantire il fabbisogno necessario alla continuità dell'assistenza;
- la durata effettiva della collaborazione è subordinata inoltre alla continuità del finanziamento messo a disposizione dalla Regione; è fatta pertanto salva la scadenza anticipata del rapporto di collaborazione in caso di esaurimento delle specifiche risorse finanziarie a disposizione;
- ferma l'autonomia nell'esecuzione dell'incarico, il professionista dovrà assicurare la presenza necessaria a garantire le attività concordate con il Responsabile dell'Unità operativa presso la quale svolgerà la propria collaborazione quantificabile in 16 ore complessive, 8 per ciascuna delle sedi;
- il compenso previsto, che si intende lordo e onnicomprensivo e assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate è di euro 30,00 orari;
- la liquidazione delle competenze è effettuata sulla base della fattura emessa e della relazione dell'attività svolta, munite del visto di approvazione del Direttore dell'unità operativa e del Direttore medico del Presidio ospedaliero presso i quali si è svolta la collaborazione;
- il professionista sarà soggetto, per quanto compatibili, agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento" applicabile, in particolare per quanto riguarda l'informativa sugli interessi finanziari e gli eventuali conflitti di interessi che insorgessero nel corso dell'incarico;
- vanno infine richiamati gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e controllo relativi al conferimento degli incarichi di collaborazione libero professionale previsti dall'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nonché dall'articolo 1, comma 173, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 che prevede la trasmissione degli atti di spesa relativi alle collaborazioni di importo superiore a 5.000,00 euro annui alla Corte dei conti.

Dato atto altresì che:

- per quanto riguarda la spesa prevista, sulla base del compenso stabilito dal bando, si ritiene prudente vincolare un impegno di 12.480,00 euro, salvo successivo adeguamento;
- la suddetta spesa rientra nei limiti previsti dal Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026 adottato in via definitiva con deliberazione n. 102 del 24 gennaio 2024 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 adottato con deliberazione n. 159 del 29 gennaio 2024.

Visti:

- l'articolo 7, comma 6 e seguenti, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'articolo 15 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;
- l'articolo 1, comma 173, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 in materia di controllo della spesa delle consulenze e collaborazioni;
- la L.R. 28 dicembre 2018 n. 48 approvazione del Piano socio sanitario 2019-2023;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 adottato in via definitiva con deliberazione n. 102 del 24 gennaio 2024;
- il Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 adottato con deliberazione n. 159 del 29 gennaio 2024;
- la D.G.R. n. 22 del 16 gennaio 2024 e la DGR 106 del 12 febbraio 2024;

- il regolamento aziendale per gli incarichi di lavoro autonomo approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone di adottare i provvedimenti indicati nella motivazione con riferimento allo scorrimento dell'elenco degli idonei nell'ambito della procedura di cui al bando n. 39/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare lo scorrimento dell'elenco degli idonei disposto con deliberazione n. 1601 del 29 settembre 2023 nell'ambito dell'avviso di procedura selettiva per la formazione di un elenco di Dietisti idonei al conferimento di incarichi di collaborazione di natura libero professionale di cui al bando n. 39/2023;
2. di conferire, in conformità alla programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 35559 del 19 gennaio 2023, un incarico di collaborazione libero professionale con scorrimento dell'elenco degli idonei approvato con deliberazione n. 1601 del 29 settembre 2023, con la decorrenza che sarà indicata nel contratto individuale di collaborazione e con scadenza al 30/09/2024;
3. di approvare le condizioni previste per l'espletamento dell'incarico del quale trattasi per come indicate nelle premesse e che vengono riprodotte nello schema del contratto di collaborazione allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 15 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 con le modificazioni successivamente intervenute;
5. di stabilire che la presente deliberazione venga trasmessa alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 23 dicembre 2005, n. 266;
6. di imputare la relativa spesa, stimata in complessivi euro 12.480,00 fino al 30 settembre 2024 – salvo successivo eventuale adeguamento - ai competenti conti del costo del personale del bilancio economico preventivo secondo la seguente tabella:

<i>anno</i>	<i>conto</i>	<i>descrizione</i>	<i>programma di spesa</i>	<i>impegno euro</i>
2024	BA1400000	altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	programma di spesa 127 – incarichi di lavoro autonomo a medici specializzati	12.480,00

7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.

CONTRATTO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
(artt. 2222 e segg. del Codice Civile)

in qualità di dietista

Nr. _____ di reg. contr. del ____ _____ 202__

Premesso che:

- con deliberazione n. 896 del 25 maggio 2023 è stato approvato un bando di avviso di procedura selettiva per la formazione di un elenco di Dietisti idonei al conferimento di incarichi di collaborazione di natura libero professionale - bando n. 39/2023.
- con deliberazione n. _____ del ____ _____ 202__ è stato dato atto dell'esito della selezione compiuta sulle domande di partecipazione pervenute e la il dr. / la dr.ssa _____, nato/a a _____ il giorno _____, è stato/a individuato/a quale professionista al/alla quale conferire l'incarico di collaborazione libero professionale di cui trattasi.

Tutto ciò premesso e ritenuto, richiamati i presupposti di fatto e giuridici indicati nella deliberazione sopra indicata,

F R A

L'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA con sede in Via dei Lotti n. 40 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI) rappresentata dal Direttore generale e legale rappresentante *pro tempore* e in quest'atto, per delega dello stesso come da deliberazione n. 497 del 26 marzo 2021 e successiva deliberazione n. 2239 del 30 novembre 2022, dal Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione Risorse Umane"

Sig.ra	dott.ssa Sara Baldassin
nata a	Treviso (TV) il 12/12/1971,
C.F.:	BLDSRA71T52L407T
domiciliata presso:	Azienda U.L.SS. n. 7 "Pedemontana" Via dei Lotti, 40 – Bassano del Grappa,
	E

- cognome e nome:

- luogo di nascita:

- data di nascita:

- codice fiscale:

- residenza: comune di:

indirizzo:

(d'ora in avanti indicato come "*il professionista*")

si conviene e si stipula quanto segue:

1) OGGETTO DELL'INCARICO

L'Azienda U.L.SS. n. 7 "Pedemontana" conferisce al professionista, in qualità di in qualità di dietista in possesso dei requisiti previsti dal bando di procedura selettiva in premessa indicato, che accetta, l'incarico individuale di collaborazione di natura libero professionale ex art. 2222 e seguenti del codice civile e art. 7 - comma 6 - del Decreto Legislativo n. 165/2001, per lo svolgimento delle attività _____.

Il suddetto incarico decorre **dal giorno** ____ _____ **202__** e ha **scadenza il giorno 30 settembre 2024**.

Per l'espletamento dell'incarico, il professionista è assegnato alle Unità operative Centro salute mentale nelle sedi di Bassano e Schio (con possibilità di spostamento presso le altre sedi aziendali in caso di necessità).

Per la realizzazione degli obiettivi dell'incarico, il professionista dovrà assicurare la presenza necessaria a garantire le attività concordate con il Responsabile dell'Unità operativa presso la quale svolgerà la propria collaborazione quantificabile in 16 ore complessive, 8 per ciascuna delle sedi.

Il professionista individuato collaborerà con il medico e con lo psicologo nella definizione dei programmi di cura definendo i progetti nutrizionali più adeguati e monitorandoli nel tempo a seconda dell'andamento clinico.

2) COMPENSO

Il compenso previsto, che si intende lordo e onnicomprensivo e assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate è di euro 30,00 orari.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata su presentazione della fattura emessa dal professionista, accompagnata da una relazione sull'attività svolta vistata dal referente individuato in ciascuna delle sedi (dr. Franco Gava e dr.ssa Anna Luisa Todeschini) unitamente al visto di approvazione del Direttore del Dipartimento di salute mentale.

3) AUTONOMA DEL PROFESSIONISTA

Le parti danno reciprocamente atto che il rapporto disciplinato dal presente contratto ha natura di collaborazione libero-professionale”, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile e non implica l’instaurazione sotto alcun profilo di un rapporto di impiego.

Nello svolgimento del proprio incarico il professionista opera con autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica.

L’incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l’esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, né l’attribuzione di funzione dirigenziale nell’ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e successive modificazioni intervenute.

Il professionista assume la piena e completa responsabilità connessa all’esercizio delle prestazioni professionali previste nel presente contratto.

Il rischio dell’attività professionale grava sul professionista, che provvederà a proprie spese alle necessarie coperture assicurative sollevando l’Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale e responsabilità civile verso terzi.

Il professionista dichiara che il proprio stato di salute è compatibile con l’incarico di cui al presente contratto e solleva l’Azienda da ogni responsabilità in merito.

4) RECESSO DAL CONTRATTO

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, i pagamenti saranno dilazionati, fatta salva la facoltà dell’Azienda di assegnare al professionista un termine per adempiere ai sensi dell’articolo 2224 del Codice civile, decorso inutilmente il quale l’Azienda potrà recedere dal contratto.

Il presente contratto potrà inoltre essere risolto da entrambe le parti contraenti in qualsiasi momento, senza obbligo di motivazione, mediante dichiarazione scritta con preavviso di 15 giorni. Il mancato rispetto del termine di preavviso può comportare l’applicazione di una penale commisurata al valore economico delle ore di presenza già programmate e non svolte nel periodo di mancato preavviso.

Il contratto si intenderà infine risolto di diritto in caso di:

- a) gravi, oggettive e ripetute inadempienze da parte del professionista;
- b) cause di forza maggiore;
- c) in caso di riscontro di situazioni di conflitto di interessi, ancorché potenziali, rispetto agli interessi e ai fini istituzionali del committente.

In conformità a quanto previsto dalla legge regionale del Veneto n. 48 del 18 dicembre 2018 di approvazione del piano socio sanitario regionale 2019-2023, il contratto è risolto anche prima della scadenza qualora l’azienda sia in grado di disporre - per lo svolgimento della stessa attività - assunzioni con contratto di lavoro subordinato.

5) DISPOSIZIONI FINALI

Il professionista si impegna ad osservare le disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro nonché le ulteriori disposizioni di legge e regolamentari inerenti gli obblighi di comportamento compatibili con il rapporto di collaborazione che con il presente contratto si va a instaurare.

Nell’esecuzione dell’incarico il professionista è tenuto al segreto professionale e al rispetto di ogni norma deontologica, legislativa e consuetudinaria che inibisca la diffusione delle informazioni inerenti il trattamento dei dati personali.

Il professionista si impegna a uniformare la propria condotta e a rendere le proprie prestazioni professionali in ottemperanza ai principi e alle disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice per la tutela dei dati personali” con le modificazioni successivamente intervenute, il rispetto dei quali costituisce modalità essenziale dello svolgimento dell’attività lavorativa.

Il professionista dichiara di essere informato che il codice di comportamento dei pubblici dipendenti, il codice disciplinare, l’informativa sulla privacy nonché tutte le informazioni relative all’organizzazione aziendale sono reperibili sul sito istituzionale dell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e di ricevere copia del codice di comportamento di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” pubblicato sia sul sito internet che sul sito intranet dell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia agli art. 2222 e seguenti del codice civile.

Il presente documento, composto di un unico foglio di quattro facciate, redatto in bollo con oneri a carico del prestatore d’opera, sarà soggetto a registrazione in caso d’uso, ai sensi dell’art.5, 2° comma, e art. 10, Parte II tariffe, del D.P.R. 26.04.1986, nr. 131. L’imposta di bollo sulla fattura, ove dovuta, è a carico dell’emittente.

Luogo e data: _____

il professionista

Il Direttore
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(_____)