

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 536 DEL 22/03/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PROGETTO INTERREG “CARES” - AGGIORNAMENTI

IL DIRETTORE GENERALE
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 559/24

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale relaziona quanto segue.

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n.2031 del 24.11.2023 l'Ulss n. 7 Pedemontana ha aderito, in partnership con la Unità Operativa Relazioni con l'Unione Europea della Regione Veneto, al progetto interreg "CARES" avente come obiettivo il miglioramento degli strumenti politici dei partner di progetto, in particolare nella capacità di orientare le politiche regionali alla specializzazione e alla disseminazione di servizi di telemedicina per la popolazione anziana e fragile. Gli ambiti tematici principali coinvolti sono: il miglioramento della disponibilità e dell'equità di accesso ai servizi di teleconsulto e telemedicina, la diffusione dell'uso di strumenti innovativi per la cura e diagnosi, l'ampliamento della capacità istituzionale e l'apprendimento di questi temi da parte del personale. Il progetto Interreg "CARES", coordinato dalla Regione di Kujawsko-Pomorskie (Polonia) in qualità di Partner capofila, vede la partecipazione di un team di partner europei con l'obiettivo di supportare e migliorare gli strumenti di pianificazione/programmazione regionale, nell'ottica di sviluppo e disseminazione di servizi di telemedicina per la popolazione anziana e fragile;

Rilevato che il suddetto progetto prevedeva, tra le varie attività, la nomina di un Project Manager, di un gruppo di lavoro e del "first level control (FLC)", ovvero di un organismo esterno che validi i contenuti delle rendicontazioni semestrali e finali previste, e dei costi dichiarati dall'Azienda ULSS7 Pedemontana (PP06) e sostenuti dalla stessa e dall'Unità Operativa Relazioni con l'Unione Europea della Regione Veneto nella realizzazione del progetto, mediante la compilazione e l'invio di apposito report al lead partner di progetto;

Dato atto con la suddetta deliberazione si è altresì provveduto ad individuare quale project manager del progetto il dr. Marco Rissone, dirigente medico dell'UOC Cure Primarie del Distretto 2 Alto Vicentino, al quale sono stati affidati i compiti di:

- coordinamento delle attività previste dal progetto in relazione alle scadenze prefissate;
- gestione dei rapporti con i partner;
- coordinamento e predisposizione degli atti, delle attività di rendicontazione e della richiesta di utilizzo, per il restante 20% dei costi necessari per l'esecuzione del progetto, del Fondo di Rotazione Nazionale (ex delibera CIPESS n. 78 del 22 dicembre 2021), istituito dal Ministero del Tesoro;

Visto che con deliberazione n. 117 del 26/01/2024 si è preso atto delle dimissioni volontarie dall'impiego del dr. Marco Rissone, con effetto dal giorno 12 dicembre 2023;

Preso atto della nota prot. n. 24555 del 12 marzo 2024 con cui il Direttore Generale ha nominato come Project Manager del progetto "CARES" la Dott.ssa Silvia Spinicelli, dirigente farmacista della UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, con il supporto amministrativo-gestionale della dott.ssa Anna Zicche, collaboratore amministrativo dell'UOC Direzione Amministrativa di Ospedale, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione delle relazioni con le altre partnership europee del progetto;
- rendicontare puntualmente i costi di gestione del progetto al fine del riconoscimento del finanziamento previsto;
- rendicontare alla Direzione Strategica lo stato avanzamento dei lavori;
- segnalare al Direttore dei Servizi Socio Sanitari eventuali accadimenti che possono incidere in maniera significativa sulla riuscita del lavoro.

Per quanto sopra il Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale propone:

- di nominare quale nuovo Project Manager del progetto “CARES” la Dott.ssa Silvia Spinicelli, con il supporto amministrativo-gestionale della dott.ssa Anna Zicche, per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - gestire le relazioni con gli altri partnership europei del progetto;
 - rendicontare puntualmente i costi di gestione del progetto al fine del riconoscimento del finanziamento previsto;
 - rendicontare alla Direzione Strategica lo stato avanzamento dei lavori;
 - segnalare al Direttore dei Servizi Socio Sanitari eventuali accadimenti che possono incidere in maniera significativa sulla riuscita del lavoro;
- di trasmettere il nominativo del nuovo Project Manager alla Regione di Kujawsko-Pomorskie (Polonia), Partner capofila del progetto Interreg “CARES”;
- di incaricare il Project Manager di avviare la procedura per la selezione del “first level control (FLC)”, ovvero di un organismo esterno che validi i contenuti delle rendicontazioni semestrali e finali previste, e dei costi dichiarati dall’Azienda ULSS7 Pedemontana (PP06) e sostenuti dalla stessa e dall’Unità Operativa Relazioni con l’Unione Europea della Regione Veneto nella realizzazione del progetto;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l’attestazione in merito all’assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di nominare quale nuovo Project Manager del progetto “CARES” la Dott.ssa Silvia Spinicelli, con il supporto amministrativo-gestionale della dott.ssa Anna Zicche, per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - gestire le relazioni con gli altri partnership europei del progetto;
 - rendicontare puntualmente i costi di gestione del progetto al fine del riconoscimento del finanziamento previsto;
 - rendicontare alla Direzione Strategica lo stato avanzamento dei lavori;
 - segnalare al Direttore dei Servizi Socio Sanitari eventuali accadimenti che possono incidere in maniera significativa sulla riuscita del lavoro;
2. di trasmettere il nominativo del nuovo Project Manager alla Regione di Kujawsko-Pomorskie (Polonia), Partner capofila del progetto Interreg “CARES”;
3. di incaricare il Project Manager di avviare la procedura per la selezione del “first level control (FLC)”, ovvero di un organismo esterno che validi i contenuti delle rendicontazioni semestrali e finali previste, e dei costi dichiarati dall’Azienda ULSS7 Pedemontana (PP06) e sostenuti dalla stessa e dall’Unità Operativa Relazioni con l’Unione Europea della Regione Veneto nella realizzazione del progetto;

4. di dare altresì atto, che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.