

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 383 DEL 01/03/2024

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, TRASLOCHI E SPOSTAMENTO DEGLI ARREDI, COMPRESIVA DI DEPOSITO PER UN PERIODO DI 12 MESI – ESERCIZIO DELL'OPZIONE DI CUI ALL'ART. 106 COMMA 12 DEL D.LGS 50/2016.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 390/24

*Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to dott.ssa Elisabetta Zambonin.*

---

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che, con deliberazione n. 1352 dell'11.08.2023, è stato aggiudicato alla ditta Aerologistik s.r.l, di Verona (VR) il contratto per il servizio di facchinaggio, traslochi e spostamento degli arredi, comprensivo di deposito, per l'importo di € 61.200,00 + IVA 22% (oltre ad oneri DUVRI pari ad 1.250,00 + IVA), per il periodo dal 21.08.2023 al 20.08.2024 eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi;

Preso atto che:

- alla data odierna la spesa sostenuta per il servizio in oggetto è pari ad € 48.637,50 □ IVA esclusa;
- con e-mail del 23.02.2024 e del 26.02.2024 l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha riepilogato gli interventi programmati per i prossimi mesi dell'anno in corso, quali spostamento di beni/arredi, sgomberi e smaltimento di materiali, evidenziando che le attività avviate con fondi PNRR comporteranno un aumento del fabbisogno stimato, quantificabile indicativamente in 1900 ore presso la sede di Asiago, 400 ore presso la struttura di Mezzaselva e 150 ore presso il P.O. di Bassano;
- stante la predetta stima, il residuo budget pari alla data odierna ad € 13.812,50 IVA esclusa non consente lo svolgimento del servizio fino alla scadenza contrattuale del 20.08.2024;

Evidenziato che la lettera invito/Capitolato prot. n. 59290 dell'11.07.2023 prevede all'art. 3 la facoltà della stazione appaltante di aumentare i fabbisogni stimati entro il limite massimo di un quinto del valore del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.lgs 50/2016;

Ritenuto pertanto necessario, al fine di garantire la continuità del servizio in parola, procedere all'esercizio dell'opzione contrattuale sopra descritta, quantificata in € 12.240 □,00 + IVA;

Considerato inoltre che si rende necessario provvedere alla sostituzione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sig. Ivan Borsato, che cesserà definitivamente il servizio presso il magazzino economale a decorrere dal 4.07.2024, e per il quale è programmato un periodo di congedo ordinario a decorrere dal 13.03.2024.

Visto l'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- esercitare l'opzione di cui all'art. 106 comma 12 del D.lgs 50/2016, come previsto dall'art. 3 della lettera invito/Capitolato di gara prot. n. 59290 dell'11.07.2023, incrementando nella misura di € 12.240,00 + IVA il budget di spesa previsto con la citata delibera n. 1352 dell'11.08.2023 per il servizio di facchinaggio, traslochi e spostamento degli arredi, comprensivo di deposito affidato alla ditta Aerologistik s.r.l, di Verona;
- nominare, quale direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il dott. Enrico Boaretto collaboratore amministrativo presso l'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica in sostituzione al Sig. Ivan Borsato, e quale assistente al DEC il Sig. Salvatore Castrovinci in servizio presso il magazzino aziendale, come da indicazione del Direttore Generale in data 27.02.2024;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del

budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di esercitare l'opzione di cui all'art. 106 comma 12 del D.lgs 50/2016, come previsto dall'art. 3 della lettera invito/Capitolato di gara prot. n. 59290 dell'11.07.2023, incrementando nella misura di € 12.240,00 + IVA il budget di spesa previsto con la citata delibera n. 1352 dell'11.08.2023 per il servizio di facchinaggio, traslochi e spostamento degli arredi, comprensivo di deposito affidato alla ditta Aerologistik s.r.l, di Verona;
2. di dare atto che la spesa aggiuntiva complessiva relativa alla rideterminazione della spesa come dettagliato in premessa, pari ad € 14.932,80 IVA inclusa, trova riferimento e verrà imputata al bilancio dell'anno 2024 come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2024	BA1740B00	364	"Altri servizi non sanitari da privato"	14.932,80 €

3. di nominare, quale direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il dott. Enrico Boaretto collaboratore amministrativo presso l'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica in sostituzione al sig. Ivan Borsato, e quale assistente al DEC il Sig. Salvatore Castrovinci operatore tecnico in servizio presso il magazzino aziendale;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:  
CIG: 9905792627  
Ditta: Aerologistik s.r.l, con sede legale in Strada Corte Garofolo, 73 – 37134 Verona (VR)  
CF 09261030150 – P. IVA 04142770371
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.