

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 850 DEL 08/05/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

dott. CRISTIANO GALIZIAN

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, ASSISTENZA ED ESTENSIONE PER SERVIZI DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DI IMMAGINI DICOM DELL'AZIENDA ULSS 7 PER IL PERIODO DI 3 MESI. GARA AULSS7_2025_00420 CIG N. B9EDD8F680

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 850/26

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Fabiola Grazian

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che:

- con deliberazione n. 444 del 06.03.2026 è stato affidato, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di manutenzione ordinaria, assistenza ed estensione per servizi di conservazione sostitutiva di immagini DICOM dell'Azienda Ulss 7 alla ditta TINEXTA INFOCERT di Padova, per il periodo di 3 mesi, per l'importo complessivo di € 35.000,00=IVA esclusa (Gara AULSS7_2025_00420);
- la lettera invito-capitolato speciale prot. n. 118161 del 18.12.2025 prevede all'art. 1 la facoltà di proroga per il periodo di 3 mesi;

Rilevato altresì che:

- con nota ns. prot. n. 84012/25 del 9.9.2025 l'UOC Sistemi informativi di Azienda Zero ha effettuato un censimento a livello regionale richiedendo un aggiornamento dei fabbisogni in merito ai servizi di supporto alla dematerializzazione, tra cui la stima dei volumi per la conservazione IMMAGINI DICOM per l'avvio di una nuova procedura di gara centralizzata;
- con nota ns. prot. n. 87868/25 del 19.9.2025 è stato trasmesso il fabbisogno dell'Azienda ULSS7 Pedemontana.

Dato atto che

- con nota prot. n. 36640 del 17.04.2026 il Direttore della UOC Sistemi Informativi ha chiesto di provvedere ad attivare l'opzione di proroga fino al 30.06.2026 per un importo di € 35.000,00=IVA esclusa, evidenziando che è in fase di predisposizione l'istruttoria per l'avvio di una nuova procedura aziendale nelle more della gara regionale centralizzata.
- in data 23.4.2026 l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica con nota ns. prot. n. 38307 del 23.04.2026 ha chiesto alla ditta TINEXTA INFOCERT la disponibilità alla proroga del contratto per ulteriori 3 mesi, fino al 30.6.2026, salvo recesso anticipato in caso di aggiudicazione della nuova gara aziendale prima di tale termine e/o nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023;
- con nota ns. prot. n. 38541 del 23.04.2026 la ditta TINEXTA INFOCERT ha confermato la disponibilità alla proroga.

Rilevato che, ai sensi della deliberazione n. 1410 del 26/07/2024 che ha approvato la "Disciplina della corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023", è prevista una quota di incentivazione pari ad € 140,00, secondo la tipologia di contratto complessità ridotta.

Dato atto che come da proposta del Direttore dell'UOC Sistemi Informativi, vistata favorevolmente dal Direttore Amministrativo e approvata dal Direttore Generale con e-mail del 04.05.2026, si propone quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C) la Sig.ra Naike Zanini, Assistente Informatico della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana, la quale ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo (nota prot. n. 41758 del 04.05.2026).

Per quanto sopra, si propone di:

- esercitare l'opzione di proroga del contratto con la ditta TINEXTA INFOCERT per il servizio di manutenzione ordinaria, assistenza ed estensione per servizi di conservazione sostitutiva di immagini DICOM, aggiudicato con delibera n. 444 del 06.03.2026, per l'importo di € 35.000,00=IVA esclusa per ulteriori 3 mesi, fino al 30.6.2026, salvo recesso anticipato in caso di

aggiudicazione della nuova gara aziendale prima di tale termine e/o nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023;

- nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Naike Zanini, Assistente Informatico della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di esercitare l'opzione di proroga del contratto con la ditta TINEXTA INFOCERT per il servizio di manutenzione ordinaria, assistenza ed estensione per servizi di conservazione sostitutiva di immagini DICOM, aggiudicato con delibera n. 444 del 06.03.2026, per l'importo di € 35.000,00=IVA esclusa per ulteriori 3 mesi, fino al 30.6.2026, salvo recesso anticipato in caso di aggiudicazione della nuova gara aziendale prima di tale termine e/o nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 62 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. di dare atto che la spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad € 42.700,00=IVA 22 % inclusa, per il periodo di tre mesi, oltre ad € 140,00 a titolo di accantonamento per incentivi alle funzioni tecniche trova riferimento come segue;

<i>CONTO</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>PRG</i>	<i>ANNO</i>	<i>IMPORTO (IVA inclusa)</i>
BA1740B00	“altri servizi non sanitari da privati”	369	2026	€ 41.480,00
BA1620000	“servizi assistenza informatica”	314	2026	€ 1.220,00
BA2884000	Accantonamento incentivi funzioni tecniche	650	2026	€ 140,00

3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta TINEXTA INFOCERT SPA – Piazza Luigi Da Porto, 3 – 35131 Padova - P. IVA: 10654631000 CIG n. B9EDD8F680;
4. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Sig.ra Naike Zanini, Assistente Informatico della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana;
5. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente tramite il link di collegamento con la BDNCP, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa

esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022;