

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 295 DEL 23/02/2024

DELIBERAZIONE  
del

***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA ATTO VALUTAZIONE POSITIVA INCARICO DI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'AZIENDA U.L.S.S. 7 PEDEMONTANA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2024    Numero Proposta: 246/24

*Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce quanto segue.

Premesso che:

- nella definizione dell'Atto Aziendale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana" di cui alla deliberazione nr. 858/2023, il Dipartimento di Salute Mentale (DSM) *"rappresenta il riferimento ed il garante clinico per la tutela della salute mentale del proprio bacino territoriale di riferimento. Si estrinseca nella organizzazione unitaria e coerente delle varie articolazioni strutturali e funzionali in cui si esprime la presa in carico dei bisogni di salute mentale di una popolazione. Pertanto opera per la prevenzione, la cura e la riabilitazione di ogni forma di disagio mentale associato a patologia psichiatrica concorrendo a promuovere la salute mentale come aspetto della salute generale in ogni fascia di età, in collaborazione con tutte le altre agenzie sanitarie e sociali del territorio. Concorre, inoltre, a tutelare i diritti di effettiva cittadinanza delle persone con disagio psichico e disturbo mentale che rischiano di produrre discriminazioni ed emarginazioni dal tessuto sociale. Privilegia interventi personalizzati ed interviene primariamente sul territorio secondo una logica di psichiatria di comunità, valorizzando come risorsa dei servizi la partecipazione delle associazioni degli utenti, dei loro familiari, del volontariato e degli enti locali. Il DSM è un dipartimento strutturale transmurale (ospedaliero e territoriale), unico per ogni azienda, dotato di autonomia tecnico-organizzativa dipendente dal direttore dei servizi socio-sanitari con afferenza funzionale al direttore sanitario, e che si interfaccia con la struttura distretto. Il DSM comprende una o più unità operative complesse, ed unità operative semplici, finalizzate al completo sviluppo e all'integrazione degli interventi terapeutico-riabilitativi e preventivi in ambito ambulatoriale e domiciliare, semiresidenziale, residenziale ed ospedaliero. Il DSM coordina, pertanto, sotto un'unica direzione le attività territoriali ed ospedaliere, pubbliche e private convenzionate delle unità operative complesse di psichiatria. E' fondamentale prevedere ed implementare l'interfaccia con il distretto sia per quanto attiene le aree della neuropsichiatria infantile che delle dipendenze....."*e implementa quanto previsto dal P.S.S.R. vigente (L.R. n. 48/2018);
- il Dipartimento di Salute Mentale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana è articolato nelle seguenti unità operative complesse:
  - Psichiatria 1 Bassano;
  - Psichiatria 2 Alto Vicentino;e nelle seguenti unità operative semplici dipartimentali:
  - Riabilitazione Residenziale e percorsi riabilitativi;
- la composizione del Dipartimento di Salute Mentale si articola in:
  - Direttore;
  - Comitato;
- la deliberazione della Giunta regionale del Veneto nr. 22 del 16 gennaio 2024, che detta "Disposizioni per l'anno 2024 in materia di personale del SSR e specialista ambulatoriale interna" alla lettera "F", penultimo capoverso, prevede che *"per quanto concerne il conferimento degli incarichi di direttore di dipartimento, ivi compresi quelli riferiti al Dipartimento di Prevenzione e al Dipartimento di Salute Mentale, si rinvia a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 1306 del 16 agosto 2017"*;
- la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1306 del 16 agosto 2017 prevede che il Direttore del Dipartimento ha un incarico di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile e deve raggiungere gli specifici obiettivi individuati in un atto integrativo del contratto individuale di

lavoro; in particolare l'allegato D della citata deliberazione regionale n. 1306/2017 denominato "Linee guida per il Dipartimento di Salute Mentale" prevede che il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale venga nominato dal Direttore Generale tra i direttori di UOC che afferiscono al Dipartimento;

- l'articolo 22 del C.C.N.L. dell'area sanità 23 gennaio 2024 – triennio 2019-2021 conferma che *"L'incarico di direttore di dipartimento di cui al D.Lgs. n. 502/1992 è conferibile esclusivamente ai direttori delle strutture complesse aggregate nel dipartimento ed è remunerato con la maggiorazione di retribuzione prevista all'art. 69, comma 10, (Retribuzione di posizione)"*;
- con deliberazione nr. 202 del 23.02.2018 e successivo aggiornamento effettuato con deliberazione 1098 del 30/06/2023, è stato approvato il regolamento di funzionamento dei dipartimenti dell'Azienda Ulss 7 Pedemontana ove si prevede, tra l'altro, che il Direttore di dipartimento ha un incarico di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile;
- con deliberazione nr. 185 del 3 febbraio 2021, e per le ragioni ivi indicate, è stato conferito al dott. Tommaso Maniscalco, già Direttore dell'Unità operativa complessa "Psichiatria 2 Alto Vicentino", l'incarico di Direttore del Dipartimento Strutturale transmurale (ospedaliero-territoriale) di Salute Mentale;
- il predetto incarico ha trovato scadenza alla data del 2 febbraio 2024 e, con nota prot. nr. 7174 del 23.01.2024, è stata attivata la verifica al termine del suindicato incarico il quale, esito positivo, costituisce elemento preferenziale per l'eventuale rinnovo;
- con nota prot. nr. 7971 del 25.01.2024 è stata acquisita la relazione sui risultati dell'attività svolta, la realizzazione dei programmi e dei progetti inerenti l'incarico di Direttore del Dipartimento di Salute Mentale per il periodo dal 03.02.2021 al 02.02.2024;
- il Direttore dei Servizi Socio Sanitari ha avvallato, con parere favorevole, quanto pervenuto con la citata nota prot. nr. 7971/2024;

Sulla base di quanto sopra esposto, in applicazione della normativa vigente, il Dirigente Responsabile propone di prendere atto della valutazione positiva così come da parere favorevole espresso dal Direttore dei Servizi Socio Sanitari e propone al Direttore generale il rinnovo dell'incarico di Direttore del Dipartimento Strutturale transmurale (ospedaliero-territoriale) di Salute Mentale.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di prendere atto della nota prot. 7971 del 25.01.2024 contenente la relazione sui risultati dell'attività svolta, la realizzazione dei programmi e dei progetti inerenti l'incarico di Direttore del Dipartimento di Salute Mentale per il periodo dal 03.02.2021 al 02.02.2024 avvallata positivamente dal Direttore dei Servizi Socio Sanitari e conservata agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane;
2. di rinnovare, per le ragioni esposte in premessa, l'incarico di Direttore del Dipartimento Strutturale

transmurale (ospedaliero-territoriale) di Salute Mentale, al dott. Tommaso Maniscalco, a decorrere dal 03 febbraio 2024 e fino al 02 febbraio 2027;

3. di dare atto che il Direttore di Dipartimento è nominato per un periodo di tre anni, sottoposto a verifica, rinnovabile, secondo la vigente normativa;
4. di dare altresì atto che per l'incarico di cui al precedente punto, il trattamento economico prevede una maggiorazione della retribuzione come previsto dall'art. 69, comma 10 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 23 gennaio 2024;
5. di precisare che il rinnovo dell'incarico di cui al precedente punto 2. comporta l'integrazione del contratto individuale di lavoro, nel quale saranno riportati gli specifici obiettivi che il direttore del Dipartimento transmurale (ospedaliero-territoriale) di Salute Mentale è tenuto a raggiungere in funzione dell'incarico conferito;
6. di stabilire che l'incarico di Direttore del Dipartimento di Salute Mentale è revocabile ove venga meno il rapporto fiduciario nei confronti del dirigente incaricato, nonché, ed in particolare, a seguito dell'accertamento dei risultati negativi di gestione o della inosservanza delle direttive impartite, ovvero può essere rimesso dall'interessato medesimo e che la revoca e la remissione dell'incarico deve avvenire con preavviso di un mese dalla data di comunicazione scritta
7. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di comunicare, al dirigente interessato, il rinnovo dell'incarico nonché di predisporre lo schema di contratto da far sottoscrivere;
8. di imputare, nei rispettivi conti di competenza del Personale dipendente, la spesa complessiva relativa all'incarico del presente provvedimento al Bilancio Economico preventivo come segue: per € 13.846,00 all'anno 2024, per € 15.000,00 agli anni 2025 e 2026 e per € 1.154,00 all'anno 2027, oltre agli oneri previdenziali e assistenziali dovuti;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, nr. 33;
10. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione nr. 1386 del 22.07.2022.