

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 153 DEL 29/01/2024

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: RECEPIMENTO PROROGA TECNICA DI TRE MESI DELLA GARA REGIONALE PER IL SERVIZIO DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE DEI DATI CONTENUTI NELLE PRESCRIZIONI FARMACEUTICHE – DDR N. 68 DEL 25/05/2016.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 114/24

*Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin*

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue

Premesso che con deliberazione, da ultima, dell'AULSS 7 Pedemontana n. 1179 del 07.07.2023, è stata recepita la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata alla ditta Datamanagement Italia s.r.l. con DDR n. 68 del 25.05.2016, dal 01.07.2023 al 31.12.2023, per una spesa complessiva per sei mesi di € 19.900,00 oltre ad IVA, pari ad € 24.278,00 IVA 22% compresa;

Preso atto che con nota prot. n. 101482 del 01.12.2023, agli atti del procedimento, l'U.O.C. CRAV di Azienda Zero ha comunicato che:

- la nuova gara regionale per l'affidamento del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche è stata aggiudicata con DDG n. 623 del 16.10.2023 e che tale aggiudicazione è stata impugnata davanti al TAR da un operatore economico concorrente;
- è stata, pertanto, richiesta la disponibilità alla prosecuzione del contratto in corso all'attuale affidatario, ditta Datamanagement Italia s.r.l., fino al 31.03.2024, alle condizioni contrattuali in essere;

Rilevato che con email del 05.12.2023 l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha richiesto all'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale la trasmissione dei fabbisogni aziendali aggiornati per il periodo di proroga e che la medesima ha confermato i fabbisogni attuali, con email nella medesima data.

Preso atto che con successiva email del 19.01.2024, agli atti del procedimento, l'U.O.C. CRAV di Azienda Zero ha confermato la disponibilità della Ditta Datamanagement Italia S.r.l alla prosecuzione del servizio in oggetto nelle more della definizione del giudizio in essere avanti al TAR Veneto;

Visto pertanto che i fabbisogni relativi alla proroga del contratto in oggetto ammontano ad una spesa complessiva presunta di € 9.950,00 oltre ad IVA, pari ad € 12.139,00 IVA 22% compresa, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.03.2024, suddivisi in:

A. servizi comuni per complessivi € 8.950,00 oltre ad IVA 22 %, pari ad € 10.919,00 IVA 22% compresa per:

- n. 177.000 ricette per tre mesi, ad € 0,02 cadauna, per complessivi € 3.450,00 oltre ad IVA 22%; pari a complessivi € 4.209,00 IVA 22% compresa;
- n. 550.000 ricette gestite con i moduli registro per tre mesi ad € 0,01 cadauna, per complessivi € 5.500,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 6.710,00 IVA 22% compresa;

B. servizi specifici aggiuntivi opzionali € 500,00 per tre mesi e per ciascun distretto, ovvero complessivi € 1.000,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 1.220,00 IVA compresa;

Considerato che, alla luce di quanto sopra, si rende necessario recepire la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata con DDR n. 68 del 25.05.2016, dal 01.01.2024 al 31.03.2024, per una spesa complessiva per tre mesi di € 9.950,00 oltre ad IVA, pari ad € 12.139,00 IVA 22% compresa;

Dato atto che si rende necessario confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Silvia Spinicelli dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, come individuato con deliberazione n. 375 del 03.03.2023.

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- recepire la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata con DDR n. 68 del 25/05/2016

alla ditta Datamanagement Italia s.r.l., nelle more della definizione del giudizio in essere avanti al TAR Veneto, dal 01.01.2024 al 31.03.2024, alle condizioni contrattuali in essere, per una spesa complessiva di € 9.950,00 oltre ad IVA, pari ad € 12.139,00 IVA 22% compresa, come da fabbisogni trasmessi dall'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale;

- confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Silvia Spinicelli dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, come individuato con deliberazione n. 375 del 03.03.2023.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di recepire la proroga tecnica del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche di cui alla gara regionale aggiudicata con DDR n. 68 del 25/05/2016 alla ditta Datamanagement Italia s.r.l., nelle more della definizione del giudizio in essere avanti al TAR Veneto, dal 01.01.2024 al 31.03.2024, alle condizioni contrattuali in essere, per una spesa complessiva per tre mesi di € 9.950,00 oltre ad IVA, pari ad € 12.139,00 IVA 22% compresa, così suddivisa:
  - A. servizi comuni per complessivi € 8.950,00 oltre ad IVA 22 %, pari ad € 10.919,00 IVA 22% compresa per:
    - n. 177.000 ricette per tre mesi, ad € 0,02 cadauna, per complessivi € 3.450,00 oltre ad IVA 22%; pari a complessivi € 4.209,00 IVA 22% compresa;
    - n. 550.000 ricette gestite con i moduli registro per tre mesi ad € 0,01 cadauna, per complessivi € 5.500,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 6.710,00 IVA 22% compresa;
  - B. servizi specifici aggiuntivi opzionali € 500,00 per tre mesi e per ciascun distretto, ovvero complessivi € 1.000,00, oltre ad IVA 22%, pari ad € 1.220,00 IVA compresa;
2. di dare atto che la spesa presunta per il servizio in oggetto, pari ad € 12.139,00 IVA 22% compresa, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.03.2024, trova riferimento come segue:

anno	conto	PGR	descrizione	Impegno di spesa (IVA 22% compresa)
2024	BA1740B00	364	Altri servizi non sanitari da privato	€ 12.139,00

3. di confermare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, la dott.ssa Silvia Spinicelli dell'UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: CIG padre 65094568C7; CIG derivato: 82229110D3; ditta: Datamanagement Italia s.r.l. di Pomezia (RM), via Carpi n. 2 - C.F e P.IVA: 14788511005;

5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.