

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 156 DEL 29/01/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DI MEDICO DI MEDICINA GENERALE
DI ASSISTENZA PRIMARIA E CONFERIMENTO INCARICO

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOS CONVENZIONI
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 175/24

Il Direttore ad interim dell'U.O.C Direzione Amministrativa Territoriale, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Cinzia Brunello

Il Direttore ad interim UOC Direzione Amministrativa Territoriale riferisce quanto segue.

Premesso che con nota del 28/11/2023, acquisita con ns prot. n. 99806 di pari data, la dr.ssa Lucia Girardi, medico di medicina generale di assistenza primaria iscritta nel Comune di Cassola, ha comunicato le dimissioni dal rapporto in convenzione con questa Azienda dal 01/02/2024 (ultimo giorno lavorato 31/01/2024);

Dato atto che con deliberazione del Direttore Generale n. 68 del 15/01/2024 si sono recepite le nuove graduatorie aziendali per incarichi provvisori e di sostituzioni di assistenza primaria valide per l'anno 2024;

Rilevato che con nota prot. n. 5369 del 19/01/2024 si è provveduto a interpellare i medici inseriti nelle sopra citate graduatorie aziendali, acquisendo con nota del 26/01/2024 ns prot n. 8296 di pari data, la disponibilità a un incarico provvisorio di assistenza primaria del dr. Marco Panfili, nel comune di Cassola;

Sulla base della citata normativa contrattuale, sui presupposti di fatto e sulle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, il Dirigente Responsabile propone di:

- prendere atto della cessazione della dr.ssa Lucia Girardi, medico di medicina generale di assistenza primaria iscritta nel Comune di Cassola, dal 01/02/2024 (ultimo giorno lavorato 31/01/2024);
- conferire al dr. Marco Panfili un incarico provvisorio di medico di medicina generale di assistenza primaria, per il Comune di Cassola, dal 01/02/2024 al 31/01/2025, fatta salva una durata inferiore in caso di recesso anticipato o fino all'inserimento del medico avente titolo;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Viste le attestazioni del Responsabile del servizio competente dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della cessazione della dr.ssa Lucia Girardi, medico di medicina generale di assistenza primaria, iscritta nel Comune di Cassola, dal 01/02/2024 (ultimo giorno lavorato 31/01/2024);
3. di conferire un incarico provvisorio di medico di medicina generale di assistenza primaria al dr. Marco Panfili, per il Comune di Cassola, dal 01/02/2024 al 31/01/2025, fatta salva una durata inferiore in caso di recesso anticipato o fino all'inserimento del medico avente titolo;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano incrementi di spesa in quanto trattasi di assistiti già in carico ad altro medico incaricato, il cui costo è già previsto nel Conto BA0430000 Costi per Assistenza MMG – PRG 101 del Bilancio Economico Preventivo anno 2024;

5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/7/2022.