

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 400 DEL 08/03/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 13 del 26/02/2024

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO DI PERSONALE DIPENDENTE A
TEMPO INDETERMINATO PER RAGGIUNTI LIMITI D'ETÀ

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 393/24

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue:

Premesso che:

- per effetto delle disposizioni di cui al decreto-legge n. 201 del 2011, convertito dalla Legge n. 214 del 22.12.2011 e al Decreto del 05.11.2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, così come esplicitate dalle Circolari INPS nr. 19 del 07.02.2020 e nr. 28 del 18.02.2022, il requisito anagrafico per il diritto alla pensione di vecchiaia nel biennio 2023-2024 risulta essere: 67 anni d'età unitamente al possesso di almeno 20 anni di contributi;
- il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nella tabella allegata al presente provvedimento, entro le date ivi indicate compirà il 67° anno d'età;
- dallo stato matricolare e dalla documentazione contenuta nei fascicoli personali dei dipendenti di cui trattasi, si evince un'anzianità contributiva di almeno 20 anni;
- l'art. 105 del C.C.N.L. 2016-2018 dell'Area Sanità e l'art. 73 del C.C.N.L. 2016-2018 del Comparto Sanità prevedono che al compimento del limite di età non è dovuto il preavviso in quanto la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista.

Richiamati:

- l'art. 24 del D.L. 6.12.2011 n. 201, convertito in L. 22.12.2011 n. 214,
- il Decreto del 05.11.2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
- l'art. 105 del C.C.N.L. 2016-2018 dell'Area Sanità
- l'art. 73 del CCNL 2016-2018 del Comparto Sanità;

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone pertanto di:

- collocare a riposo d'ufficio il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento del 67° anno d'età ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia;
- dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Rapporto o Trattamento di Fine Servizio;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del UO competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di collocare a riposo d'ufficio il personale dipendente a tempo indeterminato elencato nell'allegata tabella parte integrante e sostanziale del presente provvedimento a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento del 67° anno d'età ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia;
2. di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico di vecchiaia, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio o del Trattamento di Fine Rapporto;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



Allegato parte integrante deliberazione ad oggetto: COLLOCAMENTO A RIPOSO D'UFFICIO DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER RAGGIUNTI LIMITI D'ETÀ.

n. protocollo	Cognome	Nome	Qualifica	Servizio	Sede	requisiti pensionistici	ultimo g. servizio	1° g. non lav.
74876 del 06/09/2023	CARRARO	MAURIZIO	Dirigente Medico	UOSD Gestione Emergenza Urgenza Ospedaliera in Ambito Montano	Asiago	LIMITI D'ETÀ	31/03/2024	01/04/2024
69644 del 16/08/2023	SQUARZON	ANNA	Assistente amministrativo	UOC Direzione Amministrativa Territoriale	Thiene	LIMITI D'ETÀ	31/07/2024	01/08/2024
87858 del 19/10/2023	PAVANATI	LUCIA	Dirigente Medico Direttore dell'UOC SPISAL	UOC SPISAL	Thiene	LIMITI D'ETÀ	30/09/2024	01/10/2024
17023 del 21/02/2024	COLLESI	MARIA NICOLETTA	Collaboratore Tecnico Professionale	UOS Disabilità	Bassano	LIMITI D'ETÀ	30/11/2024	01/12/2024
17018 del 21/02/2024	ROSSI	LUCIO MARIO	Operatore Tecnico	UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica	Bassano	LIMITI D'ETÀ	30/11/2024	01/12/2024