

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 207 DEL 09/02/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: AMMISSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI DIRIGENTE FARMACISTA – DISCIPLINA: FARMACEUTICA TERRITORIALE. BANDO N. 115/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 207/24

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 1914 del 10 novembre 2023 questa Azienda U.L.S.S. ha indetto un avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di Dirigente Farmacista - disciplina: Farmaceutica Territoriale - bando n. 115/2023;
- l'articolo 30, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni intervenute prevede che "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. [...] al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale [...] è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza."; a tal fine "Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere";
- il bando della selezione è stato pubblicato sul sito internet dell'Azienda il giorno 14 novembre 2023 ed entro il termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, scaduto il 14 dicembre 2023, sono pervenute le quattro seguenti valide candidature:
 - Dr.ssa Eleonora BATTISTELLA dirigente farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana;
 - Dr.ssa Anna BIN dirigente farmacista nella disciplina di Farmaceutica Territoriale, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;
 - Dr.ssa Elena DALLA FONTANA dirigente farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ASTT Melegnano e Martesana;
 - Dr.ssa Iva TONELLO dirigente farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda ULSS 8 Berica;

Dato atto che:

- tutte le domande soddisfano i requisiti di forma e contenuto stabiliti dal bando e ciascun candidato autocertifica nei modi di legge il possesso dei requisiti di ammissione previsti; in particolare la disciplina di "Farmacia Ospedaliera" è equipollente alla disciplina richiesta dal bando e i candidati in possesso di tale disciplina sono ammissibili alla procedura di cui trattasi, come anche da nota di chiarimenti del 25 ottobre 2000 dell'ARAN, che così recita: *"la mobilità volontaria, come espressamente previsto dall'art. 20, comma 1 dei CCNL dell' 8 giugno 2000, deve avvenire necessariamente nel rispetto delle aeree e delle discipline di appartenenza dei dirigenti sanitari richiedenti, ricomprendendosi tra queste solo le discipline equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni;*
- per procedere all'espletamento della selezione è necessario individuare la commissione preposta e alla formulazione della graduatoria di merito;
- la Direzione strategica ha indicato la seguente composizione della commissione:

Presidente: Dr.ssa Paola VALPONDI Direttore U.O.C. Assistenza Farmaceutica
Territoriale dell'Azienda U.L.S.S. 7
Pedemontana;

Componenti: Dr. Francesco Maria Antonio LAIN Dirigente Farmacista Farmacia Ospedaliera

Dr.ssa Silvia SPINICELLI

dell'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana;

Dirigente Farmacista Farmacia Ospedaliera
dell'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana;

- le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Azienda con qualifica di collaboratore amministrativo professionale (categoria "D") individuato dal Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane".

Visti:

- l'articolo 30, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute che disciplina il "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- il CCNL dell'area della Sanità del 19.12.2019, in particolare l'art. 54 che disciplina la mobilità volontaria tra aziende ed enti del SSN;
- il regolamento aziendale sulla mobilità esterna approvato con deliberazione n. 207 del 28 febbraio 2018 che disciplina la procedura di mobilità volontaria presso l'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026 adottato in via definitiva con deliberazione n. 102 del 24 gennaio 2024.

In relazione a quanto sopra riportato, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane", in qualità di dirigente responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria del procedimento propone:

- di ammettere all'avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di dirigente farmacista nella disciplina di farmaceutica territoriale le candidate Dr.ssa Eleonora BATTISTELLA, Dr.ssa Anna BIN, Dr.ssa Elena DALLA FONTANA e Dr.ssa Iva TONELLO, che hanno prodotto domanda valida di partecipazione e che sono risultate in possesso dei requisiti previsti;
- di nominare la commissione esaminatrice preposta alla valutazione delle domande di partecipazione e all'individuazione del candidato idoneo.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di ammettere all'avviso mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e a tempo indeterminato di Dirigente Farmacista - disciplina: Farmaceutica Territoriale le candidate Dr.ssa Eleonora BATTISTELLA, Dr.ssa Anna BIN, Dr.ssa Elena DALLA FONTANA e Dr.ssa Iva TONELLO, che hanno prodotto domanda valida di partecipazione e che sono risultati in possesso dei requisiti previsti;
2. di nominare la commissione esaminatrice dell'avviso pubblico di cui al bando n. 115/2023, come di seguito indicata:

Presidente: Dr.ssa Paola VALPONDI

Direttore U.O.C. Assistenza Farmaceutica
Territoriale dell'Azienda U.L.S.S. 7

Pedemontana;

Componenti: Dr. Francesco Maria Antonio LAIN Dirigente Farmacista Farmacia Ospedaliera
dell'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana;

Dr.ssa Silvia SPINICELLI Dirigente Farmacista Farmacia Ospedaliera
dell'Azienda U.L.S.S. 7 Pedemontana;

le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'Azienda con qualifica di collaboratore amministrativo professionale individuato dal Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane";

3. di demandare all'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" le incombenze derivanti dall'esecuzione della presente deliberazione;
4. di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.