

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 105 DEL 24/01/2024

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott. EDDI FREZZA

OGGETTO: CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE A MEDICI IN POSSESSO DI IDONEA FORMAZIONE PER LE ESIGENZE DELLE UNITA' OPERATIVE DI MEDICINA TRASFUSIONALE DELL'AZIENDA. BANDO N. 90/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2024 Numero Proposta: 103/24

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione risorse umane relaziona quanto segue.

Premesso che:

- l'Atto aziendale dell'U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana" contempla l'unità operativa complessa di medicina trasfusionale del Presidio ospedaliero Santorso nonché l'unità operativa semplice di medicina trasfusionale del Presidio ospedaliero di Bassano, che afferiscono funzionalmente al Dipartimento interaziendale di medicina trasfusionale (DIMIT) istituito tra le Aziende U.L.S.S. della provincia di Vicenza (all'epoca U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa, U.L.S.S. n. 4 "Alto Vicentino" di Thiene, U.L.S.S. n. 5 "Ovest Vicentino" di Arzignano e U.L.S.S. n. 6 di Vicenza) in adempimento alla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 4303 del 29 dicembre 2004;
- l'Azienda conta due posti vacanti a tempo indeterminato, già autorizzati dall'Area Sanità e Sociale della regione Veneto, che non è possibile coprire per assenza di graduatorie in possesso dell'Azienda Ulss 7 o di altre Aziende ed enti del Servizio sanitario regionale;
- su indicazioni del Direttore sanitario, con deliberazione n. 1470 del 5 settembre 2023 sono state indette le procedure per la selezione di medici libero professionisti specialisti in medicina trasfusionale (ovvero in possesso di specializzazione equipollente o affine) o – in subordine – di medici libero professionisti in possesso dell'attestato di superamento dell'esame finale del "Corso di formazione per il personale medico ed infermieristico operante nelle strutture del sistema trasfusionale regionale, nella selezione del donatore e nella raccolta del sangue" gestito dalla Fondazione "Scuola di sanità pubblica" del Veneto o dell'attestato di superamento del corso FAD "La raccolta del sangue e degli emocomponenti" gestito dalla Società italiana di medicina trasfusionale e immunoematologia (SIMTI), al fine di garantire la continuità dell'assistenza presso i servizi trasfusionali dell'Azienda;
- la carenza di medici specialisti in medicina trasfusionale in tutto il Servizio sanitario regionale del Veneto è attestata anche all'esito del recente concorso pubblico espletato dall'Azienda Zero per la copertura di almeno 20 posti vacanti a tempo indeterminato presso tutte le Aziende U.L.S.S. della regione nonché presso le due Aziende ospedaliere di Padova e Verona, dal quale sono stati selezionati complessivamente un solo specialista e sei specializzandi, nessuno dei quali destinato all'Azienda Ulss 7 Pedemontana;
- attesa l'impossibilità di acquisire nuovi medici a rapporto di lavoro dipendente per indisponibilità di una propria graduatoria di concorso nonché di un numero sufficiente di candidati collocati nelle altre graduatorie di concorso regionali, ai sensi delle disposizioni per l'acquisizione del personale dettate con la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022, l'Azienda ha acquisito, dall'Area sanità e Sociale della Regione Veneto, due autorizzazioni n. 629031 del 23 novembre 2023 all'acquisizione di due medici libero professionisti a supporto dei servizi di medicina trasfusionale dell'Azienda;
- entro il giorno 31 dicembre 2023 sono pervenute le seguenti valide candidature:
 - 1) FERRARO LAURA
 - 2) GAZZOLARI LISA
 - 3) LANDO MARIA
 - 4) PELLIZZARI FRANCESCA
 - 5) RONZANI MASSIMO
 - 6) SBALCHIERO JESSICA
 - 7) STIEN FRANCESCO

- l'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" ha trasmesso alla commissione esaminatrice le candidature valide pervenute e, con verbale di riunione datato 3 gennaio 2024, conservato agli atti della procedura selettiva, la Commissione ha attestato l'idoneità di tutti i candidati ai fini del conferimento degli incarichi dei quali trattasi secondo il seguente ordine di preferenza:

- 1) PELLIZZARI FRANCESCA
- 2) RONZANI MASSIMO
- 3) GAZZOLARI LISA
- 4) FERRARO LAURA
- 5) SBALCHIERO JESSICA
- 6) LANDO MARIA
- 7) STIEN FRANCESCO

Considerato che, quanto all'esito della selezione:

- ciascun incarico si perfeziona con la stipula del contratto individuale di collaborazione, secondo lo schema allegato al presente provvedimento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- l'Amministrazione e il collaboratore cureranno, per i rispettivi ambiti d'obbligo, gli adempimenti fiscali, previdenziali, assicurativi e professionali inerenti la formazione del rapporto;
- ciascun incarico avrà durata di un anno dalla decorrenza indicata nel contratto di collaborazione e potrà cessare anticipatamente in caso di immissione in servizio di personale dipendente che possa garantire il fabbisogno necessario alla continuità dell'assistenza medica;
- ferma restando l'autonomia nell'esecuzione degli incarichi, il professionista dovrà assicurare la presenza necessaria a garantire le attività concordate con il dirigente responsabile dell'unità operativa presso la quale svolgerà la propria collaborazione, con presenza autorizzata fino ad un massimo di 36 ore settimanali;
- il compenso previsto, che si intende lordo e onnicomprensivo e assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate è di euro 60,00 orari;
- la liquidazione delle competenze è effettuata sulla base della fattura emessa e della relazione dell'attività svolta, munite del visto di approvazione del Direttore dell'unità operativa e del Direttore medico del Presidio ospedaliero presso i quali si è svolta la collaborazione;
- il professionista sarà soggetto, per quanto compatibili, agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento" applicabile, in particolare per quanto riguarda l'informativa sugli interessi finanziari e gli eventuali conflitti di interessi che insorgessero nel corso dell'incarico;
- vanno infine richiamati gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e controllo relativi al conferimento degli incarichi di collaborazione libero professionale previsti dall'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nonché dall'articolo 1, comma 173, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 che prevede la trasmissione degli atti di spesa relativi alle collaborazioni di importo superiore a 5.000,00 euro annui alla Corte dei conti.

Considerato inoltre che:

- a fronte dell'accertata indisponibilità di personale dipendente, l'articolo 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come successivamente modificato e integrato, consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio;

- il Piano socio sanitario 2019-2023 approvato con la legge regionale del Veneto 28 dicembre 2018, n. 48, ha previsto la possibilità per le Aziende del Servizio sanitario regionale del Veneto di ricorrere alla conclusione di incarichi di collaborazione libero professionale anche per l'esercizio dell'ordinaria attività istituzionale necessaria ad assicurare l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza;
- il medesimo Piano socio sanitario 2019-2023 ha inoltre previsto che il contratto è risolto anche prima della scadenza qualora l'azienda sia in grado di disporre per lo svolgimento della stessa attività assunzioni con contratto di lavoro subordinato, ovvero, nell'ipotesi di incarico a medici in possesso di diploma di specializzazione in disciplina equipollente o affine, di conferire l'incarico a medici in possesso del diploma nella specializzazione prevista.

Precisato che:

- l'acquisizione di due medici libero professionisti a supporto dell'organico delle unità operative di medicina trasfusionale dell'Azienda è coerente agli strumenti della programmazione trimestrale dell'acquisizione del personale previsti dal Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025 adottato in via definitiva con deliberazione n. 168 del 30 gennaio 2023 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 adottato con deliberazione n. 170 del 30 gennaio 2023;
- il decreto del Direttore generale dell'Area sanità e sociale n. 137 del 5 ottobre 2023 ha recentemente rivisto gli obiettivi di costo per l'anno 2023;
- con nota n. 101143 di protocollo del 30 novembre 2023 l'Azienda ha trasmesso all'Area sanità e sociale l'aggiornamento del piano triennale per l'anno 2023 nonché la previsione del piano triennale 2024-2026, che è stato approvato con nota del Direttore generale dell'Area sanità e sociale n. 1425 del 2/1/2024 (ns prot. n. 248 del 2/1/2024);
- per quanto riguarda la spesa prevista per l'incarico in parola si ritiene prudente vincolare un impegno di euro 216.000,00 (pari a euro 108.000,00 per ciascun professionista) salvo successivo adeguamento;
- la spesa sarà rendicontata all'Azienda U.L.S.S. n. 8 "Berica" ai fini di quanto previsto dall'articolo 11 del regolamento di funzionamento del Dipartimento interaziendale di medicina trasfusionale, il quale prevede che *"le parti concordano che il principio generale che sottende ai rapporti economici tra le Aziende, derivante dall'attribuzione dell'intero FRAT all'u.l.s.s. [...] capofila, è quello secondo cui tutte le procedure per l'acquisizione delle risorse devono essere attivate dall'u.l.s.s. [...] di Vicenza che ne cura anche la gestione dei relativi contratti. [alinea] Tuttavia, qualora alcuni costi siano sostenuti direttamente dalle singole Aziende, gli stessi saranno rendicontati all'u.l.s.s. [...] di Vicenza per il rimborso"*.

Visti e richiamati:

- l'art. 7, comma 6 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;
- l'articolo 1, comma 173, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 in materia di controllo della spesa delle consulenze e collaborazioni;
- la legge regionale del Veneto 28 dicembre 2018 n. 48 approvazione del Piano socio sanitario 2019-2023;
- le deliberazioni della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022 e n. 22 del 16 gennaio 2024;

- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023-2025 adottato in via definitiva con deliberazione n. 168 del 30 gennaio 2023 e facente parte del Piano integrato di attività e di organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 adottato con deliberazione n. 170 del 30 gennaio 2023;
- la nota n. 101143 di protocollo del 30 novembre 2023 con la quale l'Azienda ha trasmesso all'Area sanità e sociale l'aggiornamento del piano triennale per l'anno 2023 nonché la previsione del piano triennale 2024-2026;
- la nota del Direttore generale dell'Area sanità e sociale n. 1425 del 2/1/2024 (ns prot. n. 248 del 2/1/2024) di approvazione del piano trasmesso;
- il regolamento aziendale per gli incarichi di lavoro autonomo approvato con deliberazione n. 206 del 28 febbraio 2018.

Per quanto sopra il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone di adottare i provvedimenti indicati nella motivazione con riferimento all'esito della selezione sulle candidature pervenute nell'ambito della procedura di cui al bando n. 90/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare l'esito della selezione effettuata nell'ambito dell'avviso di procedura selettiva di cui al bando n. 90/2023 e di dichiarare conseguentemente idonei i seguenti candidati secondo l'ordine di preferenza indicato dalla competente commissione esaminatrice:
 - 1) PELLIZZARI FRANCESCA
 - 2) RONZANI MASSIMO
 - 3) GAZZOLARI LISA
 - 4) FERRARO LAURA
 - 5) SBALCHIERO JESSICA
 - 6) LANDO MARIA
 - 7) STIEN FRANCESCO;
2. di conferire, per quanto esposto in premessa, alla dr.ssa Francesca PELLIZZARI e al dr. Massimo RONZANI l'incarico di collaborazione di natura libero professionale della durata di dodici mesi, dalla decorrenza che sarà indicata nel contratto individuale di collaborazione, a supporto delle unità operative di medicina trasfusionale dell'azienda;

3. di approvare le condizioni previste per l'espletamento degli incarichi dei quali trattasi, per come indicate nelle premesse e che vengono riprodotte nello schema del contratto di collaborazione allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 con le modificazioni successivamente intervenute;
5. di stabilire che la presente deliberazione venga trasmessa alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 23 dicembre 2005, n. 266;
6. di imputare la relativa spesa, stimata in complessivi euro 216.000,00 (pari a euro 108.000,00 per ciascun professionista) ai competenti conti del costo del personale del bilancio economico preventivo dell'Azienda secondo la seguente tabella:

<i>anno</i>	<i>conto</i>	<i>descrizione</i>	<i>programma di spesa</i>	<i>impegno euro</i>
2024	BA1400000	altre consulenze sanitarie e socio-sanitarie da privato	programma di spesa 127 relativo alle collaborazioni libero professionali di natura sanitaria	216.000,00

7. di precisare che la spesa sarà rendicontata all'Azienda U.L.S.S. n. 8 "Berica" di Vicenza quale sede del Dipartimento interaziendale di medicina trasfusionale;
8. di trasmettere copia del provvedimento all'Azienda U.L.S.S. n. 8 "Berica" di Vicenza quale sede del Dipartimento interaziendale di medicina trasfusionale;
9. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.

CONTRATTO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
(artt. 2222 e segg. del Codice Civile)

in qualità di medico chirurgo in possesso di idonei attestati di formazione a supporto delle sedi delle Unità Operative di "Medicina Trasfusionale" dell'Azienda

Nr. _____ di reg. contr. del _____ 202_

Premesso che:

- con deliberazione n. 1470 del 5 settembre 2023 è stato approvato un bando di avviso di procedura selettiva per il conferimento di incarichi di collaborazione di natura libero professionale a medici chirurghi da assegnare ai servizi di Medicina Trasfusionale dell’Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana (bando n. 90/2023);
- con deliberazione n. _____ del _____ 2024 è stato dato atto dell’esito della selezione compiuta sulle domande di partecipazione pervenute e la il dr. / la dr.ssa _____, nato/a a _____ il giorno _____, è stato/a individuato/a quale professionista al/alla quale conferire l’incarico di collaborazione libero professionale di cui trattasi.

Tutto ciò premesso e ritenuto, richiamati i presupposti di fatto e giuridici indicati nella deliberazione sopra indicata,

F R A

L'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA con sede in Via dei Lotti n. 40 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI) rappresentata dal Direttore generale e legale rappresentante *pro tempore* e in quest'atto, per delega dello stesso come da deliberazione n. 497 del 26 marzo 2021 e successiva deliberazione n. 2239 del 30 novembre 2022, dal Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione Risorse Umane"

Sig.ra dott.ssa Sara Baldassin
nata a Treviso (TV) il 12/12/1971,
C.F.: BLDSRA71T52L407T
domiciliata presso: Azienda U.L.SS. n. 7 “Pedemontana” Via dei Lotti, 40 – Bassano del Grappa,
E

- cognome e nome:
- luogo di nascita:
- data di nascita:
- codice fiscale:
- residenza: comune di: indirizzo:

(d'ora in avanti indicato come “*il professionista*”)

si conviene e si stipula quanto segue:

1) OGGETTO DELL'INCARICO

L'Azienda U.L.S.S. n. 7 "Pedemontana" conferisce al professionista, in qualità di medico chirurgo in possesso dei requisiti previsti dal bando di procedura selettiva in premessa indicato, che accetta, l'incarico individuale di collaborazione di natura libero professionale ex art. 2222 e seguenti del codice civile e art. 7 - comma 6 - del Decreto Legislativo nr. 165/2001, al fine di assicurare il mantenimento della continuità assistenziale nella disciplina di interesse.

Il suddetto incarico decorre **dal giorno** _____ **202**_ e ha durata di dodici mesi, con **scadenza il giorno** _____ **202**_.

Per l'espletamento dell'incarico, il professionista è assegnato al Presidio ospedaliero di _____ (con possibilità di spostamento presso le altre sedi aziendali in caso di necessità).

Per la realizzazione degli obiettivi dell'incarico, il professionista concorda mensilmente con il Direttore / Responsabile dell'Unità operativa presso la quale svolgerà la collaborazione l'impegno di presenza necessario a garantire le relative attività; ferma l'autonomia del professionista nell'espletamento dell'incarico, l'impegno di presenza mensilmente concordato non potrà eccedere – tenuto conto della contestuale presenza anche di altri professionisti - il fabbisogno di presenza ritenuto indispensabile alla continuità dell'assistenza medica, individuato in massimo di 36 ore settimanali.

2) **COMPENSO**

Il compenso previsto è di euro 60,00 orari lordi e omnicomprensivi a fronte dell'impegno di presenza richiesto.

Il compenso riconosciuto al professionista assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata su presentazione della fattura emessa dal professionista, accompagnata da una relazione sull'attività svolta vistata dal Direttore o Responsabile dell'Unità operativa unitamente al visto di approvazione del Direttore medico del Presidio ospedaliero presso il quale si è svolta l'attività oggetto della richiesta di liquidazione.

3) **AUTONOMA DEL PROFESSIONISTA**

Le parti danno reciprocamente atto che il rapporto disciplinato dal presente contratto ha natura di collaborazione libero-professionale”, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile e non implica l'instaurazione sotto alcun profilo di un rapporto di impiego.

Nello svolgimento del proprio incarico il professionista opera con autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, né l'attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e successive modificazioni intervenute.

Il professionista assume la piena e completa responsabilità connessa all'esercizio delle prestazioni professionali previste nel presente contratto.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà a proprie spese alle necessarie coperture assicurative sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale e responsabilità civile verso terzi.

Il professionista dichiara che il proprio stato di salute è compatibile con l'incarico di cui al presente contratto e solleva l'Azienda da ogni responsabilità in merito.

4) **RECESSO DAL CONTRATTO**

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, i pagamenti saranno dilazionati, fatta salva la facoltà dell'Azienda di assegnare al professionista un termine per adempiere ai sensi dell'articolo 2224 del Codice civile, decorso inutilmente il quale l'Azienda potrà recedere dal contratto.

Il presente contratto potrà inoltre essere risolto da entrambe le parti contraenti in qualsiasi momento, senza obbligo di motivazione, mediante dichiarazione scritta con preavviso di 15 giorni. Il mancato rispetto del termine di preavviso può comportare l'applicazione di una penale commisurata al valore economico delle ore di presenza già programmate e non svolte nel periodo di mancato preavviso.

Il contratto si intenderà infine risolto di diritto in caso di:

- a) gravi, oggettive e ripetute inadempienze da parte del professionista;
- b) cause di forza maggiore;
- c) in caso di riscontro di situazioni di conflitto di interessi, ancorché potenziali, rispetto agli interessi e ai fini istituzionali del committente.

In conformità a quanto previsto dalla legge regionale del Veneto n. 48 del 18 dicembre 2018 di approvazione del piano socio sanitario regionale 2019-2023, il contratto è risolto anche prima della scadenza qualora l'azienda sia in grado di disporre - per lo svolgimento della stessa attività - assunzioni con contratto di lavoro subordinato.

5) **DISPOSIZIONI FINALI**

Il professionista si impegna ad osservare le disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro nonché le ulteriori disposizioni di legge e regolamentari inerenti gli obblighi di comportamento compatibili con il rapporto di collaborazione che con il presente contratto si va a instaurare.

Nell'esecuzione dell'incarico il professionista è tenuto al segreto professionale e al rispetto di ogni norma deontologica, legislativa e consuetudinaria che inibisca la diffusione delle informazioni inerenti il trattamento dei dati personali.

Il professionista si impegna a uniformare la propria condotta e a rendere le proprie prestazioni professionali in ottemperanza ai principi e alle disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice per la tutela dei dati personali” con le modificazioni successivamente intervenute, il rispetto dei quali costituisce modalità essenziale dello svolgimento dell'attività lavorativa.

Il professionista dichiara di essere informato che il codice di comportamento dei pubblici dipendenti, il codice disciplinare, l'informativa sulla privacy nonché tutte le informazioni relative all'organizzazione aziendale sono reperibili sul sito istituzionale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana e di ricevere copia del codice di comportamento di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” pubblicato sia sul sito internet che sul sito intranet dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia agli art. 2222 e seguenti del codice civile.

Il presente documento, composto di un unico foglio di quattro facciate, redatto in bollo con oneri a carico del prestatore d'opera, sarà soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art.5, 2° comma, e art. 10, Parte II tariffe, del D.P.R. 26.04.1986, nr. 131. L'imposta di bollo sulla fattura, ove dovuta, è a carico dell'emittente.

Luogo e data: _____

il professionista

Il Direttore
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(dott.ssa Sara Baldassin)