

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1398 DEL 28/08/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

dott. CRISTIANO GALIZIAN

DIRETTORE SANITARIO f.f.

dr. FRANCO BASSAN

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI DUE BORSE DI STUDIO PER LA FORMAZIONE DI
ORTOTTISTI ASSISTENTI DI OFTALMOLOGIA NELLE ATTIVITÀ DI OFTALMOLOGIA
PEDIATRICA. BANDO N. 62/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 1459/26

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 1139 del 2 luglio 2026 questa Azienda U.L.S.S. ha indetto un avviso di procedura selettiva per l'assegnazione di due borse di studio per la formazione di ortottisti assistenti di oftalmologia nelle attività di oftalmologia pediatrica. Bando n. 62/2026;
- il relativo bando (n. 62/2026) è stato pubblicato sul sito internet dell'Azienda il giorno 3 luglio 2026 ed entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione (scaduto il giorno 13 luglio 2026) sono pervenute cinque candidature;
- con deliberazione n. 1232 del 24 luglio 2026 si è provveduto all'ammissione dei candidati, che sono risultati in possesso dei requisiti richiesti dal bando, e alla nomina della relativa commissione esaminatrice;
- l'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" ha trasmesso alla commissione esaminatrice le cinque candidature per le conseguenti valutazioni e su richiesta della commissione, ha provveduto a convocare i candidati per un colloquio di approfondimento per il giorno lunedì 24 agosto 2026, come da avviso pubblicato nel sito web istituzionale (prot. n. 62435 del 3 luglio 2026);
- con verbale di riunione datato 24 agosto 2026, conservato agli atti della procedura, la commissione di valutazione, all'esito del colloquio di approfondimento e delle valutazioni comparative dei quattro candidati presenti, preso atto dell'assenza della candidata Giorgia GANASSIN, in relazione ai posti da ricoprire, alle prestazioni da erogare e agli obiettivi di formazione da perseguire, ha dichiarato l'idoneità secondo il seguente ordine di preferenza;

N.	CANDIDATO
1	Anna CORRÀ
2	Valentina RAPPO
3	Alice CASTELLAN
4	Mirca FANTON

Considerato che:

- la borsa di studio avrà durata di un anno, con la decorrenza che sarà indicata al beneficiario all'esito della presente selezione, salva l'esigenza di proroga, in funzione di eventuali sospensioni o interruzioni dell'attività formativa dovute a cause impreviste o di forza maggiore ovvero alla necessità di rivedere gli obiettivi formativi per l'intervento di novità normative o di aggiornamento degli applicativi informatici;
- la borsa di studio potrà cessare anticipatamente rispetto alla scadenza del progetto sia nel caso di raggiungimento degli obiettivi formativi prima della scadenza prevista, sia nel caso di esaurimento delle specifiche risorse finanziarie a disposizione;
- l'assegno mensile previsto di durata commisurata al raggiungimento degli obiettivi formativi è pari a euro 1.200,00 onnicomprensivi anche degli oneri indiretti a carico dell'Azienda; il suddetto assegno assorbe qualsivoglia ipotesi di rimborso spese o altre indennità comunque denominate;
- l'assegnatario della borsa di studio dovrà assicurare la presenza necessaria a garantire le attività di studio, ricerca e formazione concordate con il tutor di riferimento, individuato nel dott. Pietro

Viola Direttore dell'UOC Oculistica Bassano, quantificabile in 30 ore settimanali; l'adempimento agli obblighi di presenza non è soggetto a rilevazione automatica e il beneficiario dovrà pertanto concordare con il tutor le modalità pratiche che consentano la verifica dell'effettiva presenza richiesta;

- il beneficiario dell'assegno si impegna ad adempiere al piano formativo previsto secondo le indicazioni che gli saranno comunicate dal tutor;
- l'assegno della borsa di studio sarà corrisposto in rate mensili posticipate di uguale importo, sulla base di apposita richiesta del beneficiario accompagnata da una relazione delle attività svolte nel mese di riferimento, vistata per approvazione dal tutor, il quale attesterà il regolare svolgimento da parte del candidato delle attività formative e l'adempimento agli obblighi di presenza previsti;
- in caso di inadempimento agli obblighi formativi e di presenza, il tutor dovrà indicare l'eventuale sospensione del pagamento della rata dell'assegno (ovvero la relativa proporzionale riduzione) e, nei casi di inadempimento più gravi, richiedere la risoluzione del rapporto;
- l'efficacia della risoluzione del rapporto, su iniziativa dell'Azienda ovvero su iniziativa del beneficiario (dimissioni) è subordinata al rispetto di un termine di preavviso di quindici giorni di calendario;
- all'esito del periodo di formazione, il tutor rilascia all'operatore l'attestato di completamento del percorso formativo e del relativo giudizio di raggiungimento dell'obiettivo di piena autonomia dell'operatore nello svolgimento delle attività svolte nell'ambito dell'oftalmologia pediatrica all'interno dell'Azienda.

Visti:

- l'articolo 2, comma 26 ultima parte, della legge 8 agosto 1995, n. 335 il quale prevede che i soggetti assegnatari di borse di studio, limitatamente alla relativa attività, sono esclusi dall'obbligo all'iscrizione presso una apposita gestione separata, presso l'INPS, e finalizzata all'estensione dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia ed i superstiti;
- l'articolo 50, comma 1, lettera c), del decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 recante "Approvazione del testo unico delle imposte sui redditi" il quale assoggetta al regime dei redditi assimilati al lavoro dipendente le somme da chiunque corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale, se il beneficiario non è legato da rapporti di lavoro dipendente nei confronti del soggetto erogante.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" propone di adottare i provvedimenti indicati nella motivazione con riferimento all'assegnazione di due borse di studio per la formazione di ortottisti assistenti di oftalmologia nelle attività di oftalmologia pediatrica di cui al bando n. 62/2026.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione del Responsabile del procedimento;

Vista l'attestazione del responsabile del servizio competente dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare l'esito della selezione effettuata in data 24 agosto 2026 nell'ambito dell'avviso di procedura selettiva per l'assegnazione di due borse di studio per la formazione di ortottisti

assistenti di oftalmologia nelle attività di oftalmologia pediatrica di cui al bando n. 62/2026, secondo l'ordine di preferenza individuato dalla commissione;

N.	CANDIDATO
1	Anna CORRÀ
2	Valentina RAPPO
3	Alice CASTELLAN
4	Mirca FANTON

2. di pubblicare l'esito della selezione sul sito internet dell'Azienda;
3. di assegnare, per le motivazioni esposte nelle premesse, due borse di studio di durata annuale con decorrenza delle attività formative dalla data che sarà convenuta con il tutor, alle prime due candidate disponibili secondo l'ordine di idoneità di cui al precedente punto 1.;
4. di impegnare per l'esecuzione del presente provvedimento l'importo complessivo di euro 28.800,00 precisando che l'onere finanziario è sostenuto integralmente sul fondo per l'Unità Operativa complessa Oculistica Bassano come da regolamento aziendale (codice commessa 10/2023/219);
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.