

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1424 DEL 04/09/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa LAURA ESPOSTO

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: DOTT. EVELINO PERRI – DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DURATA
DEL RAPPORTO DI LAVORO.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 1475/26

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con nota n. 62050 di protocollo del 2 luglio 2026, il dott. Evelino PERRI, dirigente amministrativo a tempo determinato presso l'unità operativa complessa "Servizi sociali e socio sanitari", ha comunicato le dimissioni volontarie dall'impiego, motivate dall'assunzione presso altra Amministrazione, con decorrenza dall'1 settembre 2026;
- nell'istruire la pratica di dimissioni l'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" considerato che ai sensi dell'articolo 5, comma 8, del decreto-legge n. 95/2012 (convertito con la legge n. 135/2012), le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche che non sono fruiti secondo le previsioni contrattuali, non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi all'atto della cessazione dal rapporto di lavoro, ha verificato che la data di cessazione dal rapporto di lavoro indicata dal dipendente tiene conto della programmazione di tutti i congedi spettanti e del periodo di preavviso contrattualmente dovuto.

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 29, comma 2 – lettera a), del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 il dipendente può esercitare il diritto di recesso unilaterale (dimissioni) ai sensi dell'articolo 2118 del Codice civile una volta decorso il triennio di servizio a tempo determinato;
- l'articolo 7 del contratto di lavoro sottoscritto dal dipendente, registrato al n. 173 di repertorio 2024, stabilisce che, in mancanza di una espressa definizione del termine di preavviso di dimissioni dal contratto di lavoro a tempo determinato da parte del contratto collettivo nazionale applicabile, il recesso del dipendente è subordinato al rispetto di un termine di preavviso di almeno dodici giorni;
- l'articolo 16, comma 5, del C.C.N.L. dell'Area funzioni locali del 23 febbraio 2026, prevede che durante il periodo di preavviso, compatibilmente con le esigenze organizzative e tenuto conto delle esigenze del dirigente, è possibile fruire delle ferie.

Visti e richiamati:

- l'articolo 29, comma 2 – lettera a), del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81;
- l'articolo 16, comma 5, del C.C.N.L. dell'Area funzioni locali del 23 febbraio 2026;
- l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135), confermato dalla sentenza n. 95/2016 della Corte costituzionale.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane propone, pertanto, di prendere atto della dichiarazione di dimissioni del dott. Evelino PERRI a decorrere dall'1 settembre 2026 (ultimo giorno del rapporto di lavoro il 31 agosto 2026).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria

della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio- Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dall'impiego prodotte dal dott. Evelino PERRI, dirigente amministrativo a tempo determinato presso l'unità operativa complessa "Servizi sociali e socio sanitari", a decorrere dall'1 settembre 2026;
2. di precisare, per le ragioni esposte nelle premesse, che trova applicazione l'articolo 5, comma 8, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 (convertito con la legge 7 agosto 2012, n. 135) il quale prevede che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;
3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.