

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 1488 DEL 17/09/2026

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 21 del 28/02/2026

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa LAURA ESPOSITO

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa PAOLA VESCOVI

OGGETTO: RINNOVO PER 12 MESI DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DI CARTUCCE PER LIQUIDI ASPIRATI, CON MESSA A DISPOSIZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI CONTENITORI RIUTILIZZABILI, CARRELLI MOBILI, TUBI TANDEM, MATERIALI DI RACCORDO, STAFFE E/O MORSETTI PER IL FISSAGGIO A MURO. GARA 2023-073-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Giovanni Carretta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2026 Numero Proposta: 1537/26

Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to dott.ssa Fabiola Grazian

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con deliberazione n. 1623 del 29.09.2023 è stato affidato alla ditta Medline International Italy il contratto per la fornitura di cartucce per liquidi aspirati, con messa a disposizione in comodato d'uso gratuito di contenitori riutilizzabili, carrelli mobili, tubi tandem, materiali di raccordo, staffe e/o morsetti per il fissaggio a muro, per l'importo complessivo triennale di € 102.410,595+IVA;
- la documentazione di gara prevedeva la facoltà di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- in vista la scadenza al 14.10.2026 del contratto in oggetto, con e-mail del 24.06.2026 l'U.O.C. Farmacia ha comunicato la necessità di procedere al rinnovo per ulteriori 12 mesi, confermando i fabbisogni sulla base della spesa storica.

Preso atto che:

- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha pertanto richiesto alla ditta Medival srl (nota prot. Ulss n. 0072933/26 del 04.08.2026) la disponibilità al rinnovo per 12 mesi e miglioria delle condizioni economiche del contratto in atto, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza;
- la suddetta ditta con nota ns. prot. n. 0074711 del 11.08.2026 ha comunicato la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto per il periodo di 12 mesi alle medesime condizioni economiche in atto;
- la spesa complessiva per il rinnovo è di € 33.678,75+IVA per il periodo di 12 mesi, come da fabbisogni trasmessi dall'U.O.C. Farmacia sulla base della spesa storica.

Dato atto che:

- l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha accertato che non risultano prezzi di riferimento negli elenchi trasmessi da Azienda Zero con nota prot. n. 0166896 del 16.03.2026 (nota prot. Ulss n. 0025344/26 del 16.03.2026);
- la fornitura di cui trattasi non risulta presente tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. 11 luglio 2018 di cui all'art. 9 co. 3 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, né tra i prodotti disponibili nelle Convenzioni stipulate da CONSIP o dalla Centrale regionale di riferimento.

Ritenuto, pertanto, di procedere al rinnovo per 12 mesi, con facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza, del contratto per la fornitura di cartucce per liquidi aspirati, con messa a disposizione in comodato d'uso gratuito di contenitori riutilizzabili, carrelli mobili, tubi tandem, materiali di raccordo, staffe e/o morsetti per il fissaggio a muro, per l'importo presunto di € 33.678,75+IVA, per il periodo di 12 mesi, dal 15.10.2026 al 14.10.2027.

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 c. 7 e 8, nonché di quanto previsto dall'art. 8 dell'All. I.2 e art. 32, c. 2 e 3 dell'All. II.14 del D.lgs 36/2023 (trattandosi di fornitura che coinvolge unità operative diverse da quella che ha effettuato l'affidamento), si rende necessario individuare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la dott.ssa Giovanna Pilotto Dirigente farmacista UOC Farmacia del P.O. di Santorso, come da proposta della dott.ssa Mosele, Direttore dell'UOC Farmacia, vistata favorevolmente dal Direttore Sanitario e approvata dal Direttore Generale con email del 19.08.2026.

Visto il D.Lgs. 50/2016 e per quanto sopra, il Dirigente propone di:

- procedere al rinnovo con la ditta Medline International Italy del contratto per la fornitura di

cartucce per liquidi aspirati, con messa a disposizione in comodato d'uso gratuito di contenitori riutilizzabili, carrelli mobili, tubi tandem, materiali di raccordo, staffe e/o morsetti per il fissaggio a muro, di cui alla delibera di aggiudicazione n. 1623/2023, per l'importo presunto di € 33.678,75+IVA, per il periodo di 12 mesi, dal 15.10.2026 al 14.10.2027, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza;

- nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la dott.ssa Giovanna Pilotto, Dirigente Farmacista della UOC Farmacia.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del Servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

1. di procedere al rinnovo con la ditta Medline International Italy del contratto per la fornitura di cartucce per liquidi aspirati, con messa a disposizione in comodato d'uso gratuito di contenitori riutilizzabili, carrelli mobili, tubi tandem, materiali di raccordo, staffe e/o morsetti per il fissaggio a muro, di cui alla delibera di aggiudicazione n. 1623/2023, per l'importo presunto di € 33.678,75+IVA, per il periodo di 12 mesi, dal 15.10.2026 al 14.10.2027, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui si rendano disponibili convenzioni da parte di una centrale di committenza;
2. di dare atto che la spesa complessiva per il rinnovo in oggetto per il periodo di 12 mesi, dal 15.10.2026 al 14.10.2027, pari ad € 35.362,69=Iva 5% inclusa trova copertura come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2026	BA0220B01	54	Dispositivi medici- presidi	€ 7.367,23
2027				€ 27.995,46

3. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Giovanna Pilotto, Dirigente Farmacista della UOC Farmacia;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti:
CIG: A071083F2A
Ditta: Medline International Italy;
Partita IVA: 05526631006 e C.F. 12244190158,

5. di incaricare l'U.O.C. proponente di pubblicare la presente deliberazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.