REGIONE DEL VENETO
ULSS7 PEDEMONTANA
Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 294 DEL 18/11/2026

# *DETERMINAZIONE*

## *del Direttore dell'UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

Il Direttore dell'UOC GESTIONE RISORSE UMANE, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana con delibera n. 942 del 22/05/2026, ha adottato in data odierna la presente determinazione.

OGGETTO**:** PRESA D'ATTO DEL COLLOCAMENTO A RIPOSO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETÀ, SUCCESSIVO ALLA RICHIESTA DI MANTENIMENTO IN SERVIZIO, DEL DIPENDENTE C. E., A DECORRERE DAL 01.04.2027.

F.to IL DIRETTORE
*Baldassin Sara*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda*

IL DIRETTORE DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA

"GESTIONE RISORSE UMANE"

---

Premesso che:

- con nota prot. n. 41668/24 del 07.05.2024 il dipendente Dr. Ezio CAPPELLO, Dirigente Medico a tempo pieno ed indeterminato in servizio presso la UOC Oculistica Bassano dell'Ospedale San Bassiano, ha presentato domanda di mantenimento in servizio oltre i limiti di età previsti per il collocamento a riposo d'ufficio, sino al maturare del 40° anno di servizio effettivo e, comunque, non oltre il 70° anno di età, fatta salva l'eventuale richiesta di anticipato collocamento in quiescenza, come previsto dall'art. 22 della L. 183/2010;
- con nota prot. n. 49921/24 del 30.05.2024 questa Azienda aveva comunicato al Dr. Ezio CAPPELLO di aver accolto l'istanza presentata di permanere in servizio fino alla maturazione del quarantesimo anno di servizio effettivo e, comunque, non oltre il 70° anno di età, come previsto dall'art. 22 della L. 183/2010;
- con nota prot. n. 30482/26 del 30.03.2026 il Dr. Ezio CAPPELLO ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio per il collocamento a riposo a decorrere dal 01.04.2027 (ultimo giorno di servizio: 31.03.2026) al fine di ottenere il trattamento pensionistico per raggiunti limiti di età-vecchiaia;
- dallo stato matricolare e dalla documentazione contenuta nel fascicolo personale del dipendente di cui trattasi, si evince che lo stesso ha i requisiti per la pensione di vecchiaia (67 anni e 1 mese di età e almeno 20 anni di contributi).

Richiamati:

- l'art. 1, comma 185, della Legge n. 199 del 30 dicembre 2025;
- l'art. 24 del D.L. 6.12.2011 n. 201, convertito in L. 22.12.2011 n. 214,
- il Decreto del 19.12.2025 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
- la circolare INPS n. 28 del 16.03.2026;
- l'art. 12 del Decreto Legge n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010;
- l'art. 20 del CCNL 27/02/2026 Area Sanità il quale stabilisce i termini di preavviso;
- l'art. 105 del C.C.N.L. 19/12/2019 per l'Area Sanità in materia di cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
- la delega per l'adozione delle determinazioni dirigenziali contenuta nella deliberazione del Direttore Generale n. 942 del 22 maggio 2026.

Attestata pertanto la regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare

DETERMINA

1. di prendere atto del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età – vecchiaia, successivo alla richiesta di mantenimento in servizio, del dipendente Dr. Ezio CAPPELLO, Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso la UOC Oculistica Bassano dell'Ospedale San Bassiano, a decorrere dal 01.04.2027 (ultimo giorno di servizio: 31.03.2027) ai fini dell'ottenimento del trattamento pensionistico per raggiunti limiti di età - vecchiaia;

2. di dare mandato all'Ufficio Previdenza dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di attivare l'iter procedurale atto all'ottenimento del trattamento pensionistico per raggiunti limiti di età -

vecchiaia, nonché della liquidazione del Trattamento di Fine Servizio/Trattamento di Fine Rapporto;

3. di dare mandato all'Ufficio Gestione Trattamento Previdenziale dell'UOC Gestione Risorse Umane di effettuare le verifiche relative allo svolgimento del periodo di preavviso al termine del rapporto di lavoro;

4. di demandare ad ulteriore provvedimento l'eventuale applicazione della trattenuta dell'indennità corrispondente al mancato svolgimento del periodo di preavviso.

5. di dare atto che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e al Direttore Generale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.