

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 109 DEL 20/01/2023

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TECNICA PER I SOFTWARE APPLICATIVI IMPIEGATI IN AMBITO AMMINISTRATIVO, CONTABILE E TERRITORIALE ANNO 2023 - GARA 2022-387-TH

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL’AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell’Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 59/23

*Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin.*

Il Dirigente dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che risulta in scadenza al 31.12.2022 il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Amministrativo, Contabile e Territoriale dell'AULSS 7 Pedemontana per gli anni 2021 e 2022, affidato con deliberazione n. 732 del 30.04.2021, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in regime di privativa alla ditta GPI (gara n. 063 TH 2021) per l'importo complessivo di € 349.949,66 IVA 22% compresa.

Dato atto che con nota prot. n. 102785 del 23.11.2022 il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi, ing. Elio Soldano, ha chiesto di provvedere all'acquisizione del medesimo servizio anche per l'anno 2023, in regime di privativa dalla ditta GPI S.p.A., per un importo complessivo di € 148.196,39, oltre ad IVA.

Preso atto che nella medesima nota il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi ha indicato il seguente quadro tecnico ed economico per gli applicativi e moduli interessati richiesti:

**Applicativi e moduli richiesti – Parte Amministrativo Contabile dal 01/01/2023 al 31/12/2023:**

	<b>Descrizione servizio</b>	<b>CANONE ANNUALE</b>
<b>PIATTAFORMA AMMINISTRATIVO CONTABILE</b>	Manutenzione Correttiva e Conservativa	€ 54.147,00
	Help DESK	€ 36.098,00
	Manutenzione modulo applicativo NSO integrato con la suite Eusis (da 01/01/2023 al 31/12/2023)	€ 7.000,00
	Manutenzione modulo Easy Durc (da 01/01/2023 al 31/12/2023)	€ 2.200,00
	Manutenzione HUB PagoPA e servizi PagoPA CUP (da 01/01/2023 al 31/12/2023)	€ 8.000,00
	Manutenzione PagoPA-Portale per gestione avvisi pagamenti e ricevute (da 01/01/2023 al 31/12/2023)	€ 2.160,00
	Manutenzione aggiornamento suite (da 01/09/2023 al 31/12/2023)	€ 500,00
	<b>TOTALE piattaforma amministrativa</b>	<b>€ 110.105,00</b>

**Applicativi e moduli richiesti – Parte Territoriale dal 01/01/2023 al 30/06/2023:**

<b>ASTER SINSS</b>	Erogato SCA per Flusso AP	€ 355,79
	Flusso CD 2015	€ 1.532,64
	Flusso URT/ODC	€ 355,79
	SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario - A.D.I.	€ 7.641,28
	SInSS - Sistema Informativo Socio Sanitario Sportello integrato	€ 3.557,90
	SInSS – Residenzialità Extra ospedaliera	€ 1.094,74
	<b>Totale ASTER SINSS</b>	<b>€ 14.538,14</b>
<b>INVALIDITA'</b>	Invalidità Civile - Modulo base	€ 1.844,63

	Invalità Civile - Modulo Collegamento INPS	€ 197,05
	Invalità Civile - cooperativa applicativa	€ 262,74
	<b>Totale INVALIDITA' CIVILE</b>	<b>€ 2.304,42</b>
<b>C.O.T.</b>	Aster Viewer	€ 760,24
	Aster Droid	€ 1.053,47
	Aster Web HS	€ 543,02
	Aster PHT	€ 1.642,10
	<b>Totale C.O.T.</b>	<b>€ 3.998,83</b>
	<b>TOTALE piattaforma territoriale</b>	<b>€ 20.841,39</b>
<b>TOTALE PIATTAFORMA AMMINISTRATIVO CONTABILE E TERRITORIALE</b>		<b>€ 130.946,39</b>
<b>GIORNATE A CONSUMO PER LA PIATTAFORMA SIAC</b>	<b>Nr. 30 giornate/anno per interventi migliorativi (a consumo) del valore di 575,00/cad.</b>	<b>€ 17.250,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>€ 148.196,39</b>

Verificato che, con la sopra citata nota, il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi ha, inoltre, evidenziato che:

- l'importo posto a base d'asta è di complessivi € 148.196,39 I.V.A. esclusa: non era stato applicato l'aumento ISTAT per gli anni 2021- 2022, mentre per l'anno 2023 è previsto un incremento ISTAT del 7%, ad eccezione dei moduli aggiuntivi NSO, Easy Durc e PagoPA per i quali si è anche ottenuta una riduzione del prezzo di € 6.364,00;
- il costo di manutenzione per l'anno 2023 non sarà incrementato dei nuovi canoni per i moduli che saranno attivati in post garanzia nel corso dello stesso anno;
- il contratto avrà una durata di 12 mesi, dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per la parte Amministrativo/contabile e di 6 mesi, dal 01.01.2023 al 30.06.2023 per la parte Territoriale, con facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso di attivazione di una gara analoga da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016;
- le attività vengono richieste al fornitore in regime di privativa in quanto il fornitore stesso, che ha sviluppato il prodotto e ne detiene i sorgenti, ha la proprietà esclusiva ed i diritti di sfruttamento economico dei software in questione;
- propone quale RUP l'ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto la Signora Barbara Borriero della medesima UOSD.

Visto che nella medesima nota il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi ha precisato che il servizio di manutenzione ordinaria prevede:

- la manutenzione conservativa e quindi l'eliminazione di anomalie o malfunzionamenti presenti nei programmi;
- la manutenzione preventiva volta alla conservazione in buono stato dei programmi e dello stato degli archivi, anche nell'ottica di ottimizzazione delle prestazioni;

- la manutenzione adeguativa che consente di usufruire dei nuovi rilasci di versioni aggiornate del software applicativo e degli adeguamenti degli stessi a nuove disposizioni di legge nazionali e/o regionali, nel caso queste non comportino rifacimenti sostanziali di funzionalità già presenti;
- l'aggiornamento del software applicativo conseguente ad aggiornamenti dei software di base;
- l'installazione delle nuove versioni dei prodotti mantenuti, previo accordo con i referenti tecnici dell'Azienda ULSS;
- l'assistenza telefonica all'utente per il corretto uso delle applicazioni e la diagnosi e la rimozione dei malfunzionamenti segnalati;
- la rispondenza delle applicazioni software alla normativa GDPR;
- la fornitura di tutti i dati gestiti dagli applicativi oggetto del servizio di manutenzione dovrà avvenire senza alcun onere aggiuntivo, in formato strutturato e definito dall'Azienda ULSS 7 Pedemontana entro 30 giorni lavorativi dalla formulazione di una loro eventuale richiesta. Si ricorda inoltre che i suddetti dati sono di esclusiva proprietà dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana e, pertanto, dovranno essere sempre a sua disposizione.

Considerato che, con lettera invito prot. 111660 del 22.12.2022, l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto ad attivare sulla piattaforma telematica ARIA-Sintel (ID Sintel 163276491) la procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Amministrativo, Contabile e Territoriale dell'AULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023, CIG n. 9565126FAA gara n. 2022-387-TH, in regime di privativa con la ditta GPI Spa, per complessivi € 148.196,39 I.V.A. esclusa;

Visto che, entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, ore 21.00 del 29.12.2022, la ditta GPI Spa ha presentato regolare offerta, per il servizio in oggetto, di complessivi € 148.196,39, oltre ad IVA 22%;

Riscontrato che la conformità e congruità di tale offerta è stata accertata dalla UOSD Sistemi Informativi con email del 12.01.2023;

Visto che il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 co.3 del D.L. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

Accertato che il servizio non è, allo stato attuale, oggetto di Convenzioni attive Consip, né oggetto di gare aggiudicate a livello centralizzato regionale, né vi sono accordi tra l'U.O. Acquisti Centralizzati SSR – CRAV e altri soggetti aggregatori;

Considerato che la procedura in oggetto risulta prevista dalla programmazione aziendale approvata con deliberazione n. 187 del 04.02.2022, "Programma degli acquisti di beni e servizi – biennio 2022/2023", riga n. 203.

Ritenuto di proporre quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) l'ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Signora Barbara Borriero della medesima UOSD, come da designazione della Direzione Generale con email del 27.12.2022, il quale con email del 29.12.2022 ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo.

Visto l'art. 63, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e il Regolamento aziendale per gli acquisti sotto soglia di cui alla delibera n. 2119 del 11.11.2022 e per quanto sopra, il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica, propone di:

- affidare, per le ragioni descritte in premessa, la procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in

ambito Amministrativo, Contabile e Territoriale dell'AULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023, CIG n. 9565126FAA gara n. 2022-387-TH, in regime di privativa alla ditta GPI Spa, per complessivi € 148.196,39 I.V.A. esclusa;

- dare atto che il contratto avrà una durata di 12 mesi, dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per la parte Amministrativo/contabile e di 6 mesi, dal 01.01.2023 al 30.06.2023 per la parte Territoriale, con facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso di attivazione di una gara analoga da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016;
- individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il RUP l'ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto DEC la Signora Barbara Borriero della medesima UOSD.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di affidare, la procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnica per i software applicativi impiegati in ambito Amministrativo, Contabile e Territoriale dell'AULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023, gara n. 2022-387-TH, in regime di privativa alla ditta GPI Spa, per complessivi € 148.196,39 I.V.A. esclusa;
2. di dare atto che il contratto avrà una durata di 12 mesi, dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per la parte Amministrativo/contabile e di 6 mesi, dal 01.01.2023 al 30.06.2023 per la parte Territoriale, con facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, nel caso di attivazione di una gara analoga da parte di una centrale di committenza di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 180.799,59 (IVA 22% inclusa) trova riferimento nel budget assegnato all'UOSD Sistemi Informativi, conto BA1620000 "servizi assistenza informatica – PRG 314 - BPEA 2023;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA: 01944260221, CIG n. 9565126FAA;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) l'ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Signora Barbara Borriero della medesima UOSD.
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. ed è, altresì, pubblicato ai sensi dell'art.29 comma 2 del d.lgs. 50/2016 sul sito del Ministero delle infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (M.I.M.S.), sul profilo del committente

[www.aulss7.veneto.it](http://www.aulss7.veneto.it) e sulla piattaforma telematica Sintel di ARIA S.p.A.;

7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.