

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 134 DEL 27/01/2023

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: ASSUNZIONE DI DUE ASSISTENTI SOCIALI MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 99/23

*Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- il ruolo sociosanitario del personale di questa Azienda U.L.S.S. evidenzia la scoperta di due posti di lavoro a tempo indeterminato di assistente sociale per i quali si è provveduto alla programmazione dell'acquisizione di nuovo personale dipendente, effettuata in conformità alle disposizioni delle deliberazioni della giunta regionale del Veneto succedutesi nel periodo dal 2021 a oggi (D.G.R.V. n. 258 del 9 marzo 2021; D.G.R.V. n. 417 del 12 aprile 2022);
- si richiamano, in particolare, le autorizzazioni acquisite in esito alla programmazione dell'ultimo trimestre 2021, riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 559906 del 30 novembre 2021 per *turn over* di L. M. – matricola n. 16570 – nonché in esito alla programmazione del primo trimestre 2022 riscontrata con nota dell'Area Sanità e Sociale n. 112820 dell'11 marzo 2022 in via di *extra turn over* per l'implementazione dell'organico degli assistenti sociali assegnato alla gestione delle dimissioni protette nell'ambito della presa in carico dei pazienti in condizione di fragilità sociale in coerenza alla continuità dell'assistenza "*ospedale – territorio*";
- per la soddisfazione del fabbisogno di assistenti sociali l'Azienda dispone della graduatoria del concorso pubblico approvata con deliberazione del Direttore generale dell'Azienda Zero n. 402 del 14 giugno 2022.

Considerato che:

- con nota via email del 3 gennaio 2023 il Direttore dei servizi socio sanitari ha chiesto di procedere all'assunzione di due assistenti sociali a tempo indeterminato a garanzia della copertura dei posti programmati e tuttora vacanti nell'organico.

Considerato altresì che:

- l'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 prevede che il conferimento dei posti è effettuato nei confronti dei candidati utilmente collocati nella graduatoria, secondo l'ordine di merito e fatta salva l'applicazione delle riserve di posti previste dalla normativa applicabile;
- ai sensi del primo comma dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene mediante la stipula del contratto individuale di lavoro;
- gli articoli 39 e 40 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto sanità stipulato il 2 novembre 2022 disciplinano il contenuto del contratto individuale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale e il relativo periodo di prova, ove applicabile;
- in merito all'assunzione di candidati collocati nelle graduatorie di concorso i quali risultano avere già rapporti di lavoro in corso con questa o con altra Azienda del Servizio sanitario nazionale si richiama l'applicazione dei nuovi istituti contrattuali previsti dai commi 9 e 11 dell'articolo 40 del C.C.N.L. stipulato il 2 novembre 2022 con riferimento alle ipotesi di cessazione dei rapporti di lavoro in essere in caso di esonero di nuovo periodo di prova, ovvero di diritto alla conservazione del posto di provenienza in caso di assoggettamento a nuovo periodo di prova.

Precisato che:

- l'acquisizione di due assistenti sociali a tempo indeterminato è stata inserita nella programmazione dell'acquisizione del personale e la relativa spesa rientra nel limite del costo complessivo previsto dal Piano triennale dei fabbisogni del personale adottato, in via di proposta, con deliberazione n. 2237 del 30 novembre 2022, successivamente modificato con nota prot. n. 2244 del 10 gennaio

2023 e approvato con nota del Direttore generale dell'Area Sanità e Sociale prot. n. 32337 del 18 gennaio 2023;

- si precisa che nell'ambito del riparto della spesa prevista dal Piano triennale dei fabbisogni del personale, la spesa relativa all'assunzione di un assistente sociale a tempo indeterminato è stata prevista nell'ambito della previsione della spesa sociale del bilancio in quanto connessa all'acquisizione di nuovo personale a garanzia del *turn over* di pari unità che risultava a totale carico degli Enti locali ai sensi dell'articolo 3-septies, comma 6, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (*turn over* di L. M. – matricola n. 16570);

Visti e richiamati:

- l'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute, rubricato "Reclutamento del personale";
- l'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 in tema di conferimento dei posti;
- l'art. 39 del C.C.N.L. del comparto sanità del 2 novembre 2022 avente ad oggetto il contratto individuale di lavoro e l'articolo 40 del medesimo C.C.N.L. avente ad oggetto il periodo di prova;
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1718 del 30 dicembre 2022 recante disposizioni per l'acquisizione del personale per l'anno 2023 e le precedenti deliberazioni della giunta regionale per gli anni 2021-2022 richiamate nelle premesse;
- il piano triennale dei fabbisogni adottato in via di proposta con deliberazione n. 2237 del 30 novembre 2022, successivamente modificato con nota prot. n. 2244 del 10 gennaio 2023 e approvato con nota del Direttore generale dell'Area Sanità e Sociale prot. n. 32337 del 18 gennaio 2023.

Per quanto premesso, il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane", quale dirigente responsabile del procedimento, propone di provvedere sulla richiesta del Direttore dei servizi socio sanitari di assunzione di due assistenti sociali a tempo indeterminato.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di assumere, in accoglimento della richiesta pervenuta dal Direttore dei servizi socio sanitari indicata nelle premesse, due assistenti sociali mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato a garanzia della definitiva copertura dei posti vacanti e per i quali si dispone della prevista autorizzazione all'assunzione di nuovo personale dipendente;
2. di stabilire che le assunzioni saranno perfezionate con i candidati che dichiareranno la disponibilità all'assunzione a seguito di formale interpello effettuato secondo l'ordine di merito della graduatoria a disposizione dell'Azienda, approvata con deliberazione del Direttore generale dell'Azienda Zero n. 402 del 14 giugno 2022, ai sensi dell'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220;

3. di dare atto che le assunzioni saranno disciplinate dal contratto individuale di lavoro ai sensi dell'articolo 39 del C.C.N.L. del comparto sanità stipulato il 2 novembre 2022, con il periodo di prova previsto dall'articolo 40 del medesimo C.C.N.L. ove applicabile;
4. di delegare l'esecuzione del provvedimento all'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane";
5. di precisare che la spesa derivante dall'assunzione di due assistenti sociali a tempo indeterminato rientra nel limite del costo complessivo del personale previsto dal Piano triennale dei fabbisogni del personale adottato in via di proposta con deliberazione n. 2237 del 30 novembre 2022, successivamente modificato con nota prot. n. 2244 del 10 gennaio 2023 e approvato con nota del Direttore generale dell'Area Sanità e Sociale prot. n. 32337 del 18 gennaio 2023, dandosi atto che, nell'ambito del riparto della spesa effettuato nel Piano triennale, l'onere relativo all'assunzione di uno dei due assistenti sociali grava in particolare sulla spesa sociale del bilancio a garanzia del *turn over* di pari unità che risultava a totale carico degli Enti locali ai sensi dell'articolo 3-*septies*, comma 6, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.