

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 113 DEL 20/01/2023

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA DA REMOTO DEI SISTEMI ELIMINACODE ARTEXE IN USO PRESSO L'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA PER L'ANNO 2023 E DEL SERVIZIO DI PRENOTAZIONE ONLINE PER 6 MESI. GARA N. 2022-385-TH.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2023 Numero Proposta: 46/23

Il Dirigente, Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue:

Premesso che con nota prot. n. 109927/22 del 16.12.2022 il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi, dott. ing. Elio Soldano, ha chiesto di provvedere all'acquisto in esclusiva dalla ditta Artexe S.p.A. di Milano, del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza da remoto dei sistemi eliminacode Artexe, composti dai sistemi: PS – Ambulatori – CUP - Centro Prelievi, in uso presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023 e del servizio di prenotazione online per 6 mesi, per un importo presunto di spesa pari ad € 23.750,00 +I.V.A.

Preso atto che con la sopra citata nota, il Responsabile UOSD Sistemi Informativi ha precisato che:

- per gli anni 2021 e 2022 detto servizio è stato affidato alla medesima ditta con delibera 1764 del 23.12.2020 per un importo complessivo di € 69.700,00 (rif. Gara n. 2020-328-TH);
- con l'obiettivo di ridurre i costi di manutenzione ed omogeneizzare i servizi, per l'anno 2023 si era ipotizzato di affidare la manutenzione hardware e software relativa ai soli sistemi PS e Ambulatori alla medesima ditta, in quanto proprietaria delle integrazioni con i software ULSS sviluppate ad hoc ed unico fornitore in grado di garantire i servizi richiesti, e di procedere con un'indagine comparativa aperta al mercato per quanto riguarda la manutenzione dei sistemi CUP e Centro Prelievi, prevedendo l'acquisto di un nuovo sistema eliminacode;
- a seguito di richiesta di cui alla nota prot. n. 103295 del 21.11.2022 dell'UOSD Sistemi Informativi relativa a tali sistemi CUP e Centro Prelievi, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto a pubblicare in data 30.11.2022 sul portale Aria/Sintel, sul sito aziendale e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (M.I.M.S.), un avviso di indagine di mercato con richiesta di preventivi (nota prot. n. 104937/22 id Sintel 162106544) per l'acquisto del sistema eliminacode e della manutenzione ordinaria ed assistenza da remoto dei TOTEM in uso presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023 con importo a base d'asta di € 10.800,00, cui ha risposto con proprio preventivo la ditta Teom S.r.l. di Torino per l'importo di € 10.800,00 (gara n. 2022-351-TH);
- l'esperto dott. Paolo Meneghini designato dalla Direzione con email del 12.12.2022 ha verificato che tale offerta non risulta conforme, come da email agli atti dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, in quanto *“non comprende tutto quanto richiesto dall'indagine di mercato, ed una eventuale implementazione in un secondo momento pregiudicherebbe la continuità dei servizi attualmente erogati verso i pazienti”*;
- è risultato quindi necessario procedere all'acquisto dei servizi di manutenzione ordinaria preventiva, conservativa, adeguativa ed assistenza tecnica da remoto per l'anno 2023, all'attuale fornitore per tutti i sistemi in uso (PS - Ambulatori – CUP - Centri Prelievo) ottenendo, dopo trattativa, una notevole riduzione dei canoni di oltre il 50% rispetto al biennio precedente, in quanto non solo non sono stati applicati aumenti ISTAT, ma in accordo con il fornitore si è provveduto alla ottimizzazione e riorganizzazione degli impianti esistenti, riducendo gli apparati non indispensabili, ottenendo importanti risparmi nei canoni di manutenzione, oltre che una riduzione dei consumi energetici, pur garantendo la medesima qualità di servizio;
- i servizi di manutenzione ed assistenza richiesti sono i seguenti:

per il periodo **dal 01.01.2023 al 31.12.2023**.

Sistema	Componenti	q.ta	Prezzo Totale
CUP Bassano Del Grappa	9 client, 3 chioschi, 4 monitor	1 anno	2.240,00 €

CP Bassano Del Grappa	4+3 client, 2 chioschi, 3 monitor, 3 tastiere	1 anno	1.800,00 €
CUP Schio	6 client, 2 chioschi, 2 monitor	1 anno	1.460,00 €
CP Schio	4+4 client, 2 chioschi, 3 monitor	1 anno	1.700,00 €
CUP Thiene	9 client, 2 chioschi, 2 monitor	1 anno	1.650,00 €
CP Thiene	4+4 client, 2 chioschi, 2 monitor	1 anno	1.500,00 €
CUP Santorso	6 client	1 anno	600,00 €
CP Santorso	2 solo box	1 anno	600,00 €
PS Bassano Del Grappa		1 anno	2.700,00 €
Ambulatori Santorso		1 anno	3.800,00 €
Totale			18.050,00 €

servizio di prenotazione online per 6 mesi

Sistema	Prezzo Unitario	q.ta	Prezzo Totale
ZeroCoda (Bassano Del Grappa, Schio, Thiene, Santorso)	8.600,00 €	1° semestre 2023	4.300,00 €
Servizi Professionali (a consumo)	700,00 €	2 gg	1.400,00 €

Importo presunto a base d'asta: 23.750,00 euro I.V.A. esclusa.

Dato atto che con lettera d'invito capitolato, prot. n. 110491/22 del 19.12.2022, l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha attivato la procedura di affidamento diretto con la ditta Artexe S.p.A. di Milano, per l'acquisto del servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza da remoto dei sistemi eliminacode Artexe in uso presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023 e del servizio di prenotazione online per 6 mesi, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020, sulla piattaforma telematica regionale "Sintel", ID n. 163012906 con base d'asta di € 23.750,00 +I.V.A. (Gara n. 2022-385-TH CIG n. ZD2392C7B7);

Verificato che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la ditta Artexe S.p.A. di Milano ha presentato regolare offerta ID Sintel. n. 1671700047378 per un importo complessivo di € 23.730,00 IVA;

Preso atto che la congruità del prezzo è stata accertata dalla UOSD Sistemi Informativi con email del 30.12.2022 agli atti;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta Artexe S.p.A. di Milano il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza da remoto dei sistemi eliminacode Artexe in uso presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023 e del servizio di prenotazione online per 6 mesi, per l'importo di € 23.730,00 +I.V.A. (Gara n. 2022-385-TH CIG n. ZD2392C7B7).

Preso atto che si propone quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il dott. Paolo Meneghini della UOSD Sistemi Informativi, come da designazione della Direzione Strategica con email in data 02.01.2023.

Visto l'art.1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020 e ss.mm.ii.; il d.lgs.50/2016, il Regolamento aziendale per gli acquisti sotto soglia di cui alla delibera n. 2119 del 11.11.2022.

Per quanto sopra, il Direttore dell'UOC Provveditorato e Gestione della Logistica propone, pertanto, di:

- affidare alla ditta Artexe S.p.A. di Milano, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020 e ss.mm.ii il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza da remoto dei sistemi eliminacode Artexe in uso presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023 e del servizio di prenotazione online per 6 mesi, per l'importo di € 23.730,00 +I.V.A. (Gara n. 2022-385-TH CIG n. ZD2392C7B7);
- nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) il dott. Ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il dott. Paolo Meneghini della UOSD Sistemi Informativi, il quale con email del 10.01.2023 ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento.

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare.

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget.

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020, convertito dalla L.120/2020 e ss.mm.ii., alla ditta Artexe S.p.A. di Milano, il servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza da remoto dei sistemi eliminacode Artexe in uso presso l'Azienda ULSS 7 Pedemontana per l'anno 2023 e del servizio di prenotazione online per 6 mesi, per l'importo di € 23.730,00 +I.V.A. (Gara n. 2022-385-TH);
2. di dare atto che la spesa complessiva è pari ad € 28.950,60 IVA al 22% compresa, e trova riferimento nel conto BA1620000 "servizi assistenza informatica" programma di spesa 314 budget della UOSD Sistemi Informativi del Bilancio economico preventivo 2023;
3. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: Artexe S.p.A. Via G.Bensi, n. 11, 20152 Milano P. IVA: 02908570043 CIG n. ZD2392C7B7;
4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il dott. Paolo Meneghini della medesima UOSD;
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. ed è, altresì, pubblicato ai sensi dell'art.29 comma 2 del d.lgs. 50/2016 sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (M.I.T.) e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, qualora attivata;
6. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.