

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 156 DEL 27/01/2023

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COSTITUENTI IL PARCO AUTOMEZZI DELL'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA DISLOCATI PRESSO LE SEDI DEL DISTRETTO 1 – SEDI DI PIANURA (LOTTO 1) E DISTRETTO 2 – ALTO VICENTINO (LOTTO 2) PER UN PERIODO DI 18 MESI. APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA E INDIZIONE GARA.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

*Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Daniele Panizzo*

---

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali relaziona quanto segue.

Premesso che:

- l'Azienda ULSS n. 7 – Pedemontana dispone di un parco di nr. 60 automezzi di proprietà e di nr. 143 automezzi a noleggio di varie tipologie tra autovetture, pulmini, auto mediche ed ambulanze in uso ai diversi servizi aziendali dislocati sull'intero territorio aziendale;
- per garantire l'efficienza e la sicurezza dei suddetti veicoli, secondo quanto previsto dal codice della strada, è indispensabile eseguire sui nr. 60 automezzi di proprietà una serie di interventi periodici e programmati di manutenzione sia ordinaria che straordinaria oltre che garantire un servizio di manutenzione e riparazione di parti meccaniche, elettriche, di carrozzeria, la sostituzione e riparazione degli pneumatici, i servizi di lavaggio e disinfezione dei veicoli;
- è inoltre necessario garantire, sui nr. 143 automezzi a noleggio, i servizi di riparazione degli pneumatici, di lavaggio e disinfezione dei veicoli, attività non previste dai contratti di noleggio in essere;
- attualmente sono in scadenza due contratti aventi ad oggetto la manutenzione e riparazione dei veicoli afferenti al territorio del Distretto 1, zona di Bassano del Grappa affidato con Deliberazione del Commissario n. 1279 del 30.09.2020 ed afferente al territorio del Distretto 2, zona Alto Vicentino affidato con Deliberazione del Commissario n. 1063 del 12.08.2020;
- l'Azienda ha avviato un processo di razionalizzazione ed ottimizzazione del parco auto aziendale con progressiva dismissione delle vetture di proprietà con passaggio a contratti di noleggio a lungo termine e quindi con esigenze manutentive poste a carico del fornitore del noleggio. Tale processo si stima verrà portato a termine nei prossimi 18 mesi;
- al fine di garantire il servizio di manutenzione di che trattasi senza soluzione di continuità, è pertanto necessario procedere con una nuova gara per un periodo di 18 mesi entro il quale si stima concludersi il processo di razionalizzazione di cui sopra, al termine del quale potranno essere rivalutate le nuove esigenze;
- attualmente non risultano in essere Convenzioni in Consip e in MEPA, né sono state attivate procedure di gara da parte della competente Centrale Acquisti Regionale CRAV – Azienda Zero per servizi comparabili a quelli in argomento, si rende pertanto necessario procedere, mediante autonoma procedura di gara, per l'individuazione degli operatori economici specializzati nel settore, a cui affidare il servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in uso ed in grado di svolgere tutte le varie tipologie di interventi che si rendono necessari per il loro corretto funzionamento;

Considerato che:

- sulla base delle valutazioni effettuate, considerato l'andamento storico della spesa e dei prezzi medi di mercato, tenuto conto della già avviata attività di razionalizzazione ed ottimizzazione del parco auto aziendale, si può quantificare un importo totale della spesa, da indicare quale base di gara, di Euro 180.000,00, più iva al 22% per il periodo di 18 mesi;
- l'importo dell'appalto del servizio rientra nella soglia di valore di € 215.000,00 prevista dall'art.35 comma 1 lettera c) del Dlgs 50/20106 che prevede che l'affidamento avvenga mediante procedura negoziata, ai sensi dall'art. 1, c. 2, lett. b) del D.L. 76 del 16/07/2020 convertito, con modificazioni, dalla legge n.120/2020 e dalla Legge 108/2021 mediante consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato;

- il criterio di aggiudicazione individuato è quello del minor prezzo ai sensi dell'art 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. in quanto rientrante nell'ambito dei servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;
- ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, la gara sarà suddivisa in due lotti funzionali, che per ragioni logistiche, stante l'estensione del territorio di competenza dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana, sono corrispondenti alle due aree geografiche afferenti alla dislocazione dei servizi sanitari dei Distretti di competenza aziendale:
  - lotto 1 Distretto 1 Bassano del Grappa;
  - lotto 2 Distretto 2 Alto Vicentino;
- si ritiene di espletare previamente un'indagine di mercato mediante pubblicazione sul sito Internet di questa Azienda ULSS e sulla piattaforma Sintel, in conformità alle Linee Guida Anac n. 4, di apposito avviso;
- l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto la necessaria documentazione amministrativa per la procedura negoziata selettiva per l'affidamento del servizio, i cui elementi essenziali sono:
  - oggetto: Servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18;
  - modalità di espletamento della procedura negoziata: procedura negoziata ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021, (conversione del DL 77/2021), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 4, mediante piattaforma SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, con invito a tutti gli operatori economici che, a seguito di indagine di mercato, avranno presentato manifestazione di interesse e risulteranno in possesso dei requisiti richiesti;
  - criterio di aggiudicazione: criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.;
  - importo complessivo stimato, ai sensi dell'articolo 35 comma 4 del d.lgs. 50/2016, dei n. 2 lotti €. 180.000,00 come da seguente quadro economico:

<i>SERVIZIO</i>	<i>Valore contrattuale a base di gara per 18 mesi</i>
<b>A) IMPORTO A BASE DI GARA</b>	
LOTTO 1	76.500,00
LOTTO 2	102.200,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 1	500,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 2	800,00
TOTALE	180.000,00
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
IVA 22%	39.600,00
ACCANTONAMENTO MASSIMO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE	3.600,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	223.200,00

- responsabile del procedimento (art. 31 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.): ing. Daniele Panizzo;
- la documentazione tecnico/amministrativa per la procedura selettiva per l'affidamento del servizio in questione è composta dai seguenti documenti di gara:
  - Disciplinare di gara (contenente l'elenco dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara, i criteri di valutazione delle offerte);
  - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
  - Modelli offerta economica Lotto 1 e Lotto 2;
  - Quadro economico:

<b>SERVIZIO</b>	<b>Valore contrattuale a base di gara per 18 mesi</b>
<b>A) IMPORTO A BASE DI GARA</b>	
LOTTO 1	76.500,00
LOTTO 2	102.200,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 1	500,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 2	800,00
TOTALE	180.000,00
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
IVA 22%	39.600,00
ACCANTONAMENTO MASSIMO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE	3.600,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>223.200,00</b>

Ritenuto necessario, al fine di garantire il servizio in parola senza soluzione di continuità e allineare le scadenze dei rispettivi servizi in essere, prevedere la proroga tecnica dei due contratti in essere aventi ad oggetto la manutenzione e riparazione dei veicoli afferenti al territorio del Distretto 1, zona di Bassano del Grappa affidato alla ditta Rasotto Group SRL di Dueville (VI) - P.IVA 00876790247 e dei veicoli afferenti al territorio del Distretto 2, zona Alto Vicentino affidato alla ditta Officina Bettanin SRL di Santorso (VI) - P.IVA 00688080241, per il tempo strettamente necessario per l'espletamento della nuova gara fatta salva la facoltà di recesso anticipato dello stesso dal momento dell'aggiudicazione efficace;

Per quanto sopra riportato, il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali propone, pertanto, di:

1. approvare la documentazione di gara di cui alle premesse, quale parte integrante del presente atto, costituita da:
  - disciplinare di gara (contenente l'elenco dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara, i criteri di valutazione delle offerte);
  - capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
  - modelli offerta economica Lotto 1 e Lotto 2;
2. approvare il seguente quadro economico:

<b>SERVIZIO</b>	<b>Valore contrattuale a base di gara per 18 mesi</b>
<b>A) IMPORTO A BASE DI GARA</b>	
LOTTO 1	76.500,00
LOTTO 2	102.200,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 1	500,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 2	800,00
TOTALE	180.000,00
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
IVA 22%	39.600,00
ACCANTONAMENTO MASSIMO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE	3.600,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>223.200,00</b>

3. approvare l'avviso di indagine di mercato di manifestazione di interesse relativo alla procedura negoziata in questione – quale parte integrante del presente provvedimento - e di procedere con la pubblicazione dell'avviso medesimo sul sito Internet Aziendale e sulla piattaforma Sintel in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 al fine di individuare la platea degli operatori economici in grado di provvedere all'esecuzione del servizio in argomento;

4. indire successiva procedura negoziata ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021, (conversione del DL 77/2021), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 4, mediante piattaforma SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, con invito a tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse in possesso dei requisiti richiesti suddivisa nei seguenti lotti:
  - LOTTO 1: Servizio di manutenzione del parco automezzi Distretto 1 di Bassano del Grappa per l'importo stimato pari ad €. 77.000,00 oltre all'IVA al 22%;
  - LOTTO 2: Servizio di manutenzione del parco automezzi Distretto 2 – Alto Vicentino per l'importo stimato pari ad €. 103.000,00 oltre all'IVA al 22%;
5. stabilire la proroga tecnica, a tutto il 30.06.2023 ovvero per il tempo strettamente necessario per l'espletamento della nuova gara, fatta salva la facoltà di recesso anticipato dal momento dell'efficacia della aggiudicazione:
  - del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli afferente al territorio del Distretto 1, zona di Bassano del Grappa e affidato alla ditta Rasotto Group SRL di Dueville(VI) - P.IVA 00876790247, per l'importo di €. 24.000,00 più IVA al 22%;
  - del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli afferente al territorio del Distretto 2, zona Alto Vicentino e affidato alla ditta Officina Bettanin SRL di Santorso (VI) - P.IVA 00688080241, per l'importo di €. 39.000,00 più IVA al 22%;
6. nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, l'ing. Daniele Panizzo dell'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dato atto che il responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di approvare la documentazione di gara di cui alle premesse, quale parte integrante del presente atto, costituita da:
  - disciplinare di gara (contenente l'elenco dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara, i criteri di valutazione delle offerte);
  - capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
  - modelli offerta economica Lotto 1 e Lotto 2;
2. di approvare il seguente quadro economico:

<i><b>SERVIZIO</b></i>	<i><b>Valore contrattuale a base di gara per 18 mesi</b></i>
<b>A) IMPORTO A BASE DI GARA</b>	
LOTTO 1	76.500,00
LOTTO 2	102.200,00
ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 1	500,00

ONERI PER LA SICUREZZA LOTTO 2	800,00
TOTALE	180.000,00
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
IVA 22%	39.600,00
ACCANTONAMENTO MASSIMO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE	3.600,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	223.200,00

3. di approvare l'avviso di indagine di mercato di manifestazione di interesse relativo alla procedura negoziata in questione - quale parte integrante del presente provvedimento - e di procedere con la pubblicazione dell'avviso medesimo sul sito Internet Aziendale e sulla piattaforma Sintel in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 al fine di individuare la platea degli operatori economici in grado di provvedere all'esecuzione del servizio in argomento;
4. di indire successiva procedura negoziata ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021, (conversione del DL 77/2021), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 4, mediante piattaforma SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, con invito a tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse in possesso dei requisiti richiesti suddivisa nei seguenti lotti:
  - LOTTO 1: Servizio di manutenzione del parco automezzi Distretto 1 di Bassano del Grappa per l'importo stimato pari ad €. 77.000,00 oltre all'IVA al 22%;
  - LOTTO 2: Servizio di manutenzione del parco automezzi Distretto 2 – Alto Vicentino per l'importo stimato pari ad €. 103.000,00 oltre all'IVA al 22%;
5. di stabilire la proroga tecnica, a tutto il 30.06.2023 ovvero per il tempo strettamente necessario per l'espletamento della nuova gara, fatta salva la facoltà di recesso anticipato dal momento dell'efficacia della aggiudicazione:
  - del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli afferente al territorio del Distretto 1, zona di Bassano del Grappa e affidato alla ditta Rasotto Group SRL di Dueville(VI) - P.IVA 00876790247, per l'importo di €. 24.000,00 più IVA al 22%;
  - del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli afferente al territorio del Distretto 2, zona Alto Vicentino e affidato alla ditta Officina Bettanin SRL di Santorso (VI) - P.IVA 00688080241, per l'importo di €. 39.000,00 più IVA al 22%;
6. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, l'ing. Daniele Panizzo dell'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali;
7. di dare atto che la spesa complessiva di cui al precedente punto 5, pari ad € 63.000,00 più IVA al 22%, trova copertura come segue:

anno	conto	prg	descrizione	impegno con IVA
2023	BA1960000	331	Manutenzione riparazione automezzi	€ 76.860,00

8. di incaricare l'UOC proponente di pubblicare la presente deliberazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e della L. 190/2012;
9. di dare atto che la presente delibera viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.



## Uoc Servizi tecnici e Patrimoniali

## ALLEGATO 1

## DISCIPLINARE DI GARA

Bando XXX-2023

SINTEL n. XXX CIG XXX – Invito a procedura negoziata senza bando ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021 per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18

LOTTO 1	C.I.G																		
LOTTO 2	C.I.G																		

SINTEL ID n.																			
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Daniele Panizzo

---

## PREMESSA

Con deliberazione a contrarre n. XXX del XXX, l'Azienda ULSS 7 Pedemontana ha deliberato di voler affidare il servizio di manutenzione degli automezzi e ambulanze in dotazione all'Azienda ULSS 7 Pedemontana, suddividendolo in due lotti distinti per la durata di mesi 18.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza bando ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L 120/2020, come modificato dall'art. 51 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 (conversione del DL 77/2021), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 4, suddivisa in 2 lotti per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18.

L'affidamento avverrà mediante procedura telematica, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso la piattaforma SINTEL di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA S.p.A.) della Regione Lombardia, con applicazione del criterio di affidamento del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b, del D.Lgs. 50/2016 e s.m., stanti le caratteristiche standard previste per il servizio.

Per quanto non espressamente citato si fa riferimento alle disposizioni nazionali e regionali in materia di appalti di opere pubbliche, vigenti al momento della gara.

Il luogo di svolgimento del servizio è: varie sedi territoriali dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

<b>ID GARA SINTEL</b>	<b>Lotto</b>	<b>Denominazione</b>	<b>CIG</b>
XXX	1	manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1)	XXX
XXX	2	manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2)	XXX

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando e il presente disciplinare di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'affidamento anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. In presenza di due o più preventivi identici l'operatore affidatario sarà individuato tramite sorteggio pubblico fra quelli che hanno presentato lo stesso miglior preventivo.

---

## **STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

La stazione appaltante della presente procedura è l'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

L'Unità Operativa di riferimento è l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'ing. Daniele Panizzo.

Si precisa che, per ragioni di praticità nella profilazione dei componenti, il seggio di gara/commissione giudicatrice accederà alla piattaforma Sintel per l'esercizio delle proprie funzioni mediante le credenziali del RUP o degli utenti delegati.

## **TEMPISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il termine di ricezione delle offerte viene stabilito come specificato sulla piattaforma Sintel.

Oltre il predetto termine il sistema telematico non consentirà all'operatore economico la presentazione dell'offerta.

### **1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE – MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA**

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"). L'accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A. ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) nella sezione "ACCEDI" => Sintel, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Attraverso la piattaforma Sintel verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'operatore economico dovrà necessariamente registrarsi al portale per poter accedere alla gara, visualizzare il disciplinare di gara e presentare i documenti richiesti. La registrazione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante dell'impresa cliccando sul menu "ACCEDI" ==> Registrazione.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel (Allegato 16 al presente disciplinare di gara), parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

---

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta (Vedi punto 6.1 del Manuale SINTEL "Modalità tecniche di utilizzo").

Il contact center per assistenza tecnica è disponibile al numero verde 800.116.738.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.aulss7.veneto.it/bandi-di-gara> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" allegato, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato

---

qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

I concorrenti esonerano l'ULSS 7 Pedemontana e l'Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti (Aria S.p.A.) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. L'Ente Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema, qualora lo stesso malfunzionamento sia accertato e certificato da Aria Lombardia.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara - (Allegato 01);
- 2) Allegati (modelli dichiarativi):
  - a) Allegato 2 (dedicato al concorrente): “Domanda di partecipazione (sezione A) + dichiarazioni integrative connesse (sezione B)”;
  - b) Allegato 2 Sez C (dedicato agli operatori economici ausiliari): “Avvalimento: dichiarazioni integrative operatore economico ausiliario”;
  - c) Allegato 3: DGUE;
- 3) Schema di contratto - (Allegato 04);
- 4) Modello assolvimento imposta di bollo – (Allegato 2 Sez D);
- 5) Modulo RTI – (Allegato 2 Sez E);
- 6) Modulo subappalti – (Allegato 2 Sez F);
- 7) Patto di integrità - (Allegato 05);
- 8) Linee guida per la compilazione del DGUE (circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18/07/2016 pubblicata nella G.U.R.I. Il 27/07/2016) - (Allegato 06);
- 9) Modulo offerta economica Lotto 1 - (Allegato 07.1);
- 10) Modulo offerta economica Lotto 2 – (Allegato 07.2);
- 11) Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana - (Allegato 08);
- 12) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel” – (Allegato 09).
- 13) Capitolato Speciale D'appalto – (Allegato 10).

---

I Modelli dichiarativi di cui all'Allegato 3 (dedicato al concorrente): “Domanda di partecipazione (sezione A) + dichiarazioni integrative connesse (sezione B)” sono resi disponibili dalla Stazione Appaltante come modelli preferibilmente da utilizzare nella presentazione dell’offerta.

Come specificato al successivo punto 12 e 14, tali dichiarazioni potranno essere rese anche sotto forma di allegato alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In ogni caso dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente e caricate sulla piattaforma telematica dagli operatori economici dichiaranti ovvero dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/bandi-di-gara> (sezione bandi di gara e contratti) e sulla Piattaforma Sintel [www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml](http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml).

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito della Stazione Appaltante.

## **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti (tramite la funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio”), previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Sintel (tramite la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio”) e sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/bandi-di-gara> (sezione bandi di gara e contratti – elenco avvisi e bandi), in corrispondenza del “numero di gara” o dell’“oggetto” della presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopraindicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l’Azienda ULSS 7 Pedemontana e gli operatori economici avverranno, ai sensi del D.lgs. 50/02016 e ss. mm. ii., a mezzo di strumenti elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili mediante l’utilizzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono

---

domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

### **3. OGGETTO, IMPORTI E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione, mediante l'impiego di manodopera e la fornitura di parti di ricambio, di tutte quelle opere necessarie al mantenimento in buono stato di efficienza (manutenzione ordinaria, preventiva e straordinaria) dei n. 60 veicoli costituenti l'autoparco dell'ULSS 7 Pedemontana, (autovetture e veicoli industriali e ambulanze), come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Gli interventi previsti, di seguito descritti in modo indicativo e non esaustivo comprendono le seguenti attività:

- soccorso stradale;
- manutenzione e riparazione della carrozzeria dei veicoli;
- manutenzione e riparazione meccanica dei veicoli;
- manutenzione e riparazione dell'impianto elettrico dei veicoli;
- revisioni periodiche secondo il codice della strada;
- manutenzioni periodiche e tagliandi;
- manutenzione, fornitura, sostituzione e stoccaggio pneumatici;
- ritiro e riconsegna dei veicoli presso le singole sedi;
- lavaggi interni ed esterni;
- manutenzione impianti speciali (ossigeno ambulanze).
- servizio di gestione e monitoraggio della documentazione dei veicoli, gestione delle periodicità delle revisioni e delle manutenzioni periodiche programmate.

Il servizio in oggetto comprende tutte le operazioni atte a garantire l'efficienza dei veicoli di proprietà dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, in ogni momento.

L'appalto include inoltre le seguenti attività riferite a n. 67 auto a noleggio del lotto 1- Distretto 1 e n. 76 auto a noleggio lotto 2- Distretto 2, delle società Leaseplan, Leasys, Arval, Ald in uso all'Azienda Sanitaria Ulss7 Pedemontana:

- 1) il servizio di lavaggio e disinfezione degli automezzi;
- 2) il servizio di manutenzione dei pneumatici con cambio gomme estivo e invernale;
- 3) il servizio di ritiro e riconsegna degli automezzi presso le sedi dislocate nel territorio dell'Ulss7 Pedemontana, al fine di eseguire tutte le attività di manutenzione presso la più vicina autofficina convenzionata con le società noleggiatrici.

Tali attività dovranno essere svolte mediante l'apposizione sul veicolo della "targa prova" a cura dell'appaltatore al fine di assicurare il veicolo ed il conducente da eventuali danni dovuti a sinistri.

**Per il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto si rinvia al Capitolato Speciale descrittivo speciale.**

Al fine di favorire l'accesso delle micro/piccole/medie imprese, la presente procedura aperta è stata suddivisa nei seguenti e distinti lotti funzionali in ragione dell'art. 51 del Codice:

<b>Numero Lotto</b>	<b>oggetto del lotto</b>	<b>CIG</b>	<b>CPV</b>	<b>P (principale) S (secondaria)</b>	<b>Importo (oneri sicurezza esclusi)</b>
1	manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1)	XXX	50111000-6	P	€ 76.500,00 (oltre ad € 500,00 per oneri sicurezza)
2	manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2)	XXX	50111000-6	P	€ 102.200,00 (oltre ad € 800,00 per oneri sicurezza)
<b>Importo totale a base di gara</b>					<b>€ 178.700,00 (oltre ad € 1.300,00 per oneri sicurezza)</b>

L'importo a base di gara, determinato tenendo conto della spesa sostenuta negli anni precedenti, è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

I costi della sicurezza interferenziali sono stimati pari a € 1.800,00. Restano fermi i costi della sicurezza afferenti all'esercizio delle attività svolte da ciascuna Impresa affidataria che rimangono a carico delle Imprese medesime.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 16 del codice ed in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale Lavoro dell'Industria generalmente applicati nel settore, tenuto conto dell'impossibilità di prevedere quali interventi si renderanno necessari durante l'intera durata dell'appalto, i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato forfettariamente in una percentuale tra il 35% ed il 45% degli importi sopra esposti per ogni singolo lotto, tale variabilità dipende dall'effettiva attivazione delle diverse prestazioni, che hanno una diversa incidenza nell'impiego della manodopera, e dalla quantità di prestazioni effettivamente attivate.

Nel formulare l'offerta la ditta partecipante dovrà indicare, **RELATIVAMENTE A CIASCUN LOTTO AL QUALE INTENDE PARTECIPARE**, l'ubicazione dell'officina o delle officine e delle relative attrezzature/impianti, precisando se ne ha l'immediata disponibilità o assumendosi l'impegno a metterla a disposizione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento entro la data della stipula contrattuale.

---

L'operatore economico che intende partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

I suddetti importi sono da intendersi indicativi; l'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del contratto in virtù delle prestazioni effettivamente erogate

Si applica quanto previsto dall'art. 29 del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con Legge 28 marzo 2022, n. 25, in materia di revisione prezzi, a partire dalla seconda annualità contrattuale, a seguito di presentazione della documentazione giustificativa e della valutazione positiva della stessa da parte dell'Amministrazione.

### **PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI**

Ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.lgs. 50/2016, è ammessa la partecipazione di un medesimo operatore economico a più lotti.

Nel caso in cui, al termine delle procedure di gara, relativamente a ciascun lotto vi siano due offerte migliori di stesso importo, si procederà a sorteggio, come previsto dalla normativa vigente.

Nel formulare l'offerta la ditta partecipante dovrà indicare PER CIASCUN LOTTO AL QUALE INTENDE PARTECIPARE, l'ubicazione dell'officina o delle officine e delle relative attrezzature/impianti, precisando se ne ha l'immediata disponibilità o assumendosi l'impegno a metterla a disposizione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento entro la data della stipula contrattuale.

### **3.1 DURATA**

Per ciascun lotto la durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 18 mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto. Alla scadenza il contratto s'intende cessato senza bisogno di alcuna disdetta di una delle parti. Il servizio dovrà essere reso con la massima regolarità e continuità nell'arco di tutto il periodo di durata del contratto. Non è pertanto ammessa l'interruzione del servizio.

La durata dell'appalto decorrerà dalla data di verbale di consegna del servizio. Nel caso in cui l'aggiudicazione non avvenisse in tempo utile per consentire l'inizio del servizio dalla data suddetta, la decorrenza iniziale del rapporto contrattuale sarà differita del tempo necessario al perfezionamento dell'affidamento.

La stazione appaltante potrà commissionare all'appaltatore nel periodo di durata del contratto, secondo il proprio fabbisogno, gli interventi oggetto del Capitolato speciale fino alla concorrenza dell'importo massimo di contratto autorizzato. I ribassi percentuali offerti dalla Ditta in sede di gara si intendono offerti ed applicati alle tre voci che determinano l'importo a base di gara (per attività di manodopera, per pezzi di ricambio e per pneumatici). I prezzi così ribassati costituiscono i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità da eseguire.

Al termine della durata dell'appalto, se non saranno state effettuate manutenzioni e/o riparazioni fino al raggiungimento dell'importo contrattuale, e comunque entro il limite del 20% di cui all'art.

---

106, comma 12 del D.lgs. n.50/2016, l'appaltatore non potrà vantare alcuna pretesa sulla somma residua.

L'appaltatore si impegna a completare eventuali interventi manutentivi e/o di riparazione commissionati dalla stazione appaltante entro la data di scadenza contrattuale e che richiedono tempi di esecuzione successivi alla scadenza medesima.

#### **CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA**

Si potrà procedere alla eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii..

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

1. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi Paragrafi.
2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.
3. È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
4. È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
5. È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
6. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
7. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
8. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

- 
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013)
9. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
10. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all' articolo 45, comma 1, lettere b) e c) ovvero da una sub-associazione nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
11. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della subassociazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell' articolo 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
12. Ai sensi dell'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione da parte di ciascun concorrente alla procedura (singolo, associato, consorziato ecc.) delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

---

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Il concorrente deve dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro UE o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 6.2 REQUISITI RELATIVI ALLA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

a) I concorrenti, per poter partecipare alla presente gara, dovranno possedere un fatturato generale complessivo, riferito ai migliori due anni degli ultimi cinque anni finanziari chiusi, almeno pari all'importo del lotto per cui si partecipa:

<b>Lotto</b>	<b>decennio di riferimento</b> (migliori due esercizi)	<b>Importo di riferimento</b>	<b>Importo richiesto</b>	<b>requisito</b>
Lotto 1	2016-2021	77.000,00	77.000,00	
Lotto 2	2016-2021	103.000,00	103.000,00	

La richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate.

In caso di forma associata di partecipazione alla gara, il requisito del fatturato deve essere posseduto cumulativamente dai componenti del raggruppamento o dal consorzio.

b) I concorrenti, per poter partecipare alla presente gara, dovranno impegnarsi a possedere la copertura assicurativa per Responsabilità Civile, in caso di assegnazione del servizio, ed

---

attivare una polizza assicurativa per responsabilità civile per danni e furti ai veicoli in corso di manutenzione.

Nell'ipotesi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, commisurata alla propria quota di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di quattro anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Il concorrente deve dichiarare il possesso del seguente requisito di capacità tecnico-professionale:

**a)** Esecuzione, nei migliori due anni degli ultimi cinque anni finanziari chiusi, di servizi analoghi: il concorrente deve aver regolarmente eseguito, nei migliori due anni degli ultimi cinque anni finanziari chiusi rispetto alla data di trasmissione della lettera di invito, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore, prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore, prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

**b)** essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica e personale qualificato inerente l'oggetto dell'appalto;

**c)** avere svolto il servizio di manutenzione e riparazione di flotte di veicoli aziendali maggiori o uguali al numero di veicoli indicato nel CSA, relativamente al lotto per cui si partecipa;

**d)** avere la disponibilità dei pezzi di ricambio originali o equivalenti all'originale sul singolo veicolo;

**e)** essere in possesso di idonea formazione professionale in relazione al servizio in questione;

**f)** essere in possesso di almeno un'autorizzazione per la circolazione di prova (targa prova) in corso di validità, per la quale siano regolarmente pagati il bollo e l'assicurazione di responsabilità civile;

---

g) relativamente alla verifica impianti ossigeno ambulanze : i soggetti dovranno garantire in proprio ovvero tramite consorziata/mandante/subappaltatore il possesso ed il mantenimento dei requisiti di cui alla UNI 11100:2018 Gestione Operativa degli impianti gas medicali, UNI 7396 – 1 per gas medicali compressi e vuoto, UNI 7396 – 2 per impianti evacuazione dei gas anestetici relativamente alla verifica impianti ossigeno ambulanze.

*I requisiti richiesti, riferiti ai lotti a cui si concorre, dovranno essere posseduti alla data della domanda di partecipazione.*

*L'inosservanza di una delle suddette prescrizioni comporterà l'esclusione dalla gara e/o la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della relativa cauzione.*

#### **6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di ordine generale di cui al punto 6 devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi o consorziati/consorziandi o GEIE.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, il requisito di cui al punto 7.2 [*requisito di capacità tecnica e professionale*] deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria e che ogni mandante dovrà possedere il requisito in misura non inferiore alla quota di esecuzione che assume nell'ambito del raggruppamento, consorzio o gruppo.

#### **6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui

---

al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto in conformità all'art. 47 del Codice

## **6.6 ULTERIORI INDICAZIONI GENERALI**

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento;

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante;

In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo mandatario e contenere il mandato collettivo speciale con rappresentanza.

## **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [iscrizione alla CCIAA].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

---

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Stazione Appaltante comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente, secondo le modalità di cui al punto 2.4, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

## **9. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Non è richiesta la polizza per la cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. 76/2020 convertito in L 120/2020 così come modificato dal DL 77/2021 convertito in L 108/2021 trattandosi di affidamento sotto soglia comunitaria.

---

## 10. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto l'obbligo del sopralluogo.

È facoltà dei partecipanti di recarsi presso i luoghi previsti per l'espletamento del servizio e prendere visione della peculiarità degli stessi.

La mancata effettuazione del sopralluogo non costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Qualora il concorrente intenda effettuare il sopralluogo, lo stesso potrà essere effettuato con accompagnamento di un rappresentante di Azienda Ulss 7 Pedemontana, previa richiesta di appuntamento (Referente dott. Paolo Campana – tel. 0424888924, paolo.campana@aulss7.veneto.it).

Si precisa che non verrà rilasciato alcun modulo attestazione di avvenuto sopralluogo.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Come previsto dall'art. 2 della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, non è previsto il pagamento del contributo a favore dell'ANAC da parte dell'operatore partecipante.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura di affidamento sarà esperita in via telematica sulla piattaforma Sintel di Aria Lombardia, dove sono pubblicati i documenti a base di gara.

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno presentare, tassativamente entro i termini indicati nel presente Disciplinare di gara, le proprie offerte collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda la sezione helpguide e manuali-operatore economico).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel (step).

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale Sintel entro e non oltre **il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "*Invia offerta*", che consente di predisporre:

- Una "*busta telematica*" contenente la documentazione amministrativa;
- Una "*busta telematica*" contenente l'offerta economica.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- **la Documentazione amministrativa**, a livello multilotto della procedura (attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto") come meglio precisato al successivo paragrafo;

- 
- **l'Offerta economica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato al successivo paragrafo.

La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa in un'unica soluzione, secondo le modalità specificate al successivo punto "Documentazione amministrativa".

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello, l'operatore economico deve predisporre e inviare una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta, per il/i lotto/i per cui si intende presentare offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

***N.B.: come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).***

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative. Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre il termine ultimo di presentazione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresi la domanda di partecipazione, il DGUE, il PASSOE, l'eventuale dichiarazione di R.T.I., l'eventuale documentazione relativa all'avvalimento, l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o persona munita dei poteri di firma.

---

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione (allegato 3), nel D.G.U.E. (allegato 3.c), nella dichiarazione per R.T.I. (allegato 3 sez E) e nell'offerta economica (allegato 7) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella piattaforma SINTEL.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonché dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta telematica "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **12.1 REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA**

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

A livello di singolo lotto, Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

---

Lo step 4 “Firma digitale dell’offerta” prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del “Documento d’offerta” generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo.

La predisposizione e il salvataggio dell’offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l’effettivo invio dell’offerta ai fini della partecipazione.

Si specifica infatti che l’invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step “Riepilogo ed invio dell’offerta” del percorso guidato “Invia offerta” cliccando sulla funzione “INVIA OFFERTA” a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l’offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell’offerta all’indirizzo e-mail indicato dall’operatore economico in fase di registrazione.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l’integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 “Riepilogo ed invio dell’offerta” del percorso guidato “Invia offerta”, ma prima dell’effettivo invio dell’offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l’invio dell’offerta, attraverso la funzionalità “Storia offerte”, fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d’offerta.

La presentazione dell’offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Azienda ULSS 7 Pedemontana ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

---

La documentazione amministrativa e l'offerta trasmesse dal concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate dal Sistema e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, economiche).

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il concorrente esonera l'Azienda ULSS 7 Pedemontana da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservanza delle prescrizioni sopra descritte.

Come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (scaricabile gratuitamente dal portale Sintel di Aria Lombardia), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

## **12.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel del presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno del Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 3 – Sezione B – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

---

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

---

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

**In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La documentazione richiesta in regime di soccorso istruttorio deve necessariamente essere depositata telematicamente, ovvero esclusivamente mediante caricamento del documento in piattaforma telematica.

## **14 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1**

### **14.1 Contenuto busta “A” – Documentazione amministrativa - STEP 1**

Nella busta telematica amministrativa deve essere caricata la documentazione amministrativa richiesta in relazione alla forma di partecipazione dell'operatore economico

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta multilotto”, con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i **documenti di seguito elencati**, da allegare a Sistema, negli appositi campi appositamente creati “Documentazione amministrativa 1”, ovvero “Documentazione amministrativa 2”, ovvero “Documentazione amministrativa 3”.

*In caso di partecipazione ad un singolo lotto:*

- l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa relativa al singolo lotto a cui intende partecipare in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati; **si fa presente che il nome della cartella compressa dovrà riportare “il numero del Lotto ed il nome dell'operatore economico offerente”** (ad esempio: Lotto n. .... – nome operatore);

*In caso di partecipazione a più lotti:*

- l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa relativa ai lotti a cui intende partecipare in cartelle compresse distinte, una per lotto, (non firmate digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati; **si fa presente che il nome di ciascuna cartella compressa dovrà riportare “il numero del Lotto ed il nome dell'operatore economico offerente”** (ad esempio: Lotto n. .... – nome operatore);
- l'operatore dovrà inserire le singole cartelle compresse riferite ai lotti a cui intende partecipare (nominati come sopra), in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati;

- 
- l'operatore economico dovrà inserire tale cartella compressa globale negli appositi campi creati "Documentazione amministrativa 1", ovvero "Documentazione amministrativa 2", ovvero "Documentazione amministrativa 3", sopra citati.

Documenti da allegare a Sistema:

- a) Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione, conforme al modello denominato "Domanda di partecipazione" di cui all'Allegato 3, comprensivo di dichiarazioni integrative connesse, relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa;
- b) Il modello DGUE (firmato digitalmente) di cui all'Allegato 3.c, ovvero reperibile al sotto indicato link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>
- c) Ricevuta pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (per i soli lotti che presentano un importo pari o superiore a 150.000 euro) relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa;
- d) Documentazione attestante la garanzia provvisoria, relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa;
- e) Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa - (Allegato 3 sez D);
- f) Patto di integrità in materia di contratti pubblici firmato digitalmente - (Allegato 05);
- g) (eventuale) procura relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa;
- h) Documento PASSOE firmato digitalmente relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa;
- i) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente relativa a ciascun lotto per il quale si partecipa - (Allegato 3 sez C);
- j) (eventuale) atti relativi al R.T.I. o Consorzio firmati digitalmente relativi a ciascun lotto per il quale si partecipa;
- k) Capitolato speciale d'appalto (allegato 10);
- l) Schema di contratto - (Allegato 04);

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto".

Tutti i documenti inseriti nella busta AMMINISTRATIVA non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta 3) **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

### **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico - professionale avverrà attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 81 c.2 e dell'art. 216 c. 13 del D.lgs. 50/2016, con le modalità definite da ANAC con Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., a cui si rimanda integralmente;

---

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato-BDNCP/FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute (le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it));

Il PASSOE, rilasciato dal sistema, dovrà essere inserito nella Busta A - Documentazione Amministrativa di cui al successivo articolo

#### ***14.2 Domanda di partecipazione – Allegato 3 – Sezione A***

La domanda di partecipazione è redatta in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'***allegato A*** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

---

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dai consorziati esecutori

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Non occorre allegare la scansione del documento di identità del sottoscrittore, in quanto per pacifica giurisprudenza nelle gare telematiche, le dichiarazioni rilevanti ai fini della partecipazione alla procedura, sono valide anche senza l'allegazione di copia del documento di identità del dichiarante quando firmate digitalmente (Cfr ex tantis, Cons Stato, sex III, 11/04/2019, n. 2493).

### ***14.3 Documento di gara unico europeo – Allegato 3.c***

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato 3.c) oppure attraverso il seguente link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> secondo quanto di seguito indicato

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma digitale dell'ausiliaria
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta con firma digitale dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso

---

la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 2) e 3), vanno rese preferibilmente secondo predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 3).

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione F

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare di gara.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e alle successive modifiche del Codice, ciascun soggetto che compila il DGUE dovrà trasmettere idonea dichiarazione in merito ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), comma 3, comma 4, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c- quater), f-bis) e f-ter), comma 10 del Codice. Tale dichiarazione potrà essere resa tramite l'Allegato 3a Sezione B.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» **ovvero** compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale e caricato come sotto previsto, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di imprenditore individuale, dall'imprenditore;

- 
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente, e da tutti i retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che una volta compilato il DGUE, editato in ogni sua parte, questo dovrà essere sottoscritto digitalmente secondo le istruzioni indicate nel presente disciplinare e dovrà essere prodotto tramite caricamento sulla piattaforma telematica. Allo stesso modo devono essere trasmesse le dichiarazioni eventualmente rese per le necessità espresse nelle linee guida del DGUE, sezione Avvertenze generali, quinto capoverso, da caricarsi a sistema in maniera analoga. Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del Decreto legislativo n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti e trasmessi attraverso la piattaforma telematica e con le modalità innanzi descritte tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna), al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

Nel caso in cui fossero intercorse variazioni in corso di gara rispetto ai soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, commi 2 e 3, o nuove operazioni societarie, gli operatori di cui sopra (concorrente, ausiliario, subappaltatore) dovranno elencare i nominativi di tali soggetti e rendere nei loro confronti le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione previste dai medesimi commi dell'art. 80. In tale contesto, dovranno essere altresì tempestivamente comunicate le eventuali ulteriori variazioni alle dichiarazioni e informazioni contenute nel DGUE e nel "Domanda di Partecipazione" producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo, se del caso, documentazione opportuna.

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di eseguire il controllo della veridicità delle autodichiarazioni rese nel DGUE, anche a campione e in tutti i casi in cui si rendesse necessario per assicurare la correttezza della procedura, chiedendo a qualsiasi concorrente di produrre con le modalità sopra descritte i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, commi 2 e 3, e le operazioni societarie rilevanti.

#### ***14.4 Dichiarazioni integrative – Allegato 3 – Sezione B***

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- 
1. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, le posizioni INPS, INAIL, e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
  2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, eventuali familiari conviventi di maggiore età, ai sensi dell'art. 85, comma 3, del D.lgs. 159/2011) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
  3. dichiara di eleggere il domicilio principale ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura, nell'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni" messa a disposizione all'interno della piattaforma telematica e-procurement e nell'indirizzo di posta elettronica certificata da utilizzare nel caso di indisponibilità oggettiva del sistema telematico;
  4. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), comma 3, comma 4, comma 5, lett. b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del Codice;
  5. dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 nei confronti della Stazione Appaltante;
  6. dichiara i seguenti dati:

**Per gli operatori economici singoli**

- a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

**Per le società**

- b) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- c) estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

**Per i consorzi stabili**

- d) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
7. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- 
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
8. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
9. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
10. accetta il Patto di integrità (Allegato 05) nelle more del rinnovo del Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17.09.2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (art. 1, comma 17 della l. 190/2012);
11. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante (Allegato 08) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
12. **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
13. autorizza qualora un partecipante al lotto eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione al lotto **oppure** non autorizza, qualora un partecipante al lotto eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.
14. attesta di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata del presente disciplinare di gara;

L'attestazione di cui sopra consiste nell'espresso consenso dell'operatore economico al trattamento dei propri dati, resi con la produzione documentale, anche ai fini di eventuali accessi agli atti. Pertanto, nel caso di richieste di accessi agli atti relativamente alla gara di cui trattasi, l'operatore economico, consentendo il trattamento dei propri dati, rilascia liberatoria in favore dell'Amministrazione a trasmettere la documentazione in formato integrale agli eventuali richiedenti. Nel caso in cui l'operatore economico non intenda rilasciare all'Amministrazione la liberatoria al trattamento dei propri dati ai fini

---

dell'accesso agli atti, dovrà produrre, al momento della presentazione dell'offerta, una copia della documentazione già oscurata dei dati di cui non consente il trattamento.

15. **(Per gli operatori economici non ancora ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, la data di deposito della domanda di concordato nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
16. **(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
17. dichiara di accettare la eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 ss. mm. ii.
18. dichiara di esonerare l'Amministrazione ed ARIA LOMBARDIA da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo;
19. dichiara di manlevare e tenere indenne l'Amministrazione ed ARIA LOMBARDIA, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

I Modelli dichiarativi di cui all'Allegato 3 (dedicato al concorrente): “Domanda di partecipazione (sezione A) + dichiarazioni integrative connesse (sezione B)” sono resi disponibili dalla Stazione Appaltante come modelli preferibilmente da utilizzare nella presentazione dell'offerta.

Tali dichiarazioni potranno essere rese anche sotto forma di allegato alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

In ogni caso dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente e caricate sulla piattaforma telematica dagli operatori economici dichiaranti ovvero dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### **Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di imprenditore individuale, dall'imprenditore;

- 
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili;
  - a) dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
  - b) da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.

La rete si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria come da modello Allegato 3b.

#### ***14.5 Documentazione a corredo***

**Il concorrente allega:**

- **in caso di sottoscrizione del procuratore:** copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

Non occorre allegare la scansione del documento di identità del sottoscrittore, per le ragioni già precisate nel precedente paragrafo.

#### ***14.6 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati***

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

---

## Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

## Per le aggregazioni di rete

### I. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete – soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

### II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

### III. rete dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del

---

d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti I e II, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

#### **Per i consorzi stabili**

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda di partecipazione (allegato 3).

#### ***14.7 Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico – professionale***

Tale dichiarazione, firmata digitalmente, potrà essere resa, utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dall'Amministrazione (Allegato 3a Sezione B).

#### ***14.8 PASSOE***

**Passoe** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.

*La stazione appaltante, al termine delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 81, comma 2, D.lgs. n. 50/2016, verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale, tramite la Banca Dati Nazionali*

---

*dei Contratti Pubblici istituita presso l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l’utilizzo del sistema BDNCP/FVOE.*

*Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno, obbligatoriamente, ai sensi del suddetto art. 81, comma 2, D.lgs. n. 50/2016 e della Deliberazione 20.12.2013, n. 111, dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, registrarsi al sistema BDNCP/FVOE reso disponibile dall’Autorità stessa, accedendo all’apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – BDNCP/FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.*

*Il documento che attesta che l’operatore economico può essere verificato tramite BDNCP/FVOE (PASSOE) rilasciato dal sistema all’esito della procedura di registrazione, dovrà essere inserito, in formato elettronico, all’interno della “Documentazione Amministrativa”.*

*Secondo quanto previsto dall’art. 2 comma 3 lettera b) della delibera ANAC n. 464/2022, il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all’attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 83, comma 9 del codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all’uopo assegnato.*

#### **14.9 Ricevuta pagamento contributo a favore ANAC**

Come previsto all’art. 11 del presente Disciplinare.

#### **14.10 Documento attestante la garanzia provvisoria**

Come stabilito all’art. 9 del presente Disciplinare documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice; per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice, dovrà essere prodotta copia conforme della documentazione di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione.

#### **14.11 Ricevuta di pagamento dell’imposta di bollo**

Documentazione attestante il pagamento dell’imposta di bollo per l’istanza di partecipazione (salva specifica esenzione per il singolo concorrente): i concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell’assolvimento dell’imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente.

Si precisa che l’assolvimento dell’imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall’art.2, della PARTE I, dell’Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 “Disciplina dell’imposta di bollo” e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell’importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- Contrassegno telematico rilasciato da intermediario autorizzato dall’Agenzia della Entrate (tabaccherie ecc.). La comprova del pagamento avviene mediante autodichiarazione nella predetta domanda di partecipazione, nella quale l’Operatore Economico dichiara che la marca da bollo con codice identificativo numero xxxxxxxx,

---

non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento. Sarà cura dell'Operatore Economico stesso conservare il contrassegno per gli eventuali accertamenti da parte dell'Amministrazione finanziaria ai sensi della normativa vigente (Interpello Agenzia delle Entrate n. 321/2019).

Oppure

- Modalità virtuale: Per le imprese che hanno ottenuto l'autorizzazione – da parte dell'Agenzia delle Entrate - all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale di cui all'articolo 15 del DPR n. 642/1972 - l'Operatore Economico dovrà autodichiarare, nella predetta domanda di partecipazione, l'avvenuto adempimento, riportando il numero dell'autorizzazione rilasciata dalla stessa Agenzia delle Entrate

In alternativa potrà essere caricata la scansione della marca da bollo invalidata oppure delle ricevute di pagamento mediante rivendite autorizzate (tabaccherie, poste, etc.).

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo, da redigersi preferibilmente secondo il modello allegato (Allegato 3 sez D) caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

Le offerte non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura ma verranno comunicate al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

#### ***14.12 Patto di integrità***

Patto di integrità in materia di contratti pubblici, allegato 05 al presente Disciplinare di gara, sottoscritto digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell'operatore economico concorrente;

#### ***14.13 Documentazione e dichiarazioni ulteriori***

- certificazione del sistema di qualità aziendale, ambientale e del sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 45001, ecc.) che consenta di verificare il possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia fideiussoria provvisoria ai sensi del comma 7, art. 93 del D.lgs. 50/2016;
- (eventuale) certificazione attestante il possesso di Rating di legalità, ai sensi dell'art.2, comma 1, del regolamento adottato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato con delibera n. 24075 del 14/11/2012 e ss. mm. ii.;

Si precisa, altresì, che, i documenti sopracitati dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'Allegato "modalità tecniche per utilizzo piattaforma Sintel" del presente disciplinare.

---

#### ***14.14 (Eventuale) documentazione relativa all'avvalimento***

In caso di ricorso all'avvalimento, di cui al precedente paragrafo del presente Disciplinare, in conformità all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la documentazione, sottoscritta con firma digitale, di cui all'articolo 7 sopracitato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente.

#### ***14.15 Schema di contratto***

Il concorrente dovrà allegare lo “*Schema di contratto*” di cui all'Allegato 04 del presente Disciplinare di gara sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa. La sottoscrizione dello “*Schema di contratto*” ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

#### ***14.16 Capitolato speciale descrittivo e prestazionale***

Il concorrente dovrà allegare il “*Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale*” allegato al presente Disciplinare di gara **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa. La sottoscrizione dello “*Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale*” ha valore di piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo documento.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituito o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del Mandatario (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

In caso di partecipazione in R.T.I. costituendo, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte gli operatori economici raggruppandi (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dal relativo operatore economico raggruppando).

---

## 16 OFFERTA ECONOMICA – STEP 2

La busta offerta economica contiene, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) **Offerta economica - prezzo**: da rendersi preferibilmente secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 07) per il lotto a cui si partecipa e contenente il valore della propria offerta, espresso come **percentuale di ribasso** rispetto all'importo a base di gara per il lotto oggetto di offerta, in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

**A pena di esclusione**, non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, IVA esclusa;

Si precisa che dovrà essere presentata l'offerta economica relativa a ciascun lotto oggetto di offerta.

L'offerta dovrà contenere:

- l'indicazione della denominazione o ragione sociale, codice fiscale, partita iva, sede legale del concorrente;
- l'impegno a mantenere ferma ed irrevocabile la propria offerta per 180 giorni, a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- la presa d'atto che l'offerta non vincola in alcun modo la stazione appaltante fino all'avvenuta acquisita efficacia dell'aggiudicazione e alla stipula del contratto di appalto.

Si sottolinea che:

- **È nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale**, da effettuarsi con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 14.2;
- Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, e dunque in aumento, pena l'esclusione dalla procedura di gara.
- Si precisa che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara, qualora la stessa sia indeterminata.
- La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie, in "buste" diverse da quella economica, comporterà l'esclusione dalla gara.

Allo step 2 del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve:

**1) Inserire nel campo "Offerta economica" la percentuale di ribasso sull'importo a base di gara**, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia); la percentuale di ribasso deve essere quella riportata nel modello allegato 07.

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- 
- campo “**Offerta economica**”, la percentuale di ribasso offerto sull'importo a base di gara con due cifre decimali.

In caso di discordanza tra il valore percentuale inserito nel campo “*Offerta economica*” della piattaforma Sintel e quello indicato nel modulo Allegato 07, **prevale quello inserito nel campo “Offerta economica” della piattaforma Sintel.**

Si precisa che, ai sensi dell’art. 95 c. 10 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il modulo “*Offerta economica*” Allegato 07 deve essere sottoscritto con firma digitale, secondo le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda), a pena di esclusione in caso di difetto di sottoscrizione.

Il modulo “*Offerta economica*” Allegato 07 deve essere sottoscritto con firma digitale::

- Nel caso di imprenditore individuale, dall'imprenditore professionista
- Nel caso di società, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituiti o Consorzi stabili, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituendi, dal legale rappresentante della mandataria e di ogni mandante (o persona munita da comprovati poteri di firma)

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti secondo il criterio indicato al punto 17 del presente disciplinare.

#### **INDICAZIONI COMUNI (PER TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA)**

Con riferimento a ciascun lotto, la documentazione economica - espressa nell'Offerta economica - sono da considerarsi elementi essenziali dell'offerta; pertanto, la mancata indicazione e sottoscrizione dei documenti secondo le modalità sopra indicate anche solo di uno dei predetti elementi comporta un'offerta incompleta.

#### **RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4 - (PER TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA)**

Ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e descritti ai precedenti paragrafi ma non ancora sottoscritti e ai fini, quindi dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà, per ogni lotto per il quale partecipa, allo step 4 del percorso “Invia offerta”:

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata “**Firma digitale dell'offerta**”, il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto (cfr.: precedente paragrafo) oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);

- 
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf di cui al precedente punto 1 e riepilogativo dell'offerta; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel del Disciplinare – dal concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nel richiamato allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel; si rammenta che il pdf d'offerta di cui al presente punto, per le motivazioni precedentemente esposte al paragrafo costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;
  3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta;

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della Commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

Il documento d'offerta in formato pdf sopraccitato deve essere sottoscritto con firma digitale, secondo le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda), a pena di esclusione in caso di difetto di sottoscrizione.

Il documento d'offerta deve essere sottoscritto con firma digitale:

- Nel caso di imprenditore individuale, dall'imprenditore
- Nel caso di società, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituiti o Consorzi stabili, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma)
- Nel caso di RTI costituendi, dal legale rappresentante della mandataria e di ogni mandante (o persona munita da comprovati poteri di firma)

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta", per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione, non consentono e non costituiscono l'effettivo l'invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

---

## **INVIO OFFERTA – STEP 5 (PER TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA)**

Al quinto step del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all’invio dell’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “*Invia offerta*”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema.

## **VERIFICA DEI CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA (PER TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA)**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “*Invia offerta*” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata riepilogativa dello step 5 del percorso “*Invia offerta*” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

## **17 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte saranno valutate con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e/o integrazioni, mediante sconto percentuale rispetto l’importo posto a base di gara.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell’art. 1 co 3 del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020 e art 97, D.lgs. n.50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la suddetta procedura.

Si procederà all’esclusione automatica ex art. art. 1 co 3 del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020 e art 97, comma 8, del D.lgs. n.50/2016 (non esercitabile se il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque).

## **18 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE - BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

---

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa ed economica nonché il download della relativa documentazione avverrà in sedute riservate, anche ad opera del personale dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dall'Autorità che presiede alla gara una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'Autorità che presiede alla gara esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Le varie fasi procedurali si svolgeranno secondo gli step proposti dal sistema.

L'apertura dei plichi telematici pervenuti in tempo utile, avverrà dall'Autorità che presiede alla gara, presso la sede dell'ULSS 7 Pedemontana, che procederà alle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti di offerta da parte degli operatori economici partecipanti;
- verifica della presenza dei documenti amministrativi richiesti e dei relativi contenuti.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione del soccorso istruttorio, dall'Autorità che presiede alla gara procederà solo dopo aver completato l'apertura di tutte le buste amministrative. In tal caso, dall'Autorità che presiede alla gara assegnerà agli operatori economici la cui documentazione amministrativa è risultata incompleta, un termine max. di giorni dalla richiesta per la regolarizzazione; la mancata osservanza di tale termine determinerà l'esclusione dalla procedura di gara. La regolarizzazione della documentazione dovrà avvenire attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

L'Autorità che presiede alla gara, dopo l'eventuale esperimento della procedura di soccorso istruttorio, esaminerà la documentazione amministrativa trasmessa dagli operatori economici.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, dall'Autorità che presiede alla gara, dopo aver formalizzato l'esito dei soccorsi istruttori avviati, procederà alla conseguente ammissione od esclusione degli operatori economici e:

- all'apertura dei plichi telematici "Offerta economica";
- all'eventuale calcolo della soglia di anomalia, anche tramite il Sistema di Sintel, ai sensi dell'art. 97, comma 2 o 2bis del D.lgs. 50/2016;
- alla redazione della graduatoria provvisoria, salva la presenza di offerte anormalmente basse, per cui si procederà ai sensi di quanto disposto dall'articolo art. 1 co 3 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e art 97 del D.lgs. 50/2016.

---

## 19 CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIALI

Il controllo, come espresso anche al precedente paragrafo, avrà luogo attraverso l'utilizzo del sistema BDNCP/FVOE, reso disponibile dall'Autorità stessa. In particolare, si rimanda alle disposizioni nel merito previste dall'art. 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti, pertanto, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> - Accesso Riservato/OperatoreEconomico) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi, **per ciascun Lotto per cui intenda partecipare**, di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC – che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite il sistema BDNCP/FVOE.

Qualora la documentazione presente nel sistema BDNCP/FVOE non sia esaustiva o completa o qualora, a causa di impedimenti tecnici, sia risultato impossibile l'utilizzo del sistema BDNCP/FVOE, L'Azienda ULSS 7 Pedemontana procederà a richiedere al concorrente la presentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta la seguente documentazione afferente il requisito di capacità economico-finanziaria richiesto dal presente disciplinare di gara (tale documentazione è la medesima che dovrà essere inserita da ciascun concorrente nel sistema BDNCP/FVOE).

Si precisa che l'elenco dei documenti a comprova sopra esposto è da considerarsi non esaustivo. Si rimanda a quanto indicato dagli artt. 83 e 86 del D.lgs. 50/2016 e relativo allegato XVII.

In relazione al controllo dei requisiti speciali, si procederà attraverso l'utilizzo del sistema BDNCP/FVOE ovvero tramite richiesta di verifica agli Enti preposti, tramite PEC.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

Saranno esclusi, altresì, gli operatori economici che risultano aver reso, ad esito anche de controlli sopra citati, omessa dichiarazione o dichiarazione non veritiera in relazione a quanto richiesto dal presente Disciplinare.

## 20 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione per ciascun lotto è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato per tale lotto la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 21, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante si riserva di procedere a:

- richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei

---

motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

- richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, potrà essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

---

## 21 SPESE E ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 22 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla procedura relativa ad ogni singolo lotto i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate negli Schemi di Contratto e/o nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e/o nei Capitolati Tecnici;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte incomplete, plurime e/o parziali;
- offerte che non rispettino le caratteristiche e i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e/o nella Documentazione progettuale e/o negli Schemi di Contratto;
- offerte che presentino importi superiori alla base d'asta unitaria del/i lotto/i cui si partecipa.

Inoltre, si procederà alla verifica, se non svolta in precedenza, in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. procedendo all'esclusione dei concorrenti per i quali venga accertata che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lettera m), D.lgs. n. 50/2016.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e saranno valutate ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.lgs. n. 50/2016.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Azienda ULSS 7 Pedemontana si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

---

Per ciascun Lotto, Azienda ULSS 7 Pedemontana, si riserva, anche con riferimento ai singoli Lotti, il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- procedere all'aggiudicazione anche di un singolo/solo Lotto;
- non procedere all'aggiudicazione di uno o più Lotti qualora non fosse possibile aggiudicare tutti i Lotti di gara;
- sospendere, revocare, annullare, in tutto o in parte, reindire o non aggiudicare la Procedura – o un singolo Lotto – in qualsiasi fase della stessa motivatamente;
- modificare termini e condizioni della Gara in qualsiasi momento;
- non stipulare motivatamente il contratto anche di un singolo Lotto qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

A fronte di ciascuna (e di tutte) le suddette circostanze e dell'esercizio delle facoltà sopra riportate i concorrenti alla procedura di gara e gli aggiudicatari dei Lotti di gara non potranno avanzare, nei confronti di Azienda ULSS 7 Pedemontana, alcuna pretesa o richiesta di qualsiasi genere o natura, anche a titolo di indennizzo, risarcimento e riserve

Per ciascun Lotto, Azienda ULSS 7 Pedemontana, per quanto di rispettiva ragione, nei casi di cui all'art. 110, comma 1, D.lgs. n. 50/2016, potranno interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato alla Procedura e risultati dalla relativa graduatoria finale di merito al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

## **23 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a

---

carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO – PATTO DI INTEGRITÀ**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Patto di Integrità.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

Al presente appalto si applicano le clausole pattizie di cui al Patto di integrità allegato al presente Disciplinare (Allegato 05) nelle more del rinnovo del Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17.09.2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il contratto che verrà stipulato a seguito dell'affidamento dell'appalto in oggetto, sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cc. a seguito dell'esito interdittivo delle informazioni antimafia di cui all'art. 84 del D.lgs. 159 del 06.09.2011, rese dalla Prefettura.

In tal caso, sarà applicata a carico dell'Impresa aggiudicataria, una penale a titolo di liquidazione forfettaria del danno, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

L'Appaltatore dovrà altresì rispettare per sé e per i suoi dipendenti i precetti di cui al D.P.R. n. 62 del 2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ospedale Università Padova approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 210 del 27.02.2014 a pena di risoluzione del contratto.

## **26 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

---

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Vicenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **28 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Ulss 7 Pedemontana, il cui rappresentante legale è il Direttore Generale, con domicilio in Via dei Lotti, 40 – 36061 Bassano del Grappa.

PEC: [protocollo.aulss7@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss7@pecveneto.it)

L'Azienda Ulss 7 Pedemontana ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), soggetto che riferisce direttamente al Titolare, in posizione di indipendenza e autonomia e che deve essere coinvolto in tutte le questioni che riguardano la protezione dei dati personali, a garanzia di qualità del risultato del processo di adeguamento in atto. L'art. 37, comma 7 del Regolamento UE 2016/679 dispone che "Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento pubblica i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e li comunica all'Autorità di Controllo".

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione Dati Personali pubblicata nel sito internet di questa Azienda Ulss 7 Pedemontana al seguente link: <https://www.aulss7.veneto.it/privacy>.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore di Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Il Direttore  
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali e Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Daniele Panizzo

ALLEGATO 10

## CAPITOLATO SPECIALE APPALTO

Procedura negoziata senza bando ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020,  
come modificato dall'art. 51 della legge n. 108 del 29.07.2021

SUDDIVISA IN 2 LOTTI

per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi  
dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e  
Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di 18 mesi

## ART. 1 - OGGETTO

Il presente Capitolato stabilisce norme e prescrizioni generali nonché descrive le modalità operative di esecuzione del servizio in oggetto

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione, mediante l'impiego di manodopera e la fornitura di parti di ricambio, di tutte quelle opere necessarie al mantenimento in buono stato di efficienza (manutenzione ordinaria, preventiva e straordinaria) dei n. 60 veicoli dislocati presso le sedi del Distretto 1 di Bassano del Grappa e del Distretto 2 Alto Vicentino costituenti l'autoparco dell'ULSS 7 Pedemontana, (autovetture e veicoli industriali e ambulanze).

Gli interventi previsti, di seguito descritti in modo indicativo e non esaustivo comprendono le seguenti attività:

- soccorso stradale;
- manutenzione e riparazione della carrozzeria dei veicoli;
- manutenzione e riparazione meccanica dei veicoli;
- manutenzione e riparazione dell'impianto elettrico dei veicoli;
- revisioni periodiche secondo il codice della strada;
- manutenzioni periodiche e tagliandi;
- manutenzione, fornitura, sostituzione e stoccaggio pneumatici;
- ritiro e riconsegna dei veicoli presso le singole sedi;
- lavaggi interni ed esterni;
- manutenzione impianti speciali (ossigeno ambulanze).
- servizio di gestione e monitoraggio della documentazione dei veicoli, gestione delle periodicità delle revisioni e delle manutenzioni periodiche programmate.

L'appalto include inoltre le seguenti attività riferite a n. 67 auto a noleggio del lotto 1- Distretto 1 e n. 76 auto a noleggio lotto 2- Distretto 2, delle società Leaseplan, Leasys, Arval, Ald in uso all'Azienda Ulss 7 Pedemontana:

- 1) il servizio di lavaggio e disinfezione degli automezzi;
- 2) il servizio di manutenzione dei pneumatici con cambio gomme estivo e invernale;
- 3) il servizio di ritiro e riconsegna degli automezzi presso le sedi dislocate nel territorio dell'Ulss7 Pedemontana, al fine di eseguire tutte le attività di manutenzione presso la più vicina autofficina convenzionata con le società noleggiatrici.

Tali attività dovranno essere svolte mediante l'apposizione sul veicolo della "targa prova" a cura dell'appaltatore al fine di assicurare il veicolo ed il conducente da eventuali danni dovuti a sinistri,

L'appalto è suddiviso in 2 lotti distinti e non frazionabili, corrispondenti alle aree territoriali dell'ULSS 7 Pedemontana di seguito descritte :

### **LOTTO 1 - manutenzione e riparazione dei veicoli di n. 28 costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1)**

Comuni afferenti Bassano del Grappa, Campolongo sul Brenta, Cartigliano, Cassola, Cison del Grappa, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Mussolente, Nove, Pianezze, Pove del Grappa, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, San Nazario, Schiavon, Solagna, Tezze sul Brenta e Valstagna

Consistenza dell'autoparco :

- Lotto 1 - Distretto 1 Bassano del Grappa: n.28 veicoli

LOTTO 1 - DISTRETTO 1 - Bassano del Grappa	
Modello veicolo	Quantità Veicoli
Fiat Panda 1.2 Benzina 4x4	1

Fiat Punto 1.4 Benzina	3
Fiat Fiorino 1.4 Diesel	2
Fiat Doblo 1.4 Benzina	1
Fiat Sedici 1.6 Benzina	1
Subaru Legacy 2000 GPL	1
Dacia Lodgy 1.5 Diesel	1
Fiat Ducato 2.3 Diesel	3
Fiat Ducato 2.8 Diesel	1
Fiat Iveco 3.0 Diesel	2
Mercedes 311 2.2 Diesel	4
Nissan Quashqay 1.4 Benzina/Ibrida	1
Auto med. Subaru Forest 2.0 Benzina	1
Auto med. Skoda Kodiak 2.3 Diesel	1
Ambulanza V.W. Trasporter T6	3
Ambulanza Fiat Ducato 2.9 Diesel	2

**LOTTO 2 - manutenzione e riparazione dei veicoli di n. 32 automezzi costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2)**

Comuni afferenti Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrebelvicino, Valdstico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano

Consistenza dell'autoparco :

- Lotto 2 - Distretto 2 Alto Vicentino: n.32 veicoli

LOTTO 2 - DISTRETTO 2	
Modello veicolo	Quantità Veicoli
Fiat Panda 1.2 Benzina	3
Fiat Panda 1.2 Metano	6
Fiat Punto 1.3 MJT Diesel	2
Fiat Qubo 1.4 Metano	1
Fiat Doblo 1.4 Benzina	4
Fiat Doblo 1.9 MJT Diesel	1
Fiat Doblo 1.9 MJT Diesel FRIGO	1
Fiat Ducato 2.3 Diesel	1
Fiat Ducato 2.5 Diesel	2
Fiat Ducato 2.8 Diesel	1
Fiat Iveco Daily 35 Diesel	1
Ambulanza V.W. Trasporter T4	2
Ambulanza V.W. Trasporter T5	4
Ambulanza V.W. Trasporter T6	3

Il parco degli autoveicoli è variabile in considerazione dello svolgimento delle attività Aziendali il cui espletamento può richiedere nuovi acquisti, noleggi o dismissioni

Durante il corso dell'appalto l'elenco sopra esposto potrà subire delle modifiche sia nei modelli delle auto che nelle quantità delle stesse in ragione degli autoveicoli che venissero dismessi, sostituiti o acquistati nuovi dalla stazione appaltante e la ditta sarà tenuta a garantirne comunque la manutenzione.

L'affidatario sarà obbligato ad assoggettarsi alle suddette variazioni alle stesse condizioni contrattuali.

## ART. 2 IMPORTO DEL SERVIZIO E DIVISIONE LOTTI

L'importo complessivo presunto dell'appalto, per i 18 mesi, per tutti i n. 2 lotti, è di € € 178.700,00 (oltre ad € 1.300,00 per oneri sicurezza) IVA esclusa, così suddiviso :

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (oneri sicurezza esclusi)
1	manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1)	XXX	50111000-6	P	€ 76.500,00 (oltre ad € 500,00 per oneri sicurezza)
2	manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2)	XXX	50111000-6	P	€ 102.200,00 (oltre ad € 800,00 per oneri sicurezza)
Importo totale a base di gara					€ 178.700 (oltre ad € 1.300,00 per oneri sicurezza)

Ai sensi dell'articolo 23, comma 16 del codice ed in applicazione del Contratto Collettivo Nazionale Lavoro dell'Industria generalmente applicati nel settore, tenuto conto dell'impossibilità di prevedere quali interventi si renderanno necessari durante l'intera durata dell'appalto, i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato forfettariamente in una percentuale tra il 35% ed il 45% degli importi sopra esposti per ogni singolo lotto, tale variabilità dipende dall'effettiva attivazione delle diverse prestazioni, che hanno una diversa incidenza nell'impiego della manodopera, e dalla quantità di prestazioni effettivamente attivate.

L'importo degli oneri della sicurezza quali rischi da interferenze nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, ai sensi art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008, è pari ad €. 1.300,00 così suddiviso: €. 500,00 per il lotto 1 ed €. 800,00 per il lotto 2.

Gli sconti percentuali offerti in sede di gara saranno fissi e invariati per tutta la durata dell'appalto

L'affidataria, tuttavia, non potrà pretendere alcunché nel caso in cui, alla scadenza dei termini contrattuali dell'appalto di ogni singolo lotto, l'ammontare contabilizzato del servizio non avrà raggiunto l'importo complessivo sopra indicato ridotto dello sconto percentuale offerto in sede di gara.

Le prestazioni, con la sottoscrizione dei contratti specifici per ogni singolo Lotto, saranno remunerate mediante l'applicazione del relativo ribasso percentuale offerto in sede di gara.

I prezzi contrattuali determinati come sopra si intendono accettati pienamente dall'operatore economico a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, indagini e stime ed a seguito dello studio e della valutazione da parte sua della tipologia delle prestazioni da eseguire, e tenuto conto della situazione e di ogni altro elemento che in qualsiasi modo potrebbe influire sull'onerosità dei medesimi.

In base alle esigenze sopravvenute, gli importi delle singole prestazioni potranno variare in difetto o in aumento nel limite del valore massimo dell'importo contrattuale complessivo per il singolo lotto.

### **ART. 3 - DURATA**

Il rapporto contrattuale per ogni singolo lotto avrà la durata di 18 mesi, a decorrere dalla stipula del contratto, ovvero dalla data del verbale di consegna del servizio.

Alla scadenza del suddetto termine previsto pari a mesi 18 mesi il rapporto contrattuale si intenderà comunque risolto indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate all'operatore economico senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo agli stessi.

Il rapporto contrattuale si concluderà comunque nel caso in cui si sia raggiunto l'importo massimo previsto per il servizio afferente ad ogni singolo lotto

Alla scadenza il contratto s'intende cessato senza bisogno di alcuna disdetta di una delle parti.

Il servizio dovrà essere reso con la massima regolarità e continuità nell'arco di tutto il periodo di durata del contratto. Non è pertanto ammessa l'interruzione del servizio.

### **ART. 4 - PRESTAZIONI MINIME DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire almeno le seguenti prestazioni minime:

**1) - Tagliando di controllo annuale previsto nel libretto di uso e manutenzione del costruttore** - Il tagliando di controllo comprenderà la manodopera ed il materiale originale necessario alle seguenti operazioni minime : sostituzione olio motore, filtro olio, filtro aria, filtro abitacolo e climatizzatore, filtro gasolio, metano o benzina asseconda del modello, controllo circuito frenante con rabbocco livello liquido freni, liquido raffreddamento, liquido tergilavafari, controllo batteria, controllo cinghia di distribuzione, controllo del circuito elettrico con fari, stop, frecce, spie e lampade varie all'interno dei mezzi. Sarà incluso l'onere del ritiro e lo smaltimento dell'olio esausto, di tutto il materiale sostituito e altri oneri, tasse, contributi ecc;

**2) - Revisione con pre-controllo** - Revisione del veicolo ai sensi dell'art.80 del codice della strada comprensiva di controllo preliminare dello stato generale del mezzo (verifica dispositivi di frenatura, sterzo, visibilità vetri e specchietti, impianto elettrico proiettori, luci, spie e indicatori, gomme, carrozzeria, livello liquidi ecc.). Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.

**3) - Sostituzione pastiglie dei freni** - Sostituzione di coppia delle pastiglie dei freni comprensiva di materiale originale e manodopera, incluso lo spurgo dell'impianto frenante ed il controllo ed eventuale rabbocco del liquido freni, prova dell'auto su strada. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.

**4) - Sostituzione della batteria** -Sostituzione della batteria con modello avente caratteristiche tecniche analoghe o superiori a quella esistente e comunque secondo quanto indicato nel libretto del mezzo comprensivo del materiale e della manodopera necessaria, pulizia del vano e disossidazione dei morsetti, ingrassaggio con vaselina e copertura dei poli con cuffie isolanti. Sarà incluso ritiro e smaltimento della batteria esausta. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.

**5) - Sostituzione elettro guida sterzo** -Sostituzione dell'elettro guida dello sterzo dell'auto comprensiva della manodopera e del materiale originale necessario, incluse le minuterie ed il materiale di consumo con smaltimento di quanto smontato. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.

**6) - Sostituzione della cinghia di distribuzione** -Sostituzione della cinghia di distribuzione dell'auto e della pompa di circolazione raffreddamento comprensiva della manodopera e del materiale originale necessario, inclusi i cuscinetti, le minuterie ed il materiale di consumo con smaltimento di quanto smontato. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.

**7) - Riparazione e manutenzione di tutte le parti meccaniche** - Riparazione e manutenzione di tutte le parti meccaniche dei veicoli e tutte le loro componenti, con obbligo di utilizzo di ricambi originali (ove possibile) e materiali di consumo di prima qualità, con particolare riferimento alla motoristica. Tali interventi comprendono anche eventuali impianti, ausiliari o accessori, installati o da installare sui veicoli stessi, ivi compresi tutti gli impianti idraulici e pneumatici dei veicoli e loro parti e componenti;

**8) - Riparazione e manutenzione di tutte le parti elettriche ed elettroniche**- Riparazione e manutenzione di tutte le parti elettriche ed elettroniche dei veicoli ed ambulanze, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo le centraline dell'iniezione, dispositivi di controllo del funzionamento e sicurezza del veicolo, barre o i lampeggianti sui mezzi di soccorso, sensori e centraline dell'impianto di ventilazione e condizionamento, dispositivi ottici e di segnalazione del veicolo, sistemi di raffreddamento del motore, sistemi di controllo dell'assetto, della combustione, spie di segnalazione ed allarme ecc.

**9) - Assistenza H/24 ed eventuale recupero dei mezzi "in panne"** - Servizio di soccorso stradale h24 su 24h, 365 giorni all'anno tramite intervento con mezzo idoneo, comprensivo di autista e di spese di viaggio e trasporto a distanza del mezzo presso officina autorizzata. Interventi effettuabili anche presso le sedi dove i mezzi sono allocati, ogni lavorazione o attività affine, accessoria o comunque connessa con le precedenti attività.

**10) - Verifica impianto ossigeno ambulanze** - servizio di verifica periodica di corretta funzionalità dell'impianto di distribuzione dell'ossigeno sulle ambulanze in ottemperanza al d.lgs. n. 46 del 24/02/1997 compreso il monitoraggio e gli eventuali interventi di piccola manutenzione. Sarà compreso il servizio di ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.

**11) - Riparazione e manutenzione della carrozzeria** - Riparazione e manutenzione della carrozzeria dei veicoli e tutte le loro componenti, con obbligo di utilizzo di ricambi originali (ove possibile) e materiali di

consumo di prima qualità. Tali interventi comprendono anche riparazioni derivanti da sinistro stradale, il ritiro di mezzi su strade aperte al pubblico transito, il soccorso e recupero con carro attrezzi.

**12) - Lavaggio, interno ed esterno automezzi** -Lavaggio esterno (carrozzeria, rifiniture, vetri, specchi, ruote), pulizia interna (lavaggio tappeti, pulizia rifiniture, sedili e cruscotto, pulizia dei vetri e degli specchi, compresa pulizia vano sanitario delle ambulanze).

**13) - Disinfezione sanitaria autoveicoli** - Disinfezione sanitaria degli interni degli autoveicoli con uso di vapore ad alta temperatura e prodotti disinfettanti, da eseguirsi su richiesta dell'ente.

**14) - Manutenzione pneumatici** - Servizio di manutenzione pneumatici presso officina attrezzata comprensiva di manodopera e materiali d'utilizzo. Saranno previste le attività di montaggio e smontaggio pneumatici con equilibratura, riparazione in caso di foratura, il cambio di treni gomme invernali/estive con rotazione delle stesse comprese eventuali operazioni di controllo della pressione e contestuale equilibratura. In occasione del cambio dei treni gomme dovrà essere controllata l'usura dei pneumatici e segnalata la necessità della sua sostituzione. I pneumatici smontati devono essere etichettati con l'indicazione della targa del mezzo cui appartengono, dell'asse e del lato su cui erano montati e messi a deposito stagionale a cura dell'appaltatore. Sarà prevista anche l'eventuale fornitura di nuovi pneumatici nelle marche e modelli previsti dai costruttori dei veicoli che il DEC dovrà approvare.

**15) - Consegna e ritiro dei mezzi** – Dovrà essere garantito il servizio di ritiro e consegna dei veicoli presso le sedi di appartenenza per l'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto (riparazioni, controlli, tagliandi, pulizia, cambio gomme ecc.). Tale attività dovrà essere svolta entro 1h dalla chiamata in caso di interventi urgenti, entro la giornata lavorativa successiva alla chiamata in caso ordinario. Al fine di garantire un servizio celere e puntuale nell'esecuzione di semplici prestazioni di manutenzione ordinaria, la ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un punto operativo, nell'ambito territoriale del lotto interessato, ove assicurare eventuali attività urgenti e non urgenti di verifica e controllo dei mezzi, accessibile dal personale dell'Ente e che si configuri come punto di consegna ed eventuale riconsegna dei veicoli. Tale possibilità non inficerà la possibilità di consegna e la riconsegna dei mezzi presso le sedi indicate dal DEC entro e non oltre 5 giorni naturali e consecutivi dall'assegnazione del servizio. Tale termine è concordato con il DEC in caso di automezzi destinati ad uso sanitario, la cui manutenzione riveste carattere prioritario.

**15) - Interventi a richiesta** – Per tutti gli interventi di riparazione o sostituzione dei pezzi riguardanti la carrozzeria e le riparazioni di danni causati da atti vandalici e incidenti senza colpa, sarà richiesto dal DEC un apposito preventivo di spesa che dovrà essere approvato previa verifica della congruità e conseguente eventuale affidamento.

La Ditta aggiudicataria con la presentazione dell'offerta si impegna a fornire all'ULSS 7 la più ampia collaborazione per il monitoraggio e la valutazione dell'andamento dell'appalto, nonché il supporto necessario per una corretta esecuzione dello stesso.

L'aggiudicatario è tenuto comunque a fornire, con periodicità mensile, i dati riepilogativi dettagliati sui ricambi, materiali e componenti utilizzati nell'esecuzione dell'appalto, nonché sulle ore di manodopera impiegata. Detti prospetti dovranno essere forniti su supporto informatico ed espressi in maniera tale da poter essere elaborati al fine di ottenere riepiloghi statistici sia per veicolo che per tipologia di spesa (ricambi originali e non, ricambi elettrici, lubrificanti, manodopera, ecc.).

## **ART. 5 - MODALITA' DI ESECUZIONE**

**La ditta affidataria dovrà consegnare prima dell'avvio del servizio all'ULSS 7 Pedemontana in relazione ad ogni singolo Lotto:**

- 1. listini ufficiali case costruttrici dei pezzi di ricambio aggiornati;**
- 2. tempari ufficiali delle case costruttrici aggiornati;**
- 3. documentazione a comprova dell'autorizzazione alla circolazione di prova rilasciata dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti attraverso gli Uffici Provinciali della Motorizzazione;**
- 4. la documentazione a comprova della disponibilità ed uso di un'officina e dovrà comunicare il nominato della persona Referente della ditta per il servizio.**

L'esecuzione dei servizi di manutenzione e riparazione dovrà avvenire nell'officina o nelle officine che saranno indicate nell'offerta redatta dal concorrente. L'aggiudicatario dovrà garantire, prima della sottoscrizione del contratto, la piena disponibilità delle officine indicate in offerta e dovrà mantenerle attive per tutta la durata del contratto con le caratteristiche tecniche proposte. Nel caso in cui il veicolo oggetto di riparazione, revisione o manutenzione sia in condizioni da poter marciare in sicurezza, la consegna del veicolo all'officina competente potrà avvenire a cura del personale dell'azienda ULSS n.7 incaricato, previa sottoscrizione di apposito verbale di consegna.

L'aggiudicatario dovrà comunicare un numero unico, attivo 24h su 24h 365gg, ove inoltrare tutte le chiamate di assistenza nonché un indirizzo mail ove inviare eventuali comunicazioni, dovrà fornire i nominativi del personale Responsabile dei servizi, nonché il numero telefonico di reperibilità degli stessi, anche in caso di emergenza. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 15 giorni solari dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le seguenti modalità:

- gli interventi di manutenzione e riparazione saranno eseguiti esclusivamente dopo la trasmissione di ordine di lavoro emesso a cura del DEC , nel quale saranno riportati il numero d'ordine, la data, i dati identificativi del veicolo e gli interventi da eseguire;
- gli interventi concordati dovranno essere effettuati entro 72 ore solari dalla consegna del veicolo, fatti salvo casi particolari che dovranno essere segnalati per iscritto dall'Appaltatore ed essere autorizzati dalla ULSS 7;
- tutte le lavorazioni riparative da eseguire sugli automezzi oggetto del presente appalto dovranno avere la precedenza, con un tempo di accettazione massimo di 24 ore dalla richiesta. La durata delle lavorazioni dovrà rispettare i tempari delle case costruttrici, esclusi i casi di documentata impossibilità ad eseguire, nei tempi indicati, l'intervento dovuti ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi; i tempi di riparazione e manutenzione non valutabili attraverso i tempari dovranno essere conformi agli standard correnti e comunque non superiori ai 5 gg solari consecutivi, salvo quanto diversamente concordato e accettato dalla stazione appaltante per gli interventi di non limitata entità.
- ogni intervento di manutenzione dovrà concludersi con un report che descriva in dettaglio i riferimenti al veicolo (compresa l'indicazione dei Km percorsi) oltre che le specifiche delle operazioni eseguite (descrizione e quantità dei pezzi sostituiti con indicazione della marca e relativo codice ricambio, numero di

ore di manodopera impiegata); le parti di ricambio sostituite dovranno essere visionabili per il tempo massimo di 5 giorni lavorativi; su tale documento il personale incaricato, una volta effettuate le opportune verifiche, apporrà un visto quale conferma che dal punto di vista tecnico l'esecuzione della prestazione è stata regolarmente eseguita.

### **Prescrizioni tecniche**

**Ricambi.** Le parti di ricambio dovranno essere nuove, in parte originali ed in parte di qualità equivalente al ricambio originale del fornitore/produttore. I ricambi originali dovranno pervenire dal circuito ufficiale di commercializzazione della ditta produttrice, mentre per ricambi di qualità equivalente agli originali si intendono quelli non aventi lo stesso marchio commerciale del fornitore, ma aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche di quelli montati dalle case costruttrici dei veicoli in riparazione. Il materiale elettrico dovrà essere della stessa marca utilizzata dalle case costruttrici dei veicoli.

**I pezzi di ricambio** montati sui veicoli, si intendono garantiti per due anni dalla data del montaggio.

**Lubrificanti.** All'interno di questa categoria vengono compresi l'olio per il motore (sia a base minerale che semisintetica), l'olio per il cambio, l'olio per i freni, l'olio per idroguida, il liquido antifreeze. La scelta dei prodotti di volta in volta utilizzati dovranno tener conto delle caratteristiche tecniche dei veicoli e della tipologia di articoli previsti dalle case costruttrici degli stessi.

**Prodotti vernicianti.** I prodotti vernicianti usati dall'aggiudicatario ovvero dal subappaltatore (pitture sintetiche, antiruggine, antirombo, stucchi, etc..) dovranno essere di ottima qualità e prima scelta.

**Norme di lavorazione.** Le operazioni di riparazione dovranno essere eseguite con ordine, metodo e cura in modo da conferire al materiale perfetta e completa efficienza ed assicurare la più ampia garanzia di corretto e durevole funzionamento. A tal fine la Ditta si impegna ad attenersi alle norme contenute nei manuali tecnici di riparazione delle Case Costruttrici che la Ditta aggiudicataria dovrà acquisire e, su richiesta, mettere a disposizione del personale addetto alla sorveglianza e di quello incaricato del collaudo degli automezzi.

**Revisioni.** La Ditta aggiudicataria dovrà stilare, prima dell'avvio dell'appalto, un cronoprogramma relativo all'elenco degli automezzi dell'ente oggetto del presente affidamento con riportato le date dell'ultima revisione, dell'ultimo tagliando di controllo annuale eseguito dal mezzo, saranno indicati le date previste delle previste attività da eseguire per tutta la durata contrattuale. Tale scadenziario dovrà essere costantemente monitorato a cura dell'appaltatore e aggiornato rispettando tassativamente le scadenze riportate e assicurando la tempestiva esecuzione delle attività. La Ditta provvederà ad effettuare le prove preventive di pre-collaudo solo su esplicita richiesta del DEC , concordando con lo stesso gli eventuali interventi che si rendessero necessari. Al termine della revisione la Ditta dovrà fornire al DEC, una fotocopia del libretto aggiornato.

**Intervento mezzi in panne.** La Ditta si impegna ad effettuare l'intervento sui mezzi dichiarati in panne, nell'ambito di tutto il territorio dell'ULSS 7, nel minore tempo possibile e comunque non oltre 1 ora dalla richiesta di intervento. Il servizio deve garantire l'effettuazione di interventi risolutivi in loco, effettuati in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziata o convenzionata. Si considera omesso l'intervento su un mezzo in panne eseguito oltre 2 (due) ore dalla richiesta, anche telefonica, effettuata dal DEC.

**Recupero mezzi in panne.** La Ditta si impegna ad effettuare il recupero dei mezzi dichiarati in panne e non riparabili in loco, nell'ambito di tutto il territorio ULSS 7, nel minore tempo possibile, in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziata o convenzionata. Si considera omesso il recupero di un mezzo in panne eseguito oltre 6 (sei) ore dalla richiesta, anche telefonica, effettuata dal DEC o suo delegato (coordinatore dei mezzi).

**Pareri Tecnici.** Su richiesta della ULSS 7 la Ditta si impegna a rilasciare per iscritto e senza oneri aggiuntivi, il proprio parere tecnico sullo stato degli automezzi sottoposti a verifica, per qualsiasi finalità ritenuta opportuna o necessaria a tutela del patrimonio dell'Ente.

#### **ART. 6 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - COMUNICAZIONE NOMINATIVO REFERENTE**

Con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del presente contratto ed in generale dei compiti previsti dalle Linee Guida ANAC n. 3, in attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», sarà comunicato chi riveste il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto.

La Ditta aggiudicataria di ogni singolo Lotto deve comunicare, prima dell'avvio del servizio il nominativo del proprio tecnico abilitato ad assumere l'incarico di Referente. Il Referente dovrà rendersi sempre reperibile durante lo svolgimento delle attività oggetto di appalto ed avrà il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'espletamento del servizio.

#### **ART. 7 - VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Relativamente all'elenco dei veicoli oggetto del servizio, lo stesso potrà subire variazioni nel corso del rapporto contrattuale e di questo ne verrà tempestivamente informata la ditta appaltatrice pur restando ferme le condizioni di aggiudicazione. In riferimento agli interventi da effettuare nell'intero periodo contrattuale, tenendo conto in particolare che parte di questi per loro natura non risultano programmabili come le manutenzioni straordinarie o le riparazioni derivate da sinistri, il valore dei servizi da prestare potrà subire variazioni, sia in aumento che in diminuzione, ferme restando le condizioni di aggiudicazione e senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e pretendere indennità.

#### **ART. 8 - VERIFICA DI CONFORMITA'**

**Sorveglianza e controlli delle lavorazioni.** IL DEC si riserva il diritto di effettuare il controllo delle lavorazioni in ogni loro fase. Tali controlli saranno effettuati dal DEC incaricato: in ogni caso la Ditta aggiudicataria dovrà prestare la massima collaborazione per agevolare gli incaricati della sorveglianza nell'esecuzione dei propri compiti.

In particolare il DEC avrà il compito di:

- compilare gli atti tecnico-amministrativi necessari all'esecuzione dei lavori (ordini di lavoro, autorizzazioni, comunicazioni etc.);
- vigilare sull'osservanza dei termini di ritiro e consegna dei veicoli;
- seguire contabilmente le valorizzazioni degli interventi manutentivi e controllare i vari materiali interessanti le lavorazioni, accertandone le condizioni per la dichiarazione fuori uso, accertando la corrispondenza dei materiali forniti dalla Ditta alle norme contrattuali;

- sorvegliare la corretta esecuzione dei lavori indicando le eventuali prescrizioni tecniche che la Ditta dovrà osservare nel corso dell'esecuzione, allo scopo di assicurare la massima uniformità di esecuzione;

- svolgere ogni altro compito atto a tutelare efficacemente gli interessi della ULSS 7 . Resta inteso che l'azione del personale incaricato della sorveglianza delle lavorazioni è unicamente preordinata all'accertamento dell'adempimento della Ditta delle disposizioni di cui al presente Capitolato, ma non esime in alcun modo la Ditta stessa dalle responsabilità che possono derivarne, allorché in sede di ritiro del mezzo, vengano riscontrati inconvenienti o difetti. La ULSS 7 si riserva di introdurre nuovi sistemi di verifica della corretta esecuzione e/o variare quelli previsti nel presente Capitolato.

- Collaudo tecnico da parte della ULSS 7. Al termine degli interventi di manutenzione e riparazione, il collaudo degli automezzi riparati potrà essere effettuato a cura o sotto la vigilanza DEC ed avverrà, di massima, presso l'officina della Ditta, alla presenza di un rappresentante della stessa. Saranno effettuati tutti gli accertamenti che il DEC riterrà necessario, ivi compreso l'eventuale smontaggio di qualche particolare allo scopo di accertare che la riparazione sia stata effettuata a regola d'arte. Qualora in sede di collaudo siano riscontrati difetti o irregolarità nell'esecuzione degli interventi o la non rispondenza dei materiali utilizzati alle disposizioni del presente Capitolato, la Ditta sarà tenuta a ripetere a proprie spese gli interventi imperfettamente eseguiti e a sostituire i materiali non adeguati entro l'ulteriore termine che sarà concordato con il DEC . In tal caso saranno ad esclusivo carico della Ditta non solo le spese occorrenti per la rimessa a punto dell'automezzo oggetto del collaudo, ma anche il valore dei ricambi non riconosciuti idonei o irregolarmente impiegati. Qualora nel corso dei controlli tecnici ed amministrativi emergessero deficienze o imperfezioni nell'esecuzione dei lavori o irregolarità nella fatturazione di particolare gravità, il DEC si riserva di applicare una penale secondo quanto stabilito dal successivo articolo e comunque di procedere a tutela dei propri interessi per il ristoro dei maggiori danni. Qualora non fossero riscontrati difetti di esecuzione, i tempi necessari allo smontaggio per verifica corretta esecuzione saranno a carico dell'ULSS 7 secondo la tariffa oraria di manodopera.

Tale attività di verifica si concluderà con la redazione di apposito verbale nel quale, in caso si evidenzi che le prestazioni non sono collaudabili verranno esplicitate le relative motivazioni e quindi la precisazione dei difetti o mancanze anche di lieve entità riguardo all'esecuzione, le eventuali contestazioni dell'esecutore, con altresì l'indicazione delle prescrizioni impartite per risolvere il problema con l'assegnazione di un termine per adempiere. Quando risulti invece che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali il soggetto incaricato della verifica rilascia il certificato di verifica di conformità. Nel corso dell'esecuzione del contratto l'attività di controllo qui descritta verrà condotto attraverso verifiche a campione oppure nel caso di dubbi o contestazioni in merito alla perfetta esecuzione della riparazione, e comunque tutte le volte che la Società ravvisi l'opportunità di condurre tale accertamento.

#### **ART. 9 - PENALITA'**

Nel caso di mancata osservanza da parte della ditta dei propri obblighi contrattuali, ULSS 7 invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate. Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'appaltatore, che dovranno comunque pervenire alla Società entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'ULSS 7 si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

- Omesso intervento su veicolo in uso all'ULSS 7: € 200,00;

- Omessa esecuzione di una prestazione minima: € 200,00;
- Omessa o irregolare fornitura di catalogo/listino/prezziario: € 200,00;
- Irregolare fornitura del riepilogo periodico: € 200,00;
- Irregolare esecuzione del servizio: € 200,00;
- Violazione di ciascuna delle prescrizioni tecniche: € 200,00;
- Violazione di ciascuna delle prescrizioni sulla fatturazione: € 200,00;
- Violazione degli obblighi assunti con la dichiarazione "Altri elementi dell'offerta": € 200,00;
- Irregolare applicazione prezzo: € 300,00;
- Disservizio causato da inadempimento anche parziale ovvero irregolare esecuzione degli obblighi contrattuali: € 400,00;
- Grave disservizio causato da inadempimento anche parziale ovvero irregolare esecuzione degli obblighi contrattuali € 1.000,00.

Ogni penalità si intende applicabile in relazione ad ogni singolo evento anche se simile o analogo ad altri, ovvero se ripetuto su uno stesso veicolo. In caso di ritardi rispetto ai termini previsti dal presente capitolato, la misura della penale sarà pari all'1‰ dell'ammontare della prestazione per ogni giorno di ritardo.

#### **ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

ULSS 7 si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora l'applicazione delle penali sia superiore al 10% dell'importo contrattuale. La facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, con apposito atto motivato, opera anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite, qualora si verificano inadempienze particolarmente gravi oppure ripetute, contestate più volte nel corso dell'esecuzione del servizio. La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito all'appaltatore il quale potrà presentare le proprie controdeduzioni entro quindici giorni. Acquisite e valutate negativamente tali giustificazioni oppure scaduto inutilmente il termine senza che la ditta abbia risposto, la Società può disporre la risoluzione. L'ULSS 7a Società valuta la possibilità di risolvere il contratto anche nei casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs 50/16. La risoluzione del contratto avverrà di diritto nel caso di fallimento della ditta appaltatrice.

#### **ART. 11 - RIFUSIONE DANNI E PENALITÀ**

Per il recupero delle penalità, l'ULSS7 potrà rivalersi, mediante trattenuta, sui crediti della ditta aggiudicataria, o sulla cauzione prestata, la quale dovrà essere reintegrata. In caso di risoluzione la ULSS 7 provvederà ad incamerare l'intero importo della cauzione. In ogni caso è fatta salva ogni altra azione che si ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi e/o il risarcimento dei maggiori danni subiti, ed inoltre potrà procedere all'esecuzione in danno delle operazioni interrotte, addebitando alla Ditta la spesa eccedente l'importo contrattuale per il servizio non prestato.

## **ART. 12 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La fatturazione avverrà a canoni mensili posticipati, le relative fatture saranno emesse con cadenza mensili, dovranno contenere, in riferimento ad ogni singolo veicolo:

- il numero dell'ordine di lavoro emesso dalla ULSS 7;
- il numero e la data dell'eventuale preventivo;
- la targa ovvero i dati identificativo dell'ambulanza, compresa l'indicazione dei Km percorsi;
- il dettaglio analitico delle diverse operazioni effettuate sul veicolo;
- il dettaglio analitico dei materiali forniti, compresa la loro marca; il dettaglio delle ore o frazioni di manodopera impiegata. Questa non potrà comunque eccedere quella prevista nei tempari, analiticamente distinta per ciascuna delle diverse operazioni/riparazioni effettuate;
- il prezzo unitario per ciascuna singola voce/riga, la rispettiva percentuale di sconto applicata sulla base della propria offerta economica oltre all'IVA complessiva.

In generale dunque la fattura dovrà essere chiara ed esauriente, e consentire comunque la verifica del rispetto delle norme del presente Capitolato (tempari, listini, sconti etc.). Non darà diritto alla corresponsione di somme ad alcun titolo, ogni altra voce non espressamente indicata nell'offerta economica, anche se indicata in fattura.

Il pagamento delle fatture elettroniche verrà effettuato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale della Ditta Appaltatrice e acquisizione del visto del Responsabile del Servizio che attesti la regolarità dei servizi svolti.

La Ditta Appaltatrice si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 ss.mm.ii., ogni informazione utile a tal fine ed in particolare:

- ad utilizzare un conto corrente dedicato, impegnandosi a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento su detto conto;
- ad effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, riportante il codice identificativo di gara, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 3 comma 9-bis L. 136/2010 ss.mm.).

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 136/2010 ss.mm., l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi della tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm. procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per causa di forza maggiore, o comunque derivante da causa non imputabile alla Società, non potrà dare titolo alla Ditta Aggiudicataria della richiesta degli interessi di mora.

#### **ART. 13 – RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DANNI – ASSICURAZIONI**

La Ditta Appaltatrice di ogni singolo lotto deve uniformarsi rigorosamente alla normativa vigente in materia di lavoro, d'infortuni sul lavoro, d'igiene, di previdenza sociale, restando l'ULSS 7 Pedemontana completamente esonerata da qualsiasi responsabilità in merito ad eventi avvenuti durante o in conseguenza delle prestazioni

La Ditta Appaltatrice di ogni singolo lotto è sempre direttamente responsabile di ogni danno, a persone e/o a cose, che possano derivare a ULSS 7 ed a terzi dallo svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato, sollevando ULSS 7 da ogni qualsivoglia responsabilità.

E' infatti a carico della Ditta Appaltatrice l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio stesso e dei terzi, ricadendo, pertanto, ogni più ampia responsabilità sulla stessa Ditta e restando del tutto esonerata ULSS 7, il tutto fatto salvo quanto previsto dall'art. 26, comma 4 del D. Lgs 81/08.

L'accertamento dei danni sarà effettuato da ULSS 7 in contraddittorio con il Referente del Servizio della Ditta Appaltatrice, in modo da consentire alla stessa di esprimere la propria valutazione; in caso di assenza del Referente del di Servizio, l'ULSS 7 Pedemontana procede agli accertamenti in presenza di due testimoni, anche dipendenti della stessa, senza che la Ditta Appaltatrice possa sollevare eccezioni di sorta.

ULSS 7. è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che possa accadere al personale della Ditta durante l'esecuzione del servizio, convenendosi al riguardo che qualsiasi eventuale onere è ricompreso o compensato nel corrispettivo dell'appalto. A tale riguardo la Ditta dovrà stipulare una polizza di responsabilità civile del datore di lavoro (RCO) con un massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00. La Ditta aggiudicataria assume l'impegno a stipulare le polizze assicurative di cui sopra e consegnarle a ULSS 7 prima dell'avvio dei servizi e forniture del presente appalto.

Qualora le polizze prevedano rate di premio scadenti durante il periodo di affidamento, saranno consegnate entro i quindici giorni successivi a tali scadenze di rate le copie delle quietanze di avvenuto pagamento del premio, in alternativa alla specifica polizza di cui sopra la Ditta Aggiudicataria potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate ai commi precedenti e produrre una appendice alla stessa nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio oggetto di affidamento e alle medesime condizioni di cui ai precedenti commi, contenente la precisazione che non vi sono limiti al numero di sinistri, né limiti al massimale annuo per danni.

Tutte le polizze assicurative dovranno riportare la formale rinuncia del beneficio della preventiva escussione (Art. 1944 del C.C.) nei riguardi della ditta obbligata e dovranno prevedere il formale impegno del fidejussore e dell'assicuratore a pagare la somma garantita entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della richiesta da parte di ULSS 7

Sono a carico dell'esecutore tutte le misure, comprese le opere provvisorie, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nella esecuzione dell'affidamento. L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti è a totale carico dell'esecutore, indipendentemente dall'esigenza di adeguata copertura assicurativa.

#### **RITIRO, CUSTODIA E RESTITUZIONE DEI VEICOLI**

Tutti i veicoli consegnati alla ditta per le esigenze connesse alle attività di cui al presente Capitolato tecnico sono ceduti in "consegna fiduciaria", quindi con l'obbligo per la ditta di provvedere alla loro custodia e manutenzione. Dal momento della consegna dei veicoli alla ditta sino al momento della riconsegna degli stessi all'ULSS 7, la ditta è responsabile per l'uso improprio dei veicoli in questione, nonché dei danni di qualsiasi natura provocati a terzi, cose e persone dal veicolo stesso. La ditta è tenuta inoltre al risarcimento degli eventuali danni riportati dal veicolo nel corso delle attività relative alla "consegna fiduciaria".

#### **ART. 14 - CAUZIONI DEFINITIVE**

Ai sensi dell'articolo 103, D.Lgs. n. 50/16 E S.M.I., è richiesta idonea garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva. La fideiussione, a scelta dell'offerente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Essa dovrà essere presentata in originale a ULSS 7 prima della formale sottoscrizione del contratto e dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Società.

La cauzione definitiva verrà svincolata ai sensi e secondo le modalità definite dall'art. 103, del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

ULSS 7 potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese delle prestazioni da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate in corso d'esecuzione in confronto ai risultati della liquidazione finale. L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Società, fermo restando la facoltà della Ditta Appaltatrice di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'esecuzione, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Società.

In caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere proporzionalmente ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre è integrata del pari proporzionalmente in caso di aumento degli stessi.

## **POLIZZA ASSICURATIVA**

La ditta aggiudicataria si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che possa derivare all'ULSS 7 Pedemontana o a terzi, a cose di terzi, ai beni mobili ed immobili, per fatti connessi al servizio appaltato, sollevando in tal senso la stazione appaltante da ogni responsabilità civile e penale. Resta a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante

La ditta affidataria è tenuto a contrarre apposita polizza assicurativa per responsabilità civile per danni causati a terzi (RCT), per gli infortuni del proprio personale (RCO) ; copia della predetta polizza dovrà essere consegnata alla stazione appaltante prima della stipulazione del contratto d'appalto, ovvero prima dell'avvio del servizio, qualora esso avvenga prima della stipulazione del contratto stesso. L'appaltatore dovrà presentare l'attestazione di avvenuto versamento del premio assicurativo R.C.T. e R.C.O. E' ammessa la possibilità di rilasciare dichiarazione sostitutiva ai sensi de DPR 445/2000.

L'aggiudicatario è inoltre responsabile della sicurezza ed incolumità del proprio personale: è pertanto a carico dello stesso la stipula di contratti di assicurazione per infortuni dei propri operatori.

In caso di subappalto, anche i subappaltatori dovranno essere in possesso delle citate polizze, secondo i massimali previsti

## **Art. 15 - REVISIONE PREZZI DEL SERVIZIO**

Si applica quanto previsto dall'art. 29 del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con Legge 28 marzo 2022, n. 25, in materia di revisione prezzi, a partire dalla seconda annualità contrattuale, a seguito di presentazione della documentazione giustificativa e della valutazione positiva della stessa da parte dell'Amministrazione.

## **ART. 16 – CONTABILIZZAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Gli sconti che saranno applicati sui Listini Ufficiali di volta in volta vigenti (alla data dell'emissione dell'Ordine di Lavoro) per materiali e ricambi forniti, il costo orario della mano d'opera ed il costo di alcune prestazioni, indicati dalla ditta aggiudicataria con la propria "Offerta economica" saranno le uniche voci con le quali contabilizzare quanto dovuto alla ditta in quanto comprensive di tutte le spese che la stessa dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA. Non sarà quindi ammesso l'addebito, collegato ad una specifica attività manutentiva, di voci generiche quali ad esempio "materiale vario di consumo". Gli sconti offerti (che rimane fisso per tutta la durata di validità del contratto) sono infatti applicati di volta in volta sui listini vigenti del produttore del ricambio, e pertanto il prezzo fatturato, al netto dello sconto, è automaticamente aggiornato al listino in vigore. L'aggiudicatario è tenuto comunque a fornire copia dei Cataloghi e/o Listini prezzi di volta in volta vigenti per i ricambi, parti e componenti utilizzati nell'esecuzione dell'appalto, preferibilmente su supporto magnetico, e comunque secondo quanto verrà concordato successivamente con la Società, nonché copie dei tempari o simili utilizzati per la determinazione dei corrispettivi.

Per quanto riguarda i prezzi della manodopera così come per i prezzi dei servizi e lavorazioni indicate negli "altri elementi dell'offerta" la loro revisione non potrà operare prima del decorso del primo anno di durata contrattuale; il calcolo della revisione, che non potrà avere efficacia retroattiva, verrà effettuato, a seguito di apposita istruttoria, applicando i costi standardizzati.

## **ART. 17 - GARANZIA SUI PRODOTTI E SULLE PRESTAZIONI**

La Ditta garantisce i ricambi ed i materiali forniti per un periodo di almeno 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di fine lavori, ferma restando ogni responsabilità della Ditta medesima derivante dall'esecuzione del contratto. Tali periodi possono essere estesi dall'aggiudicatario. Entro il suddetto termine di garanzia la Ditta è obbligata ad eliminare a proprie spese e cura le deficienze che si dovessero riscontrare, dovute a difetti dei materiali forniti o alla non corretta esecuzione delle lavorazioni, interessanti le parti riparate, non rilevati all'atto del collaudo, esclusi i danneggiamenti dovuti a cause di forza maggiore o a cattivo impiego.

## **ART. 18 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, previa autorizzazione da parte della stazione appaltante e, in generale, secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016.

Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016. In caso di mancata richiesta in sede di gara, è vietato subappaltare integralmente il servizio assunto sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento danni e delle spese causate alla ULSS 7, salvo maggiori danni accertati.

## **ART. 19 - DUVRI**

Effettuata la verifica relativa agli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, si precisa che in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi, in quanto trattasi di servizio per il quale non è previsto l'espletamento in luoghi messi a disposizione da questa ULSS 7.

Resta inteso che la ditta appaltatrice rimane pienamente ed integralmente responsabile per i rischi connessi agli oneri della sicurezza relativi alla propria attività.

## **ART. 20 - RECESSO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

La Ditta appaltatrice è tenuta all'accettazione, in qualsiasi momento, del recesso unilaterale dal contratto o della cessione di tutto o parte dello stesso, ai sensi di legge, salvo l'obbligo del preavviso di almeno tre mesi, qualora ULSS 7 intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato, in relazione a modifiche normative e/o organizzative nel settore, o qualora intenda procedere alla costituzione di una società che si occupi della gestione di tutti o parte dei servizi oggetto dell'appalto.

ULSS 7 può inoltre recedere dal contratto d'appalto per motivi di pubblico interesse o per diversa gestione dei servizi pubblici locali determinata da obblighi di legge in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

In caso di recesso di ULSS 7., l'impresa appaltatrice ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché correttamente eseguiti, secondo le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 codice civile.

La Ditta appaltatrice può richiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice.

#### **ART. 21 – ONERI CONTRATTUALI**

Sono a carico della Ditta Appaltatrice tutte le spese per la stipulazione del contratto e qualsiasi imposta o tassa, presente o futura, esclusa l'I.V.A., secondo le leggi vigenti derivanti dalla stipulazione dei contratti.

#### **ART. 22 - DEFINIZIONE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra la ULSS 7 e la Ditta appaltatrice in merito all'interpretazione e/o esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, non risolvibili in via amichevole, competente è il Foro di Vicenza .

#### **ART. 23 - POLITICA AMBIENTALE**

Nell'ambito dell'esecuzione del servizio in oggetto la ditta si conforma alle principali norme di legislazione in materia ambientale. In particolare per quanto riguarda la gestione dei rifiuti derivati dagli interventi previsti dal presente contratto, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sua cura e spese allo smaltimento dei materiali dichiarati fuori uso e sostituiti, compresi quelli catalogati come "rifiuti tossici e nocivi" (batterie, olii esausti, etc..), nel rispetto di tutte le prescrizioni normative vigenti in materia.

#### **ART. 24 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente capitolato ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano le norme vigenti nelle materie oggetto del presente capitolato.

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari raccolti saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto.



**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA SANITARIA ULSS N° 7 PEDEMONTANA**  
Via dei Lotti n° 40 – 36061 Bassano del Grappa (VI)  
Cod.Fisc. / Part. IVA 00913430245

**ALLEGATO 7.1**

**“Modulo offerta economica”**

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COSTITUENTI IL PARCO AUTOMEZZI DELL’AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA - LOTTO 1-SEDI DEL DISTRETTO 1 BASSANO DEL GRAPPA PER UN PERIODO DI 18 MESI.

Bassano del Grappa, Gennaio 2023

U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali  
Il Direttore  
(ing. Daniele Panizzo)

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = AxBxC
<b>A</b>	<b>MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI</b>				
<b>1.0</b>	<b>Tagliando di controllo annuale previsto nel libretto di uso e manutenzione del costruttore</b> - Il tagliando di controllo comprenderà la manodopera ed il materiale originale necessario alle seguenti operazioni minime : sostituzione olio motore, filtro olio, filtro aria, filtro abitacolo e climatizzatore, filtro gasolio, metano o benzina a seconda del modello, controllo circuito frenante con rabbocco livello licquido freni, licquido raffreddamento, licquido tergicristalli, controllo batteria, controllo cinghia di distribuzione, controllo del circuito elettrico con fari, stop, frecce, spie e lampade varie all'interno dei mezzi. Sarà incluso l'onere dell ritiro e lo smaltimento dell'olio esausto, di tutto il materiale sostituito e altri oneri, tasse, contributi ecc.				
1.1	Fiat Panda	1,00		1,00	
1.2	Fiat Punto	3,00		1,00	
1.3	Fiat Fiorino	2,00		1,00	
1.4	Fiat Sedici	2,00		1,00	
1.5	Mercedes Pulmino 9 posti	4,00		1,00	
1.6	Fiat Ducato pulmino 9 posti	4,00		1,00	
1.7	Fiat Ducato trasporto merci	1,00		1,00	
1.9	Fiat Doblò	1,00		1,00	
1.8	Subaru Forester auto medica	1,00		1,00	
1.10	Ambulanza Fiat Ducato QTX	2,00		1,00	
1.11	Dacia Lodgy	1,00		1,00	
1.12	Nissan Qashqay	1,00		1,00	
1.13	Iveco autocarro	1,00		1,00	
1.14	Skoda Kodiak automedica	1,00		1,00	
1.15	Ambulanza V.W. Trasporter Combi	3,00		1,00	
<b>2.0</b>	<b>Revisione con pre controllo</b> - Revisione del veicolo ai sensi dell'art.80 del codice della strada comprensiva di controllo preliminare dello stato generale del mezzo ( verifica dispositivi di frenatura, sterzo, visibilità vetri e specchietti, impianto elettrico proiettori, luci, spie e indicatori, gomme, carrozzeria, livello liquidi ecc.).				
2.1	Fiat Panda	1,00		1,00	


**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = AxBxC
2.2	Fiat Punto	3,00		1,00	
2.3	Fiat Fiorino	2,00		1,00	
2.4	Fiat Sedici	2,00		1,00	
2.5	Mercedes Pulmino 9 posti gasolio	4,00		1,00	
2.6	Fiat Ducato pulmino 9 posti	4,00		1,00	
2.7	Fiat Ducato trasporto merci	1,00		1,00	
2.8	Fiat Doblò	1,00		1,00	
2.9	Subaru Forester auto medica	1,00		1,00	
2.10	Ambulanza Fiat Ducato QTX	2,00		1,00	
2,11	Dacia Lodgy	1,00		1,00	
2.12	Nissan Qashqay	1,00		1,00	
2.13	Iveco autocarro	1,00		1,00	
2.14	Skoda Kodiak automedica	1,00		1,00	
2.15	Ambulanza V.W. Trasporter Combi	3,00		1,00	
<b>3.0</b>	<b>Sostituzione pastiglie dei freni</b> - Sostituzione di coppia delle pastiglie dei freni comprensiva di materiale originale e manodopera, incluso lo spurgo dell'impianto frenante ed il controllo ed eventuale rabbocco del liquido freni, prova dell'auto su strada.				
3.1	Fiat Panda	1,00		2,00	
3.2	Fiat Punto	3,00		1,00	
3.3	Fiat Fiorino	2,00		1,00	
3.4	Fiat Sedici	2,00		1,00	
3.5	Mercedes Pulmino 9 posti gasolio	4,00		1,00	
3.6	Fiat Ducato pulmino 9 posti	4,00		1,00	
3.7	Fiat Ducato trasporto merci	1,00		1,00	
3.8	Fiat Doblò	1,00		1,00	
3.9	Subaru Forester auto medica	1,00		1,00	
3.10	Ambulanza Fiat Ducato QTX	2,00		1,00	
3.11	Dacia Lodgy	1,00		1,00	
3.12	Nissan Qashqay	1,00		1,00	
3.13	Iveco autocarro	1,00		1,00	

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = AxBxC
3.14	Skoda Kodiak automedica	1,00		1,00	
3.15	Ambulanza V.W. Trasporter Combi	3,00		1,00	
<b>4.0</b>	<b>Sostituzione della batteria</b> -Sostituzione della batteria con modello avente caratteristiche tecniche analoghe o superiori a quella esistente e comunque secondo quanto indicato nel libretto del mezzo comprensivo del materiale e della manodopera necessaria, pulizia del vano e disossidazione dei morsetti, ingrassaggio con vasilina e copertuta dei poli con cuffie isolanti. Sarà incluso ritiro e smaltimento della batteria esausta.				
4.1	Fiat Panda	1,00		1,00	
4.2	Fiat Punto	3,00		1,00	
4.3	Fiat Fiorino	2,00		1,00	
4.4	Fiat Sedici	2,00		1,00	
4.5	Mercedes Pulmino 9 posti gasolio	4,00		1,00	
4.6	Fiat Ducato pulmino 9 posti	4,00		1,00	
4.7	Fiat Ducato trasporto merci	1,00		1,00	
4.8	Fiat Doblò	1,00		1,00	
4.9	Subaru Forester auto medica	1,00		1,00	
4.10	Ambulanza Fiat Ducato QTX	2,00		1,00	
4.11	Dacia Lodgy	1,00		1,00	
4.12	Nissan Qashqay	1,00		1,00	
4.13	Iveco autocarro	1,00		1,00	
4.14	Skoda Kodiak automedica	1,00		1,00	
4.15	Ambulanza V.W. Trasporter Combi	3,00		1,00	
<b>5.0</b>	<b>Sostituzione elettroguida sterzo</b> -Sostituzione dell'elettroguida dello sterzo dell'auto comprensiva della manodopera e del materiale originale necessario, incluse le minuterie ed il materiale di consumo con smaltimento di quanto smontato. I				
5.1	FIAT Panda	1		1,00	
5.2	Ambulanza Fiat Ducato QTX gasolio	1		1,00	
5.3	Ambulanza V.W. Trasporter Combi gasolio	1		1,00	
5.4	FIAT Punto	1		1,00	

		<b>LOTTO 1 DISTRETTO 1</b>			
<b>SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI - MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -</b>					
Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = Ax BxC
<b>6.0</b>	<b>Sostituzione della cinghia di distribuzione</b> -Sostituzione della cinghia di distribuzione dell'auto e della pompa di circolazione raffreddamento compresa della manodopera e del materiale originale necessario, inclusi i cuscinetti, le minuterie ed il materiale di consumo con smaltimento di quanto smontato..				
6.1	FIAT Panda	1		1,00	
6.2	FIAT Punto	1		1,00	
6.3	Ambulanza Fiat Ducato QTX gasolio	1		1,00	
6.4	Ambulanza V.W. Trasporter Combi gasolio	1		1,00	
<b>B</b>	<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI</b>				
<b>7.0</b>	<b>Costo orario della manodopera per meccanico</b> - Costo orario della manodopera per meccanico specializzato o elettrauto sia in sede che per interventi fuori sede comprensivo di diritti fissi e di trasferta.	numero ore	Prezzo orario		Totale
7.1	Costo orario meccanico specializzato	80		/	
<b>8.0</b>	<b>Costo del materiale di ricambio</b> - Costo del materiale di ricambio necessario alle riparazioni o sostituzioni di componenti guasti o usurati.	sconto in % (A)	importo materiali presunto a base d'asta (B)	importo relativo allo sconto applicato (C)= B*A/100	Totale=B-C
8.1	Ricambi Volkswagen		€ 1.000,00		
8.2	Ricambi Nissan		€ 1.000,00		
8.5	Ricambi Mercedes		€ 1.000,00		
8.7	Ricambi Subaru		€ 1.000,00		
8.9	Ricambi Fiat/Iveco		€ 1.000,00		
8.10	Ricambi originali Skoda		€ 1.000,00		
8.11	Accessori (spazzole,tappetini, foderine ecc.)		€ 1.000,00		
<b>C</b>	<b>SERVIZIO DI SOCCORSO STRADALE</b>				
<b>9.0</b>	<b>Servizio di soccorso stradale</b> - Servizio di soccorso stradale h24 su 24h, 365 giorni all'anno per intervento con mezzo idoneo comprensivo di autista e di spese di viaggio e trasporto distanza A-R- fino a 40 Km dalla sede del mezzo.				
9.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Sedici, Subaru ecc.	3		2,00	
9.2	Furgoni quali FIAT Fiorino, Doblò, pulmini Mercedes	2		2,00	
9.3	Ambulanze quali Volkswagen , Fiat Ducato	3		2,00	

		<b>LOTTO 1 DISTRETTO 1</b>			
<b>SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI - MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -</b>					
Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = AxBxC
<b>10.0</b>	<b>Servizio di soccorso stradale</b> - Servizio di soccorso stradale h24 su 24h, 365 giorni all'anno per intervento con mezzo idoneo comprensivo di autista e di spese di viaggio e trasporto distanza A-R- oltre i a 41 Km e fino i 80 Km dalla sede del mezzo.				
10.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Sedici, Subaru ecc.	3		2,00	
10.2	Furgoni quali FIAT Fiorino, Doblò	2		2,00	
10.3	Ambulanze quali Volkswagen , Fiat Ducato	3		2,00	
<b>D</b>	<b>SERVIZIO DI RITIRO E RICONSEGNA</b>				
11	<b>Servizio di ritiro e riconsegna dei veicoli</b>				
11,1	Servizio di ritiro e riconsegna dei veicoli di proprietà e noleggio dalle sedi dell'Azienda Ulss7 verso l'officina per tutte le attività di manutenzione , lavaggi , cambio gomme ecc	60		3,00	
<b>E</b>	<b>VERIFICA PERIODICA IMPIANTI A OSSIGENO AMBULANZE</b>				
<b>12</b>	<b>Verifica impianti ossigeno ambulanze</b> - servizio di verifica periodica di corretta funzionalità impianti a ossigeno sulle ambulanze in ottemperanza al d.lgs. n. 46 del 24/02/1997 compreso il monitoraggio compreso il rilascio di idonea certificazione.				
12.1	Ambulanza Fiat Ducato QTX gasolio	2		3,00	
12.2	Ambulanza V.W. Trasporter Combi gasolio	2		3,00	
12.3	Sostituzione impianto a ossigeno ambulanze, comprensivo di manodopera, materiali e certificazioni di legge	1		1,00	
<b>F</b>	<b>MANUTENZIONE CARROZZERIA</b>				
<b>13</b>	<b>Costo orario della manodopera per carrozziere</b> - Costo orario della manodopera per carrozziere specializzato.	numero ore	Prezzo orario		Totale
13.1	Costo orario carrozziere specializzato	80		/	
<b>14</b>	<b>Costo del materiale di ricambio</b> - Costo del materiale di ricambio necessario alle riparazioni o sostituzioni.	sconto in % (A)	importo materiali presunto a	importo relativo allo sconto	Totale=B-C
14.1	Ricambi Volkswagen		€ 1.000,00		
14.2	Ricambi Fiat/Iveco		€ 1.000,00		
14.3	Ricambi Subaru		€ 1.000,00		
14.4	Ricambi Mercedes		€ 1.000,00		
14.5	Ricambi Dacia		€ 1.000,00		
14.6	Ricambi Nissan		€ 1.000,00		

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = AxBxC
<b>G</b>	<b>LAVAGGIO, PULIZIA E DISINFEZIONE AUTOVEICOLI</b>				
<b>15</b>	<b>Lavaggio, interno ed esterno automezzi</b> -Lavaggio esterno (carrozzeria, rifiniture, vetri, specchi, ruote), pulizia interna (lavaggio tappeti, pulizia rifiniture, sedili e cruscotto, pulizia dei vetri e degli specchi, compresa pulizia vano sanitario delle ambulanze).				
15.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Sedici, Subaru ecc.	36		2,00	
15.2	Furgoni quali FIAT Fiorino, Doblò, pulmini Mercedes ecc.	6		6,00	
15.3	Ambulanze quali Volkswagen o Fiat Ducato	4		12,00	
<b>16</b>	<b>Disinfezione sanitaria autoveicoli</b> - Disinfezione sanitaria degli interni degli autoveicoli con uso di vapore ad alta temperatura e prodotti disinfettanti, da eseguirsi su richiesta dell'ente.				
16.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Sedici, Subaru ecc.	4		1,00	
16.2	Furgoni quali FIAT Fiorino, Doblò, pulmini Mercedes ecc.	6		6,00	
16.3	Ambulanze quali Volkswagen o Fiat Ducato	4		6,00	
<b>H</b>	<b>MANUTENZIONE PNEUMATICI</b>				
<b>17</b>	<b>Manutenzione pneumatici</b> - servizio di manutenzione pneumatici presso officina attrezzata comprensiva di manodopera e materiali d'utilizzo.				
17.1	Smontaggio e rimontaggio di 4 pneumatici autoveicoli compresa equilibratura.	16		3,00	
17.2	Smontaggio e rimontaggio di 4 pneumatici furgoni o ambulanze compresa equilibratura.	8		4,00	
17.3	Convergenza autoveicoli	10		2,00	
17.4	Convergenza furgoni o ambulanze	8		2,00	
17.5	Riparazione foro su pneumatico autoveicolo	10		1,00	
17.6	Deposito e custodia di nr.4 pneumatici per 12 mesi	65		2,00	
<b>18</b>	<b>Fornitura pneumatici</b> - Fornitura ed installazione nuovi pneumatici con equilibratura comprensivo di smontaggio delle vecchie coperture e loro smaltimento.	Numero pneumatici			
18.1	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 155/80 R13 79T 165/70 r14 81T o Misure 185/65 r15 92T o Misure 175/65 r14 82T O 175/70 R14 RINF. o 175/65R15 84T o 185/65 R14 88T	8		1,00	
18.2	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 195/70 r15 103/101Q	4		1,00	

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	Quantità (A)	Prezzo unitario (B)	frequenza biennale attività (C)	Totale = AxBxC
18.3	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 215/70 R15 A109/107S o Misure 205/65 R16 109/107T o Misure 205/55 r16 91V o 205/70 r15 106/104Q o 235/55 R17 103W o 215/60 R17C 107T o 225/75 r16c 116/114R o 225/45 R17 94V	8		1,00	
18.4	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 215/60 R17 99T	4		1,00	
18.5	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 205/70 R15 95H	4		1,00	
18.6	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 155/80 R13 79T 165/70 r14 81T o Misure 185/65 r15 92T o Misure 175/65 r14 82T O 175/70 R14 RINF. o 175/65R15 84T o 185/65 R14 88T	8		1,00	
18.7	Pneumatici estivi marca Pirelli Misure 185/65 r15 88 T	4		1,00	
18.8	Pneumatici estivi marca Pirelli Misure 195/70 r15 103/101Q	4		1,00	
18.9	Pneumatici estivi marca Pirelli Misure 215/70 R15 A109/107S o Misure 205/65 R16 109/107T o Misure 205/55 r16 91V o 205/70 r15 106/104Q o 235/55 R17 103W o 215/60 R17C 107T o 225/75 r16c 116/114R o 225/45 R17 94V	8		1,00	
18.10	Pneumatici estivi marca Pirelli Misure 205/70 R15 95H	4		1,00	
19.1	<b>Fornitura pneumatici</b> - Fornitura ed installazione nuovi pneumatici con equilibratura comprensivo di smontaggio delle vecchie coperture e loro smaltimento. Misure non comprese nelle precedenti descrizioni	sconto in %	importo materiali presunto a base d'asta	importo relativo allo sconto applicato	Totale
19.2	Michelin		€ 1.000,00		
19.3	Pirelli		€ 1.100,00		
19.4	Bridgestone		€ 1.000,00		
19.5	Continental		€ 1.000,00		
<b>IMPORTO TOTALE OFFERTO DEL SERVIZIO</b>				€	-
<b>IMPORTO POSTO A BASE DI GARA DEL SERVIZIO</b>				€	<b>76.500,00</b>
<b>ONERI PER LA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)</b>				€	<b>500,00</b>
<b>SCONTO PERCENTUALE UNICO OFFERTO (rispetto all'importo posto a base di gara)</b>				%	



**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA SANITARIA ULSS N° 7 PEDEMONTANA**  
Via dei Lotti n° 40 – 36061 Bassano del Grappa (VI)  
Cod.Fisc. / Part. IVA 00913430245

**ALLEGATO 7.2**

**“Modulo offerta economica”**

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COSTITUENTI IL PARCO AUTOMEZZI DELL’AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA - LOTTO 2-SEDI DEL DISTRETTO 2 ALTO VICENTINO PER UN PERIODO DI 18 MESI

Bassano del Grappa, Gennaio 2023

U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali  
Il Direttore  
(ing. Daniele Panizzo)

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
<b>A</b>	<b>MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI</b>				
<b>1.0</b>	<b>Tagliando di controllo annuale previsto nel libretto di uso e manutenzione del costruttore</b> - Il tagliando di controllo comprenderà la manodopera ed il materiale originale necessario alle seguenti operazioni minime : sostituzione olio motore, filtro olio, filtro aria, filtro abitacolo e climatizzatore, filtro gasolio, metano o benzina asseconda del modello, controllo circuito frenante con rabbocco livello liquido freni, liquido raffreddamento, liquido tergilicquidi, controllo batteria, controllo cinghia di distribuzione, controllo del circuito elettrico con fari, stop, frecce, spie e lampade varie all'interno dei mezzi. Sarà incluso l'onere del ritiro e lo smaltimento dell'olio esausto, di tutto il materiale sostituito e altri oneri, tasse, contributi ecc.				
1.1	FIAT Panda 1200 Benzina	3		2,00	
1.2	FIAT Panda 1200 Metano	6		1,00	
1.3	FIAT PUNTO 1,3 MJT Diesel	2		1,00	
1.5	FIAT Qubo 1,4 Metano	1		2,00	
1.4	FIAT Doblo 1400 Benzina	4		2,00	
1.6	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel	1		2,00	
1.7	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel FRIGO	1		2,00	
1.8	FIAT DUCATO 2,3 Diesel	1		2,00	
1.9	FIAT DUCATO 2,5 Diesel	2		2,00	
1.10	FIAT DUCATO 2,8 Diesel	1		2,00	
1.11	FIAT IVECO DAILY 35 Diesel	1		2,00	
1.12	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T4	2		2,00	
1.13	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T5	4		2,00	
1.14	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T6	3		2,00	
1.15	RITIRO E RICONSEGNA DEL MEZZO	50		2,00	
<b>2.0</b>	<b>Revisione con pre controllo</b> - Revisione del veicolo ai sensi dell'art.80 del codice della strada comprensiva di controllo preliminare dello stato generale del mezzo ( verifica dispositivi di frenatura, sterzo, visibilità vetri e specchietti, impianto elettrico proiettori, luci, spie e indicatori, gomme, carrozzeria, livello liquidi ecc.). Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
2.1	FIAT Panda 1200 Benzina	3		1,00	
2.2	FIAT Panda 1200 Metano	6		1,00	
2.3	FIAT PUNTO 1,3 MJT Diesel	2		1,00	
2.4	FIAT Qubo 1,4 Metano	1		1,00	
2.5	FIAT Doblo 1400 Benzina	4		1,00	
2.6	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel	1		1,00	
2.7	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel FRIGO	1		1,00	
2.8	FIAT DUCATO 2,3 Diesel	1		1,00	
2.9	FIAT DUCATO 2,5 Diesel	2		1,00	
2.10	FIAT DUCATO 2,8 Diesel	1		1,00	
2.11	FIAT IVECA DAILY 35 Diesel	1		1,00	
2.12	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T4	2		1,00	
2.13	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T5	4		1,00	
2.14	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T6	3		1,00	
<b>3.0</b>	<b>Sostituzione pastiglie dei freni</b> - Sostituzione di coppia delle pastiglie dei freni comprensiva di materiale originale e manodopera, incluso lo spurgo dell'impianto frenante ed il controllo ed eventuale rabbocco del liquido freni, prova dell'auto su strada. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
3.1	FIAT Panda 1200 Benzina	3		1,00	
3.2	FIAT Panda 1200 Metano	6		1,00	
3.3	FIAT PUNTO 1,3 MJT Diesel	2		1,00	
3.4	FIAT Qubo 1,4 Metano	1		1,00	
3.5	FIAT Doblo 1400 Benzina	4		1,00	
3.6	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel	1		1,00	
3.7	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel FRIGO	1		1,00	
3.8	FIAT DUCATO 2,3 Diesel	1		1,00	
3.9	FIAT DUCATO 2,5 Diesel	2		1,00	
3.10	FIAT DUCATO 2,8 Diesel	1		1,00	
3.11	FIAT IVECO DAILY 35 Diesel	1		1,00	
3.12	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T4	2		1,00	


**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI  
- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -**

Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
3.13	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T5	4		2,00	
3.14	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T6	3		2,00	
<b>4.0</b>	<b>Sostituzione della batteria</b> -Sostituzione della batteria con modello avente caratteristiche tecniche analoghe o superiori a quella esistente e comunque secondo quanto indicato nel libretto del mezzo comprensivo del materiale e della manodopera necessaria, pulizia del vano e disossidazione dei morsetti, ingrassaggio con vasilina e copertuta dei poli con cuffie isolanti. Sarà incluso ritiro e smaltimento della batteria esausta. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
4.1	FIAT Panda 1200 Benzina	3		1,00	
4.2	FIAT Panda 1200 Metano	6		1,00	
4.3	FIAT PUNTO 1,3 MJT Diesel	2		1,00	
4.4	FIAT Qubo 1,4 Metano	1		1,00	
4.5	FIAT Doblo 1400 Benzina	4		1,00	
4.6	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel	1		1,00	
4.7	FIAT Doblo 1,9 MJT Diesel FRIGO	1		1,00	
4.8	FIAT DUCATO 2,3 Diesel	1		1,00	
4.9	FIAT DUCATO 2,5 Diesel	2		1,00	
4.10	FIAT DUCATO 2,8 Diesel	1		1,00	
4.11	FIAT IVECO DAILY 35 Diesel	1		1,00	
4.12	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T4	2		1,00	
4.13	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T5	4		1,00	
4.14	AMBULANZA VOLKSWAGEN TRASPORTER T6	3		1,00	
<b>5.0</b>	<b>Sostituzione elettroguida sterzo</b> -Sostituzione dell'elettroguida dello sterzo dell'auto comprensiva della manodopera e del materiale originale necessario, incluse le minuterie ed il materiale di consumo con smaltimento di quanto smontato. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
5.1	FIAT Panda 1200 Benzina	1		1,00	
5.2	FIAT Panda 1200 Metano	1		1,00	

REGIONE DEL VENETO ULSS7 PEDEMONTANA		LOTTO 2 DISTRETTO 2			
SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI - MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -					
Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
<b>6.0</b>	<b>Sostituzione della cinghia di distribuzione</b> -Sostituzione della cinghia di distribuzione dell'auto e della pompa di circolazione raffreddamento comprensiva della manodopera e del materiale originale necessario, inclusi i cuscinetti, le minuterie ed il materiale di consumo con smaltimento di quanto smontato. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
6.1	FIAT Panda 1200 Benzina	1		1,00	
6.2	FIAT Panda 1200 Metano	1		1,00	
6.3	FIAT Doblo 1400 Benzina	1		1,00	
6.4	FIAT PUNTO 1,3 MJT Diesel	1		1,00	
<b>B</b>	<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI</b>				
<b>7.0</b>	<b>Costo orario della manodopera per meccanico</b> - Costo orario della manodopera per meccanico specializzato o elettrauto sia in sede che per interventi fuori sede comprensivo di diritti fissi e di trasferta.	numero ore	Prezzo orario		Totale
7.1	Costo orario meccanico specializzato	100			
<b>8.0</b>	<b>Costo del materiale di ricambio</b> - Costo del materiale di ricambio necessario alle riparazioni o sostituzioni di componenti guasti o usurati.	sconto in %	importo materiali presunto a base d'asta	importo relativo allo sconto applicato	Totale
8.1	Ricambi originali Volkswagen		€ 2.000,00		
8.2	Ricambi non originali Volkswagen		€ 2.000,00		
8.3	Ricambi originali Fiat/Iveco		€ 2.000,00		
8.4	Ricambi non originali Fiat/Iveco		€ 2.000,00		
8.5	Accessori (spazzole ,tappetini, foderine ecc.)		€ 1.000,00		
<b>C</b>	<b>SERVIZIO DI SOCCORSO STRADALE</b>				
<b>9.0</b>	<b>Servizio di soccorso stradale</b> - Servizio di soccorso stradale h24 su 24h, 365 giorni all'anno per intervento con mezzo idoneo comprensivo di autista e di spese di viaggio e trasporto distanza A-R- fino a 40 Km dalla sede del mezzo.				
9.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Croma ecc.	10		1,00	
9.2	Furgoni quali FIAT Ducato	3		1,00	
9.3	Ambulanze quali Volkswagen T4,T5 ecc.	2		1,00	
<b>10.0</b>	<b>Servizio di soccorso stradale</b> - Servizio di soccorso stradale h24 su 24h, 365 giorni all'anno per intervento con mezzo idoneo comprensivo di autista e di spese di viaggio e trasporto distanza A-R- oltre i 41 Km e fino i 80 Km dalla sede del mezzo.				
10.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Croma ecc.	2		1,00	

REGIONE DEL VENETO ULSS7 PEDEMONTANA		LOTTO 2 DISTRETTO 2			
SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI - MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -					
Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
10.2	Furgoni quali FIAT Ducato	1		1,00	
10.3	Ambulanze quali Volkswagen T4,T5 ecc.	1		1,00	
<b>D</b>	<b>VERIFICA PERIODICA IMPIANTI A OSSIGENO AMBULANZE</b>				
<b>11.0</b>	<b>Verifica impianti ossigeno ambulanze</b> - servizio di verifica periodica di corretta funzionalità impianti a ossigeno sulle ambulanze in ottemperanza al d.lgs. n. 46 del 24/02/1997 compreso il monitoraggio. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
11.1	Ambulanze Volkswagen T4.	2		3,00	
11.2	Ambulanze Volkswagen T5, T6 ecc.	7		3,00	
<b>E</b>	<b>MANUTENZIONE CARROZZERIA</b>				
<b>12.0</b>	<b>Costo orario della manodopera per carrozziere</b> - Costo orario della manodopera per carrozziere specializzato.	numero ore	Prezzo orario		Totale
12.1	Costo orario carrozziere specializzato	100			
<b>13.0</b>	<b>Costo del materiale di ricambio</b> - Costo del materiale di ricambio necessario alle riparazioni o sostituzioni.	sconto in %	importo materiali presunto a base d'asta	importo relativo allo sconto applicato	Totale
13.1	Ricambi originali Volkswagen		€ 2.000,00		
13.2	Ricambi non originali Volkswagen		€ 2.000,00		
13.3	Ricambi originali Fiat/Iveco		€ 2.500,00		
13.4	Ricambi non originali Fiat/Iveco		€ 2.000,00		
<b>F</b>	<b>LAVAGGIO, PULIZIA E DISINFEZIONE AUTOVEICOLI</b>				
<b>14.0</b>	<b>Lavaggio esterno autoveicoli</b> - Lavaggio esterno (carrozzeria, rifiniture, vetri, specchi, ruote). Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
14.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Croma ecc.	60		2,00	
14.2	Furgoni quali FIAT Ducato ecc.	11		2,00	
14.3	Ambulanze quali Volkswagen T4,T5 ecc.	9		2,00	
<b>15.0</b>	<b>Lavaggio, interno ed esterno automezzi</b> -Lavaggio esterno (carrozzeria, rifiniture, vetri, specchi, ruote), pulizia interna (lavaggio tappeti, pulizia rifiniture, sedili e cruscotto, pulizia dei vetri e degli specchi, compresa pulizia vano sanitario delle ambulanze). Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
15.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Croma ecc.	20		2,00	

REGIONE DEL VENETO ULSS7 PEDEMONTANA		LOTTO 2 DISTRETTO 2			
SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI - MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -					
Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
15.2	Furgoni quali FIAT Ducato ecc.	11		2,00	
15.3	Ambulanze quali Volkswagen T4,T5 ecc.	9		2,00	
<b>16.0</b>	<b>Disinfezione sanitaria autoveicoli</b> - Disinfezione sanitaria degli interni degli autoveicoli con uso di vapore ad alta temperatura e prodotti disinfettanti, da eseguirsi su richiesta dell'ente. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
16.1	Autoveicoli quali FIAT Panda, Punto, Croma ecc.	15		1,00	
16.2	Furgoni quali FIAT Ducato ecc.	4		1,00	
16.3	Ambulanze quali Volkswagen T4,T5 ecc.	9		1,00	
<b>G</b>	<b>MANUTENZIONE PNEUMATICI</b>				
<b>17.0</b>	<b>Manutenzione pneumatici</b> - servizio di manutenzione pneumatici presso officina attrezzata comprensiva di manodopera e materiali d'utilizzo. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
17.1	Smontaggio e rimontaggio di 4 pneumatici autoveicoli compresa equilibratura	30		2,00	
17.2	Smontaggio e rimontaggio di 4 pneumatici furgoni o ambulanze compresa equilibratura	20		1,00	
17.3	Convergenza autoveicoli	10		2,00	
17.4	Convergenza furgoni o ambulanze	10		1,00	
17.5	Riparazione foro su pneumatico autoveicolo	20		2,00	
17.6	Deposito e custodia di nr.4 pneumatici per 12 mesi	80		2,00	
<b>18.0</b>	<b>Fornitura pneumatici</b> - Fornitura ed installazione nuovi pneumatici con equilibratura comprensivo di smontaggio delle vecchie coperture e loro smaltimento. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.				
18.1	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 165/70 r14 85T o Misure 185/65 r15 92T o Misure 175/65 r14 82T	12		2,00	
18.2	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 195/70 r15 104R	4		2,00	
18.3	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 215/70 r15 106R o Misure 205/65 r16 94T o Misure 205/55 r16 91T	12		2,00	
18.4	Pneumatici invernali marca Michelin Misure 215/60 r17 99T	4		2,00	
18.5	Pneumatici estive marca Michelin Misure 165/70 r14 85T o Misure 185/65 r15 92T o Misure 175/65 r14 82T	12		2,00	
18.6	Pneumatici estivi marca Pirelli Misure 185/65 r15 88 T	4		2,00	
18.7	Pneumatici estivi marca Michelin Misure 195/70 r15 91 T	4		2,00	
18.8	Pneumatici estive marca Michelin Misure 215/70 r15 106R o Misure 205/65 r16 94T o Misure 205/55 r16 91T	12		2,00	

REGIONE DEL VENETO  <b>ULSS 7</b> PEDEMONTANA		<b>LOTTO 2 DISTRETTO 2</b>			
<b>SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AUTOVEICOLI AZIENDALI</b> <b>- MODULO OFFERTA PREZZI UNITARI -</b>					
Voce elenco prezzi unitari	Descrizione VOCE	numero mezzi	Prezzo unitario	numero prestazioni	Totale
18.9	Fornitura montaggio e smontaggio ed equilibratura di pneumatici invernali marca Bridgestone Misure 215/60 r17 95V	4		2,00	
18.10	Pneumatici 4 stagioni marca Michelin Misure 165/70 r14 85T o Misure 185/65 r15 92T o Misure 175/65 r14 82T	12		2,00	
<b>19.0</b>	<b>Fornitura pneumatici</b> - Fornitura ed installazione nuovi pneumatici con equilibratura comprensivo di smontaggio delle vecchie coperture e loro smaltimento. Misure non comprese nelle precedenti descrizioni. Il prezzo dovrà comprendere il servizio del ritiro del mezzo dalla sede di servizio e la riconsegna presso la stessa.	sconto in %	importo materiali presunto a base d'asta	importo relativo allo sconto applicato	Totale
19.1	Michelin		€ 5.000,00		
19.2	Pirelli		€ 5.000,00		
19.3	Bridgestone		€ 3.100,00		
19.4	Continental		€ 3.000,00		
<b>IMPORTO TOTALE OFFERTO DEL SERVIZIO</b>				€	-
<b>IMPORTO POSTO A BASE DI GARA DEL SERVIZIO</b>				€	<b>102.200,00</b>
<b>ONERI PER LA SICUREZZA</b> (nono soggetti a ribasso)				€	<b>800,00</b>
<b>SCONTO PERCENTUALE UNICO OFFERTO</b> (rispetto all'importo posto a base di gara)				%	

**UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI****ST XXX - 2023**

**AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COSTITUENTI IL PARCO AUTOMEZZI DELL'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA DISLOCATI PRESSO LE SEDI DEL DISTRETTO 1 – SEDI DI PIANURA (LOTTO 1) E DISTRETTO 2 – ALTO VICENTINO (LOTTO 2) PER UN PERIODO DI MESI 18.**

**1. PREMESSA**

L'ULSS 7 PEDEMONTANA nell'ambito delle proprie funzioni ed attività e nel rispetto di quanto previsto nel D.lgs. 50/2016, per l'affidamento di servizi per importi inferiori alla soglia comunitaria, intende individuare i soggetti qualificati ai quali poter affidare il servizio in oggetto.

Pertanto si rende noto che è indetta indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura di affidamento dell'appalto in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 al solo e unico suo scopo di individuare quelli disponibili ad essere invitati a presentare offerta alla successiva procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi.

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'ULSS 7 Pedemontana, che sarà libero di sospendere, interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Di conseguenza, nessun diritto potrà sorgere ad alcun titolo, quindi neanche a titolo di risarcimento o indennizzo, in capo ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione d'interesse. L'avviso inoltre non potrà essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., oppure come avviso o bando ai sensi del D.lgs. 50/2016.

**2. STAZIONE APPALTANTE**

Azienda ULSS 7 Pedemontana, Via dei Lotti, 40 - 36061 BASSANO DEL GRAPPA

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Telefono 0445/389339

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali Ing. Daniele Panizzo.

**3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

CATEGORIA CPV: 50111000-6 ad oggetto "Gestione del parco macchine, servizi di riparazione e di manutenzione"

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione della manutenzione ordinaria, preventiva dei n. 60 veicoli costituenti, a qualsiasi titolo, l'autoparco dell'ULSS 7 Pedemontana, (autovetture e veicoli industriali e ambulanze) mediante

l'impiego di manodopera e la fornitura di parti di ricambio, di tutte quelle prestazioni necessarie al mantenimento in buono stato di efficienza.

Gli interventi previsti, di seguito descritti in modo indicativo e non esaustivo comprendono le seguenti attività: il soccorso stradale, la manutenzione e riparazione della carrozzeria dei veicoli, della meccanica dei veicoli, dell'impianto elettrico dei veicoli; le revisioni periodiche secondo il codice della strada; le manutenzioni periodiche e tagliandi; la manutenzione, fornitura, sostituzione e stoccaggio pneumatici; il ritiro e riconsegna dei veicoli presso le singole sedi; i lavaggi interni ed esterni; manutenzione impianti speciali (ossigeno ambulanze); il servizio di gestione e monitoraggio della documentazione dei veicoli, gestione delle periodicità delle revisioni e delle manutenzioni periodiche programmate.

L'appalto include inoltre le seguenti attività riferite a n. 67 auto a noleggio del lotto 1- Distretto 1 e n.76 auto a noleggio lotto 2- Distretto 2, delle società Leaseplan, Leasys, Arval, Ald in uso all'Azienda Sanitaria Ulss7 Pedemontana:

- 1) il servizio di lavaggio e disinfezione degli automezzi;
- 2) il servizio di manutenzione dei pneumatici con cambio gomme estivo e invernale;
- 3) il servizio di ritiro e riconsegna degli automezzi presso le sedi dislocate nel territorio dell'Ulss7 Pedemontana, al fine di eseguire tutte le attività di manutenzione presso la più vicina autofficina convenzionata con le società noleggiatrici.

Le condizioni del servizio saranno meglio specificate nel capitolato speciale di appalto.

Si precisa che la procedura negoziata in oggetto sarà caratterizzata dai seguenti elementi:

- nel formulare l'offerta la ditta partecipante dovrà indicare, relativamente a ciascun lotto al quale intende partecipare, l'ubicazione dell'officina o delle officine e delle relative attrezzature/impianti, precisando se ne ha l'immediata disponibilità o assumendosi l'impegno a metterla a disposizione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento entro la data della stipula contrattuale;
- servizio di soccorso stradale h24 su 24h, 365 giorni all'anno tramite intervento con mezzo idoneo, comprensivo di autista e di spese di viaggio e trasporto a distanza del mezzo presso officina autorizzata. Nel caso il mezzo risulti in panne dovrà essere previsto un primo intervento anche presso le sedi dove i mezzi sono allocati e dovrà comprendere ogni lavorazione o attività affine, accessoria o comunque connessa con le attività manutentive;
- dovrà essere garantito il servizio di ritiro e consegna dei veicoli presso le sedi di appartenenza per l'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto (riparazioni, controlli, tagliandi, pulizia, cambio gomme ecc.). Tale attività dovrà essere svolta entro 1h dalla chiamata in caso di interventi urgenti, entro la giornata lavorativa successiva alla chiamata in caso ordinario. Al fine di garantire un servizio celere e puntuale nell'esecuzione di semplici prestazioni di manutenzione ordinaria, la ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un punto operativo, nell'ambito territoriale del lotto interessato, ove assicurare eventuali attività urgenti e non urgenti di verifica e controllo dei mezzi, accessibile dal personale dell'Ente e che si configuri come punto di consegna ed eventuale riconsegna dei veicoli. Tale possibilità non inficerà la possibilità di consegna e la riconsegna dei mezzi presso le sedi indicate dal DEC entro e non oltre 5 giorni naturali e consecutivi dall'assegnazione del servizio. Tale termine è concordato con il DEC in caso di automezzi destinati ad uso sanitario, la cui manutenzione riveste carattere prioritario;
- l'esecuzione dei servizi di manutenzione e riparazione dovrà avvenire nell'officina o nelle officine che saranno indicate nell'offerta redatta dal concorrente. L'aggiudicatario dovrà garantire, prima della sottoscrizione del contratto, la piena disponibilità delle officine indicate in offerta e dovrà mantenerle attive per tutta la durata del contratto con le caratteristiche tecniche proposte. Nel caso in cui il veicolo oggetto di riparazione, revisione o manutenzione sia in condizioni da poter marciare in sicurezza, la consegna del veicolo all'officina competente potrà avvenire a cura del personale dell'azienda ULSS n.7 incaricato, previa sottoscrizione di apposito verbale di consegna. L'aggiudicatario dovrà comunicare un numero unico, attivo 24h su 24h 365gg, ove inoltrare tutte le chiamate di assistenza nonché un indirizzo mail ove inviare eventuali comunicazioni, dovrà fornire i nominativi del personale Responsabile dei servizi, nonché il numero telefonico di reperibilità degli stessi, anche in caso di emergenza. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 15 giorni solari dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione;
- gli interventi concordati dovranno essere effettuati entro 72 ore solari dalla consegna del veicolo, fatti salvo casi particolari che dovranno essere segnalati per iscritto dall'Appaltatore ed essere autorizzati dalla ULSS 7; tutte le lavorazioni riparative da eseguire sugli automezzi oggetto del presente appalto dovranno avere la precedenza, con un tempo di accettazione massimo di 24 ore dalla richiesta. La durata delle lavorazioni dovrà rispettare i tempi delle case costruttrici, esclusi i casi di documentata

impossibilità ad eseguire, nei tempi indicati, l'intervento dovuti ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi; i tempi di riparazione e manutenzione non valutabili attraverso i tempi dovranno essere conformi agli standard correnti e comunque non superiori ai 5 gg solari consecutivi, salvo quanto diversamente concordato e accettato dalla stazione appaltante per gli interventi di non limitata entità.

#### 4. SUDDIVISIONE IN LOTTI

Considerata la natura del servizio in questione e la caratterizzazione della logistica del territorio in cui insiste l'Azienda ULSS 7 Pedemontana, il servizio, ai sensi dell'art. 51 e dell'art. 3 comma 1, lettera qq) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stato **suddiviso in due lotti** :

##### **LOTTO 1 - manutenzione e riparazione dei veicoli di n. 28 costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1)**

Comuni afferenti Bassano del Grappa, Campolongo sul Brenta, Cartigliano, Cassola, Cison del Grappa, Marostica, Mason Vicentino, Molvena, Mussolente, Nove, Pianezze, Pove del Grappa, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, San Nazario, Schiavon, Solagna, Tezze sul Brenta e Valstagna  
Consistenza dell'autoparco :

LOTTO 1 - DISTRETTO 1 - Bassano del Grappa	
Modello veicolo	Quantità Veicoli
Fiat Panda 1.2 Benzina 4x4	1
Fiat Punto 1.4 Benzina	3
Fiat Fiorino 1.4 Diesel	2
Fiat Doblo 1.4 Benzina	1
Fiat Sedici 1.6 Benzina	1
Subaru Legacy 2000 GPL	1
Dacia Lodgy 1.5 Diesel	1
Fiat Ducato 2.3 Diesel	3
Fiat Ducato 2.8 Diesel	1
Fiat Iveco 3.0 Diesel	2
Mercedes 311 2.2 Diesel	4
Nissan Quashqay 1.4 Benzina/Ibrida	1
Auto med. Subaro Forest 2.0 Benzina	1
Auto med. Skoda Kodiak 2.3 Diesel	1
Ambulanza V.W. Trasporter T6	3
Ambulanza Fiat Ducato 2.9 Diesel	2

##### **LOTTO 2 - manutenzione e riparazione dei veicoli di n. 32 automezzi costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2)**

Comuni afferenti Arsiero, Breganze, Caltrano, Calvene, Carrè, Chiuppano, Cogollo del Cengio, Fara Vicentino, Laghi, Lastebasse, Lugo di Vicenza, Malo, Marano Vicentino, Monte di Malo, Montecchio Precalcino, Pedemonte, Piovene Rocchette, Posina, Salcedo, San Vito di Leguzzano, Santorso, Sarcedo, Schio, Thiene, Tonezza del Cimone, Torrebelvicino, Valdastico, Valli del Pasubio, Velo d'Astico, Villaverla, Zanè e Zugliano  
Consistenza dell'autoparco :

LOTTO 2 - DISTRETTO 2	
Modello veicolo	Quantità Veicoli
Fiat Panda 1.2 Benzina	3
Fiat Panda 1.2 Metano	6
Fiat Punto 1.3 MJT Diesel	2
Fiat Qubo 1.4 Metano	1
Fiat Doblo 1.4 Benzina	4
Fiat Doblo 1.9 MJT Diesel	1
Fiat Doblo 1.9 MJT Diesel FRIGO	1
Fiat Ducato 2.3 Diesel	1

	Fiat Ducato 2.5 Diesel	2
	Fiat Ducato 2.8 Diesel	1
	Fiat Iveco Daily 35 Diesel	1
	Ambulanza V.W. Trasporter T4	2
	Ambulanza V.W. Trasporter T5	4
	Ambulanza V.W. Trasporter T6	3

Il parco degli autoveicoli è variabile in considerazione dello svolgimento delle attività Aziendali il cui espletamento può richiedere nuovi acquisti, noleggi o dismissioni.

Ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.lgs. 50/2016, è ammessa la partecipazione di un medesimo operatore economico a più lotti.

## 5. DURATA

Il contratto avrà una durata di mesi 18 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

A norma dell'art. 32 commi 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è previsto di attivare il servizio anche nelle more della stipula del relativo contratto.

## 6. IMPORTO

L'importo complessivo presunto dell'appalto, per i 18 mesi, per tutti i n. 2 lotti, è di € 180.000,00 IVA esclusa, così suddiviso :

LOTTO 1 : € 77.000,00 oltre IVA;

LOTTO 2 : € 103.000,00 oltre IVA.

L'importo, per ogni lotto, deve intendersi come presunto e le eventuali variazioni non potranno costituire per l'affidatario motivo di rivalsa e/o opposizione alcuna. La Stazione appaltante non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo del contratto che è meramente presuntivo.

## 7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio di manutenzione automezzi avverrà previo espletamento di un'indagine di mercato, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata senza bando ai sensi art 1 co. 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L 120/2020, come modificato dall'art. 51 della Legge n. 108 del 29 luglio 2021 (conversione del DL 77/2021), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 4, suddivisa in 2 lotti per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18.

Tutti gli operatori in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso che avranno manifestato interesse saranno invitati a presentare migliore offerta.

La procedura verrà svolta in modalità telematica attraverso la piattaforma Sintel di Regione Lombardia.

È onere di ciascun operatore interessato verificare la registrazione sul sistema stesso, o di attivarla, entro i termini di scadenza del presente avviso.

Il criterio per la valutazione delle offerte sarà quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e/o integrazioni, secondo i criteri che saranno illustrati nella lettera di invito.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare Imprese singole o Imprese di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (RTI), o Consorzi Ordinari.

I soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

### **1. Requisiti di ordine generale:**

- possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

### **2. Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui la ditta ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza da cui risulti che l'oggetto dell'attività svolta è analogo a quella in oggetto (art. 83 comma 3 del D.lgs. 50/16).

### **3. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- Indicazione del fatturato annuo generale riferito ai migliori due anni degli ultimi cinque anni (2016-2021) pari all'importo posto a base d'asta per il lotto a cui si partecipa

- impegno a possedere la copertura assicurativa per Responsabilità Civile in caso di assegnazione del servizio ad attivare una polizza assicurativa per responsabilità civile per danni e furti ai veicoli in corso di manutenzione.

### **4. Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- esecuzione, riferito ai migliori due anni degli ultimi cinque anni (2016-2021), di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto pari all'importo posto a base d'asta per il lotto a cui si partecipa;

- essere in possesso nella propria autofficina allestimenti, attrezzature e macchinari idonei per lo svolgimento dei servizi di manutenzione dei veicoli ed avere personale qualificato per l'esecuzione delle prestazioni inerenti l'appalto;

- avere svolto il servizio di manutenzione e riparazione di flotte di veicoli aziendali maggiori o uguali al numero di veicoli indicato nel CSA, relativamente al lotto per cui si partecipa;

- avere la disponibilità dei pezzi di ricambio originali o equivalenti all'originale sul singolo veicolo;

- essere in possesso di idonea formazione professionale in relazione al servizio in questione;

- possesso di almeno un'autorizzazione per la circolazione di prova (targa prova) in corso di validità, per la quale siano regolarmente pagati il bollo e l'assicurazione di responsabilità civile;

- relativamente alla verifica impianti ossigeno ambulanze : i soggetti dovranno garantire in proprio ovvero tramite consorziata/mandante/subappaltatore il possesso ed il mantenimento dei requisiti di cui alla UNI 11100:2018 Gestione Operativa degli impianti gas medicali, UNI 7396 – 1 per gas medicali compressi e vuoto, UNI 7396 – 2 per impianti evacuazione dei gas anestetici relativamente alla verifica impianti ossigeno ambulanze.

**9. LUOGO** di espletamento del servizio. Autofficine delle rispettive ditte che risulteranno aggiudicatrici dei servizi. L'aggiudicatario, in caso di veicolo in panne, dovrà essere in grado di eseguire un primo intervento per la verifica ed eventuale riparazione del guasto presso le sedi delle varie strutture dell'ULSS 7 Pedemontana. Nel caso non sia possibile rimettere in funzione il veicolo potrà procedere con il ritiro tramite carro attrezzi.

## **10. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE**

La Stazione Appaltante procederà all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate ammissibili, rispetto alle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente.

Resta inteso che la presentazione della candidatura non genera nessun diritto o interesse legittimo per la partecipazione ad altre procedure selettive. In sede di invio della manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

## **11. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, **entro le ore XXX del XXX** accedendo all'indirizzo web: <https://www.aulss7.veneto.it/bandi-di-gara>, con riferimento all'oggetto: "ST XXX - 2023- servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18",

cliccando sulla voce "manifesta interesse"

allegando il file "modulo dichiarazione manifestazione di interesse" debitamente compilato e firmato, accompagnato dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità. È possibile allegare un solo file, pertanto, in caso di più documenti, deve essere prodotto un solo file compresso (file.zip).

L'Azienda ULSS 7 Pedemontana declina ogni responsabilità per il mancato perfezionamento, nel termine stabilito, dall'avviso di manifestazione di interesse.

## **12. INFORMAZIONI GENERALI**

Per informazioni in merito alla procedura in oggetto si rimanda ai contatti indicati nel paragrafo precedente STAZIONE APPALTANTE; ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento dell'appaltatore e, per il suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti del sopracitato codice. Al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors), l'appaltatore è tenuto a dichiarare la conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, l'attribuzione di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.lgs. 165/2001, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto.

## **13. TRATTAMENTO DATI**

I dati personali relativi alle imprese saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"), ai sensi del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 15 e 16 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Si rinvia agli artt. 7 e seguenti del D.lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

## **14 PATTO DI INTEGRITÀ**

Al presente affidamento si applicano le clausole di cui al Patto di integrità, allegato al presente Disciplinare di gara, nelle more del rinnovo del Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17.09.2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (art. 1, comma 17 della l. 190/2012).

AVVISO ESPLORATIVO DEL MERCATO

per manifestazione di interesse finalizzata alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

con codice fiscale n° \_\_\_\_\_

con partita IVA n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ - Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Telefono e nominativo della persona a cui fare riferimento a cui richiedere eventuali chiarimenti in relazione alla presente dichiarazione

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

**il proprio interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett b) del D.lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della L. 108 del 29.07.2021, per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli costituenti il parco automezzi dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana dislocati presso le sedi del Distretto 1 – sedi di pianura (lotto 1) e Distretto 2 – Alto Vicentino (lotto 2) per un periodo di mesi 18.**

**come operatore economico singolo.**

Oppure

**come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

orizzontale

verticale

misto

**già costituito** fra le seguenti operatori economici:

.....  
.....  
.....

Oppure

**come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

orizzontale

verticale

misto

**da costituirsi** fra le seguenti operatori economici:

.....  
.....  
.....

Oppure

**altro specificare**

.....

ed a tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

#### DICHIARA

\* BARRARE LA CASELLA DI INTERESSE

#### Requisiti di partecipazione d'ordine generale

di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

#### Requisiti di partecipazione di idoneità professionale

di essere iscritto al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) in relazione a tutte le attività oggetto del servizio:

Provincia di iscrizione \_\_\_\_\_ N. iscrizione \_\_\_\_\_ Attività \_\_\_\_\_  
Codice ATECO \_\_\_\_\_

#### Requisiti di capacità economica e finanziaria

possedere un fatturato generale complessivo, riferito ai migliori due anni degli ultimi cinque anni finanziari chiusi, almeno pari all'importo del lotto per cui si partecipa:

<b>Lotto</b>	<b>decennio di riferimento</b> (migliori due esercizi)	<b>Importo di riferimento</b>	<b>Importo requisito richiesto</b>
Lotto 1	2016-2021	77.000,00	77.000,00
Lotto 2	2016-2021	103.000,00	103.000,00

impegnarsi a possedere la copertura assicurativa per Responsabilità Civile, in caso di assegnazione del servizio, ed attivare una polizza assicurativa per responsabilità civile per danni e furti ai veicoli in corso di manutenzione;

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- esecuzione, nei migliori due anni degli ultimi cinque anni finanziari chiusi, di servizi analoghi: il concorrente deve aver regolarmente eseguito, nei migliori due anni degli ultimi cinque anni finanziari chiusi rispetto alla data di trasmissione della lettera di invito, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura;
- essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica e personale qualificato inerente l'oggetto dell'appalto;
- avere svolto il servizio di manutenzione e riparazione di flotte di veicoli aziendali maggiori o uguali al numero di veicoli indicato nel CSA, relativamente al lotto per cui si partecipa;
- avere la disponibilità dei pezzi di ricambio originali o equivalenti all'originale sul singolo veicolo;
- essere in possesso di idonea formazione professionale in relazione al servizio in questione;
- essere in possesso di almeno un'autorizzazione per la circolazione di prova (targa prova) in corso di validità, per la quale siano regolarmente pagati il bollo e l'assicurazione di responsabilità civile;
- relativamente alla verifica impianti ossigeno ambulanze : i soggetti dovranno garantire in proprio ovvero tramite consorziata/mandante/subappaltatore il possesso ed il mantenimento dei requisiti di cui alla UNI 11100:2018 Gestione Operativa degli impianti gas medicali, UNI 7396 – 1 per gas medicali compressi e vuoto, UNI 7396 – 2 per impianti evacuazione dei gas anestetici relativamente alla verifica impianti ossigeno ambulanze.

### **INOLTRE DICHIARA**

- che, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alla stessa di indagine di mercato richiamata in oggetto non partecipa contemporaneamente:
  - a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
  - b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicata per l'esecuzione;
- di autorizzare, ai fini della piena conoscenza ed efficacia delle comunicazioni previste dagli articoli 52, 75 e 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e qualsiasi altra informazione, la Stazione Appaltante ad inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva in questione tramite piattaforma SINTEL;
- di essere informato che l'intera procedura selettiva verrà espletata mediante utilizzo del portale telematico SINTEL di Aria SpA <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

Firma .....

Alla presente istanza allega fotocopia del documento d'identità.