

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2474 DEL 29/12/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA GPI SPA DELLA FORNITURA PER L'AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E RAZIONALIZZAZIONE DELL'INFRASTRUTTURA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO, IN REGIME DI PRIVATIVA. GARA N. 2022-277-TH.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
Anno Proposta: 2022 Numero Proposta: 2476/22

*Il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin.*

Il Dirigente dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che con nota prot. n. 91423 del 18.10.22 il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi, ing. Elio Soldano, ha chiesto di provvedere all'acquisizione della fornitura per l'aggiornamento tecnologico e razionalizzazione dell'infrastruttura per la redazione del Bilancio Economico, in regime di privativa da GPI S.p.A., già fornitore del sistema informativo economico-contabile aziendale denominato Eusis tecnicamente più allineato con le specifiche tecniche di integrazione da realizzare.

Visto che nella medesima nota il Responsabile UOSD Sistemi Informativi ha precisato che è necessario acquisire:

- una nuova infrastruttura tecnologica articolata in un sistema software di data warehousing dedicato alla gestione dei dati aziendali di tipo economico contabile;
- una piattaforma interattiva di reportistica web-based operante con standard di mercato "QlikView;
- servizi di manutenzione software ed assistenza al cliente erogati tramite un Helpdesk coordinato da un responsabile di decennale esperienza;
- un software di business intelligence innovativo e di semplice utilizzo basato su tecnologia QlikView di ampia diffusione;
- un'elevata qualità e tempestività del servizio di assistenza e consulenza orientata al cliente.

Tali nuove funzionalità consentono di:

- disporre di modalità di accesso più semplici ed efficaci alle informazioni di interesse contenute negli archivi elettronici aziendali, con possibilità di monitoraggio in caso di anomalie e progressiva estensione a nuovi contenuti;
- migliorare l'organizzazione del lavoro, ridurre i tempi di elaborazione ed i possibili errori umani e di conseguire un risparmio in termini di ore lavorate per il personale dipendente.

Visto che nella medesima nota il Responsabile dell'UOSD Sistemi Informativi ha indicato il seguente quadro tecnico ed economico per gli applicativi e moduli interessati richiesti:

DESCRIZIONE	Q.TA'	VALORE COMPLESSIVO (IVA esclusa)
Offerta budget per ordinatore – monitoraggio trimestrali di bilancio (attività di implementazione, licenze, etc.)	1	14.500,00 €
Giornate di attività	30	15.000,00 €
Pacchetto da n. 25 Licenze QlikView EOM	1	13.125,00 €
Canone Licenze QlikView EOM (manutenzione e assistenza)	1	2.625,00 €
		<b>€ 45.250,00</b>

Verificato che, con la sopra citata nota, il Responsabile UOSD Sistemi Informativi ha, inoltre, evidenziato che:

- l'importo complessivo a base d'asta è di complessivi € 45.250,00, I.V.A. esclusa;
- la fornitura va erogata entro il 31.12.2023;
- il costo del servizio di gestione (post collaudo) è di € 7.625,00, I.V.A. esclusa;

- le attività vengono richieste al fornitore in regime di privativa in quanto il fornitore stesso, che ha sviluppato il prodotto e ne detiene i sorgenti, ha la proprietà esclusiva ed i diritti di sfruttamento economico dei software in questione;

Verificato altresì con successiva email del 09.11.2022 il Responsabile UOSD Sistemi Informativi ha proposto quale Direttore Esecuzione del Contratto la dott.ssa Emilia Formicola dell'UOC Contabilità e Bilancio.

Dato atto che, con lettera invito prot. 92113 del 20.10.2022, l'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha provveduto ad attivare sulla piattaforma telematica ARIA-Sintel (ID Sintel 160635014) la procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e s.m.i., della fornitura per l'aggiornamento tecnologico e razionalizzazione dell'infrastruttura per la redazione Bilancio Economico Preventivo, CIG n. 9455860685 gara n. 2022-277-TH, in regime di privativa con la ditta GPI Spa, per complessivi € 45.250,00 I.V.A. esclusa;

Visto che, entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, ore 11:00 del 07.11.2022, la ditta GPI Spa ha presentato regolare offerta, per il servizio in oggetto, di complessivi € 45.250,00, oltre ad IVA 22%;

Riscontrato che la conformità e congruità di tale offerta è stata accertata dalla UOSD Sistemi Informativi con propria mail del 09.11.2022;

Visto che il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 co.3 del D.L. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

Accertato che il servizio non è, allo stato attuale, oggetto di Convenzioni attive Consip, né oggetto di gare aggiudicate a livello centralizzato regionale, né vi sono accordi tra l'U.O. Acquisti Centralizzati SSR – CRAV e altri soggetti aggregatori;

Verificato che si tratta di importo inferiore a € 139.000,00 e, pertanto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020, è possibile procedere all'affidamento diretto;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dott.ssa Emilia Formicola dell'UOC Contabilità e Bilancio, come da designazione della Direzione Generale con email del 23.11.2022, la quale con propria email del 24.11.2022 ha reso la dichiarazione di assenza di cause d'incompatibilità e conflitto d'interesse al suddetto ruolo;

Visto l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il Regolamento aziendale per gli acquisti sotto soglia di cui alla delibera n. 1383/2019 e per quanto sopra, il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica, propone di:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020, per le ragioni descritte in premessa, la fornitura per l'aggiornamento tecnologico e la razionalizzazione dell'infrastruttura per la redazione del Bilancio Economico Preventivo, CIG n. 9455860685 gara n. 2022-277-TH, in regime di privativa alla ditta GPI Spa, per complessivi € 45.250,00 I.V.A. esclusa;
- dare atto che la fornitura va erogata entro il 31.12.2023 e che il costo del servizio di gestione (post collaudo) è di € 7.625,00, IVA esclusa;
- individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il RUP dott. Ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto DEC la dott.ssa Emilia Formicola dell'UOC Contabilità e Bilancio.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Vista l'attestazione in merito all'assumibilità della spesa proposta, sottoscritta dal titolare del budget;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L. 120/2020, per le ragioni descritte in premessa, la fornitura per l'aggiornamento tecnologico e razionalizzazione dell'infrastruttura per la redazione del Bilancio Economico Preventivo, gara n. 2022-277-TH, in regime di privata alla ditta GPI Spa, per complessivi € 45.250,00 I.V.A. esclusa;
2. di dare atto che la fornitura va erogata entro il 31.12.2023 e che il costo del servizio di gestione (post collaudo) è di € 7.625,00, IVA esclusa: questa spesa per il canone di manutenzione (che verrà attivato dopo un anno dalla data di collaudo) sarà inserita nel contratto di manutenzione con ditta GPI per tutti gli applicativi SIAC., che sarà oggetto di successiva delibera;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 55.205,00 (IVA inclusa) trova riferimento nel budget assegnato all'UOSD Sistemi Informativi, come segue:
  - € 52.002,50 nel conto AAA140000 "concessioni" – PRG 501 "concessioni" – Piano Investimenti 2023 - fonte di finanziamento colonna 15 - contributi aziendali in conto esercizio e che la stessa verrà inserita in sede di revisione trimestrale;
  - € 3.202,50 nel conto BA1620000 "servizi di assistenza informatica" - PRG 314 "servizi di assistenza informatica" - BPEA 2023;
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, i dati sono i seguenti: ditta GPI S.p.A., Via Ragazzi del '99 – 38123 Trento, P. IVA: 01944260221, CIG n. 9455860685;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Ing. Elio Soldano Responsabile della UOSD Sistemi Informativi e quale Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dott.ssa Emilia Formicola, dell'UOC Contabilità e Bilancio;
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. ed è, altresì, pubblicato ai sensi dell'art.29 comma 2 del d.lgs. 50/2016 sul sito del Ministero delle infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (M.I.M.S.), sul profilo del committente [www.aulss7.veneto.it](http://www.aulss7.veneto.it) e sulla piattaforma telematica Sintel di ARIA S.p.A.;
7. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022