

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2343 DEL 16/12/2022

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 408 del 12/3/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DURATA DEL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE DI LAVORO AUTONOMO DELLA DR.SSA MARIALAURA LUSSIGNOLI E DEL SIG. CARLO FIETTA

per IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott.ssa Michela Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- a fronte delle esigenze connesse all'epidemia da COVID-19, questa Azienda U.L.S.S. ha stipulato, tra gli altri, i seguenti contratti di collaborazione di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 10 del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24 (introdotto dalla legge 24 aprile 2020, n. 27) che detta disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'epidemia da covid-19:

con la dr.ssa Marialaura LUSSIGNOLI – contratto libero professionale, registrato al n. 794 di repertorio in data 20/12/2021, in qualità di medico non specialista per attività presso il dipartimento di Salute mentale di questa Azienda Sanitaria;

con il sig. Carlo FIETTA – contratto di collaborazione coordinata e continuativa, registrato al n. 896 di repertorio in data 28/12/2021, in qualità di personale delle professioni sanitarie presso il Distretto n.1 di Bassano del Grappa;

- con note acquisite agli atti dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" i suddetti professionisti hanno comunicato il recesso anticipato dagli incarichi rispettivamente in essere;

dr.ssa Marialaura LUSSIGNOLI a decorrere dal 17/11/2022 (ultimo giorno di collaborazione 16/11/2022) – prot. n. 102317 del 22/11/2022;

sig. Carlo FIETTA a decorrere dal 17/12/2022 (ultimo giorno di collaborazione 16/12/2022) – prot. n. 105420 del 30/11/2022;

- l'articolo 10 - comma 11 del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo approvato con deliberazione n. 206/2018 e le corrispondenti clausole inserite in ciascuno dei contratti individuali sottoscritti con gli interessati, stabiliscono che ciascuna delle parti contraenti può recedere dal contratto di collaborazione in qualsiasi momento senza obbligo di motivazione, mediante comunicazione scritta, con preavviso di quindici giorni lavorativi;
- è stato acquisito all'istruttoria il parere del Direttore dell'Unità operativa complessa "Psichiatria 2 Alto Vicentino" che attesta che la dr.ssa Marialaura LUSSIGNOLI aveva preventivamente concordato la cessazione della propria collaborazione dal 17/11/2022.

Visti e richiamati:

- l'articolo 2-bis del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 (convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27) che dette disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19, il quale prevede, che al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del Covid-19 e di garantire i livelli essenziali di assistenza, le Aziende ed Enti del S.S.N., possono procedere al conferimento di incarichi di lavoro autonomo in favore dei titolari delle professioni sanitarie;
- l'articolo 1, comma 268, della legge 30 dicembre 2021 n. 234 che consente alle Aziende del Servizio sanitario nazionale anche per l'anno 2022 di avvalersi delle misure previste dall'articolo 2-bis, limitatamente ai medici specializzandi a laureati in medicina e chirurgia anche mediante proroga, degli incarichi conferiti ai sensi delle medesime disposizioni;
- gli artt. 2222 e seguenti del codice civile, che regolano il lavoro autonomo e i termini di recesso;
- l'articolo 10 - comma 11 del regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo approvato con deliberazione n. 206/2018.

Per quanto sopra, il Direttore dell'Unità operativa complessa Gestione Risorse Umane propone, pertanto, di prendere atto del recesso anticipato dai rispettivi incarichi di lavoro autonomo, da parte della dr.ssa Marialaura LUSSIGNOLI a decorrere dal 17/11/2022 (intendendosi il giorno 16/11/2022 quale ultimo giorno della collaborazione) e da parte del sig. Carlo FIETTA a decorrere dal 17/12/2022 (intendendosi il giorno 16/12/2022 quale ultimo giorno delle collaborazioni).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di prendere atto, per le motivazioni in premessa specificate, del recesso anticipato dai rispettivi incarichi di collaborazione di lavoro autonomo in premessa indicati da parte della dr.ssa Marialaura LUSSIGNOLI a decorrere dal 17/11/2022 e del sig. Carlo FIETTA a decorrere dal 17/12/2022;
2. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.07.2022.