

REGIONE DEL VENETO



ULSS7  
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40  
36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2353 DEL 16/12/2022

DELIBERAZIONE  
del

## ***DIRETTORE GENERALE***

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

*Assume le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria U.L.S.S. n. 7 Pedemontana il Direttore Amministrativo dott.ssa Michela Conte, delegato dal Direttore Generale dott. Carlo Bramezza come da delibera n. 408 del 12/3/2021*

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: COMANDO A TEMPO PIENO DEL DIPENDENTE PIERLUIGI PASSUELLO ALLA REGIONE DEL VENETO IN QUALITÀ DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO SENIOR (PARCO AUTOMEZZI – CATEGORIA “C”).

per IL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA  
dott.ssa Michela Conte

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.*

*Il Dirigente, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, nonché Responsabile del Procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale, regolamentare: f.to Sara Baldassin*

---

Il Direttore dell'Unità operativa complessa "Gestione risorse umane" relaziona quanto segue.

Premesso che:

- con nota n. 237719 del 25 maggio 2022 (acquisita al n. 47574 del protocollo dell'Azienda in pari data) la Regione del Veneto ha chiesto di potersi avvalere della collaborazione del sig. Pierluigi PASSUELLO, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda U.L.S.S. con qualifica di operatore tecnico specializzato senior (parco automezzi – categoria "C") assegnato all'unità operativa semplice di ingegneria clinica, mediante assegnazione in posizione di comando a tempo pieno per la durata di un anno, in considerazione delle particolari esigenze di personale con mansioni di autista presso l'Area risorse finanziarie strumentali ICT ed enti locali della Direzione "Acquisti e affari generali" dell'amministrazione regionale;
- con nota n. 90511 di protocollo del 14 ottobre 2022 l'Azienda ha anticipato alla Regione il parere favorevole al comando del dipendente Pierluigi PASSUELLO, riservando la decorrenza dell'assegnazione una volta definita la riorganizzazione interna dell'attività di servizio ricoperta dal dipendente;
- è stato acquisito l'assenso del dipendente interessato all'assegnazione in posizione di comando agli Uffici regionali (nota prot. n. 91146 del 18 ottobre 2022);

Vista la comunicazione del direttore medico *ad interim* del presidio ospedaliero di Santorso, dopo confronto con il responsabile dei servizi tecnici e patrimoniali, in merito alla riorganizzazione delle attività svolte dal sig. Passuello, con nota n. 107929 di protocollo del 9 dicembre 2022 l'Azienda ha proposto alla Regione del Veneto di stabilire la decorrenza del comando del quale trattasi dal giorno 12 dicembre 2022;

Preso atto che con nota n. 569434 del 9 dicembre 2022 (acquisita al n. 107993 del protocollo dell'Azienda in pari data), la Regione del Veneto ha confermato la decorrenza del comando del dipendente Pierluigi PASSUELLO dal 12 dicembre 2022 per la durata di un anno in considerazione delle peculiari esigenze dell'autorimessa regionale afferente alla Direzione "Acquisti e affari generali", per coadiuvare le funzioni degli organi istituzionali; l'amministrazione regionale di destinazione ha confermato l'impegno al rimborso dei relativi oneri.

Considerato che:

- l'ultimo comma dell'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 prevede che le amministrazioni pubbliche possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto;
- in tema di comando di dipendenti delle Aziende del Servizio sanitario regionale agli Uffici della Regione del Veneto, va richiamato altresì l'articolo 136 della legge regionale del Veneto n. 12 del 10 giugno 1991 (con le successive modificazioni intervenute) e la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1436 del 4 aprile 2000;
- ai sensi dell'articolo 3 del C.C.N.L. del comparto sanità stipulato il 2 novembre 2022 – il quale prevede che le disposizioni contenute nei C.C.N.L. precedenti continuano a trovare applicazione, in quanto non espressamente disapplicate e sostituite dalle norme o comunque in quanto compatibili con le previsioni di legge e del C.C.N.L.- l'istituto del comando dei dipendenti di qualifica non dirigenziale del comparto sanità è tuttora disciplinato dall'articolo 20 del C.C.N.L. stipulato il 20 settembre 2001;
- il comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto può essere disposto per comprovate esigenze di servizio, che

abbiano dato il loro assenso; il comando è disposto per un tempo determinato, con il consenso del dipendente; il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza;

- la lettera N della D.G.R.V. n. 417 del 12 aprile 2022 consente alle Aziende del Servizio sanitario regionale del Veneto di attivare il comando di dipendenti provenienti da e destinati a altre Aziende del medesimo Servizio sanitario regionale, senza necessità di preventiva autorizzazione dell'Area Sanità e Sociale.

Precisato che:

- per l'attivazione del comando nei confronti di un'amministrazione afferente a un comparto della contrattazione collettiva nazionale diverso da quello della sanità, trova applicazione l'articolo 70, comma 12, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 il quale prevede che l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale;
- in tema di spesa, la D.G.R.V. n. 1436/2000 sopra citata addebita alla Regione l'onere *“mediante rimborso all'ente di appartenenza (cui continua a fare carico l'obbligo retributivo e i conseguenti obblighi previdenziali) [...] del trattamento economico del personale comandato, riferito alle competenze fisse nonché alle spese per prestazioni straordinarie, per missioni e quelle riferite al trattamento economico accessorio [...] è corrisposto il trattamento di missione fino ad un massimo di 240 giorni”*
- dall'adozione del provvedimento di comando non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda, a fronte dell'obbligo dell'amministrazione di destinazione di rimborsare i relativi oneri, comprensivi del trattamento accessorio previsto dalla D.G.R.V. n. 1436/2000.

Visti:

- l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con le modificazioni successivamente intervenute;
- l'articolo 70, comma 12. del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'articolo 136 della legge regionale del Veneto n. 12 del 10 giugno 1991;
- l'articolo 3 del C.C.N.L. del comparto sanità stipulato il 2 novembre 2022, il quale prevede che le disposizioni contenute nei C.C.N.L. precedenti continuano a trovare applicazione, in quanto non espressamente disapplicate e sostituite dalle norme o comunque in quanto compatibili con le previsioni di legge e del C.C.N.L.;
- l'articolo 20 del C.C.N.L. del comparto sanità stipulato il 20 settembre 2001 (con le successive integrazioni);
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1436 del 4 aprile 2000 per quanto attiene allo stato giuridico ed economico dei dipendenti comandati a prestare temporaneo servizio negli Uffici dell'amministrazione regionale;
- la deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 417 del 12 aprile 2022 recante disposizioni per l'acquisizione del personale delle Aziende del Servizio sanitario regionale del Veneto.

Tutto ciò premesso, nell'attestare l'avvenuta regolare istruttoria anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, il Direttore dell'Unità operativa complessa “Gestione risorse umane”, quale dirigente responsabile del procedimento, propone di provvedere sulla richiesta della Regione del Veneto avente ad oggetto il comando a tempo pieno del dipendente Pierluigi PASSUELLO in qualità di operatore tecnico specializzato senior (parco automezzi – categoria “C”).

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

1. di disporre il comando a tempo pieno agli Uffici della Regione del Veneto, per le motivazioni in premessa indicate, del sig. Pierluigi PASSUELLO, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda U.L.S.S. in qualità di operatore tecnico specializzato senior (parco automezzi – categoria “C”), con decorrenza dal 12 dicembre 2022 per la durata di un anno e pertanto fino all'11 dicembre 2023 (compreso);
2. di comunicare il provvedimento al dipendente interessato nonché ai richiedenti Uffici regionali per il seguito di competenza;
3. di dare atto che l'unità operativa complessa risorse umane è competente per l'esecuzione della presente deliberazione;
4. di precisare che dall'adozione del provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto la Regione del Veneto rimborserà a questa Azienda U.L.S.S. l'onere stipendiale e accessorio relativo alla presenza in comando del dipendente ai sensi dell'articolo 70, comma 12, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e della D.G.R.V. n. 1436 del 4 aprile 2000;
5. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per dieci giorni continuativi, inviata contestualmente al collegio sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22 luglio 2022.