

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2235 DEL 29/11/2022

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO

dr. ANTONIO DI CAPRIO

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI

dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: RINNOVO DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI NON SANITARIE AFFERENTI L'EMERGENZA SANITARIA COVID -19, GARA N. 2021-307-BAS

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici dell'Azienda.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA
Anno Proposta: 2022 Numero Proposta: 2423/22

Il Dirigente, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to Elisabetta Zambonin

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica relaziona quanto segue.

Premesso che risulta in scadenza il 30.11.2022 il contratto relativo al “servizio di gestione delle attività complementari non sanitarie afferenti l'emergenza sanitaria Covid-19” - Gara n. 2021-307-BAS, aggiudicato con delibera n. 761 del 22.04.2022 all'Operatore Economico (O.E.) Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl, con sede in via del Credito n. 5 – 31033 Castelfranco Veneto (TV) per l'importo complessivo per il periodo di 6 mesi pari ad € 363.419,48.= IVA esclusa (€ 443.371,76.= IVA 22% compresa) di cui € 550,00.= per oneri per rischi interferenziali (DUVRI) non soggetti a ribasso (€ 671,00= IVA 22% compresa).

Ricordato che il servizio consiste nella prestazione di servizi complementari e di supporto amministrativo connessi alla gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19, e che il Capitolato Speciale di gara prevede, all'art. 3, la facoltà della Stazione Appaltante di rinnovare il contratto alle medesime condizioni in essere per una durata pari a 6 mesi;

Preso atto che con nota del 10.10.2022 il Dipartimento di Prevenzione, stante il perdurare del contagio e l'incertezza della sua evoluzione, ha rilevato la necessità di assicurare la continuità dell'attività straordinaria legata alla gestione dell'epidemia per ulteriori 6 mesi, valutato l'aumento della domanda di vaccinazione determinato dall'andamento del quadro epidemiologico e dalla disponibilità dei nuovi vaccini bivalenti, ed in considerazione dell'aggravio portato al Dipartimento di Prevenzione dal recupero delle ulteriori campagne vaccinali totalmente/parzialmente sospese durante la pandemia Covid;

Ricordato altresì che, stanti le priorità imposte dalla gestione dell'emergenza sanitaria che comportano tuttora un inevitabile rallentamento delle attività amministrative in tutti gli ambiti, si è reso necessario adottare idonee misure organizzative per garantire la continuità dei servizi complementari e di supporto amministrativo nell'ambito del contratto in essere, tali per cui con delibera n. 1625 del 1.09.2022 è stata disposta l'estensione del contratto in oggetto fino ad un massimo di 180 ore settimanali, e che il fabbisogno oggi rilevato in tali ambiti è quantificabile in effettive 144 ore settimanali;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 91917 del 20.10.2022 è stata inviata la richiesta alla Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) di autorizzazione al rinnovo del suddetto contratto, per l'ammontare di 766 ore settimanali;
- l'Azienda Sanitaria, nelle more dell'autorizzazione richiesta alla CRITE, ritiene necessario dare continuità al servizio in oggetto, procedendo con il rinnovo del suddetto contratto con l'O.E. Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl;
- l'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, con nota prot. 98114 del 10.11.2022, ha chiesto all'O.E. la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto proponendo una miglioria delle condizioni economiche applicate, ferma restando la facoltà dell'Azienda Sanitaria di recedere anticipatamente qualora intervenga una convenzione da parte di una centrale di committenza (Regionale o Consip);

Preso atto che, con nota recepita al prot. n. 102084 in data 22.11.2022 l'O.E. ha confermato la disponibilità al rinnovo dell'appalto in oggetto per il periodo di 6 mesi, ferme restando le condizioni economiche praticate, pari attualmente a € 18,222 / ora + IVA 22%;

Ritenuto di individuare, come da indicazione della Direzione Generale in data 23.11.2022, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), la dott.ssa Claudia Bontorin, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior presso il Dipartimento di Prevenzione;

Dato atto che gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., sono imputati nella misura del 2% pari ad € 7.252,60.= nel conto BA2884000 "Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 18.04.2016 n. 50" del bilancio di esercizio corrente, come previsto dal regolamento aziendale di cui alla delibera n. 1821 del 29.10.2021;

Visto il D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. il Direttore propone, pertanto:

- di procedere al rinnovo del contratto relativo al servizio di gestione delle attività complementari non sanitarie afferenti l'emergenza sanitaria Covid-19 con l'O.E Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl, per il periodo di 6 mesi, per l'ammontare complessivo di 766 ore settimanali, per l'importo di € 362.630,19.= IVA 22 % esclusa;
- di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la dott.ssa Claudia Bontorin, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior presso il Dipartimento di Prevenzione, come da indicazione della Direzione Generale in data 23.11.2022.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di procedere, per le motivazioni sopra espresse e qui integralmente richiamate, al rinnovo del contratto relativo al servizio di gestione delle attività complementari non sanitarie afferenti l'emergenza sanitaria Covid-19 con l'O.E Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl, per il periodo di 6 mesi dall'1.12.2022 al 31.05.2023, per complessive 766 ore settimanali, pari all'importo di € 362.630,19 IVA 22 % esclusa;
2. di dare atto che la spesa complessiva per lo svolgimento del servizio nel periodo 1.12.2022 / 31.05.2023, pari ad € 442.408,83.= IVA 22% compresa, oltre ad € 7.252,60.= a titolo di incentivazioni per le funzioni tecniche, trovano copertura nel bilancio come segue:

Anno	Conto	PRG	Descrizione	Impegno IVA compresa
2022	BA2884000	650	Fondi incentivazioni funzioni tecniche	€ 7.252,60
2022 (periodo 1.12.2022/31.12.2022)	BA1740A00	262	"Altri servizi non sanitari esternalizzati" - codice progetto 7/2020/1 "COVID-19 CORONAVIRUS"	€ 73.734,80
2023 (periodo 1.01.2023/30.05.2023)	BA1740A00	262	"Altri servizi non sanitari esternalizzati" - codice progetto 7/2020/1 "COVID-19 CORONAVIRUS"	€ 368.674,03

3. di dare atto che il servizio ordinante ha predisposto la richiesta di incremento di spesa per € 25.000,00.= IVA compresa da imputare al conto BA1740A00 “Altri servizi non sanitari esternalizzati” al programma di spesa n. 262 e che la stessa verrà inserita nel bilancio economico preventivo dell’esercizio 2022 in sede di revisione trimestrale.
4. di individuare quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto la dott.ssa Claudia Bontorin, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior presso il Dipartimento di Prevenzione;
5. di dare atto che gli incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., sono imputati nella misura del 2% pari ad € 7.252,60.= nel conto BA2884000 “Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 18.04.2016 n.50” del bilancio di esercizio corrente, come previsto dal regolamento aziendale di cui alla delibera n. 1821 del 29.10.2021;
6. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136, i dati sono i seguenti:
 - CIG 95016219B0
 - Ditta: Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl, via del Credito, 5 – 31033 Castelfranco Veneto (TV)
 - C.F. e P. IVA: 03926200266;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 lett. a) e b) del D.lgs. 14.03.2013 n. 33 e s.m.i.;
8. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo del sito istituzionale dell’Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale, e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22.7.2022.