

REGIONE DEL VENETO



ULSS7
PEDEMONTANA

Via dei Lotti, n. 40
36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e partita IVA 00913430245

N. 2278 DEL 02/12/2022

DELIBERAZIONE
del

DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 26 del 26/02/2021

Coadiuvato dai sigg.:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa MICHELA CONTE

DIRETTORE SANITARIO f.f. dr. ENZO APOLLONI

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO – SANITARI dott.ssa ALESSANDRA CORO'

OGGETTO: AGGIORNAMENTO COMPONENTI DEL COMITATO SCIENTIFICO
DELL'AULSS7 PEDEMONTANA.

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA
dott. Carlo Bramezza

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi
informatici dell'Azienda.*

Proponente: UOSD FORMAZIONE
Anno Proposta: 2022 Numero Proposta: 2496/22

Il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione, nonché Responsabile del procedimento, attesta che la presente proposta di deliberazione è stata regolarmente istruita nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e regolamentare: f.to. Giuseppe Zanini.

Il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione riferisce quanto segue.

Premesso che:

- il sistema di formazione continua costituisce lo strumento finalizzato a migliorare le competenze e le abilità cliniche, tecniche e manageriali, nonché a supportare i comportamenti degli operatori sanitari, *con l'obiettivo di assicurare efficacia, appropriatezza, sicurezza ed efficienza all'assistenza prestata dal Servizio Sanitario Nazionale;*
- la Regione del Veneto, con delibera n. 2220 del 21 settembre 2010, ha recepito gli Accordi del 1° agosto 2007 e 5 novembre 2009, adottati in sede di rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano, in materia di Educazione Continua in Medicina (ECM) e concernenti il riordino del sistema di formazione continua in medicina;
- gli Accordi suddetti delineano le nuove regole per il sistema di accreditamento della formazione continua e, in particolare, l'Accordo del 5 novembre 2009 definisce i requisiti minimi richiesti per l'accREDITamento dei "Provider", cioè di soggetti che sono abilitati ad erogare formazione ai fini ECM, individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti.

Dato atto che:

- l'Azienda ULSS 7 Pedemontana è accreditata quale Provider regionale ECM, con numero identificativo ID 20, per effetto del decreto regionale n. 41 del 19/05/2015. Con deliberazione n. 215 del 13/5/2019, di Azienda Zero, l'accREDITamento standard è stato rinnovato fino al 12/5/2023;
- tra i requisiti richiesti dalla normativa in materia di accREDITamento dei Provider di Formazione ECM, emanata dalla Commissione Nazionale ECM, vi è l'istituzione di un Comitato Scientifico del Provider, i cui criteri per la costituzione e le funzioni sono i seguenti:
 - il Comitato Scientifico è formato da almeno 5 componenti;
 - tra i componenti del Comitato Scientifico viene individuato un Coordinatore;
 - è necessario avere tra i componenti almeno 5 professioni sanitarie diverse se il Provider accredita eventi formativi rivolti a tutte le professioni sanitarie;
 - i componenti del Comitato Scientifico devono essere nominati con atto deliberativo del Direttore Generale, quale rappresentante legale del Provider.
- il Comitato Scientifico svolge le seguenti funzioni:
 - è preposto alla validazione preventiva del Piano Formativo e dei singoli eventi formativi, ove non previsti dal Piano;
 - propone le modalità di rilevazione del fabbisogno formativo, ne valuta gli esiti e formula proposte per le linee di indirizzo annuali per la formazione;
 - valuta la congruenza formale e sostanziale del Piano Formativo, ossia la congruità degli eventi con gli obiettivi formativi approvati dalla Direzione Strategica;
 - propone percorsi formativi innovativi e di interesse aziendale e/o sovra-aziendale;
 - conferma il Responsabile Scientifico di ogni singolo evento formativo ECM;
 - propone progetti di miglioramento per la Formazione;
 - può rinviare la valutazione di un evento nel caso non sussistano i requisiti previsti dalla normativa ECM (conflitti di interessi, incoerenza tra obiettivo didattico e metodologie). In tal

caso il Responsabile Scientifico dell'evento verrà contattato per fornire chiarimenti o per modificare la proposta formativa presentata.

Ricordato che l'attuale Comitato Scientifico è stato nominato con Delibera del Direttore Generale n. 1016 del 29/08/2018 e presenta la seguente composizione:

Componenti:

- ✓ Direttore Direzione Medica Ospedaliera Distretto 1
- ✓ Direttore Direzione Medica Ospedaliera Distretto 2
- ✓ Direttore Dipartimento di Prevenzione
- ✓ Direttore Distretto Socio-Sanitario 1
- ✓ Direttore Distretto Socio-Sanitario 2
- ✓ Responsabile Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Rappresentante professione Fisioterapisti proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Rappresentante professione Ostetriche proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Rappresentante professione Tecnici proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie

Coordinatore:

- ✓ Responsabile U.O.S.D. Formazione

Ritenuto opportuno, a distanza di 4 anni dalla sua precedente nomina, aggiornare la composizione del Comitato Scientifico, anche a seguito della oramai stabile configurazione assunta dai Corsi di Laurea in Infermieristica e Fisioterapia presso il Polo Formativo di Schio, come segue:

Componenti:

- ✓ Direttore Sanitario
- ✓ Direttore Amministrativo
- ✓ Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
- ✓ Direttore Direzione Medica Ospedaliera Distretto 1
- ✓ Direttore Direzione Medica Ospedaliera Distretto 2
- ✓ Direttore Dipartimento di Prevenzione
- ✓ Direttore Distretto Socio-Sanitario 1
- ✓ Direttore Distretto Socio-Sanitario 2
- ✓ Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Direttore UOC Gestione Risorse Umane
- ✓ Coordinatore Aziendale attività formativa Corso di Laurea Infermieristica
- ✓ Coordinatore Aziendale attività formativa Corso di Laurea in Fisioterapia
- ✓ Rappresentante professione Ostetriche proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Rappresentante professione Tecnici proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie.
- ✓ Responsabile U.O.S.D. Innovazione e Sviluppo Organizzativo

Coordinatore:

- ✓ Responsabile U.O.S.D. Formazione

Per quanto sopra esposto, il Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione propone di aggiornare la composizione del Comitato Scientifico, come da elenco riportato in premessa.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la relazione e la proposta del Responsabile del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del servizio competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

Acquisito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari, per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

1. di nominare quali Componenti e Coordinatore del Comitato Scientifico, i seguenti:

Componenti:

- ✓ Direttore Sanitario
- ✓ Direttore Amministrativo
- ✓ Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
- ✓ Direttore Direzione Medica Ospedaliera Distretto 1
- ✓ Direttore Direzione Medica Ospedaliera Distretto 2
- ✓ Direttore Dipartimento di Prevenzione
- ✓ Direttore Distretto Socio-Sanitario 1
- ✓ Direttore Distretto Socio-Sanitario 2
- ✓ Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Direttore UOC Gestione Risorse Umane
- ✓ Coordinatore Aziendale attività formativa Corso di Laurea Infermieristica
- ✓ Coordinatore Aziendale attività formativa Corso di Laurea in Fisioterapia
- ✓ Rappresentante professione Ostetriche proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie
- ✓ Rappresentante professione Tecnici proposto dal Responsabile Direzione Professioni Sanitarie.
- ✓ Responsabile U.O.S.D. Innovazione e Sviluppo Organizzativo

Coordinatore:

- ✓ Responsabile U.O.S.D. Formazione

2. di autorizzare i componenti come sopra individuati a farsi sostituire da persona da loro indicata in caso di impedimento/indisponibilità a presenziare alle sedute del Comitato stesso;

3. di dare atto che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo del sito istituzionale dell'Azienda per 10 gg. continuativi, inviata contestualmente al Collegio Sindacale e diventa esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione, come da norma regolamentare approvata con deliberazione n. 1386 del 22/07/2022.